



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - CGA

Data: 09/08/2021

Horário de Início: 10h00

Coordenador da Reunião: Felipe Houat de Brito – Diretor-Geral

Participantes:

- Felipe Houat de Brito - Diretor-Geral
- Alessandro dos Santos Cruz - Secretário de Tecnologia da Informação
- Edson da Cruz Costa - Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade
- Ricardo Serruya de Medeiros - Coordenador de Orçamento
- Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares - Chefe da Seção de Programação e Controle Orçamentário
- Hérica Carla da Costa Sodré de Souza - Secretária de Administração
- Angela Figueiredo da Silva Mergulhão - Coordenadora de Licitações, Contratos e Compras
- Charles da Costa Ribeiro – Coordenador de Serviços Gerais
- Diego Reynolds do Nascimento Lopes – Coordenador de Edificações e Infraestrutura
- Renato Holanda Alves - Coordenador de Material e Patrimônio
- Mayra Carvalho Cavalcante Pantoja e Silva - Secretária Judiciária
- Sabrina Bittencourt Guimarães Castro - Secretária de Gestão de Pessoas
- Sandro Gonçalves Borges - Chefe de Gabinete de Planejamento, Estratégia e Gestão

PAUTA:

1. Panorama Orçamentário 2021

O Diretor Geral, cumprimentando a todos, explanou sobre a situação atual da execução orçamentária e das diretrizes que regerão as análises e decisões da atual revisão, dentre as quais a racionalização das escolhas dos processos de contratação a serem tramitados ainda esse ano, em especial sob a perspectiva da viabilidade da instrução completa dos processos administrativos que objetivam as contratações.

Esclareceu tratar-se de reunião convocada com o fim de realizar o acompanhamento da execução orçamentária e, na oportunidade, atualizou os presentes sobre o pedido de crédito da última janela ofertada pelo TSE. Diante da perspectiva de nova janela, ressaltou a necessidade das Unidades de reavaliarem a troca que se faz de investimento para custeio e também o pedido sem fonte.

Além deste tema, destacou que serão submetidas ao CGA as contratações/aquisições não previstas no Plano de Contratações/2021 e compiladas pelo GPEG para aprovação/convalidação.

Passada a palavra ao Secretário de Orçamento e Finanças, Edson da Cruz Costa, este apresentou o panorama da execução orçamentária 2021 até a última atualização ocorrida em 06.08.2021, por categoria econômica e por macrounidade do Tribunal.

O Secretário afirmou que a SOFC realizará reuniões setoriais com as Unidades para tratar sobre as respectivas execuções.

Na sequência, demonstrou o crédito disponível por categoria econômica para a SA e STI, seguindo para apresentação quanto à disponibilidade por Macrounidade, atualizada até 06.08.2021 e, por fim, o percentual da execução financeira, para avaliações e possíveis ajustes.

Pontuou, finalizando sua apresentação, que o prazo final para envio no SIOF das solicitações de créditos adicionais à SOF/TSE se encerra no dia 27.08.2021.

O Diretor-Geral reforçou a orientação para que os gestores acompanhem os contratos sob sua responsabilidade e, diante do cenário apresentado pela SOFC, propôs e restou acatada pelo CGA a adoção das medidas consignadas ao final.

Seguindo na reunião, passou-se ao item 2 da pauta.

2. Convalidação de atos processuais autorizados pela Diretoria-Geral e eventuais ajustes no Plano de Contratações 2021:

PROCESSO SEI	OBJETO	JUSTIFICATIVA
0007365-36.2021.6.14.8000	Aquisição de material permanente - porta paletes.	A aquisição do referido material irá: • Organizar depósito de materiais permanentes e almoxarifado; • Atender demandas das unidades do Tribunal: SECOB, SEAL; • Compor reserva técnica.
0007193-94.2021.6.14.8000	Aquisição de placa de premiação em reconhecimento aos serviços prestados pelos servidores do TRE-PA.	O material será utilizado na 'Premiação por Reconhecimento aos Serviços Prestados por Servidoras e Servidores' no âmbito da Política Nacional de Gestão de Pessoas (Resolução CNJ nº 240/2016) de 'valorização da experiência das servidoras e servidores', o que contribui diretamente para melhorar a satisfação no ambiente de trabalho e no

0005615-96.2021.6.14.8000	Necessidade de contratação de serviços de coleta e tratamento de resíduos de saúde.	Coletar os resíduos (lixo patológico) gerados pela unidade de saúde do TRE-PA e garantir a continuidade do de práticas sustentáveis e alcance das metas socioambientais do órgão. Impossibilidade de renovação do cont contratada (SEI nº 0011010-74.2018.6.14.8000)
0005759-70.2021.6.14.8000	Contratação de empresa especializada na locação de veículos automotores de pequeno, médio e grande porte, incluso sistema e serviço de rastreamento e monitoramento de veículos, via satélite (GPS).	Execução de transporte de autoridades, servidores, demais funcionários, cargas e materiais correlatos, à Cent sediadas na Região Metropolitana de Belém e, eventualmente, às demais Zonas Eleitorais sediadas no interior
0007046-68.2021.6.14.8000	Contratação de Empresa Especializada em Logística para terceirização de compra, armazenamento e entrega porta a porta de Material de Expediente e Suprimento de Informática com disponibilização de software web tipo <i>Marketplace/Loja Virtual</i> para gerenciamento de pedidos	Os materiais de expediente e suprimentos de informática representam mais de 50% da demanda das unidades Almojarifado - SEAL, segundo dados extraídos do sistema Asiweb. A compra, armazenamento e distribuição planejamento, gerenciamento e controle para que as unidades do Tribunal possam ser atendidas a contento em atividades administrativas que oneram sobremaneira a administração e a impedem de otimizar o espaço para adquirido à real demanda do momento, visto que o processo, desde o seu planejamento até a entrega do mate 12 meses. Por fim, a aquisição de materiais diretamente dos fornecedores faz com que o Tribunal precise absorver váric para uma empresa contratada especializada em logística. tais como: falta de abastecimento, inadequação dos custos com transporte para as Zonas Eleitorais, espaço físico para armazenamento e até mesmo materiais par percentual considerável do orçamento destinado à compra de materiais de consumo, dentre outros.
0006820-63.2021.6.14.8000	Contratação de empresa especializada em filmagem, monitoramento e produção de material gravado dos procedimentos de Auditoria de Funcionamento das Urnas Eletrônicas, conforme dispõe o §2º do art. 62 da Resolução TSE nº 23.603, de 12 de dezembro de 2019.	Para cumprir determinação da Resolução TRE-PA 5.684, de 24 de julho de 2021, c/c Res.-TSE nº 23.603, de procedimentos de e Funcionamento das Urnas Eletrônicas da Votação Paralela, nas Eleições Suplementares d GOIANÉSIA DO PARÁ e TOMÉ-AÇU, considerando que o TRE-PA não dispõe de equipamentos adequad
0006518-34.2021.6.14.8000	A contratação em pauta tem por objetivo a aquisição de equipamentos - Placas de rede, HBAs e equipamentos de teste e detecção de cabos de rede, necessários para a atualização de servidores de rede no Data Center do TRE-PA e organização de cabeamento nas unidades.	3.1. Explicitação da motivação: - Os Servidores DL380 estão sendo aproveitados nas funções de BackupServer (Servidor Físico) e Servi migração); - Os Servidores DL120 estão sendo aproveitados nas funções de controlador da Solução de Hiperconver biblioteca de fitas); - Os 02 equipamentos de teste disponíveis na unidade têm muito tempo de uso e são insuficientes para a ausência deste equipamento pela equipe da SEMAP responsável por lançamentos físicos. 3.2. Demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução: - Substituição dos equipamentos de teste defeituosos/obsoletos. - Atualização dos Servidores de rede, quanto a largura de banda (velocidade de comunicação) na rede L mesmos; - Garantir a disponibilidade dos sistemas eleitorais e serviços sob a guarda do TRE-PA;
0002216-59.2021.6.14.8000	Registro de preços para eventual e futura aquisição de nobreaks, tablets, componentes de upgrade de desempenho em computadores e prestação de assistência técnica on site em garantia.	No-break A demanda para reparo ou substituição deste tipo de equipamento é muito expressiva, por motivos garantia; a vida útil de parte destes bens esgotouse; a péssima qualidade da rede elétrica no interior do estado necessidades de rotina, as ações de atendimentos itinerantes aumentam consideravelmente as requisições de r bens não é suficiente para o volume de demandas. Tablet Atendimento de demandas da administração em eve SSD e SSD M.2 Manutenção de computadores portáteis e minidesks; Upgrade dos computadores que ainda u compatibilidade com o sistema operacional Windows 10.
0005996-07.2021.6.14.8000	<i>Aquisição de sistemas para modernização da sessão plenária.</i>	<i>Trata-se de plano de ação da Administração a "Modernização das Sessões Plenárias". A adoção de sistema ; sessões plenárias em todas as fases: pedido de pauta até as notas taquigráficas, que, hoje, são feitas de form de trabalho são sistematizados, o que acarreta dificuldades de assessoramento. A adoção do sistema, dá mai como para juízes e servidores, que teriam ferramenta moderna e prática antes, durante e após a sessão plen</i>
0006013-43.2021.6.14.8000	Registro de preço para futura e eventual aquisição de softwares para	Windows 10 / 11 licenciamento por volume: A aquisição dos notebooks DELL usados nas Eleições de 2020 Windows, mas sim o Linux Ubuntu. Com a crescente demanda por equipamentos móveis, faz-se necessário a

	atendimento de demandas da administração deste regional no biênio de 2021 e 2022	Diante do princípio da padronização (art. 15, I, Lei nº 8.666/93), não recomenda-se o uso de outro ambiente o • Todos os softwares atualmente em uso nos desktops dos usuários são desenvolvidos para a plataforma • O usuários não estão acostumados com outros ambientes como o Linux; • A curva de aprendizagem dos usuários e a migração de sistemas para a plataforma em Linux é onerosa • A equipe técnica é capacitada principalmente para o ambiente Windows. Software para edição de arquivos PDF - Os Projetos Juízo 100% Digital e Acervo Digitalizado promoverão digital. Na execução dos diversos procedimentos envolvidos, haverá a criação de arquivos no formato PDF e páginas serão necessárias. Não raro, num processo físico há documentos em diversas condições e formatos. A impressora multifuncional, outras vezes na base do scanner. É inevitável a geração de vários arquivos para ur que maximize estas atividades operacionais contribuirá para o alcance dos objetivos do regional. Windows Server DataCenter Pack 2-Core: Atualização do sistema operacional dos servidores de domínio W apresentam significativos aprimoramentos de segurança de rede e serviços. Estes aspectos tornam as licenças regional e continuidade dos serviços de domínio, necessários para todas os usuários desta sede e interior. Cal's (Client Access Licences) Para Windows Server: Licenças para a usuários do ambiente Windows Serve dependem de softwares para servidores para realizar determinadas funções, como compartilhamento de arqui servidores legalmente, uma CAL (licença de acesso para cliente) deve ser requerida. Uma CAL não é um pro concede a um usuário o direito de acessar os serviços do servidor. Sendo assim, este licenciamento é indisper
0005561-33.2021.6.14.8000	Material para condecoração e homenagens	O estoque existente no Almoxarifado do Tribunal mostrou-se insuficiente para a demanda estimada nos próximos meses materiais. Em consulta à Presidência deste Tribunal, verificou-se a intenção de realizar novos servidores e magistrados, o que demandará um quantitativo maior do que o tradicionalmente utilizado pelo T Decidiu-se realizar uma contratação à parte desses itens devido à sua especificidade e alto grau de personaliz de registro de preços.
0015397-64.2020.6.14.8000	Contratação de empresa especializada para a prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado - STFC, na modalidade Discagem Direta Gratuita-DDG (0800), para atendimento da Ouvidoria Regional Eleitoral do Pará.	Justifica-se a contratação do serviço 0800, em razão da necessidade de prover a Ouvidoria do Tribunal Regio que permita o recebimento de reclamações, sugestões, críticas e elogios da população usuária da Justiça Eleit
0007516-02.2021.6.14.8000	Locação de imóvel de imóvel com instalações adequadas ao funcionamento do Cartório Eleitoral da 19ª ZE, no município de Monte Alegre, Pará	A contratação visa atender a deliberação contida no RELATÓRIO - TRE/PRE/DG/GABDG (Reunião Projeto de outro imóvel para instalação do Cartório da 19ª ZE

Foi realizada a leitura de cada demanda e, não havendo objeções, **os membros convalidaram as propostas apresentadas.**

Deliberações:

- Orientação à **SGP**, para revisar/redimensionar o valor empenhado para o contrato de estagiários, considerando, por exemplo, a eventual sobra relacionada à economia obtida com a diminuição do gasto com o auxílio-transporte no período em que foi adotado o trabalho remoto no âmbito do TRE-PA, dentre outros;
- Que a SGP realize a capacitação indicada pela SEAUD no Processo SEI nº 0011328-23.2019.6.14.8000, referente à implementação da ação decorrente da Recomendação nº 20 do 2º Ciclo de Monitoramento da Auditoria Integrada - Processo de Gestão da Execução do Plano Estratégico, consistente na ação de capacitação de servidores visando ao aprimoramento da construção de indicadores, utilizando como fonte o orçamento da própria SGP e, em não havendo saldo, para utilizar sobras de outras Unidades;
- Recomendação para que a CODES revise o PAC2021 para o 2º semestre e outras ações, a fim de verificar a existência de saldo para eventual remanejamento para o orçamento de diárias;
- Para que a SOFC, quando da realização das reuniões setoriais, solicite às Unidades o remanejamento de eventuais sobras para o orçamento de **diárias**, considerando a previsão para realização de atendimentos itinerantes, dos quais se destaca a ação prevista para o oeste do Estado, em fase de levantamento de custos;
- Que a SOFC registre em ata as reuniões realizadas com as unidades, com cópia a ser juntada nos presentes autos;
- Fica convocada reunião para o dia **09.09.2021, às 13h30**, com os representantes das UG's, as quais deverão apresentar atualização sobre o andamento das respectivas contratações.

Ao final, o Diretor-Geral agradeceu a presença e participação de todos.

Após, encerrou a reunião do CGA.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE HOUAT DE BRITO, Membro de Comissão**, em 16/08/2021, às 11:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO SERRUYA DE MEDEIROS, Membro de Comissão**, em 17/08/2021, às 12:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDSON DA CRUZ COSTA, Membro de Comissão**, em 17/08/2021, às 12:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **ANGELA FIGUEIREDO DA SILVA MERGULHÃO, Membro de Comissão**, em 17/08/2021, às 12:38, conforme art. 1º, III, "b", da



Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAYRA CARVALHO CAVALCANTE PANTOJA E SILVA, Secretária**, em 18/08/2021, às 08:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CHARLES DA COSTA RIBEIRO, Coordenador**, em 18/08/2021, às 10:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATO HOLANDA ALVES, Coordenador**, em 18/08/2021, às 12:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HÉRIKA CARLA DA COSTA SODRÉ, Secretária**, em 20/08/2021, às 11:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DIEGO REYNOLDS DO NASCIMENTO LOPES, Coordenador**, em 25/08/2021, às 12:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1350754** e o código CRC **401FF5B5**.