



Reunião. CTTI nº 1/2024

Criado por: Emila Alessandra Marques de Sousa

Horário

09:00 - 10:00 (Horário Padrão de Brasília - Belém)

Data

seg. 15 abr. 2024

Onde

Anexo I-2-201-Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação (15)

Descrição

Pauta: FCE, ajustes finais, papéis e suporte.

Minhas anotações

Salas, etc.

- ✓ Anexo I-2-201-Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação (15)

Convidados

- ✓ Alessandro dos Santos Cruz
- ✓ Daniel Nelo Soares
- ✓ Luiz Eduardo Alves de Alcantara
- ✓ Manoel Frederico Beltrão Rosas Júnior
- ✓ Tiago de Jesus Neves
- COLOChefes
- Dilson Athias Mesquita
- Daniel de Lima Silva Junior
- Emila Alessandra Marques de Sousa
- Antonio Edivaldo de Oliveira Gaspar
- Felipe Houat de Brito
- José Ribamar Monteiro da Cruz
- Lucas Ribeiro Rodrigues
- Roberto Lopes Rocha
- Sandro Marcelo Ati Tadaiesky

CTTI nº 1/2024	
Data: 15.04.2024	
Local: Gabinete da STI	
Participantes: • Felipe Brito – STI; • Roberto Lopes – STI • Alessandro Cruz – CORSUP; • Daniel Nelo – SEREDE; • Lucas Rodrigues – SAU; • Edivaldo Gaspar – CGSI; • Manoel Frederico – SSC; • Luiz Eduardo – SDC; • Dilson Athias – COLOG; • Dave Pinheiro - SVE; • Alcides Pamplona - SELOG; • Antônio Mário – SACE; • Tiago Neves – NGUE (online); • Daniel Lima – COSIS; • Sandro Tadaiesky – SADIN; • José Ribamar – SDS.	
ASSUNTOS/DELIBERAÇÕES 1. O Secretário de TI, Felipe Brito, abriu a reunião saudando a todos os presentes e comentando quanto ao tema da reunião, Fechamento de Cadastro Eleitoral 2024, em 08.05.2024; 2. Na oportunidade, o Secretário citou a importância do reforço na estrutura de atendimento ao eleitorado paraense, em virtude do aumento da procura pelos serviços eleitorais durante o período, de acordo ao direcionamento efetuado pela Administração; 3. Então, citou-se as localidades que receberão aumento da estrutura de atendimento e ampliação dos postos de atendimento: a. Em Belém: i. Posto do Mangueirinho: 60 guichês de atendimento; 04 Suportes de TI; 84 Recepcionistas ii. Posto TRE – São Francisco: 8 guichês de atendimento; 01 Suporte de TI; 14 Recepcionistas; iii. NAE Belém – Trav. Pirajá: 50 guichês de atendimento; 03 Suportes de TI; 46 Recepcionistas;	

- iv. Estação Pátio e Estação Bosque (cada): 02 guichês de atendimento; 03 Recepcionistas;
- v. Mosqueiro:
 - 1. Posto Ag. Distrital: 04 guichês; 04 Recepcionistas;
 - 2. Unidade Móvel (Ônibus): 07 guichês; 11 Recepcionistas;
- b. Em Ananindeua:
 - i. Fórum Eleitoral: 50 guichês; 01 Suporte de TI; 30 Recepcionistas
 - ii. Estação Metrópole: 02 guichês de atendimento; 03 Recepcionistas;
- c. Em Marituba:
 - i. Cartório Eleitoral: 04 guichês; 06 Recepcionistas; 01 Suporte de TI
 - ii. Unidade Móvel (Ônibus): 07 guichês; 08 Recepcionistas;
- d. No Interior:
 - i. Castanhal: 10 recepcionista e 15 guichês;
 - ii. Parauapebas: 10 recepcionistas, 15 guichês e 01 suporte de TI;
 - iii. Canaã dos Carajás: 04 recepcionistas, 10 guichês e 01 suporte de TI;
 - iv. Marabá: 10 recepcionistas, 16 guichês e 01 suporte de TI;
 - v. Santarém: 15 recepcionistas, 22 guichês e 01 suporte de TI;
- 4. Na oportunidade, solicitou-se às equipes de suporte e de redes o planejamento para montagem das novas estruturas de atendimento e ainda restou acordada reunião entre STI e SA para definição dos layouts de atendimento.
- 5. O planejamento geral do Fechamento de Cadastro pode ser visualizado por meio do evento SEI 0002313901

Nada mais havendo, foi encerrada a reunião.

Para constar, eu, Roberto Lopes Rocha (AGTI/STI), lavrei a presente.

Roberto Lopes