



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - TRE/PRE/DG/SEPLAN/CEPEL/SEGEF

1ª Reunião de Análise da Estratégia de 2024

Data: 18/06/2024

Horário: 10h15 às 12h05

Local: Auditório Ivan Melo e via Videoconferência na plataforma Google Meet

Secretário: João Martins dos Santos Júnior

MEMBROS DO CONSELHO DE GOVERNANÇA PARTICIPANTES

Nome	Cargo
Desembargador LEONAM GONDIM DA CRUZ JÚNIOR	Presidente
NATHALIE CHRISTINA DE OLIVEIRA CASTRO	Diretora-geral
CLÁUDIA MYLENE PINHEIRO RIBEIRO	Secretária de Auditoria
FERNANDA MOREIRA SOUSA	Secretária Judiciária
HÉRIKA CARLA DA COSTA SODRÉ DE SOUZA	Secretária de Planejamento
RICARDO SERRUYA DE MEDEIROS	Secretário de Orçamento Finanças e Contabilidade
ROBERTO LOPES ROCHA	Secretário Substituto de Tecnologia da Informação
ROSIANE REVELLE DOS SANTOS MARTINELLI	Secretária Substituta da Secretaria da Corregedoria
SANDRO GONÇALVES BORGES	Secretário Substituto de Administração
WALBER JOAQUIM DOS REMÉDIOS	Secretário de Gestão de Pessoas

DEMAIS PARTICIPANTES

Nome	Cargo
ANDERSON ARAÚJO DOS SANTOS	Coordenador de Contabilidade e Finanças
ANTÔNIO EDIVALDO DE OLIVEIRA GASPAR	Coordenador de Gestão da Segurança da Informação
ALESSANDRO DOS SANTOS CRUZ	Coordenador de Redes e Suporte
ALEXANDRE DA SILVA SANTOS	Chefe do Gabinete de Polícia Judicial
ANGELA FIGUEIREDO DA SILVA MERGULHÃO	Coordenadora de Licitações, Contratos e Compras
CLEBER SOUZA FANJAS	Coordenador de Planejamento das Contratações
DANIELA SABARIM	Chefe da Seção de Planejamento de Eleições
EDSON DA CRUZ COSTA	Coordenador de Orçamento
ELAINE CRISTINA DE JESUS SANTANA DA SILVA MACHADO	Chefe do Gabinete da Corregedoria
ELAYNIA CRISTINA VICENTE ONO	Assessoria de Comunicação
EULA GORAYEB SANTOS FONSECA	Assessora de Cerimonial

EVANDRO MOREIRA RAMOS	Chefe da Seção de Gestão de Riscos e de Processos
GABRIEL DOS SANTOS MONTEIRO	Assessor de Governança
JESSICA LOHANY AMERICA FILGUEIRA	Estagiária SEGEP
JOÃO MARTINS DOS SANTOS JÚNIOR	Seção de Gestão Estratégica e Projetos
KAREN FERREIRA MONTEIRO	Assistente da Seção de Gestão Estratégica e Projetos
LEONARDO MORAES DOS PASSOS	Assessoria de Comunicação
MÁRCIA SILVA ALMEIDA SOUSA	Assessora Especial Executiva de Apoio à Gestão
MARCUS ALAN DE MELO GOMES	Juiz Membro
MICHELE BAPTISTA LUIZ DE MELO E SILVA	Assessora Especial de Apoio à Modernização da Gestão de Pessoas
NATÁLIA COSTA ALVES	Terceirizada da Secretaria de Planejamento
OSIEL MARLON NEGRÃO DA SILVA	Chefe da Seção de Gestão Estratégica e Projetos
RENATA CLAUDIA MARTINS FERREIRA	Assessora de Comunicação Institucional
ROBERTO DE ARAUJO MOURA	Coordenador de Estratégia e Planejamento de Eleições
RODRIGO AUGUSTO NASCIMENTO MONTERO VALDEZ	Assessor da Ouvidoria
ROSANA DE NAZARÉ MENEZES MATOS	Chefe da Seção de Desenvolvimento Estratégico em Gestão de Pessoas
WALQUIRIA CARRERA BERNARDO RIBEIRO	Chefe do Núcleo de Estatística

Pauta:

- 1. Dados do Fechamento do Cadastro Eleitoral 2024;**
- 2. Apresentação dos projetos da gestão que impulsionam a busca pela excelência nas Eleições;**
- 3. Resultado do Planejamento Estratégico do TRE-PA de 2023;**
- 4. Acompanhamento da Estratégia - Indicadores Estratégicos;**
- 5. Acompanhamento da Estratégia - Projetos do Plano de Gestão 23-24;**
- 6. CDTI;**
- 7. Acompanhamento do PIE / Eleições 2024;**
- 8. Prêmio CNJ;**
- 9. Resultados das Metas 2024;**
- 10. RAINTE;**
- 11. DFT - Dimensionamento da Força de Trabalho.**

Registros da reunião:

A reunião foi iniciada pelo Desembargador Leonam Gondim da Cruz Júnior, Presidente do TRE-PA, que

cumprimentou os presentes, aprovou o RAIN'T - Relatório de Auditoria Interna e oficializou o início dos trabalhos.

Informes:

1. 1 - Dados do Fechamento do Cadastro Eleitoral 2024 e Apresentação dos projetos da gestão que impulsionam a busca pela excelência nas Eleições

A Diretora-Geral, Nathalie Castro, apresentou os principais dados do fechamento do cadastro eleitoral.

Registrou que o eleitorado paraense é o 9º maior do país, com 6.229.616 eleitores, e trouxe detalhes da distribuição desse eleitorado e quantitativo dos locais de votação em áreas urbanas e rurais (pg. 4 e 5 - Apresentação RAE 0002403959).

Apresentou também projetos de gestão que representam a busca do TRE pela excelência nas Eleições (pg. 8 a 14 - Apresentação RAE 0002403959):

1. **TRE Ribeirinho:** com 127 municípios atendidos;
2. **Bertha:** Chatbot que atende 24h e reduziu 8.134 ligações para a ouvidoria.
3. **Cartorio Conectado:** 450 novos computadores, um notebook e modem em todos os cartórios, 1300 HD;
4. **Vota agil:** vai acelerar o processo de votação com 451 novos locais de votação, 1743 novas seções, com no máximo 350 eleitores por seção;
5. **Monitora Jud** - produz relatórios customizados do PJE, e vários tribunais já aderiram;
6. **Iara Jud:** IA para elaboração de atos e decisões (JANUS), no primeiro momento o uso é facultativo;
7. **MIA:** IA que resume os processos do SEI;

Análise da Estratégia

Após, a Secretária de Planejamento, Hérica Sodré, destacou a importância da Reunião de Análise Estratégica (RAE), apresentou os membros da equipe da SEPLAN e listou os assuntos da pauta, detalhando o método de realização da reunião, inclusive quanto à possibilidade de breve manifestação dos gestores para esclarecimentos sobre os resultados de indicadores, projetos e requisitos do Prêmio CNJ.

Resultado do Planejamento Estratégico do TRE-PA de 2023

O Coordenador de Estratégia e Planejamento de Eleições, Roberto Moura, apresentou os resultados da execução da estratégia em 2023, que segundo o relatório tivemos um resultado de 94% da meta atingida. Após, comparou com o cumprimento dos anos anteriores destacando a variação natural das metas durante o período do Planejamento (pg 19 - Apresentação RAE 0002403959). Roberto trouxe um exemplo na prática, falando sobre o índice de governança AGG1, mostrando como cada unidade medidora trás a sua realidade para o indicador e a forma como ele traduz um crescimento de medição ao longo dos anos. No índice de

saúde e qualidade de vida no trabalho, AGP2, com medição da SGP, Roberto evidenciou sua evolução durante os anos, tanto em relação ao ajuste de metas, quanto em relação ao alcance das mesmas, traduzindo um processo de melhoria contínua (pg. 20 - Apresentação RAE 0002403959).

Acompanhamento da Estratégia - Indicadores Estratégicos (pg. 24 a 28 - Apresentação RAE 0002403959)

Karen Ferreira Monteiro, Assistente da Seção de Gestão Estratégica e Projetos, prosseguiu apresentando os Indicadores Estratégicos do TRE-PA, explicando o significado de sua existência e a importância de termos esse controle, que é a fase em que estamos. Trazendo uma visão geral do biênio, percebeu que nossa relação com os usuários (Sociedade - GDF1, GDF2, GDF3 e FRJS1) tem se mantido excelente, já no ambiente interno mostrou que estamos vivendo um processo de melhoria (Processos internos - PS1, GSPE1, AGG1 e AGG2). Considerando a perspectiva aprendizado e crescimento, Karen que tivemos desenvolvimento de competências, saúde e qualidade de vida (Aprendizado e Crescimento - AGP1, AGP2, FTIC3 e FTIC4), porém, como ponto de atenção, destacou 3 indicadores que não foram medidos (AGOF1, FTIC1 e FTIC2), e os prejuízos que a ausência dessas informações pode trazer a toda a estratégia. E por fim abordou sobre os indicadores jurisdicionais, que não foram medidos por indisponibilidade de dados do Sistema Atena (APPJ1, APPJ2, EC1, EC2 e CSPO1), contudo, a Assessoria de Governança (ASGOV) realizou uma medição alternativa a partir da base de dados do DataJud destes indicadores e os números foram apresentados na Reunião.

Em resposta, Cláudia Mylene, Secretária de Auditoria, fez uma observação a respeito do indicador de recomendações de auditoria, que está com apenas 36% de cumprimento devido ao fato de os monitoramentos de auditoria só iniciarem em julho, mostrando que estão dentro do previsto.

Acompanhamento da Estratégia - Projetos do Plano de Gestão 23-24

Osiel Marlon Negrão, Chefe da SEGEP (Seção de Gestão Estratégica e Projetos), agradeceu a oportunidade e informou sobre o andamento dos projetos do PG 23-24. Osiel destacou que já estamos em 75% da nossa "linha da vida" nessa gestão e que já caminhamos bastante. E que chegou o momento da dedicação final, sendo que só concluímos 67% das ações dos projetos, mostrando os números de ações atrasadas e os projetos em situação mais delicada (pg. 36 - Apresentação RAE 0002403959):

PROJETO	CUMPRIMENTO
BALCÃO VIRTUAL	23%
TRE PARA TODOS	22%
CENTRO CULTURAL INTEGRALIZADO	0%
NOVA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO ELEITOR	18%
AUTOMATIZAÇÃO DA TRANSPARÊNCIA ATIVA	12%
DIMENSIONAMENTO DA FORÇA DE TRABALHO	11%
CARTÓRIO CONECTADO 2.0	34%

Mostrou também a crescente das ações concluídas, como ponto positivo, desde a 2ª RAE de 2023. Osiel alertou ainda sobre a necessidade de preenchimento do Termo de Encerramento dos Projetos (TEP) quando de sua conclusão. E deixou claro que entende o momento desafiador, onde vários gerentes de projetos, como ele próprio, precisam se dividir com as tarefas relativas às eleições, mas se mostrou disponível para ajudar a quem precisar.

Dando continuidade, Osiel reconheceu os destaques dessa gestão, aqueles que já concluíram seus projetos e pediu uma salva de palmas para os gerentes dos projetos: TRE Acessível, Encontro com a Imprensa, Congresso Internacional de Direito Eleitoral, Iara-jud, Dia a Dia, Monitorajud, Aperfeiçoamento da Coleta Seletiva, Gestão Patrimonial In Loco, PIE 4.0, Retoma Bio e Mobilidade (pg. 39 - Apresentação RAE 0002403959).

CDTI - Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação

Durante a pauta do Comitê Diretivo de Tecnologia da Informação, regulamentado pela Resolução TRE/PA nº 5.419/2018, foi realizada a apresentação e acompanhamento dos projetos de Tecnologia da Informação constantes no plano de gestão.

Na oportunidade, foram demonstradas as conclusões dos projetos IARA-JUD (PGP - SEI 1840709), TRE Ribeirinho (SEI 0007057-29.2023.6.14.8000), Vota Ágil (PGP - SEI 1844065) e Retoma BIO (PGP - SEI 1844633).

Quanto ao projeto Cartório Conectado (PGP - SEI 1840708), que encontrava-se com status atrasado, foi explanado pelo Secretário de TI Substituto, Roberto Lopes, que há a previsão e planejamento de conclusão até o final de julho de 2024 após aporte orçamentário. Na ocasião, ele também mencionou que será proposta a mudança do cronograma do projeto, para que as entregas fiquem mais claras e evidentes no novo cronograma.

Acompanhamento do PIE / Eleições 2024

Em sequência, Roberto Moura assumiu a condução da reunião e trouxe informações a respeito do projeto PIE 4.0, gerenciado por Daniela Sabarin, o qual no ano de 2023 foi aprovado e teve o lançamento do sistema de controle de suas ações, desenvolvido pela STI. E que, assim como o SPIE, ajuda no monitoramento da organização das eleições. Roberto ainda complementou trazendo a avaliação dos números do fechamento de cadastro e convidando os servidores a visitarem nosso Portal, o qual deseja que seja um repositório de informações acerca das eleições. Tanto o painel do SPIE como o Portal das Eleições tiveram suas telas apresentadas na reunião e, por fim, Roberto chamou atenção para o registro das ações que marcam o processo, as ações indispensáveis para as eleições acontecerem (pg. 42 a 47 - Apresentação RAE 0002403959).

Prêmio CNJ e Cumprimento das Metas

Acerca do Prêmio, Gabriel Monteiro, Assessor de Governança, mostrou que ano passado atingimos o selo Ouro, que representa uma evolução constante do TRE-PA em relação a todos os eixos avaliados pelo CNJ. Em 2024 já alcançamos 76%, em 2023 chegamos a 92% da meta. Em 2024 tivemos algumas mudanças, como faixas de pontuação, aumento de requisitos, mais rigor nas análises, e agora mais tribunais podem

alcançar resultados maiores, porém, de forma mais desafiadora. Gabriel apresentou o painel que explica os critérios do prêmio e detalhou o eixo Governança, bem como os desafios acerca da Sustentabilidade. Rapidamente, foi apresentada informações sobre os eixos Produtividade, Transparência e Tecnologia (pg. 49 a 63 - Apresentação RAE 0002403959).

Em relação às metas do CNJ de 2023, foram todas atingidas, segundo o painel do CNJ. Gabriel abordou sobre a renovação do nosso acervo processual, considerando 2024 ser um ano eleitoral, o que melhora nosso tempo médio de cumprimento e dilui o percentual de processos antigos, mas compromete nossa taxa de congestionamento líquido. Ainda sobre o assunto Gabriel informou que existe uma ação em desenvolvimento no 1º grau, de acompanhamento desses processos que mais irão repercutir sobre os critérios de processos antigos do CNJ. Rosiane Revelle, Coordenadora de Assuntos Judiciais, esclareceu que o Corregedor está atuante, cobrando os juízes, principalmente acerca de dois processos de ação penal que podem ser suspensos em julho, o que prejudicaria o indicador. Esse trabalho está sendo intensificado com as zonas, e nesse momento estamos atendendo os critérios, porém, o acompanhamento minucioso é necessário para não termos surpresas.

Gabriel informou que, conforme levantamento extraoficial, o resultado parcial de cumprimento das metas em 2024 é: Meta 1 - 224%, Meta 2 (2018) - 0%, Meta 2 (2022) - 118%, Meta 4 (2020) - 30%, Meta 4 (2022) - 46% (pg 66 - Apresentação RAE 0002403959).

Sandro Borges, representando a Secretaria de Administração, fez a observação que estão em contato com o TJPA acerca de parcerias para cumprir com as exigências de contratações do CNJ. Herika Sodré, reforçou com exemplos de cooperação que houve em outros tribunais, como ações de treinamento e recrutamento de mulheres, que serão apresentadas à SA. A Diretora Geral, Nathalie Castro, apontou a dificuldade de aferição dos requisitos dentro dos contratos já em andamento. Outros desafios apontados pela Secretária de Planejamento e a Diretora Geral, foram a nossa logística de eleições e o processo de reciclagem de materiais.

RAINT

Claudia Mylene, Secretária de Auditoria, trouxe informações acerca do Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna, ratificando a fala do Presidente Leonam, de que o relatório já foi encaminhado e aprovado pelas unidades via SEI, e que fica registrado na RAE a aprovação pelo Conselho de Governança.

DFT

Rosana Matos, da SGP, abordou sobre o dimensionamento da força de trabalho (pg. 68 a 72 - Apresentação RAE 0002403959), para sabermos como alocar nossos colaboradores. Um detalhe importante é que no atual planejamento estratégico está registrado como uma fraqueza do TRE-PA a falta desse dimensionamento. Esse trabalho está sendo coordenado pelo TSE, que definiu toda a metodologia. Os cartórios estão sendo acompanhados por uma equipe via google meet e já foram atendidas 165 demandas das zonas.

Encerramento

Com a palavra, a Secretária de Planejamento, Hérica Sodré, prestou uma homenagem aos responsáveis pelos projetos de gestão que já foram concluídos:

PROJETOS	GERENTES/Representantes
TRE Ribeirinho	Roberto Lopes
Iara Jud	Roberto Lopes
PIE 4.0	Daniela Sabarin
Retoma Bio	Alessandro Cruz
Dia Dia	Fernanda Moreira
Monitora Jud	Vespasiano Neto
TRE Acessível	Dr. Marcus Allan
Mobilidade	Sandro Borges
Gestão Patrimonial In Loco	Izabel Lopes
Aperfeiçoamento da Coleta Seletiva	Lisia Regina (licença)
Encontro com a Imprensa	Elaynia Cristina Vicente Ono
Congresso Internacional de Direito Eleitoral	Dr. Marcus Allan

Para concluir, o Presidente Leonam Gondim expressou sua gratidão por todos exercerem seus papéis com dedicação, e destacou a importância do trabalho em equipe e a excelência dos servidores do TRE-PA, antes de encerrar formalmente a RAE.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO MARTINS DOS SANTOS JUNIOR, Técnico Judiciário**, em 01/07/2024, às 14:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL DOS SANTOS MONTEIRO, Assessor**, em 01/07/2024, às 14:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA SABARIM, Coordenadora substituta**, em 01/07/2024, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO AUGUSTO NASCIMENTO MONTERO VALDEZ, Assessor da Ouvidoria Judicial Eleitoral**, em 01/07/2024, às 14:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA CLÁUDIA MARTINS FERREIRA, Assessor**, em 01/07/2024, às 15:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLEBER SOUSA FANJAS, Coordenador**, em 01/07/2024, às 15:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MICHELE BAPTISTA LUIZ DE MELO E SILVA, Secretária Substituta**, em 01/07/2024, às 15:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NATHALIE CHRISTINA DE OLIVEIRA CASTRO, Diretor-Geral**, em 01/07/2024, às 15:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLÁUDIA MYLENE PINHEIRO RIBEIRO, Secretária**, em 01/07/2024, às 15:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA MOREIRA SOUSA, Secretária**, em 01/07/2024, às 21:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTO LOPES ROCHA, Assessor**, em 02/07/2024, às 09:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO DOS SANTOS CRUZ, Coordenador**, em 02/07/2024, às 12:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRO GONÇALVES BORGES, Secretário Substituto**, em 02/07/2024, às 16:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELAINE CRISTINA DE JESUS SANTANA DA SILVA MACHADO, Chefe de Gabinete**, em 02/07/2024, às 19:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROSIANE REVELLE DOS SANTOS MARTINELLI, Secretária Substituta**, em 03/07/2024, às 10:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO MARCELO DOS SANTOS BARBOSA, Coordenador substituto**, em 05/07/2024, às 08:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HÉRIKA CARLA DA COSTA SODRÉ, Secretária**, em 08/07/2024, às 10:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDSON DA CRUZ COSTA, Coordenador**, em 08/07/2024, às 12:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EVANDRO MOREIRA RAMOS, Chefe de Seção**, em 12/07/2024, às 14:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WALBER JOAQUIM DOS REMÉDIOS, Secretário**, em 15/07/2024, às 09:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO SERRUYA DE MEDEIROS**, **Secretário**, em 15/07/2024, às 14:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROSANA DE NAZARÉ MENEZES MATOS**, **Chefe de Seção**, em 16/07/2024, às 11:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DES. LEONAM GONDIM DA CRUZ JÚNIOR**, **Presidente**, em 24/07/2024, às 11:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANGELA FIGUEIREDO DA SILVA MERGULHÃO**, **Coordenadora**, em 30/07/2024, às 17:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0002406709** e o código CRC **A1F7E7EB**.
