



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - TRE/PRE/DG/SGP/GABSGP

ATA DE REUNIÃO		2ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas		
DATA	HORÁRIO		LOCAL	COORDENADOR DA REUNIÃO
	Início	Fim		
17/11/2021	10h00	11h30	Sala de Reuniões do Google Meet	Sabrina Bittencourt Guimarães Castro – Secretária de Gestão de Pessoas/SGP-TRE/PA

PAUTA		
ASSUNTO	OBJETIVO	SITUAÇÃO
Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas	Revisão da pauta definida na última reunião e apresentação das principais ações realizadas em matéria de Gestão de Pessoas no TRE-PA	Aguardando Diretrizes do TSE acerca de regulamentação da Política de Gestão de Pessoas na Justiça Eleitoral e apresentação das ações empreendidas no exercício 2021, nos termos da Resolução CNJ nº 240/2016.
PARTICIPANTES		
NOME	LOTAÇÃO	EMAIL
Bittencourt Sabrina Guimarães Castro	SGP	scastro@tre-pa.jus.br
Gonçalves Borges Sandro	GPEG	sborges@tre-pa.jus.br
Agrassar Houat de Brito Ingrid	CODES	iagrassar@tre-pa.jus.br
Albuquerque Neves Renato de	COTEP	rnevesfontelles@tre-pa.jus.br
Ângelo Campos Alves Sérgio	SRF/COPES	salves@tre-pa.jus.br
Maria José do Socorro Macedo Alves	CAS	mmacedo@tre-pa.jus.br
Jerônimo Trindade Rollo de Oliveira Isadora	NAG	isadora.rollo@tre-pa.jus.br
Campos Fonseca Priscila	78ª ZE	priscilacampos@tre-pa.jus.br

OBSERVAÇÕES GERAIS
- Consolidação de normativo que vise à instituição de uma Política de Gestão de Pessoas no TRE-PA: aguarda-se publicação de normativo do TSE, em fase de elaboração, que estabelecerá diretrizes para a implementação da referida Política no âmbito de toda a Justiça Eleitoral; - Apresentação das ações realizadas pelo TRE-PA em matéria de Gestão de Pessoas, do início do exercício 2021 até a data da 2ª reunião ordinária (17.11.2021).
ASSUNTO E/OU SUBTEMA: Apresentação das ações implementadas e em andamento em matéria de Gestão de Pessoas.

DISCUSSÃO:

Trata-se da 2ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas, realizada no dia 17/11/2021, às 10h00, onde, de início, a servidora Sabrina Castro, Secretária de Gestão de Pessoas, na qualidade de Coordenadora do referido comitê, apresentou breve relatório acerca da pauta discutida na 1ª Reunião Ordinária, bem como o cumprimento das deliberações registradas naquela oportunidade.

A priori, no que concerne à elaboração de normativo visando à instituição de Política de Gestão de Pessoas no âmbito do TRE-PA, alinhada ao plano estratégico da instituição e diretrizes estabelecidas na Resolução CNJ nº 240, de 09 de setembro de 2021, e pela Rede de Gestão de Pessoas do Poder Judiciário, comunicou aos membros participantes que se encontra tramitando no Tribunal Superior Eleitoral - TSE Processo Administrativo que objetiva regulamentar e/ou instituir a Política de Gestão de Pessoas no âmbito da Justiça Eleitoral, onde serão estabelecidas as principais diretrizes para cumprimento dos respectivos Regionais, pelo que esclarece ser conveniente a edição preliminar de normativo por aquela Corte Eleitoral Superior, para posterior regulamentação no âmbito do TRE-PA, o que foi acolhido pelos demais membros do Comitê.

Em prosseguimento, e atendendo ao preconizado no art. 10, III da Resolução CNJ nº 240/2016, foram apresentadas aos(as) membros participantes as principais ações, desempenhos e resultados alcançados na área de gestão de pessoas realizadas desde o início do exercício 2021 até a data de realização da presente reunião, e alinhadas ao Planejamento Estratégico deste Regional, cabendo destacar os seguintes registros:

A servidora Ingrid Agrassar Houat de Brito, Coordenadora de Educação e Desenvolvimento - CODES do TRE-PA, e membro efetiva do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas discorreu sobre as ações relacionadas à Gestão de Desempenho, Capacitação e Desenvolvimento dos(as) servidores(as) já concluídas e em andamento, a saber:

1. Projeto Gabinete Virtual:Entregas finalizadas:

Modelagem do Gabinete Virtual (20/4/2021)

Instituição do projeto-piloto (22/4/2021)

Edital de Recrutamento nº 311/2021 (1365665) publicado em 27/8/2021

Recrutamento e seleção realizados no período de 30/8 a 25/9/2021

Portaria nº 20.711 (1408697) com a designação da equipe de apoio publicada em 22/10/2021

Entregas previstas:

Execução do projeto-piloto (22/4/2022)

Avaliação de efetividade (22/5/2022)

Instituição definitiva do Gabinete Virtual (31/5/2022)

Sobre o referido projeto, a servidora Ingrid Agrassar acrescentou que, atualmente, 4 servidoras e 2 servidores estão atuando no apoio pelo Gabinete Virtual, em atendimento a 13 zonas eleitorais (Portaria nº 20.711/2021 - Evento 1408697).

2. Projeto Teletrabalho:Entregas finalizadas:

Designação de Grupo de Trabalho (25/6/2021)

Entregas previstas:

Estudo de viabilidade e impacto (17/12/2021)

Publicação de norma revisada (31/1/2022)

3. Projeto DFT:

O projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho é conduzido nacionalmente pela SGP do TSE.

No Ciclo DFT 2021, serão dimensionadas as unidades da Secretarias de Gestão de Pessoas (SGP) e da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOFC).

O cálculo do Dimensionamento 2021 será realizado em janeiro/2022, após a inserção no Sistema DFT dos indicadores de resultado referentes a dezembro/2021.

O Servidor Sérgio Ângelo Campos Alves, Chefe da Seção de Registros Funcionais - SRF/COPES, gerente do Projeto "Papel Zero na SGP", que integra o Plano de Gestão do TRE-PA para o Biênio 2021-2022 e visa otimizar os processos de trabalho por meio de desenvolvimento de sistemas e soluções tecnológicas, apresentou como ações já concluídas, cujos serviços já se encontram em uso e disponíveis todos servidores e todas servidoras deste Regional, os sistemas de solicitação de carteira funcional e crachás (também aplicado a magistrados e magistradas) e de formalização de substituições, ambos acessíveis via sistema SGRH.

Registrou, na oportunidade, que, a exemplo dos referidos sistemas, já se encontra em produção, em parceria com a SADIN/STI/TRE-PA, o sistema de alteração/interrupção de férias, cujos pedidos, atualmente, representam um dos maiores volumes de expedientes formalizados via e-mail e SEI, o que constituirá em ferramenta que reduzirá e, consequentemente, racionalizará o volume de trabalho na unidade técnica e unidades de lotação dos(as) servidores(as) interessados(as).

A servidora Maria José Macedo, Coordenadora de Assistência ao Servidor - CAS, e membro suplente do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas, apresentou as principais ações de promoção da saúde e bem estar de magistradas e magistrados, servidores e servidoras, concluídas e em andamento, no exercício 2021, abaixo elencadas:

1.1. Ações em andamento

a) PEPS - estatística - alcance da meta de 25% proposta pelo CNJ.

b) Curso Pro- Gestor em saúde (humanização das relações de trabalho na SGP).

1.2. Ações concluídas

- a) Imunização contra influenza
- b) Meditação
- c) Palavras para um tempo novo
- d) Ergonomia - bolas cravo
- e) Alimentação saudável
- f) prevenção do câncer de mama - outubro rosa

1.3. Ações planejadas e em andamento até o final do exercício 2021:

- a) Primeiro passos para longe do sedentarismo (projeto Beach tennis)
- b) Prevenção do câncer de próstata - novembro azul

Por fim, após deliberação entre os presentes, foi definido de forma unânime que a próxima reunião ordinária ocorrerá no dia 10 de dezembro (3ª Reunião Ordinária), às 10 horas. Após, deu-se por encerrada a 2ª Reunião Ordinária do CGLGP, às 11h30, de 17 de novembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **SABRINA BITTENCOURT GUIMARÃES CASTRO**, **Secretária**, em 28/12/2021, às 13:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PRISCILA CAMPOS FONSECA**, **Chefe de Cartório**, em 28/12/2021, às 13:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SÉRGIO ÂNGELO CAMPOS ALVES**, **Chefe de Seção**, em 28/12/2021, às 13:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ISADORA JERONIMA TRINDADE ROLLO D'OLIVEIRA**, **Técnico Judiciário**, em 28/12/2021, às 14:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATO DE ALBUQUERQUE NEVES**, **Coordenador**, em 28/12/2021, às 15:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA JOSÉ DO SOCORRO MACEDO ALVES**, **Coordenador**, em 28/12/2021, às 16:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **INGRID AGRASSAR HOUAT DE BRITO**, **Coordenadora**, em 29/12/2021, às 13:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1458512** e o código CRC **F0188201**.