



SPIE

TUTORIAL DO SPIE

SUMÁRIO

Apresentação	2
Como acessar	3
Telas do SPIE	5
Glossário do SPIE	6
Dashboard	8
O que são “Situações” no SPIE?.....	10
Visão Geral	11
Minhas atividades	13
Como dar início a uma Atividade?	15
Como anotar o final de uma Atividade?	17
Atribuindo a atividade entre a equipe	19
Material de apoio	21

APRESENTAÇÃO

Esse tutorial apresenta as funções do SPIE, novo sistema que irá auxiliar as unidades a gerir as atividades do Plano Integrado das Eleições 2024.

[Clique aqui](#) e cesse ao Planejamento Integrado das Eleições (PIE).



O que é SPIE?

O SPIE é o novo sistema do TRE-PA para GERENCIAMENTO das atividades de ELEIÇÕES.



Para quem?

O SPIE será utilizado por TODAS as unidades do TRE-PA envolvidas com atividades de eleição.



Por quê?

O SPIE foi pensado para que as unidades pudessem executar as ações de modo FACILITADO, CÉLERE e TEMPESTIVO, munidos de INFORMAÇÕES **necessárias** e **suficientes** para a execução das atividades de eleição.



COMO ACESSAR?

Clique aqui para acessar o SPIE ou entre pela Intranet:

➤ Acesse a **Intranet** do TRE-PA e acesse **Mais sistemas:**

The screenshot shows the Intranet portal of the Tribunal Regional Eleitoral do Pará. A red circle highlights a 'Mais sistemas...' link in the right-hand menu. A red arrow points from this link to a callout box containing the following list of systems:

- Ponto Estagiários
- DJE - Publicação
- PJE - 1º/2º/Certificado
- Portal da Transparência
- Manutenção Predial
- Serviços de Impressão
- Mais sistemas...

➤ Na barra de pesquisa, digite **SPIE** e pressione Enter:

The screenshot shows the search bar of the portal with 'SPIE' entered. Below the search bar, a grid of system tiles is displayed. A red arrow points from the search bar to the 'ADMAGEND' tile, which is highlighted. The tiles include:

- ACESSONET 3.0 (Alterar sua Senha do TRE-PA)
- ADMAGEND (Módulo Consulta)
- ADMCAD (Informação Eleitor)
- ADMCCAND (Registro Candidaturas & Prestação de C...)
- ADMCEL (Sistema de Consulta de Eleições)
- ADMCFJ (Formulário Repositório de Mulheres Juris...)
- ADMISAO (Sistema de Admissão)
- ADMIMPESQUISA (Pesquisa de Satisfação)
- ADMREMARCAO (Férias)
- ADMGRHST (Sgrhest)
- ADMTRANSPARENCIA
- ADMVOL
- AELIS 2024
- AGENDA-ADMIN
- AGENDACONSULTA

COMO ACESSAR?



(Continuação) Insira usuário e senha (seu usuário de login do TRE-PA:)

bioponto2-web Prezi | Faça uma apr... INTRANET - Tribuna... Tribunal Regional El... >>



Sign in to your account

Username or email

Password

Sign In

Telas do SPIE

Dashboard



O que é?

O Dashboard é uma forma visual que permite a consulta facilitada da situação das diversas atividades por unidade ou processo de Eleição.

Visão geral

Processamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Início planejado	Término planejado	Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	SIS 26	A INICIAR	Atender a manutenção preventiva nos links de comunicação com as ZSA.	Infraestrutura / Sistemas e Serviços	02/05/2024	05/10/2024	NÃO INFORMADO	COREUP		
PIE2024	URN 17	A INICIAR	Atender a preparação de urnas e monitorar o recebimento das tabelas de correspondência.	Logística / Urnas	15/09/2024	30/09/2024	NÃO INFORMADO	DVE		
PIE2024	SES 29	A INICIAR	Atender e responder aos ofícios dirigidos ao Governo do Estado, para manifestação sobre a necessidade de requisição de Forças de Segurança.	Infraestrutura / Segurança	14/05/2024	28/06/2024	NÃO INFORMADO	GFJ		
PIE2024	SES 32	A INICIAR	Atender a tramitação eletrônica do pedido de Força Federal no TSE.	Infraestrutura / Segurança	18/06/2024	31/08/2024	NÃO INFORMADO	GFJ		
PIE2024	COB 26	A INICIAR	Atender as avaliações do Portal das Eleições de modo a comunicar-se com as unidades responsáveis pela disponibilização dos conteúdos, caso não haja disponibilizado o conteúdo necessário em tempo hábil.	Comunicação / Comunicação institucional	04/05/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	PRF 09	A INICIAR	Atender as verificações realizadas pelas Zonas Eleitorais de condições de conexão dos pontos de transmissão de Conteúdo, incluindo a utilização de roteadores para os locais de votação da RME, caso haja necessidade e disponibilidade (07/09/2023).	Logística / Pontos de Transmissão	19/09/2024	30/09/2024	NÃO INFORMADO	DTI		
PIE2024	PRO 21	A INICIAR	Atender e prestar apoio à comissão de montagem do Plano de Mídia pelas ZSA.	Candidaturas / Propaganda e Horário Eleitoral	12/08/2024	23/08/2024	NÃO INFORMADO	DVE		
PIE2024	PRO 21	A INICIAR	Atender e prestar apoio à comissão de montagem do Plano de Mídia pelas ZSA.	Candidaturas / Propaganda e Horário Eleitoral	12/08/2024	23/08/2024	NÃO INFORMADO	GABORE		
PIE2024	PRO 21	A INICIAR	Atender e prestar apoio à comissão de montagem do Plano de Mídia pelas ZSA.	Candidaturas / Propaganda e Horário Eleitoral	12/08/2024	23/08/2024	NÃO INFORMADO	CAJ		
PIE2024	PRO 21	A INICIAR	Atender e prestar apoio à comissão de montagem do Plano de Mídia pelas ZSA.	Candidaturas / Propaganda e Horário Eleitoral	12/08/2024	23/08/2024	NÃO INFORMADO	SECRE		

O que é?

Na Visão Geral estão inseridas todas as atividades de eleição de todas as unidades do TRE-PA, de forma cronológica.

O que faz?

Aqui as atividades podem ser consultadas de várias formas, como por unidade responsável ou por situação da atividade.

Minhas Atividades

Atividades (0)

Processamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Início planejado	Término planejado	Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
Sem dados										

O que é?

Em Minhas Atividades constam somente as atividades do usuário logado no sistema.

O que faz?

O foco aqui é no que a minha unidade precisa fazer e quando, com ferramentas de pesquisa e layout, que facilitam o gerenciamento e atualização das atividades.

Funções do Menu “Minhas Atividades”:

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Início planejado	Término planejado	Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	COM.22	ATRASADA	Revisar o layout do Portal das Eleições, bem como a organização do conteúdo divulgado, solicitando a atualização do sistema junto à STL.	Comunicação / Comunicação Institucional	20/11/2023	19/01/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	COM.23	ATRASADA	Definir o papel de cada unidade na alimentação do Portal das Eleições, bem como o fluxo a ser observado para a disponibilização de conteúdo.	Comunicação / Comunicação Institucional	20/11/2023	19/01/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	PLA.04	ATRASADA	Cadastrar as atividades do Planejamento Integrado das Eleições (PIE), suas datas e responsáveis, no sistema SPIE.	Logística / Planejamento das Eleições	15/12/2023	19/01/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	PLA.05	NÃO INICIADA	Elaborar tutorial e material sobre a utilização do SPIE (Sistema de Planejamento Integrado das Eleições).	Logística / Planejamento das Eleições	15/01/2024	04/02/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	COM.24	NÃO INICIADA	Fazer reunião com as unidades responsáveis por alimentar o Portal das Eleições para repasse de orientações.	Comunicação / Comunicação Institucional	22/01/2024	16/02/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	PLA.06	A INICIAR	Apresentar o SPIE (Sistema de Planejamento Integrado das Eleições), disponibilizando instruções de uso, incluindo vídeos tutoriais na Intranet.	Logística / Planejamento das Eleições	04/02/2024	08/02/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		
PIE2024	PLA.07	A INICIAR	Apresentar à DG plano de ação sobre acompanhamento, monitoramento da execução das ações do PIE, contemplando cronograma de atividades.	Logística / Planejamento das Eleições	05/02/2024	15/02/2024	NÃO INFORMADO	SPEL		

Atividades (25)

Quantidade de atividades que deverão ser realizadas pela unidade.

Planejamento

Planejamento que está sendo executado.

Código

Código alfanumérico de identificação das atividades.

Situação

Classificação das atividades de acordo com sua situação. As situações foram descritas na página 10.

Atividade

Descrição da atividade a ser executada.

Estrutura do planejamento

Temas e processos de eleição relacionados a cada atividade.

Início planejado

Data inicial estabelecida no PIE para a execução da atividade.

Glossário do SPIE

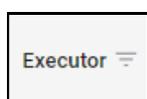
 (Continuação) Funções do Menu “Minhas Atividades”:



Data final estabelecida no PIE para a conclusão da atividade.



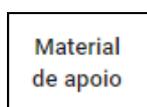
Unidade definida para sanear dúvidas levantadas pelo responsável durante a execução das atividades.



Unidade responsável pela execução da atividade.



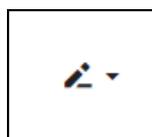
Servidor ou servidora designado(a) pela unidade para monitorar atividades no SPIE.



Materiais (textos, fotos, vídeos) inseridos pelo(a) orientador(a) para nortear a execução da atividade.



Local onde estão inseridos os materiais de apoio.



Botão de ações: permite ao usuário ver detalhes da atividade, iniciá-la, finalizá-la, atribuir servidor para a atividade e inserir anotações relevantes para sua execução.



Ferramenta de pesquisa para agilizar a consulta de uma atividade específica.

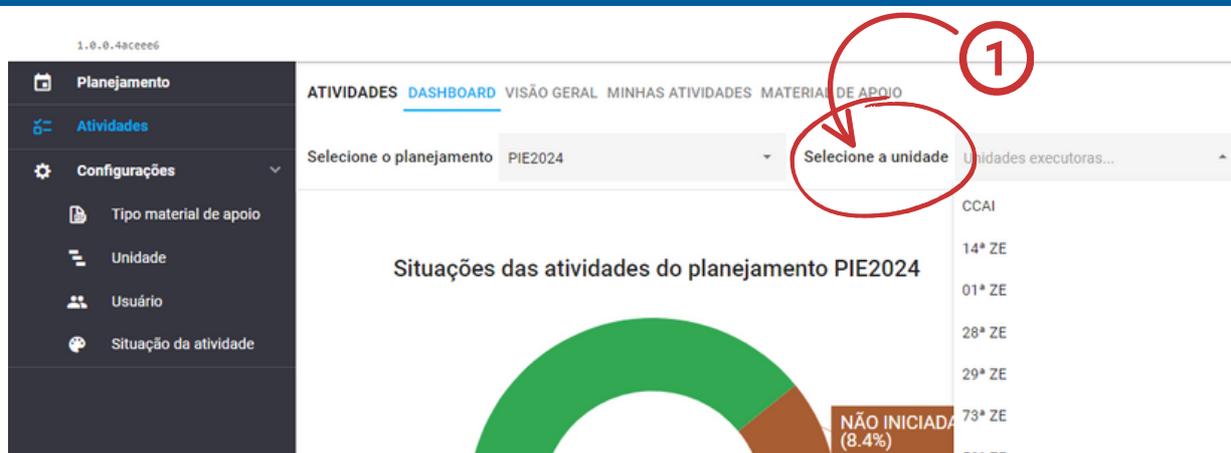


Unidade executora das ações listadas na aba “minhas atividades”.

O SPIE traz uma ferramenta visual de monitoramento das atividades, o Dashboard.

Há várias ferramentas de busca e filtragem no Dashboard, de modo a facilitar e melhorar a experiência do usuário:

1- Para visualizar a situação da atividade por unidade: "Selecione a unidade", clique na seta ao lado e escolha qual unidade deseja visualizar.



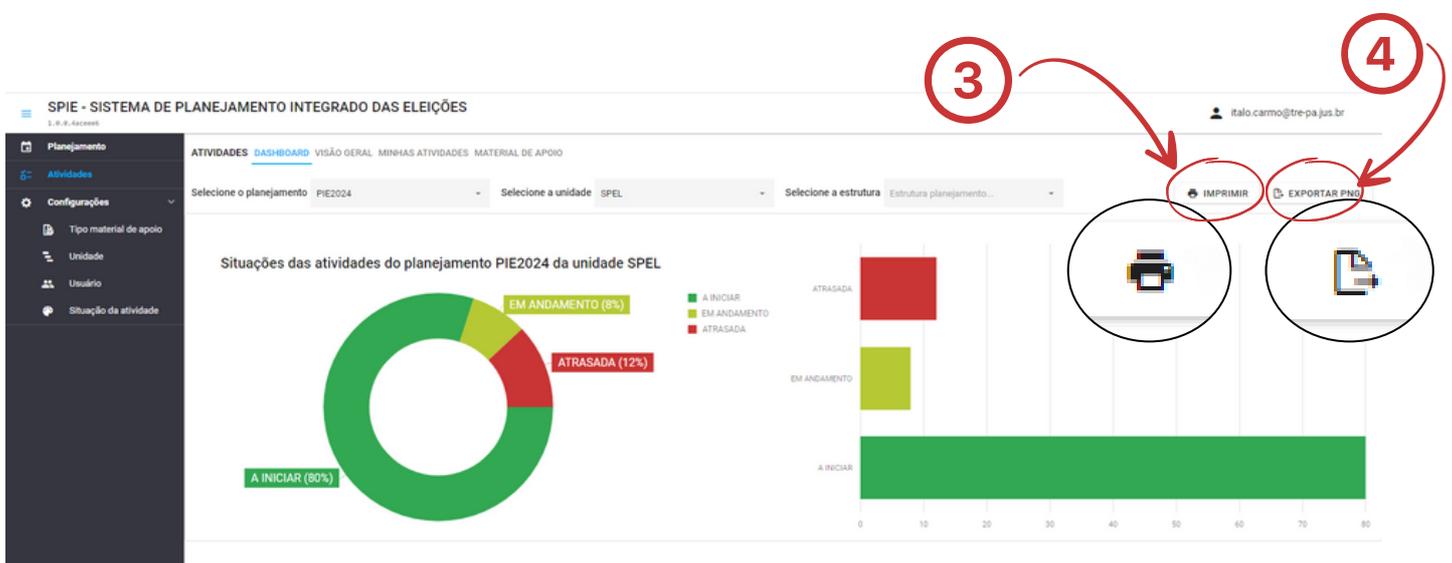
2- Para visualizar a situação da atividade por Processo de Eleição: clique em "Selecione a Estrutura".



Dashboard

3- (Continuação) Para imprimir gráficos relacionados a filtros específicos: Selecione a unidade ou estrutura do planejamento e clique em “Imprimir”.

4- Para fazer download dos gráficos relacionados a filtros específicos: Selecione a unidade ou a estrutura do planejamento e clique no botão “EXPORTAR PNG”.



O que são “Situações” no SPIE?

» A “Situação” é a maneira de visualizar as atividades de eleição. Ela é representada por ícones com cores, nome e ordenação própria.

As atividades estão dispostas na seguinte ordem de “Situação”: Atrasada, Não iniciada, Em andamento, Início próximo, A iniciar e Concluída.

Esta forma de visualização auxilia a gestão do tempo e priorização da execução das atividades pela unidade responsável.

ATRASADA

Atividades iniciadas ou não, e que ultrapassaram a data de conclusão prevista.

NÃO INICIADA

Atividades não iniciadas, e que ultrapassaram a data de início prevista.

EM ANDAMENTO

Atividades já iniciadas e dentro da data de conclusão prevista.

INÍCIO PRÓXIMO

Atividades com 7 dias ou menos da data de início prevista.

A INICIAR

Atividades não iniciadas e que ainda não chegaram na data de início prevista.

CONCLUÍDA

Atividades que já foram concluídas pelo responsável.

Visão Geral

O SPIE fornece diversas ferramentas de pesquisa e de mecanismos de filtragem, para que o usuário encontre a informação de forma célere e eficiente:

No “menu “Visão Geral” aparecerão todas as atividades de eleição de todas as unidades do TRE-PA:

- 1- Clique no menu Visão Geral”;
- 2- Clique na barra de “Pesquisa” e digite parte da descrição da “Atividade” ou então do “Código” que se deseja pesquisar.

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.8.8.4aceee6

Planejamento

Atividades

Configurações

Tipo material de apoio

Unidade

Usuário

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **MINHAS ATIVIDADES** MATERIAL DE APOIO

Atividades (25)

Planejamento	Código	Situação	Atividade
PIE2024	PLA.04	ATRASADA	Cadastrar as atividades do Pia Integrado das Eleições (PIE), si responsáveis, no sistema SPIE

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.8.8.4aceee6

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL MINHAS ATIVIDADES MATERIAL DE APOIO

Atividades (10413)

Selecionar todos

A INICIAR

INÍCIO PRÓXIMO

NÃO INICIADA

EM ANDAMENTO

Executor Atribuído Material de apoio

Q. Pesquisar ...

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	DO	58* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	FORMADO	59* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	60* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	107* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	78* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	79* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	80* ZE	
PIE2024	SJP19	A INICIAR	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	NÃO INFORMADO	81* ZE	

Visão Geral



(Continuação) Pesquisando as atividade do Tribunal por situação da atividade e por processo de eleição:

3- Clique no ícone ao lado do “Situação”, será aberta janela pop-up para múltipla escolha de quais situações se deseja visualizar.

4- Clique no ícone ao lado do “Estrutura do planejamento”, será aberta janela pop-up para múltipla escolha dos processos de eleição que se deseja visualizar.

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

1.8.8-442000 karen.ferreira@tre-pa.jus.br

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL MINHAS ATIVIDADES MATERIAL DE APOIO

Atividades (10413)

3

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Início planejado	Término planejado	Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	SJP19	<input type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	58ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	59ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	60ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	107ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	78ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	80ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	81ª ZE		

Selecionar todos
A INICIAR
INÍCIO PRÓXIMO
NÃO INICIADA
EM ANDAMENTO

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

1.8.8-442000 karen.ferreira@tre-pa.jus.br

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL MINHAS ATIVIDADES MATERIAL DE APOIO

Atividades (10413)

4

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Início planejado	Término planejado	Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	58ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	59ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	60ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	107ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	78ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	79ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	80ª ZE		
PIE2024	SJP19	<input checked="" type="checkbox"/>	Responder formulário para avaliação do desempenho sobre o apoio judicial recebido para prestação de contas.	Recursos Humanos / Servidores, Juizes e Promotores	16/12/2024	19/12/2024	NÃO INFORMADO	81ª ZE		

Recursos Humanos / Mesários
Orçamento e Materiais / Orçamento de El...
Orçamento e Materiais / Materiais de Apo...
Comunicação / Comunicação Institucional
Candidaturas / Registro de Candidatu...
Candidaturas / Propaganda e U...

Minhas atividades

No menu “Minhas Atividades” aparecerão todas as atividades da unidade em que o usuário estiver lotado.

- 1- Clique em “Minhas Atividades”;
- 2- Escolha a unidade responsável na caixa de seleção da figura 2 desta página.

Observação: A caixa de pesquisa poderá conter várias unidades, a depender do usuário logado.

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.0.0.4aceee6

Planejamento ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **MINHAS ATIVIDADES** MATERIAL DE APOIO

Atividades (25)

Planejamento	Código	Situação	Atividade
PIE2024	PLA.04	ATRASADA	Caudal de atividades do Pia Integrado das Eleições (PIE), s responsáveis, no sistema SPIE.

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.0.0.4aceee6

Planejamento ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **MINHAS ATIVIDADES** MATERIAL DE APOIO

Atividades (38)

Selecione uma unidade Executor

SPEL
GT-MESÁRIO

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Executor	Atribuído	Material de apoio
PIE2024	COM.24	EM ANDAMENTO	Fazer reunião com as unidades para atualizar o planejamento das Eleições.	SPEL	SPEL	
PIE2024	PLA.06	A INICIAR	Apresentar o SPEL Integrado das Instruções de na Intranet.	SPEL	SPEL	
PIE2024	PLA.07	A INICIAR	Apresentar a execução das cronograma de	SPEL	SPEL	
PIE2024	PLA.08	A INICIAR	Acompanhar execução eleição, efetuando unidades com mais encaminhar à DG o 1º	SPEL	SPEL	
PIE2024	COM.25	A INICIAR	Realizar lançamento e divulgação, junto a ASCOM, do Portal das Eleições 2024.	SPEL	SPEL	
PIE2024	PLA.02	A INICIAR	Consultar macronidades para indicação de servidores participantes das comissões, solicitando que não haja repetição de nomes em mais de duas comissões.	SPEL	SPEL	
PIE2024	MFC.04	A INICIAR	Disponibilizar novo layout para a área dos mesários no site do Tribunal, utilizando	SPEL	SPEL	

Minhas atividades

» (Continuação) Menu “Minhas Atividades”:

- 1- Clique em “Minhas Atividades”;
- 2- Escolha a unidade responsável na caixa de seleção da figura 2 desta página.

Observação: A caixa de pesquisa adapta-se ao usuário logado. Então poderá conter várias unidades, a depender se macrogestores ou integrantes de comissão.

SPEI - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

1.3.3.8 - Acesso

Planejamento

Atividades

Configurações

Tipo material de apoio

Unidade

Usuário

Situação da atividade

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **3** MINHAS ATIVIDADES MATERIAL DE APOIO

Atividades (38)

Selecionar uma unidade Executora

Selecionar todos

A INICIAR

INÍCIO PRÓXIMO

NÃO INICIADA

EM ANDAMENTO

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrutura do planejamento	Executor	Atribuído	Material de apoio
PLA.01	PLA.01	A INICIAR	Realizar reunião com as unidades responsáveis por alimentar o Portal das Eleições para repasse de orientações.	Eleições	SPEL	GT MESÁRIO	
PIE2024	COM.01	A INICIAR	Fazer reunião com as unidades responsáveis por alimentar o Portal das Eleições para repasse de orientações.	Comunicação / Comunicação Institucional	22/01/2024	16/02/2024	NÃO INFORMADO
PIE2024	COM.02	A INICIAR	Apresentar o SPEI (Sistema de Planejamento Integrado das Eleições), disponibilizando vídeos de uso, incluindo vídeos tutoriais.	Logística / Planejamento das Eleições	04/02/2024	08/02/2024	SPEL
PIE2024	COM.03	A INICIAR	Elaborar o DG plano de ação sobre planejamento, monitoramento das ações do PIE, contemplando a execução de atividades.	Logística / Planejamento das Eleições	05/02/2024	15/02/2024	NÃO INFORMADO
PIE2024	COM.04	A INICIAR	Realizar a execução das atividades de planejamento, incluindo o contato com as unidades com mais ações atrasadas e enviar à DG o 1º Relatório de Execução.	Logística / Planejamento das Eleições	12/02/2024	08/04/2024	NÃO INFORMADO
PIE2024	COM.05	A INICIAR	Realizar lançamento e divulgação, junto à ASCOM, do Portal das Eleições 2024.	Comunicação / Comunicação Institucional	19/02/2024	01/03/2024	NÃO INFORMADO
PIE2024	PLA.02	A INICIAR	Consultar macrounidades para indicação de servidores participantes das comissões, solicitando que não haja repetição de nomes em mais de duas comissões.	Logística / Planejamento das Eleições	26/02/2024	22/03/2024	NÃO INFORMADO
IMP2024	IMP.01	A INICIAR	Disponibilizar novo layout para a área dos mesários no site do Tribunal, utilizando	Departamento Humano / Medição	13/01/2024	14/01/2024	NÃO

Página 1 de 5 (38 itens)

Como dar início a uma Atividade?

Atualizando o **INÍCIO** da atividade:

- 1- Clique no menu “Minhas Atividades”;
- 2- Clique no ícone de lápis ao lado da atividade que deseja atualizar;
- 3- Clique em “Iniciar atividade”;

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.0.0.4a3ee66

Planejamento | **Atividades** | Configurações | Tipo material de apoio | Unidade | Usuário

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **MINHAS ATIVIDADES** MATERIAL DE APOIO

Atividades (25)

Planejamento	Código	Situação	Atividade
PIE2024	PLA.04	ATRASADA	Cadastrar as atividades do Plani Integrado das Eleições (PIE), s responsáveis, no sistema SPIE.

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

Atribuído | Material de apoio

Iniciar atividade

- Inserir anotação da atividade
- Iniciar atividade**
- Ver detalhes
- Atribuir atividade

Como dar início a uma Atividade?

➤ (Continuação) Atualizando o **INÍCIO** da atividade:

4- Será aberta janela pop-up;

5- Marque o dia do início e após clique em “Salvar”.

4

INICIAR ATIVIDADE

Descrição

Cadastrar as atividades do Planejamento Integrado das Eleições (PIE), suas datas e responsáveis, no sistema SPIE.

Início planejado	Término planejado
15/12/2023	19/01/2024

Início execução

01/02/2024

Observação Início Execução

5

SALVAR CANCELAR

Poderá ser inserida informação relevante à execução da atividade no campo “Observação início execução” .

Como anotar o final de uma Atividade?

Finalizando a atividade:

- 1- Clique no menu “Minhas Atividades”;
- 2- Clique no ícone de lápis da atividade a ser atualizada;
- 3- Clique em “Finalizar atividade”;

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

1.0.0-4acccc6

Planejamento ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERA MINHAS ATIVIDADES MATERIAL DE APOIO

Atividades (25)

Planejamento	Código	Situação	Atividade	Estrut
PIE2024	COM.23	ATRASADA	Definir o papel de cada unidade na alimentação do Portal das Eleições, bem como o fluxo a ser observado para a disponibilização de conteúdo.	Comu Instit
PIE2024	PLA.05	NÃO INICIADA	Elaborar tutorial e material sobre a utilização do SPIE (Sistema de Planejamento Integrado das Eleições).	Logist Eleiçõ
PIE2024	COM.24	NÃO INICIADA	Fazer reunião com as unidades responsáveis por alimentar o Portal das Eleições para repasse de orientações.	Comu Instit
PIE2024	PLA.04	EM ANDAMENTO	Cadastrar as atividades do Planejamento Integrado das Eleições (PIE), suas datas e responsáveis, no sistema SPIE.	Logist Eleiçõ
PIE2024	PLA.06	A INICIAR	Apresentar o SPIE (Sistema de Planejamento Integrado das Eleições), disponibilizando instruções de uso, incluindo vídeos tutoriais na Intranet.	Logist Eleiçõ
PIE2024	PLA.07	A INICIAR	Apresentar à DG plano de ação sobre acompanhamento, monitoramento da execução das ações do PIE, contemplando cronograma de atividades.	Logist Eleiçõ
PIE2024	PLA.08	A INICIAR	Acompanhar execução das atividades de eleição, efetuando prévio contato com as unidades com mais ações atrasadas e encaminhar à DG o 1º Relatório de Execução do PIE.	Logist Eleiçõ

daniela.sabarim@tre-pa.jus.br

ATIVIDADES

Pesquisar ...

Orientador	Executor	Atribuído	Material de apoio
24	NÃO INFORMADO	SPEL	
24	NÃO INFORMADO	SPEL	
24	NÃO INFORMADO	SPEL	
24	NÃO INFORMADO	SPEL	
24	NÃO INFORMADO	SPEL	
24	NÃO INFORMADO	SPEL	

Inserir anotação da atividade

Finalizar atividade

Ver detalhes

Atribuir atividade

Como anotar o final de uma Atividade?

» (Continuação) **Finalizando** a atividade:

- 4- Será aberta janela pop-up;
- 5- Insira a data de conclusão da atividade;
- 6- Clique em “Salvar”.

Observação: Poderá ser inserida informação relevante à execução da atividade no campo “Observação fim execução” .

The screenshot displays the 'SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES' interface. A sidebar on the left contains navigation options: Planejamento, Atividades, Configurações, Tipo material de apoio, Unidade, Usuário, and Situação da atividade. The main area shows a table of activities with columns for 'Atividades (25)', 'Planejamento', and 'Código'. A modal window titled 'FINALIZAR ATIVIDADE' is open, showing a form with the following fields:

- Descrição: Cadastrar as atividades do Planejamento Integrado das Eleições (PIE), suas datas e responsáveis, no sistema SPIE.
- Início planejado: 15/12/2023
- Término planejado: 19/01/2024
- Início execução: 08/01/2024
- Observação Início Execução
- Fim execução: 24/01/2024
- Observação Fim Execução

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'SALVAR' and 'CANCELAR'. Red annotations indicate the following steps:

- 4: A red circle around the modal window title 'FINALIZAR ATIVIDADE' with an arrow pointing to the table.
- 5: A red circle around the 'Fim execução' field with an arrow pointing to the date '24/01/2024'.
- 6: A red circle around the 'SALVAR' button with an arrow pointing to it.

Atribuindo a atividade entre a equipe

Para utilizar a ferramenta “Atribuído”:

- 1- Clique no menu “Minhas Atividades”;
- 2- Clique no ícone de lápis;
- 3- Clique em “Atribuir atividade”;

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES
1.0.0.4aceee6

Planejamento | **Atividades** | Configurações

ATIVIDADES DASHBOARD VISÃO GERAL **MINHAS ATIVIDADES** MATERIAL DE APOIO

Atividades (25)

Planejamento	Código	Situação	Atividade
PIE2024	PLA.04	ATRASADA	Cadastrar as atividades do Plani Integrado das Eleições (PIE), s responsáveis, no sistema SPIE

SPIE - SISTEMA DE PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES

Atribuído | Material de apoio

Inserir anotação da atividade

Iniciar atividade

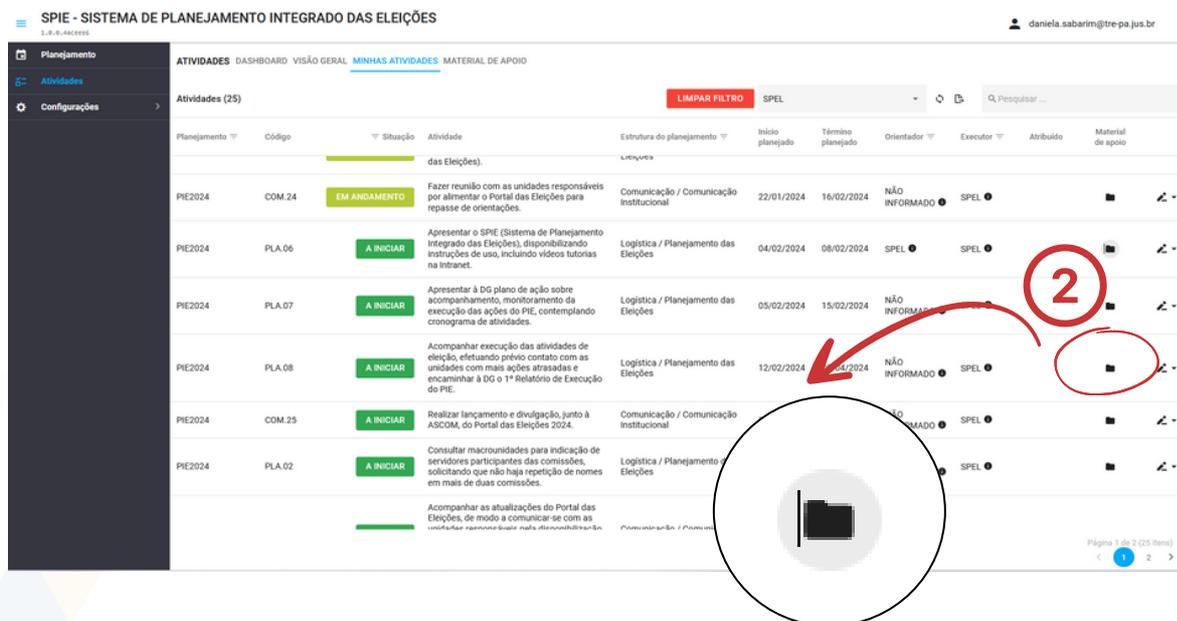
Ver detalhes

Atribuir atividade

Material de apoio

Algumas atividades conterão material de apoio, para auxiliar em sua execução:

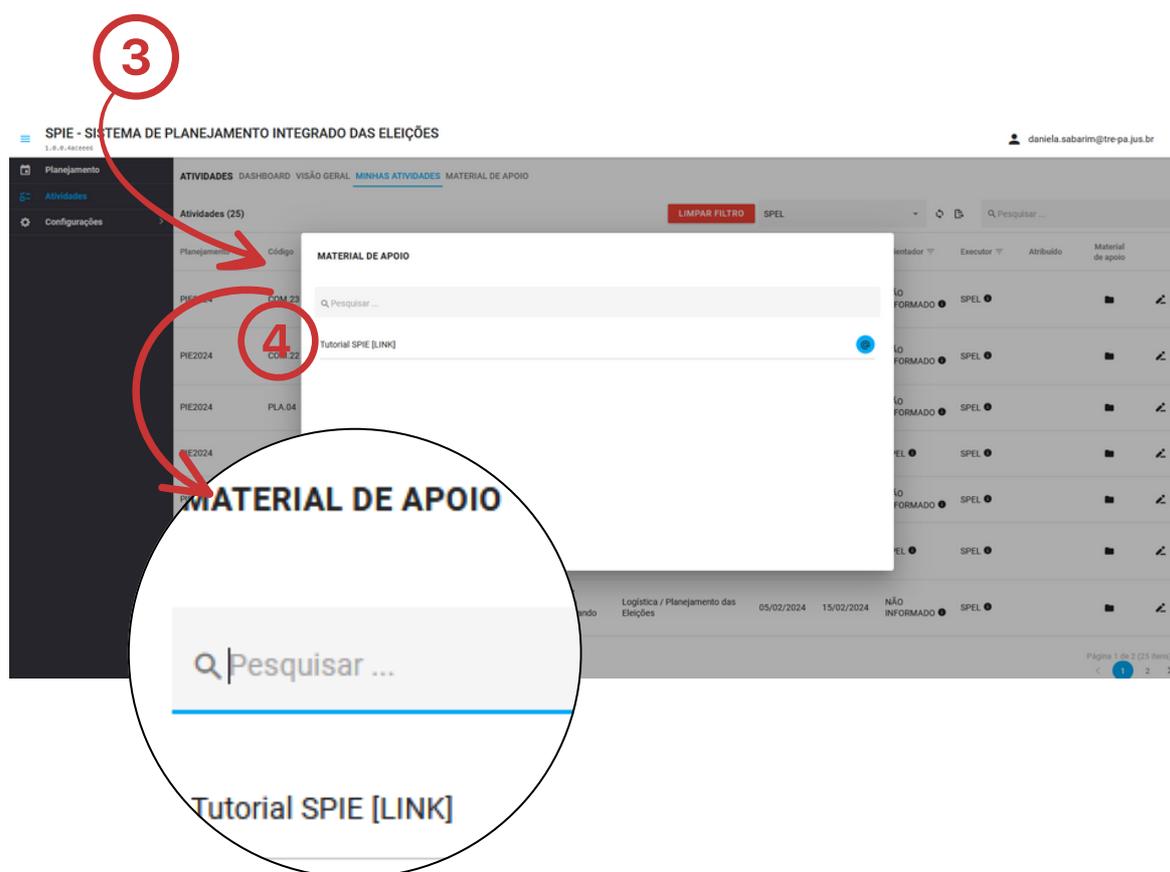
- 1- Clique em um dos menus “Minhas Atividades” ou Visão Geral”;
- 2- Após, clique no ícone de pasta;



Material de apoio

» (Continuação) Pesquisando o material de apoio:

- 3- Será aberta janela pop-up;
- 4- Escolha os Materiais de apoio, que poderão ser documentos, vídeos, links etc., que serão abertos em outra janela do seu browser.



SPIE



Acesse o manual do
SPIE pelo QR code