



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARÁ

ATA - TRE/COP1G



ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA – BIÊNIO 2025/2026

Data:	19 de setembro de 2025
Horário:	Das 9h às 12h
Local:	Reunião Online - Via Google Meet
Presidência:	Dr. Flavio Oliveira Lauande e Dra. Emília Nazaré Parente e Silva de Medeiros
Secretário:	Breno Bebeto Brandão Benício

1. ABERTURA E INTRODUÇÃO INSTITUCIONAL

No dia 19 de setembro de 2025, realizou-se, de forma virtual, a 2ª Reunião Ordinária do Comitê Orçamentário e Gestor Regional da Política de Priorização do Primeiro Grau de Jurisdição (COP1G) do Tribunal Regional Eleitoral do Pará, instituído pela Portaria nº 289/2025, com fundamento na Resolução CNJ nº 194/2014 e na regulamentação interna do TRE/PA.

A reunião abordou temas estratégicos para o fortalecimento do primeiro grau de jurisdição, incluindo capacitação de servidores, atualização de manuais e normas, modelos inovadores de atuação cartorária, ações de cidadania, teletrabalho, transparência nas ações itinerantes e questões orçamentárias.

2. COMPOSIÇÃO PRESENTE

2.1. Membros Efetivos do Comitê

- Juíza Emília Nazaré Parente e Silva de Medeiros – Presidente
- Juiz Flávio Oliveira Lauande (55ª ZE)
- Juiz Cristiano Magalhães Gomes (05ºZE) - Membro substituto
- Servidor Breno Beбето Brandão Benício (ASA VI)
- Servidor Ricardo Silva Patrício (18ª ZE – Altamira)
- Servidora Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares (COR)
- Servidor Sandro Gonçalves Borges (CEPEL)
- Servidora Alda Simone Vidal Gois (01ª ZE)

2.2. Secretários e Coordenadores Convidados

- Sinara Lubiana Mendes (CRE)
- Rosana de Nazaré Menezes Matos (Respondendo pela CODES)
- Nathalie Christina de Oliveira Castro (EJE)
- Damares de Sousa Cardoso Assunção (STD)
- Melissa Fernandes Lopes (CINSCAE)
- Giselle de Oliveira Teixeira Pinto (SGP)

3. ORDEM DO DIA

3.1. Projetos em Andamento

Nº	Tema	Responsável/Unidade	Referência/SEI
1	Comissão de Estudo para Modelos Inovadores de Atuação Cartorária	COP1G / Comissão de Estudo	0007130-30.2025.6.14.8000
2	Grupo de Estudos para Repositório de Decisões Judiciais	COP1G / Comissão de Estudo	0007131-15.2025.6.14.8000
3	Estudo sobre a atualização do normativo do TRE/PA, sobre Teletrabalho	SGP	—
4	Ações de Cidadania e Formação	EJE	—
5	Normas/Transparência das Ações Itinerantes	Comissão de Itinerância	—

4. INFORMES E DEBATES POR TEMA:

Tema	Discussão / Esclarecimento	Deliberação	Observações / Referências
Nota Geral – Comissões	Todas as comissões já estão atuadas; necessita apenas revisão de escopo e composição devido à substituição de juízes(as) titulares do Comitê.	Registro em ata.	—

Teletrabalho	Reavaliar a regulamentação interna, incluindo limite de 30% e inclusão de requisitos no cômputo (parâmetro da Res. CNJ nº 227/2016), à luz de experiências de outros TRES.	Oficiar DG e SGP para conduzirem a reavaliação com participação da . Retornar ao COP1G antes de submeter à Presidência.	Referência: Resolução CNJ nº 227/2016.
Ações Itinerantes	Eixos debatidos: critérios objetivos; transparência (publicidade das escolhas e das equipes); capacitação padronizada; oitiva prévia das ZEs atendidas; preservação da flexibilidade administrativa.	Sem deliberação formal nesta sessão. —	
Infraestrutura – NAE/Belém	Manutenção de banheiros e instalação de campanha no portão do NAE/Belém.	Encaminhar à SA . —	
Questões Orçamentárias e Papel do Comitê	Esclarecimento (Patrícia T. A. C. Soares): papel colaborativo e de acompanhamento ; não fiscaliza execução orçamentária.	Oficiar DG para reunião DG/SOFC/COP1G sobre atribuições do Comitê na Proposta Orçamentária do próximo exercício. —	
Projeto “Retoma Bio”	—	Solicitar à DG informações detalhadas.	Escopo das informações: objetivos; escopo; governança/pontos focais; cronograma; status; orçamento; impactos no 1º grau; riscos/mitigações; dependências; interface com o COP1G.

5. ANÁLISE DAS SUGESTÕES DAS ZONAS ELEITORAIS

Zona Eleitoral	Proponente	Sugestão
46ª ZE – Santana do Araguaia	Lucas Santos de Macedo – Chefe de Cartório	Ações itinerantes: edital público para escolha de coordenadores; seleção preferencial entre servidores da própria região; equipes regionais; treinamento padronizado; transparência nos critérios; maior autonomia das ZEs no planejamento.
1ª ZE – Belém	Alda Simone Vidal Gois, Ana Cláudia Costa de Almeida Raiol, Marcus Vinicius Afonso Santos Gambôa	Parcerias acadêmicas (UFPA) para mestrado; venda de parcela das férias; teletrabalho híbrido nas ZEs; manutenção de banheiros do NAE/Belém; campanha no portão (segurança).
69ª ZE – Jacundá	Ila C. Souza Villarinho Lira Dias da Silva – Chefe de Cartório	Teletrabalho: revisão da Portaria nº 22.027/2023 (proc. SEI 0007382-89.2025.6.14.8046); pedido de reunião com a ASAG.

105ª ZE – Juruti	Henry José Pereira Matias – Chefe de Cartório	Priorização orçamentária do 1º grau: pautas do Comitê diretamente ligadas à priorização; temas com impacto em recursos das ZEs com prioridade na agenda.
------------------	---	--

6. MATRIZ CONSOLIDADA DE ENCAMINHAMENTOS/PROVIDÊNCIAS

Nº	Tema	O que fazer	Responsável	Referência
1	Modelos inovadores	Apresentar proposta de modelos (polos, virtualização, compartilhamento)	Comissão (Sandro; Breno)	SEI 0007130-30.2025.6.14.8000
2	Repositório de decisões	Proposta de escopo e governança	Grupo de Estudos (Sandro; Breno)	SEI 0007131-15.2025.6.14.8000
3	Teletrabalho (norma)	Reavaliar limite 30% e requisitos; parecer jurídico	DG; SGP; Ass. Jurídica	CNJ 227/2016; Port. 22.027/2023
4	Itinerâncias (normas)	Minuta com critérios objetivos + oitiva prévia	Comissão de Itinerância	—
5	NAE/Belém	Manutenção de banheiros e campanha	SA	—
6	Papel orçamentário do COP1G	Reunião DG/SOFC/COPIG + matriz de priorização	DG; SPM; COPIG	—
7	Projeto Retoma Bio	Informações detalhadas (objetivos a interfaces)	DG	—
8	Comissões (escopo/composição)	Ajustar escopo e composição das comissões; remeter autos para Portaria e início dos trabalhos	Secretário do COP1G	—

9	Projeto semelhante ao Repositório	Informar existência de projeto similar e integração	CRE (Corregedoria)	—
10	Normas de Itinerância	Informar se há discussão de atualização das normas de itinerância	DG	—

7. DELIBERAÇÕES FINAIS

Em conformidade com os arts. 1º e 2º da Portaria TRE/PA nº 23.859/2025, aprovam-se as seguintes deliberações:

1. Reunião sobre orçamento e papel institucional do COP1G

1.1. Finalidade: tratar do orçamento e definir, de modo claro, fluxos procedimentais, prazos institucionais e responsabilidades, assegurando participação efetiva e tempestiva do Comitê nas fases de planejamento e priorização dos recursos do 1º grau.

1.2. Responsáveis/Participantes: Diretoria-Geral (DG), SOFC e membros do COP1G.

2. Providências do Secretário (via SEI)

2.1. Projeto “Retoma Bio”: solicitar à DG informações detalhadas (objetivos institucionais; escopo; governança/pontos focais; cronograma; status de execução; orçamento; impactos no 1º grau; riscos e mitigações; dependências; interface com o COP1G).

2.2. Regulamento dos Itinerantes: solicitar informação sobre a existência de expedientes em andamento relativos à atualização do regulamento das ações itinerantes.

2.3. Comissões: proceder às adequações de escopo e composição; comunicar às Secretarias a agenda detalhada de atividades, os nomes completos dos membros designados e a previsão fundamentada de conclusão dos estudos.

2.4. Levantamento de projetos correlatos: oficiar a Corregedoria Regional Eleitoral, à SOPJ e à SJ para informarem se há projetos em andamento vinculados ao conteúdo das comissões (valorização funcional de servidores do 1º grau; atualização de manuais e normas; padronização de procedimentos jurisdicionais).

3. Teletrabalho – Reavaliação normativa e comunicação

3.1. Reavaliação: encaminhar expediente formal à DG e à SGP para reavaliar a regulamentação interna quanto ao limite de 30% de teletrabalho, com fundamento na Resolução CNJ nº 227/2016, incluindo a análise técnica e jurídica da inclusão de requisitos no cômputo, à luz de boas práticas de outros TREs.

3.2. Informação às Zonas Eleitorais: a SGP deve informar às ZEs a data da próxima reunião sobre teletrabalho, considerando o pedido formalizado em 08/08/2025 (Processo SEI nº 0007382-89.2025.6.14.8046), bem como comunicar com antecedência ao COP1G a data, horário e pauta, garantindo a participação de seus representantes.

4. Transparência e comunicação institucional

4.1. À Presidência: determinar a criação de página na intranet e no sítio oficial do TRE-PA dedicada ao COP1G, com atualização regular de pautas, atas, deliberações e calendário de reuniões, incluindo as atividades de suas comissões.

5. Infraestrutura – NAE/Belém

5.1. Encaminhar expediente à Secretaria de Administração (SA) solicitando manutenção dos banheiros e instalação de campanha no portão do Núcleo de Atendimento ao Eleitor em Belém.

6. EJE – Convênios e parcerias

6.1. À EJE: avaliar convênios/parcerias com universidades (ex.: UFPA) para oferta de Mestrado a servidores e verificar a

existência de projetos e tratativas de convênios com outros tribunais voltados a cursos de aperfeiçoamento.

8. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a participação de todas(os) e encerrou a sessão.

Eu, Breno Bebeto Brandão Benício, Secretário, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação do Comitê e, após, assinada eletronicamente.

Belém, 19 de setembro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO SILVA PATRICIO, Membro de Comissão**, em 21/10/2025, às 12:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALDA SIMONE VIDAL GOIS, Membro de Comissão**, em 21/10/2025, às 13:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **BRENO BEBETO BRANDÃO BENÍCIO, Membro de Comissão**, em 21/10/2025, às 16:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PATRÍCIA TEREZA DE ARAÚJO COSTA SOARES, Membro de Comissão**, em 24/10/2025, às 13:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2807783** e o código CRC **9DAA31CD**.