



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - CGA

ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE APOIO À GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E DE AQUISIÇÕES - CGA

Data: 29 de novembro de 2019

Horário de Início: 9h00

Horário de Término: 12h00

Local: Sala de treinamento 201

Coordenador da Reunião: Osmar Frota – Diretor-Geral

Pauta:

1. Atualização do plano de contratações 2020;
2. Atualização do plano de contratações de TIC 2020
3. Apresentação do sistema de monitoramento das contratações;
4. Situação do orçamento no final do exercício 2019;
5. Atualização do plano de contratações específico de elementos de TIC para o exercício de 2020;
6. Relatório de Monitoramento Acórdão TCU 2343/ 2º ciclo (Processo SEI **0008622-04.2018.6.14.8000** / evento **0838347** / **pág. 10, item 5.1.2-b**);
7. Processo SEI **0003902-57.2019.6.14.8000** (contratações decorrentes das atividades constantes do PIE 2020 e Plano Anual de Contratações 2020);
8. Convalidação de atos processuais do DG, conforme a seguir:
 - Aquisição de diplomas para homenagear os membros, ex-presidentes, gestores, conveniados e coordenadores envolvidos no Recadastramento Biométrico do Estado (SEI **013873-66.2019.6.14.8000** / evento **0903296**);
 - Aquisição de placa de identificação em aço inox comemorativa em alusão à conclusão do recadastramento biométrico em todos os 144 municípios do Estado (SEI **0013471-82.2019.6.14.8000** / evento **0896676**);
 - Contratação de empresa especializada para elaboração de Projeto(s) de prevenção e combate a incêndio para os imóveis do Edifício-sede e seus Anexos, Central de Atendimento ao Eleitor e Depósitos de Urnas Eletrônicas e Bens (SEI **0014025-17.2019.6.14.8000** / evento **0905569**);

Participantes:

Osmar Nelson Ellery Frota	DG	ofrota@tre-pa.jus.br
Walber Joaquim dos Remédios	SA	wremedio@tre-pa.jus.br
Clayton Farias de Ataíde	SA	cfarias@tre-pa.jus.br
Renato Holanda Alves	SJ	renato.alves@tre-pa.jus.br
Hérika Carla da Costa Sodrê de Souza	GPEG	hsodre@tre-pa.jus.br
Roberto de Araújo Moura	NPGE	rmoura@tre-pa.jus.br

Edney José Martins Pereira	ASCOM	edneypereira@tre-pa.jus.br
Felipe Houat de Brito	STI	felipe.brito@tre-pa.jus.br
Rodrigo Augusto Nascimento Montero Valdez	SGP	rvaldez@tre-pa.jus.br
Érica Eliza de Lira Teixeira	SEADE	ericaeliza@tre-pa.jus.br
Ricardo Serruya de Medeiros	SOFC	rserruya@tre-pa.jus.br
Giselle de Oliveira Teixeira Pinto	COMAP	goliveira@tre-pa.jus.br
Jorge Pereira Monteiro	GSI	jpereira@tre-pa.jus.br

Registros:

A abertura da reunião foi realizada pelo Diretor-Geral, Osmar Frota, que, enfatizando a importância da reunião periódica do CGA para o fortalecimento da governança institucional, apresentou os temas constantes da pauta, sendo exposto e deliberado o que segue sobre cada um deles.

1. ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES 2020;

O Secretário de Administração, Walber Remédios, considerando as demandas apresentadas pelas unidades e as atividades que constam do PIE, informou os elementos a serem alterados no Plano de Contratações 2020 através da apresentação em slides (Anexo I desta Ata, evento 0969755), a qual elencou, para cada contratação a ser incluída, a unidade demandante, sua descrição, justificativa, alinhamento orçamentário (Anual ou de Eleições) e o valor total. Diante do que fora apresentado, o CGA deliberou pela atualização do plano para inclusão das seguintes contratações:

Item	Descrição detalhada	Valor Total Estimado (R\$)
1.	Contratação de empresa(s) para transporte de servidores/colaboradores no intuito de realizar a vistoria em locais de votação de algumas zonas eleitorais do Estado (Zonas 07, 15, 18, 20, 23, 34,83, 100 e 104).	365.000,00
2.	Contratação de empresa especializada na prestação do serviço de transporte com fornecimento de veículos de pequeno e médio porte, sem condutor, na modalidade locação mensal.	600.000,00
3.	Contratação de serviços de pessoa jurídica especializada em serviços de gestão, planejamento, organização e operacionalização de ventos para realização do Seminário de Direito Eleitoral – eleições 2020	90.000,00
6.	Aquisição de camisas para as Eleições 2018	45.000,00
7.	Contratação de serviços técnicos especializados na área de BIBLIOTECONOMIA	85.000,00
8.	Descrição: Contratação de serviços técnicos especializados - 01 técnico em eletrotécnica e 02 técnicos em edificações	250.000,00
9.	CFTV - instalação, configuração, atualização, operação e manutenção preventiva/corretiva de equipamentos de CFTV para os imóveis da Justiça Eleitoral na Região Metropolitana e zonas eleitorais	
10.	Aquisição com instalação de 01 elevador para PNE no fórum eleitoral de Santarém, visando atender aos requisitos de mobilidade e acessibilidade na JE	87.750,00
11.	Contratação de serviço de curadoria e montagem de exposição do Centro Cultural.	16.380,00
12.	Serviços de confecção e instalação de placas diversas visuais para a assessoria de comunicação social	
13.	Tela de projeção para sala de treinamento	2.000,00

14.	Contratação de empresa especializada para ELABORAÇÃO DE PROJETO de detecção e combate a incêndio para os prédios do edifício sede, CAE e depósito de urnas	80.000,00
15.	Contratação de empresa especializada para execução de serviço de detecção e combate a incêndio para os prédios do edifício sede, CAE e depósito de urnas .	144.000,00 Obs. a definição do valor depende do projeto
16.	Aquisição de 03 licenças de uso do Módulo Mobile do Engeman, software utilizado pela SEMAP para gerenciamento dos serviços de manutenção predial	4.050,00
17.	Upgrade tecnológico (atualização) e suporte técnico operacional para 03 usuários adicionais do software de manutenção predial Engeman Módulo Mobile.	1.920,00
18.	Adequação da área externa do GABPRE.	40.000,00
19.	aquisição de bens permanentes: .Microfone para Plenário, Estações de Trabalho, gaveteiros, armário médios, armários de impressora, suporte de TV, estante em aço)	168.637,89
20.	Mesa de som reserva para plenário	8.000,00
21.	Mesa de som para uso no auditório Ivan Mello e CAE	1.160,00

Após deliberações não foram incluídas no PC 2020 as seguintes contratações:

- Contratação temporária de gerador (GMG) para a CAE (Fechamento de Cadastro e Apuração/Totalização): efetiva necessidade e o valor envolvido decorreram do estudo a ser realizado pela STI, cujo titular informou que, embora a unidade não atue com a parte de energia, será realizada uma análise à época da atividade, contudo não entrará no plano de contratações.
- Contratação de segurança especializada para a Diplomação da Capital: efetiva necessidade e o valor envolvido decorreram do estudo a ser realizado pelo GSI.

Ao final da exposição, o Secretário de Administração ressaltou que o processo de contratação aprovado pela Presidência prever que os macrogestores devem aprovar os artefatos da contratação, ressaltando que foi encaminhado e-mail ressaltando essa necessidade e que já há modelo no SEI de "Termo de aceite" para que os responsáveis validem os documentos elaborados.

2. ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2020

O Secretário de Tecnologia da Informação, Felipe Brito, ressaltou inicialmente que em cumprimento à Resolução CNJ nº 182/2013, a TI deste Regional desde 2014 passou a publicar seu Plano de Contratações e através da Resolução TRE-PA nº 5.432/2018 foram estabelecidas as diretrizes para as contratações de solução de Tecnologia da Informação e Comunicação. O STI registrou ainda que a Resolução citada conflita em alguns pontos com a Portaria e a IN publicadas pela Secretaria de Administração, do que decorrerá a necessidade de ajustes, mas que embora se permaneça com um processo independente este não prescinde da análise do CGA.

O plano de contratações foi validado pelo CTTI, mas ainda não foi aprovado pelo CDTI como prevê a Resolução de Governança da TI, o que deve ocorrer em reunião futura.

Feitas essas considerações, o STI apresentou síntese das alterações efetuadas, destacando que as alterações propostas estão incluídas no evento 0911294 do processo SEI 0003607-

20.2019.6.14.8000, e que este foi disponibilizado previamente a Diretoria-Geral e a todos os presentes. também esclareceu que as contratações estão organizadas por tipo: custeio, investimento, materiais de consumo de pleitos e ordinário, incluindo inclusive custeios e investimentos sem fonte para que possam vir a ser contempladas em eventual abertura de janela orçamentária, dentro do limite de gastos, bem como que a atualização do plano de contratações específico de elementos de TIC, para o exercício de 2020, considerado as ações ordinárias e de pleitos, alinhado ao orçamento autorizado pelo TSE, seguindo ainda a estrutura e orientação da Resolução CNJ 182/2013.

Após leitura resumida do conteúdo do evento 0911294 e esclarecimento dos ajustes realizados, **todas as propostas de alteração relacionadas e justificadas no documento**, que passa a compor o anexo II desta Ata (0999100), foram aprovadas pelos presentes.

3.APRESENTAÇÃO DO SISTEMA DE MONITORAMENTO;

O Secretário de Administração, Walber Remédios, apresentou o sistema de Monitoramento das Contratação, demanda que surgiu no Plano de Tratamento de Riscos do processo de aquisições e foi desenvolvida pela STI, destacando suas funcionalidades e a integração deste com o SEI que permitirá a atualização automática do progresso de cada contratação a partir da inclusão de alguns tipo de documentos no processo, tais como: DOD, Estudos Preliminares, entre outros. Foi destacado a inda que o sistema já está alimentado com o Plano de Contratações atual e que este foi apresentado em reunião de Secretários de Administração no TSE, ja havendo várias solicitações de outros Regionais para sua disponibilização.

4. SITUAÇÃO DO ORÇAMENTO NO FINAL DO EXERCÍCIO 2019;

O Secretário de Orçamento, Ricardo Serruya de Medeiros, apresentou relatório sobre a execução orçamentária atual, ressaltando o percentual pago de mais de 80 % do atual limite de pagamento, de **R\$ 35.491.601,00 (trinta e cinco milhões, quatrocentos e noventa e um mil seiscentos e um reais)**.

Ressaltou também que o TRE-PA recebeu **R\$ 8.505.113,00 (oito milhões, quinhentos e cinco mil cento e treze reais)** para a execução de serviços de revisão biométrica no Estado do Pará, pagando desse valor cerca de 80 % até o presente momento.

Alertou as unidades para que se esforcem para a execução do valor referente à investimentos, pelo prazo que possui para entrega dos equipamentos, ressaltando a proximidade do recesso do judiciário. Mostrou que até o momento foram pagos cerca de 60 % do valor de investimento disponível.

Por fim, solicitou às unidades atenção aos prazos para envio de faturas e pagamentos em geral para a SOFC, destacando que neste exercício a SOF/TSE restringiu ao máximo o seu funcionamento durante o recesso.

5. RELATÓRIO DE MONITORAMENTO ACÓRDÃO TCU 2343/ 2º CICLO

O Secretário de Administração esclareceu que a medição dos indicadores estabelecidos pela Política de Aquisições é semestral, sendo que a relativa ao foi apresentada na reunião do CGA de agosto (0873950). A próxima medição será apresentada na primeira reunião de 2020, haja vista a necessidade de conclusão deste segundo semestre.

6. CONTRATAÇÕES DECORRENTES DAS ATIVIDADES CONSTANTES DO PIE 2020 E PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2020

Foi registrado que as alterações efetuadas pela SA e STI nos respectivos Planos de Contratações já contemplam aquelas decorrentes de atividades do PIE, podendo ainda surgirem outras necessidades em razão dos estudos previstos no Plano que podem concluir pela necessidade de contratação, sendo portanto ressaltado a importância de finalizá-los até maio/2020.

7.CONVALIDAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÕES EFETUADAS PELA DG:

O comitê analisou e convalidou as seguintes contratações autorizadas pelo Diretor-Geral e não previstas inicialmente no Plano de contratações de 2019:

- Aquisição de diplomas para homenagear os membros, ex-presidentes, gestores, conveniados e coordenadores envolvidos no Recadastramento Biométrico do Estado (SEI **013873-66.2019.6.14.8000 / evento 0903296**);
- Aquisição de placa de identificação em aço inox comemorativa em alusão à conclusão do recadastramento biométrico em todos os 144 municípios do Estado (SEI **0013471-82.2019.6.14.8000 / evento 0896676**);
- Contratação de empresa especializada para elaboração de Projeto(s) de prevenção e combate a incêndio para os imóveis do Edifício-sede e seus Anexos, Central de Atendimento ao Eleitor e Depósitos de Urnas Eletrônicas e Bens (SEI **0014025-17.2019.6.14.8000 / evento 0905569**);

Nada mais havendo foi encerrada a reunião.



Documento assinado eletronicamente por **HÉRIKA CARLA DA COSTA SODRÉ, Membro de Comissão**, em 17/09/2020, às 14:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CHARLES DA COSTA RIBEIRO, Membro de Comissão**, em 03/10/2020, às 16:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0969675** e o código CRC **98D236FD**.