



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - TRE/PRE/DG/SGP/GABSGP

ATA DE REUNIÃO		3ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas		
DATA	HORÁRIO		LOCAL	COORDENADOR DA REUNIÃO
	Início	Fim		
10/12/2021	11h00	11h40	Sala de Reuniões do Google Meet	Sabrina Bittencourt Guimarães Castro – Secretária de Gestão de Pessoas/SGP-TRE/PA

PAUTA		
ASSUNTO	OBJETIVO	SITUAÇÃO
Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas	Revisão da pauta definida na última reunião e apresentação das ações realizadas em matéria de Gestão de Pessoas no TRE-PA durante o exercício de 2021	Apresentação das ações empreendidas no exercício 2021, nos termos da Resolução CNJ nº 240/2016.
PARTICIPANTES		
NOME	LOTAÇÃO	EMAIL
Sabrina Bittencourt Guimarães Castro	SGP	scastr@tre-pa.jus.br
Ingrid Agrassar Houat de Brito	CODES	iagrassar@tre-pa.jus.br
Renato de Albuquerque Neves	COTEP	rneves@tre-pa.jus.br
Fernanda Souza de Freitas	SAGP/CAS	ffreitas@tre-pa.jus.br
Maria do Socorro Coimbra Moreira	GABDG	maria.coimbra@tre-pa.jus.br
Paulo Hélio da Costa Anjos Júnior	COPES	panjos@tre-pa.jus.br
Patrícia Guimarães Rocha de Saboya	GABPRE	patriciasaboya@tre-pa.jus.br

OBSERVAÇÕES GERAIS
- Definição do Calendário de Reuniões para o exercício 2022; - Apresentação das principais ações realizadas pelo TRE-PA em matéria de Gestão de Pessoas no exercício 2021.
ASSUNTO E/OU SUBTEMA: Apresentação das ações implementadas e em andamento em matéria de Gestão de Pessoas.
DISCUSSÃO: Trata-se da 3ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas, realizada no dia 10/12/2021, às 11h00, onde, de início, a servidora Sabrina Castro, Secretária de Gestão de Pessoas, na qualidade de Coordenadora do referido comitê, ao esclarecer que, conforme o disposto no art. 5º, § 2º da Portaria nº 17374/2017 TRE/PRE/DG/SGP/COPES, naquela ocasião haveria necessidade de definição do calendário de reuniões ordinárias para o exercício de 2022, restando definidas, após a devida deliberação, as seguintes datas: 04.03.2022 (1ª reunião ordinária), 05.08.2022 (2ª reunião ordinária) e 25.11.2022 (3ª reunião ordinária). Ato contínuo, e conforme o disposto no art. 10, III da Resolução CNJ nº 240/2016, foi apresentado aos(as) membros participantes o relatório das principais ações, desempenhos e resultados alcançados na área de gestão de pessoas realizadas no exercício 2021. A servidora Ingrid Agrassar Houat de Brito, Coordenadora de Educação e Desenvolvimento - CODES do TRE-PA, e membro efetiva do Comitê Gestor Local de Gestão de Pessoas discorreu sobre as ações que se sucederam à última reunião, realizada no dia 17.11.2021, ressaltando dentre elas as seguintes: 1. Consolidação do PAC 2022: Levantamento de Necessidades de Treinamento - LNT : Concluído em 10.12.2021; Apresentação do PAC 2022: previsão em 17.12.2021

2. Gabinete Virtual

Modelagem do Gabinete Virtual (20/4/2021)

Instituição do projeto-piloto (22/4/2021)

Edital de Recrutamento nº 311/2021 (1365665) publicado em 27/8/2021

Recrutamento e seleção realizados no período de 30/8 a 25/9/2021

Portaria nº 20.711 (1408697) com a designação da equipe de apoio publicada em 22/10/2021

Entregas previstas:

Execução do projeto-piloto (22/4/2022)

Avaliação de efetividade (22/5/2022)

Instituição definitiva do Gabinete Virtual (31/5/2022)

Sobre o referido projeto, a servidora Ingrid Agrassar acrescentou que, atualmente, 4 servidoras e 2 servidores estão atuando no apoio pelo Gabinete Virtual, em atendimento a 13 zonas eleitorais (Portaria nº 20.711/2021 - Evento 1408697).

3. Clima Organizacional:

Foi disponibilizado formulário google da pesquisa do clima aos (às) servidores e servidoras do TRE-PA a partir do dia 06 de dezembro de 2021, cujo prazo para preenchimento encerrar-se-á em 17.12.2021, razão pela qual a servidora Ingrid aproveitou a oportunidade para reforçar aos demais membros sobre a importância da participação de todos e todas os servidores e servidoras na referida pesquisa, para a identificação das principais necessidades e demandas, de forma a definir as ações de melhoria mais adequadas, solicitando, para tanto, apoio dos participantes para que incentivem suas equipes ao preenchimento da pesquisa.

Após a conclusão da pesquisa, há a previsão de elaboração do respectivo relatório, no período de 07 a 14.01.2022, para construção e apresentação do Plano de Melhorias à Alta Administração no dia 17.01.2022.

4. GT Teletrabalho

Entregas finalizadas:

Designação de Grupo de Trabalho (25/6/2021)

Entregas previstas:

Estudo de viabilidade e impacto (17/12/2021)

Publicação de norma revisada (31/1/2022)

5. Projeto DFT:

O projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho é conduzido nacionalmente pela SGP do TSE.

No Ciclo DFT 2021, serão dimensionadas as unidades da Secretarias de Gestão de Pessoas (SGP) e da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOFC).

O cálculo do Dimensionamento 2021 será realizado em janeiro/2022, após a inserção no Sistema DFT dos indicadores de resultado referentes a dezembro/2021, conforme cronograma abaixo:

- Configuração do Sistema DFT com os dimensionamentos: de 01.10.2021 a 14.01.2022;
- Repasse para a operacionalização do sistema (SGP e SOFC): de 01.10.2021 a 14.01.2022;
- Acompanhamento da inserção no Sistema DFT dos indicadores de resultados e dados do esforço (SGP e SOFC): de 01.10.2021 a 14.01.2022;
- Cálculo DFT (SGP e SOFC): de 17.01.2022 a 31.01.2022.

A servidora Fernanda Souza, Chefe da Seção de Apoio à Gestão do Programa de Assistência à Saúde -SAGP, representando a Coordenadoria de Assistência ao Servidor - CAS, registrou que dentre as ações que se seguiram à última reunião, destacam-se

- Projeto Primeiros Passos para longe do sedentarismo: o agendamento deverá ser realizado diretamente com a escola parceira, e que, para tanto, os (as) interessados(as) deverão informar o telefone de contato à SAMOS;
- Projeto Novembro Azul : Está em avaliação se a campanha dar-se-á sob a forma de palestra virtual ou de informativo a ser disponibilizado entre os(s) servidores(as);
- Prosseguimento das ações referentes ao PEPs até o final de Dezembro/2021, e que as demais ações relativas ao PQVT já se encontram concluídas.

Nessa ocasião, a servidora Sabrina Castro, Coordenadora do Comitê, pediu a palavra para registrar que, no que se refere ao PEPs, a exemplo do que fora consignado em reunião do Comitê de Gestor Local de Atenção à Saúde de magistrados e Servidores do TRE-PA, ocorrida em 29.11.2021, em que pese suspensão da Meta Nacional do CNJ nº 10/2021, no âmbito da Justiça Eleitoral, foi observado o efetivo alcance da meta proposta, em razão das inúmeras ações de divulgação e orientação da SAMOS junto a servidores e servidoras, magistrados e magistradas.

Registrou, ainda, as ações e/ou etapas já cumpridas do Projeto "Papel Zero na SGP", capitaneado pela Seção de Registros Funcionais - SRF, conforme consignado pelo servidor Sérgio Ângelo Campos Alves na 2ª Reunião Ordinária do Comitê, onde registrou o desenvolvimento e disponibilização dos sistemas de solicitação de carteira funcional e de substituições, e que, a exemplo dos referidos sistemas, já se encontra em produção, em parceria com a SADIN/STI/TRE-PA, o sistema de alteração/interrupção de férias, cujos pedidos, atualmente, representam um dos maiores volumes de expedientes formalizados via e-mail e SEI, o que constituirá em ferramenta que reduzirá e, consequentemente, racionalizará o volume de trabalho na unidade técnica e unidades de lotação dos(as) servidores(as) interessados(as).

Por fim, após deliberação entre os presentes, foi reforçado que a próxima reunião ordinária ocorrerá no dia 04 de março de 2022 (1ª Reunião Ordinária de 2022). Após, deu-se por encerrada a 3ª Reunião Ordinária do CGLGP, às 11h40, de 10 de dezembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **SABRINA BITTENCOURT GUIMARÃES CASTRO**, **Secretária**, em 29/12/2021, às 11:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA SOUZA DE FREITAS**, **Chefe de Seção**, em 29/12/2021, às 12:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **INGRID AGRASSAR HOUAT DE BRITO**, **Coordenadora**, em 29/12/2021, às 13:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO HÉLIO DA COSTA ANJOS JUNIOR**, **Coordenador**, em 30/12/2021, às 08:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA DO SOCORRO COIMBRA MOREIRA**, **Assistente**, em 30/12/2021, às 09:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA GUIMARAES ROCHA DE SABOYA**, **Chefe de Gabinete**, em 30/12/2021, às 11:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1462974** e o código CRC **ACAAD0D0**.