



Secretaria de Tecnologia da Informação Relatório de Gestão - 2019



Janeiro/2020

SUMÁRIO

Área: Governança, Orçamento e Gestão	11
Indicadores de Governança	11
Reestruturação da Secretaria - Res. TRE-PA nº 5.539/2018	13
Normas e Instruções Publicadas:	14
Quadro Geral de Execução Orçamentária	15
CUSTEIO	15
INVESTIMENTO	17
Indicadores de Atuação em Processos Administrativos	18
Área: Capacitação, Participação em Eventos e Grupos de Trabalho	20
Plano Anual de Capacitação:	20
Eventos e Grupos de Trabalho:	21
Eventos:	21
Grupos Nacionais de Trabalho:	24
Área: Sistemas de Informação	28
Gestão e Processo de Software	28
Execução do PROAGILIS - Piloto 01	28
Revisão e Atualização do Processo de Priorização de Projetos da COSIS - IN 06/2018	29
Ações Adicionais em Gestão e Processo	30
Portais Intranet e Internet	30
Portais Internet/Intranet do PJE – 1º e 2º Graus	31
Portal de Serviços da STI - Intranet	32
Portal das Eleições 2020 - Intranet e Internet	33
Portal da CRE - Intranet	34
Sites Intranet e Internet (6 Ações)	34
Site do XIII Encontro do CODEJE - Internet	35
Site do Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor - Intranet	35
Site da Oficina de Treinamento do G Suíte	36
Site do Treinamento do PJE - Intranet	37

Site da Eleição dos Conselhos Tutelares 2019 - Internet	38
Redes Sociais	38
Criação dos Perfis do TRE-PA nas Redes Sociais (Twitter e Instagram)	38
Áreas de Conteúdos na Intranet e Internet	40
Reestruturação da Área de Licitações e Contratos – Internet/Intranet	40
Área da Governança de Aquisições - Intranet	41
Área da Sistematização das Normas Eleitorais - Internet	41
Manutenções em Áreas de Conteúdo dos Portais do TRE-PA	42
Sistemas, Aplicativos e Manutenções	43
Portal de Sistemas e Aplicativos do TRE-PA	43
Aplicativo de Produtividade dos Magistrados de 1º e 2º Grau - Internet	44
Aplicativo de Consulta de Telefones e Abrangência das ZEs - Internet	44
Manutenções Evolutivas e Adaptativas	45
Publicdocs2 - Publicador de Documentos	45
DocView - Visualizador de Documentos	46
SEAP - Sistema de Avaliação de Estágio Probatório	47
Corvo - Sistema de Controle, Organização e Velocidade de Ativos de TI	48
AELIS-2020 - Módulo de Rotas	48
Soluções APEX	49
PJE Zona – Processo Judicial Eletrônico (1º Grau)	50
PortalBR	50
Novo SGRHWEB	51
Sistema de Gestão de Estagiários	52
Wiki SBD	53
Gersol	53
Patrimônio	54
Sistema de Gestão de Contratos	55
Votação Online	56
Ações Adicionais da COSIS/STI	57
Apoio à SDS na Gestão de Requisitos e Testes do AELIS-Planejamento 2020 – Eleições 2020	57
Análise do novo Layout do Portal Internet da Justiça Eleitoral	57
Migração de Sistemas para Oracle 12	58

Ações Diversas	59
Implementação de novas funcionalidades do AELIS-Planejamento 2020 – Eleições 2020	59
Migração de Sistemas para Keycloak 5	60
Desenvolvimento Colaborativo	60
GEL	60
JEC	62
Cessão de Sistemas	63
Sistema de Ouvidoria - TRE/PR	63
Sistema Bioponto2 - TRE/RO	63
AELIS-2020 - TRE/AP	63
GSE - TRE/PR	64
GSE - TRE/RJ	64
DESLOCA - TRE/RR	64
GERSOL - TRE/AP	65
PORTALBR - TRE/PB	65
Rotina – Atendimento de Chamados	65
Área: Infraestrutura de TIC e Segurança da Informação	66
Execução Orçamentária em 2019 / Aquisições - Investimento	66
Contratações mais Relevantes de Recursos de TI	67
Oficinas de Treinamento GSuite	67
Expansão da Telefonia VoIP nos Cartórios Eleitorais	68
Distribuição de Certificados Digitais para uso no PJE	69
Melhoria na Implantação e Disponibilidade de Sistemas e Serviços	70
Modernização do Parque Computacional do TRE-PA	71
Aprimoramento da Gestão e o Controle de Ativos de TIC	72
Videoconferência com as Zonas Eleitorais	73
Suporte tecnológico ao Processo Jurídico Eletrônico - PJE e Sistema Eletrônico de Informações - SEI	74
Fiscalização e Execução Orçamentária	74
Suporte Técnico às Zonas Eleitorais e Sede	76
Suporte Técnico à Revisão Biométrica:	77

Área: Cadastramento Biométrico de Eleitores, Logística de Eleições, Eleições Comunitárias e Eleições 2020	79
Cadastramento Eleitoral	79
Encerramento da Biometria 2019-2020	79
Mapeamento dos tipos de locais - Atualização	82
Novo Sistema de Filiação Partidária - Filia	83
Novo Paradigma de acesso ao Elo - “fora da casca”	85
Eleições	87
Alteração no Contrato de Apoio Técnico às Eleições (TU/TSAT)	87
Eleições Comunitárias	88
Simulados Nacionais de Hardware	90
Conservação de Urnas Eletrônicas	94
Parque de Urnas Eletrônicas	94
Manutenção Preventiva	95
Carga das Baterias	98
Manutenção Corretiva	101
Contratação de Serviços de Adequação de Espaço Interno do Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas	103
Aquisição de Tablets para controle patrimonial via RFID e controle manutenções preventiva e corretivas de urnas eletrônicas	106
Aquisição de Bancadas para Teste de Urnas Eletrônicas	107
Testes Piloto com Novo Aplicativo Logus para Gestão de Urnas Eletrônicas	108
Capacitação em Gestão de Estoques	110
Logística de Eleições	111
Mapeamento Georrefenciado dos Locais de Votação	111
Alterações no Contrato de Transporte	114
Melhorias no Sistema AELIS - Módulo Rotas	115
Levantamento e Revisão junto às Zonas de Inconsistências no AELIS - Rotas	120
Visitas de Revisão de Rotas em Zonas de Maior Complexidade Logística	121
Análise dos Relatórios de Urnas Eletrônicas	125

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARÁ

Desembargador Roberto Gonçalves de Moura
Presidente

Desembargadora Luzia Nadja Guimarães Nascimento
Vice-Presidente e Corregedora

Ingrid Agrassar Houat de Brito
Chefe de Gabinete - Presidência

Osmar Nelson Ellery Frota
Diretor-Geral

Walber Joaquim dos Remédios
Secretário de Administração

Rodrigo Augusto Nascimento Montero Valdez
Secretário de Gestão de Pessoas

Renato Holanda Alves
Secretário Judiciário

Ricardo Serruya de Medeiros
Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade

Felipe Houat de Brito
Secretário de Tecnologia da Informação

Hérika Carla da Costa Sodré de Souza
Chefe de Gabinete - Planejamento, Estratégia e Gestão

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Felipe Houat de Brito
Secretário de Tecnologia da Informação

Roberto Lopes Rocha
Oficial de Gabinete - STI

Glauce Maria Silva de Carvalho
Assistente III / Técnico Judiciário - STI

Alessandro dos Santos Cruz
Chefe de Núcleo - Governança de Tecnologia da Informação

Antônio Edivaldo de Oliveira Gaspar
Coordenador de Infraestrutura

Lucas Ribeiro Rodrigues
Chefe de Seção - SAU

Tiago de Jesus Neves
Assistente I / Técnico Judiciário - SAU

Luiz Rogério Machado da Silva Borges
Técnico Judiciário - SAU

Cláudio Márcio Guimarães Moreira
Técnico Judiciário - SAU

Emerson Dias da Silva
Chefe de Seção - SSR

Manoel Frederico Beltrão Rosas Júnior
Assistente I / Analista Judiciário - SSR

Adonai Silveira Canêz
Técnico Judiciário - SSR

Daniel Nelo Soares
Chefe de Seção - SIC

Laila de Nazaré Brabo do Prado
Assistente I / Técnico Judiciário - SIC

Alexandre Vasconcelos Maradei
Analista Judiciário - SIC

Arnaldo Rocha Duarte
Analista Judiciário - SIC

Dilson Athias Mesquita
Coordenador de Logística de Eleições

Antônio Mário Souza de Almeida
Chefe de Seção - SACE

Rousevelt Rodrigues de Almeida
Assistente I / Técnico Judiciário - SACE

João Raimundo Brandão Jackson Costa
Técnico Judiciário - SACE

Jorge Luiz Ferreira Viana
Técnico Judiciário - SACE

Alcides Renato da Silva Pamplona Júnior
Chefe de Seção - SELOG

Priscila Campos Fonseca
Assistente I / Analista Judiciário - SELOG

Faustino Castro Alves Júnior
Técnico Judiciário - SELOG

Dave Pinheiro da Silva
Chefe de Seção - SVE

Moizés Cardoso Rodrigues Júnior
Assistente I / Técnico Judiciário - SVE

Tales Santos de Castro
Técnico Judiciário - SVE

Ricardo Lima Vieira
Chefe de Núcleo - NGUE

Paulo Roberto de Souza Santos
Técnico Judiciário - NGUE

Márcio Domingos de Almeida Valente
Técnico Judiciário - NGUE

Salomão Fernandes de Freitas Júnior
Coordenador de Sistemas

Sandro Marcelo Ati Tadaiesky
Chefe de Seção - SBD

Wagner Alves de Miranda
Assistente I / Técnico Judiciário - SBD

Ana Cláudia de Araújo Rocha
Técnico Judiciário - SBD

Cayo Paiva de Oliveira Nascimento
Técnico Judiciário - SBD

José Ribamar Monteiro da Cruz
Chefe de Seção - SDS

Daniel de Lima Silva Júnior
Assistente I / Técnico Judiciário - SDS

Adriana Marques Corrêa
Analista Judiciário - SDS

Elvis Rodrigues Ribeiro Silva
Técnico Judiciário - SDS

Marco Antonio Fagundes de Moraes
Chefe de Seção - SCDW

Rodrigo de Moraes Maia
Assistente I / Técnico Judiciário - SCDW

Osiel Marlon Negrão da Silva
Analista Judiciário - SCDW

Luiz Eduardo Alves de Alcantara
Técnico Judiciário - SCDW

Área: Governança, Orçamento e Gestão

Indicadores de Governança

Em atenção à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação traçada pelo Conselho Nacional de Justiça para o período de 2015/2020 (Res. nº 211/2015), por meio dos Levantamentos de Governança e Gestão de TIC encaminhados anualmente, pode-se perceber pelos resultados obtidos que a Secretaria de Tecnologia da Informação do TRE-PA avançou na adoção das melhores práticas de Governança de TI, seja pelo alinhamento na gestão dos seus serviços, seja pela adoção do corpo normativo vigente do judiciário referente a TI.

No histórico do levantamento de governança apresentado no quadro 1 abaixo, pode-se verificar o quadro evolutivo de aprimoramento deste Regional.

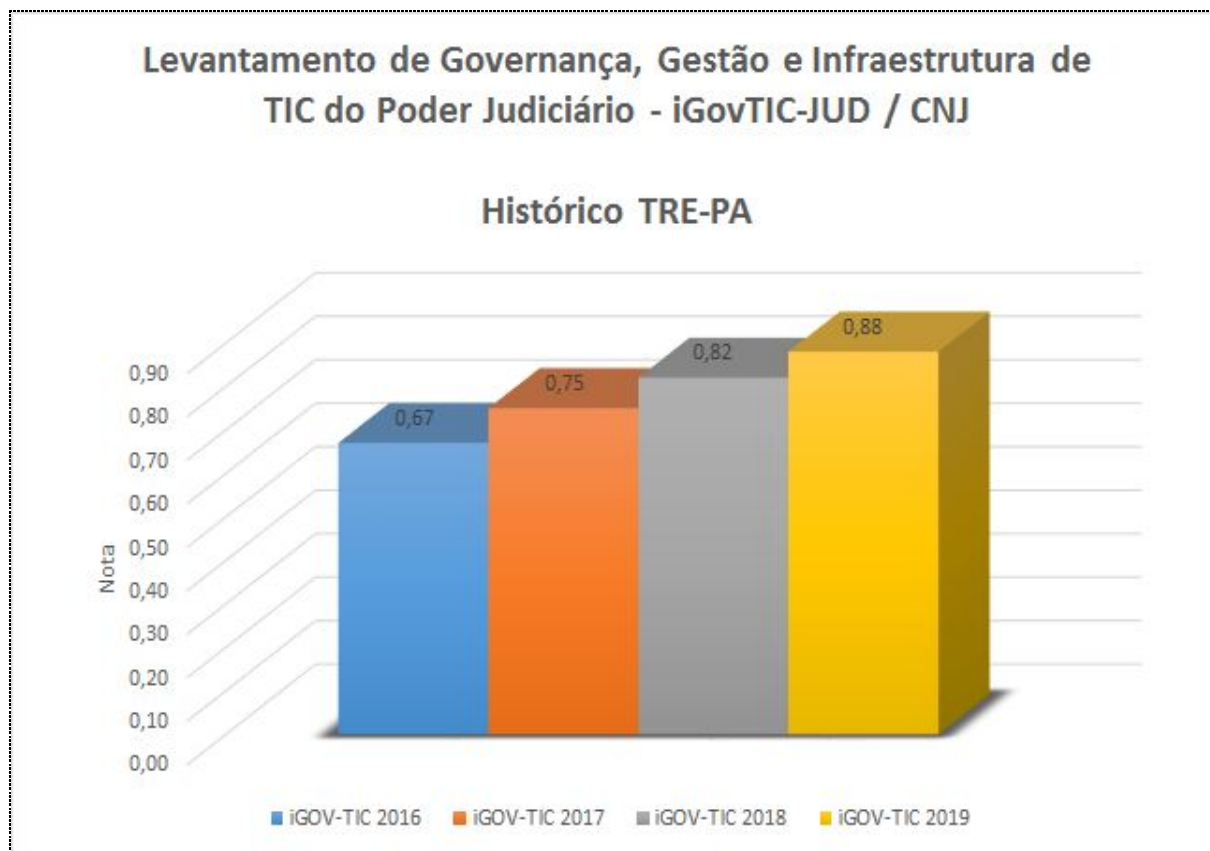


Figura 2.

Nos quadros que se seguem, dados extraídos do Resultado do Levantamento de Governança e Gestão de TIC 2019, iGovTIC-JUD 2019, são apresentadas as classificações do TRE-PA frente aos demais Órgãos da mesma categoria, figurando em 4º colocado entre os Órgãos de Médio Porte (quadro 2) e em 4º colocado entre os Tribunais Regionais Eleitorais (quadro 3).

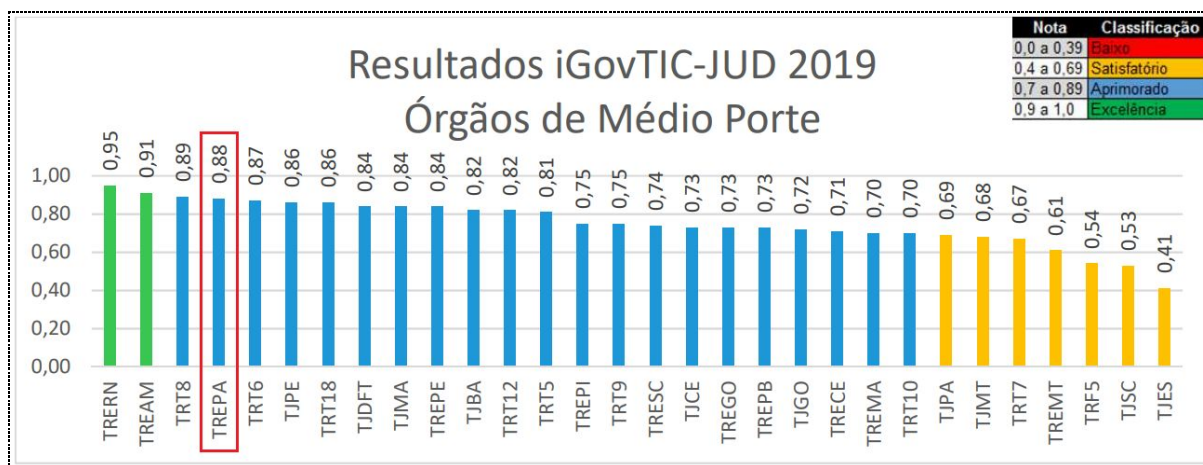


Figura 3.

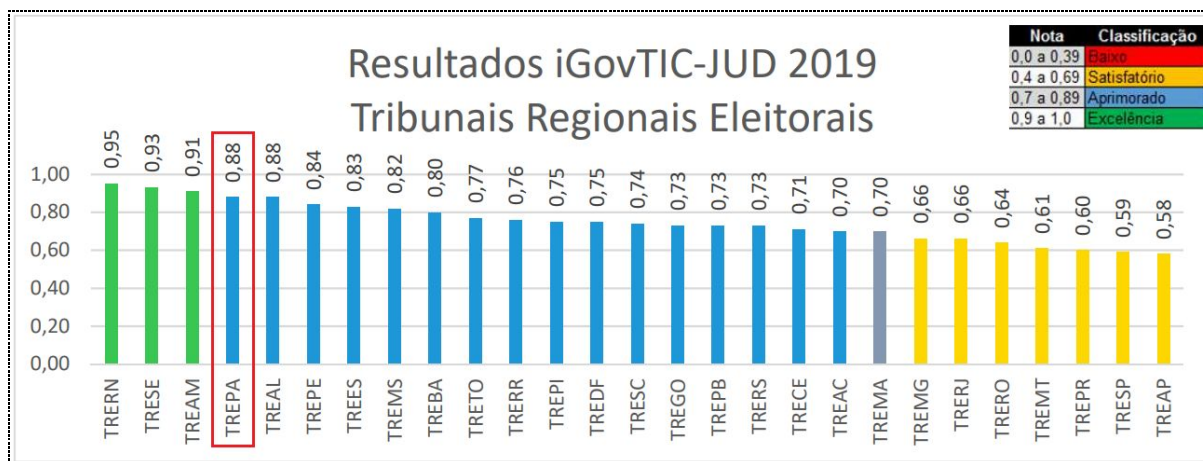


Figura 4.

Reestruturação da Secretaria - Res. TRE-PA nº 5.539/2018

Em 2019 realizou-se uma profunda revisão do regulamento da Secretaria, adequando-se às novas necessidades de gestão, governança e eleições.

Na COLOG, observada a necessidade de padronização e melhor gestão do parque de urnas eletrônicas e suprimentos, criou-se o Núcleo Gestor do Depósito de Urnas, alinhando-o a nova Seção de Votação Eletrônica, unidade responsável por todas as etapas técnicas do processo de votação informatizada no Estado: do hardware (as urnas eletrônicas), aos mais de 40 sistemas desenvolvidos pelo TSE e suportados localmente. Além disso, com o volume de contratos majorados e a necessidade de melhor gestão da Logística de Eleições, a antiga SELUE transformou-se em SELOG, área apropriada para gestão do conhecimento logístico de eleições no Estado do Pará.

Na COINF, passados três anos desde a última reestruturação, dado o aumento de virtualização de ativos de rede, o incremento de serviços em nuvem e a mudança do cenário de suporte, foi feito um reequilíbrio de atribuições entre a Seção de Serviços de Rede (SSR) e a Seção de Infraestrutura e Conectividade (SIC).

No Gabinete da Secretaria, como antiga demanda, seguindo o modelo adotado por diversos Regionais e Órgãos da Administração Pública, criou-se o Núcleo de Governança de TI. A unidade tem por principal objetivo a garantia ao compliance, adequação aos normativos, processos, padrões e melhores práticas em gestão de TIC e o apoio para os comitês decisórios de Planejamento e evolução da TI.

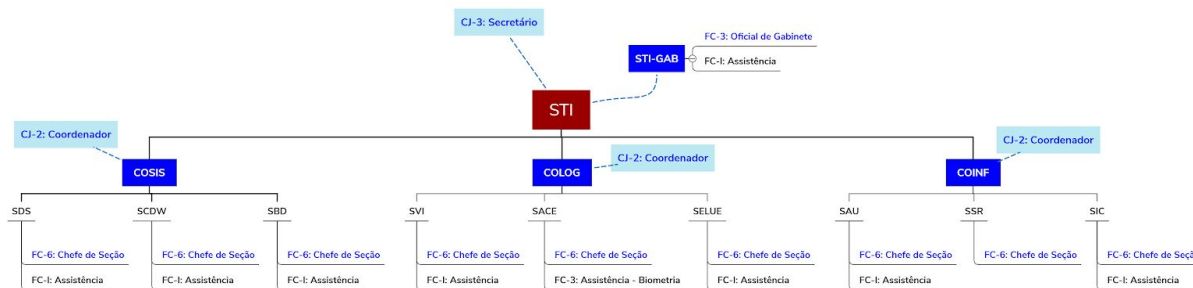


Figura 5. Estrutura - STI - Até Dez/2018

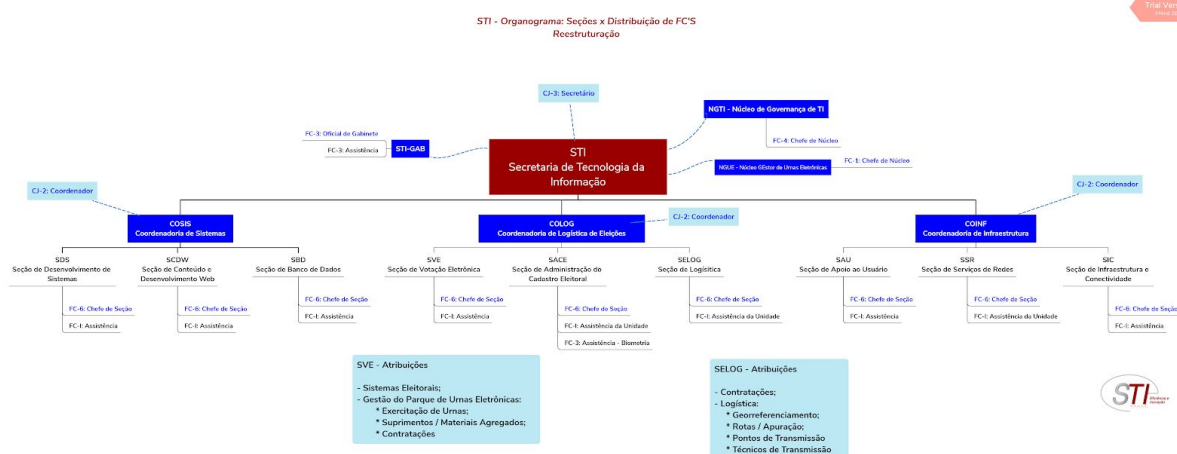


Figura 6. Estrutura - STI - Após Fev/2019

Normas e Instruções Publicadas:

Com fulcro nas diretrizes de Governança de TI do TRE-PA, bem como no Art.12 da Resolução CNJ 211/2015, a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), nos exercícios de 2017/2018, estabeleceu um conjunto de ações que resultaram na aprovação e publicação das seguintes normas:

- **Instrução Normativa nº 6/2018** - Dispõe sobre a Definição de Prioridades de Desenvolvimento de Sistemas (Processo SEI nº 0009441-72.2017.6.14.8000);

- **Instrução Normativa nº 4/2018** - Institui o Processo Padrão de Software da Coordenadoria de Sistemas (COSIS)/STI (Processo SEI nº 0003016-92.2018.6.14.8000);
- **Portaria nº 18.084/2018** - Institui o grupo de Trabalho para Gestão do Processo de Software no Tribunal Regional Eleitoral do Pará (Processo SEI nº 0009441-72.2017.6.14.8000);
- **Portaria nº 18.325/2018** - Dispõe sobre a instituição do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI)
- **Portaria nº 17.802/2018** - Institui o processo de Gerenciamento de Serviços de TI no âmbito do TRE-PA;
- **Portaria nº 17.803/2018** - Institui a Central de Serviços de TI no âmbito do TRE-PA;
- **Resolução nº 5.430/2018** - Institui a Política de Segurança da Informação (PSI);
- **Instrução Normativa nº 3/2018** - Institui a Política de uso do Correio Eletrônico;
- **Portaria TRE-PA nº 18.558/2019** - Institui a Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais (ETIR);
- **Portaria nº 18456/2019** - Estabelece as diretrizes para a Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Comunicações e institui o processo de gestão de configuração e ativos de TIC no âmbito do TRE-PA;
- **Portaria nº 18.141/2018** - Estabelece diretrizes para distribuição, movimentação, guarda e responsabilidade das urnas eletrônicas (UEs), materiais agregados e equipamentos de TI; e
- **Resolução nº 5.484/2018** - Dispõe sobre o acondicionamento, recolhimento da mídia de resultado e documentos da votação, do funcionamento das juntas eleitorais e pontos de transmissão nas eleições 2018.

Quadro Geral de Execução Orçamentária

CUSTEIO

Apoio. Adm. Técn. e Operac. TI	R\$ 277.177,39
Despesas de Teleprocessamento	R\$ 2.470.380,17
Loc. Máq. Equip. e Bens Móveis TI	R\$ 589.097,73
Man. Cons. de Máq. e Equipamentos	R\$ 17.862,32
Serv. Processamento de Dados	R\$ 1.155.104,28
TOTAL	R\$ 4.509.621,89

Tabela 1.

Custeio x Despesa Agregada

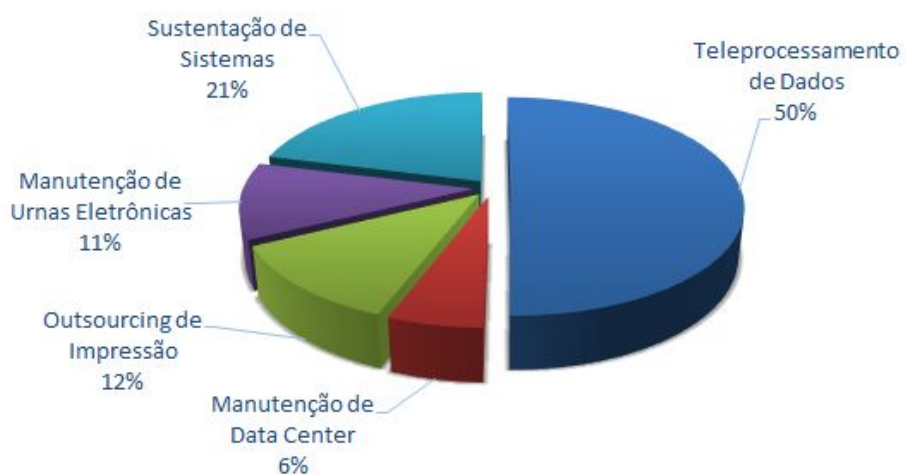
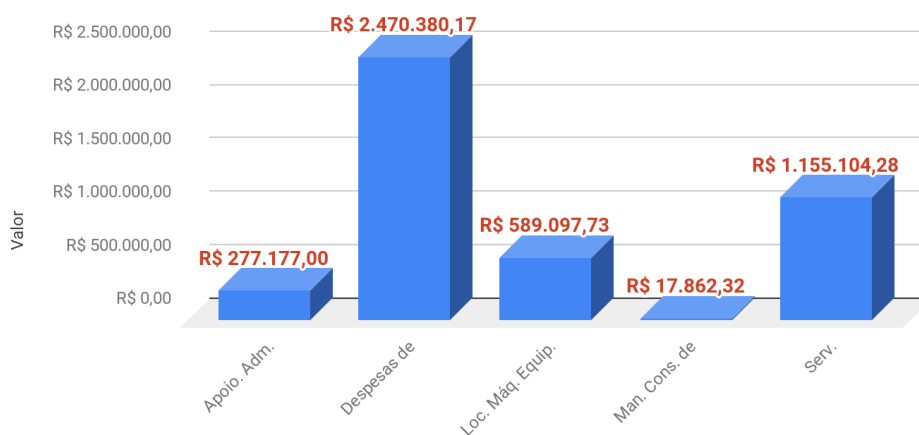


Figura 7.

INVESTIMENTO

Equipamentos de Informática	R\$ 4.298.743,00
Aquisição de Software	R\$ 38.343,18
Aquisição de Material Permanente	R\$ 206.141,70
TOTAL	R\$ 4.543.227,88

Tabela 2.

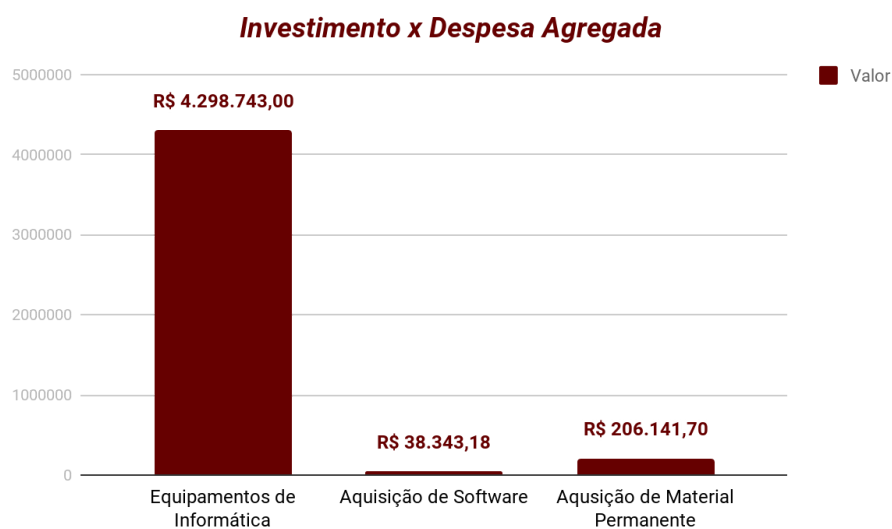


Figura 8.

Indicadores de Atuação em Processos Administrativos

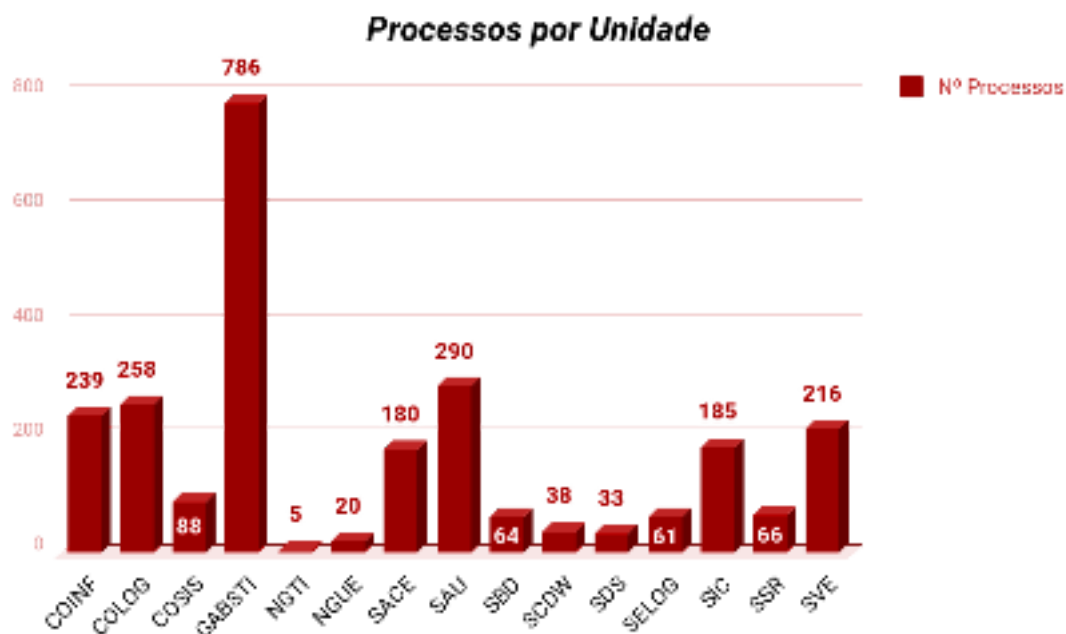


Figura 9.

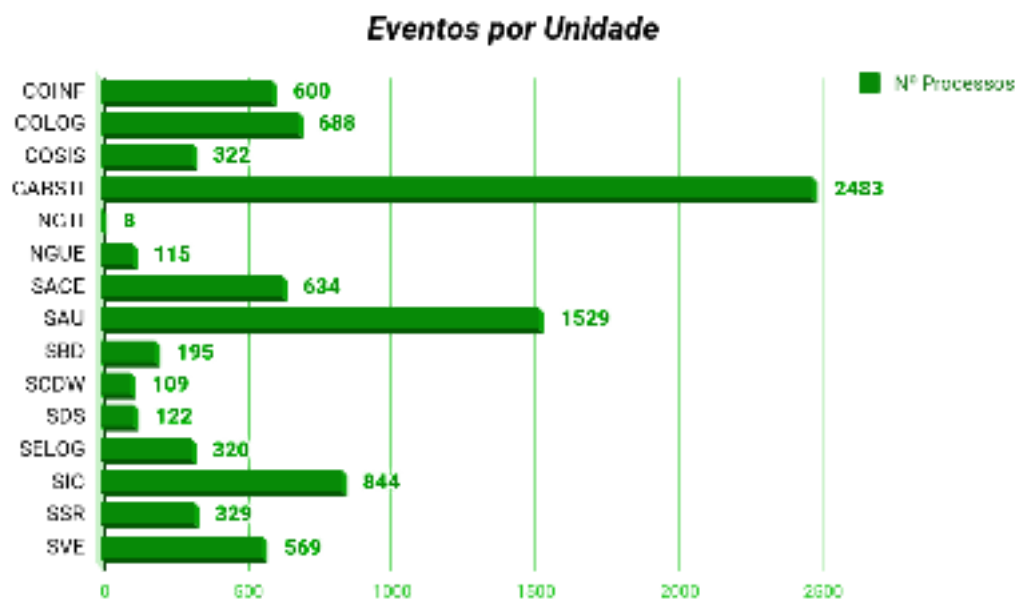


Figura 10.

Eventos por Tipo

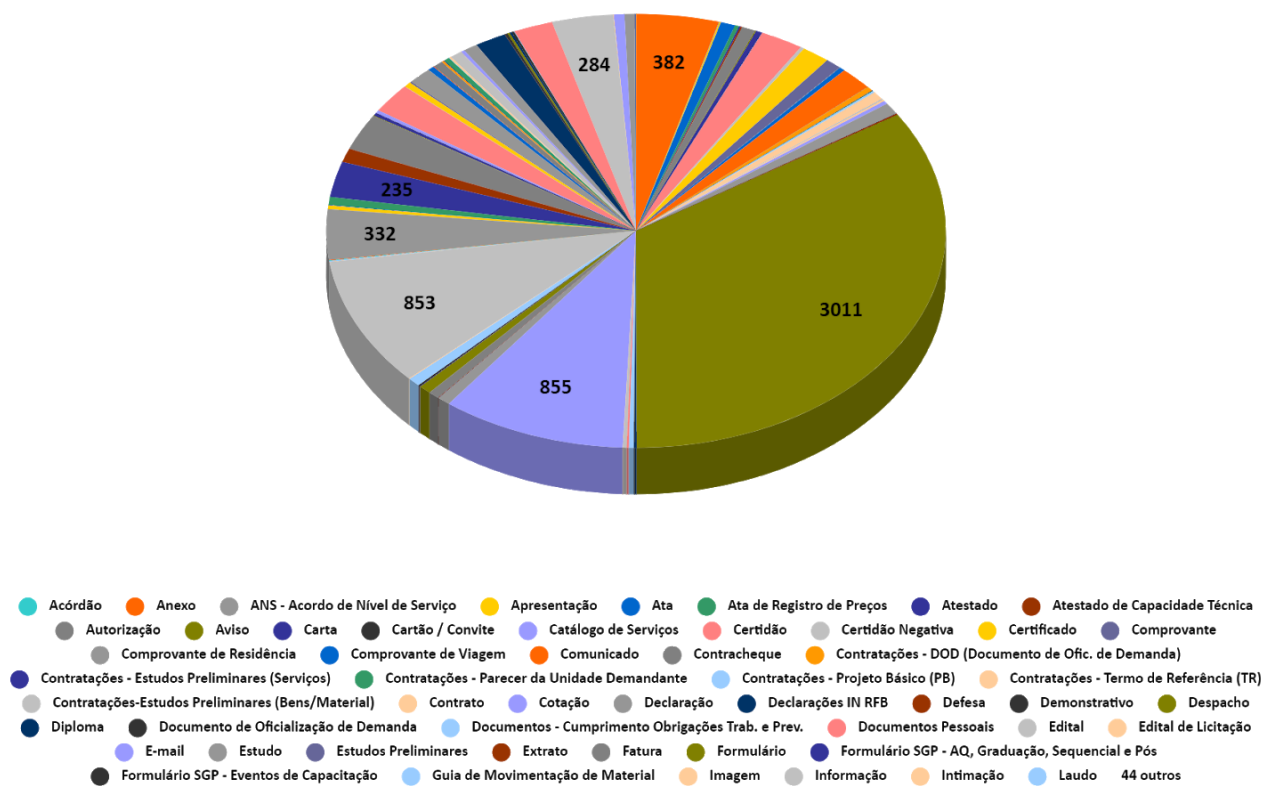


Figura 11.

Área: Capacitação, Participação em Eventos e Grupos de Trabalho

Plano Anual de Capacitação:

Curso/Ação	Unidades	Participantes	Período
Pró-Gestor em Saúde: o Papel do Líder na Humanização das Relações de Trabalho - M6	Todas Unidades STI	14	02/05 à 06/08/2019
Treinamento PortCRE	SBD	1	07 à 09/05/2019
5º Fórum IBGP de Governança de TI (2019)	COSIS/COINF	2	03 à 07/06/2019
Oficina de Treinamento do G-Suite	SDS/SACE/SBD NGTI/COSIS/SCDW NGUE/STI	12	10/06 e 14/06/2019 28/10 à 30/10/2019
Segurança de Redes e Sistemas de Segurança	SSR/COINF/ SIC	5	24 à 28/06/2019
Programador Ionic	SDS/SCDW	6	02/07 à 15/08/2019
Contratação de Bens e Serviços de TIC	COINF/COLOG	2	17 à 19/07/2019
Oracle Groundbreakers Tour LATAM 2019	SBD	2	10/08/2019
Nivelamento CNJ	Todas Unidades STI	41	07 à 30/09/2019
I Fórum de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral	STI/COINF/SIC	3	17 e 18/09/2019
Desenvolvimento Gerencial para Gestores Públicos	Todas Unidades STI	17	25 à 27/09; 16 à 18/10; 11 à 13/11/2019
GARTNER CIO - Gartner IT Symposium/Xpo™ 2019	GABSTI	2	28 à 31/10/2019
Docker, Kubernetes e Openshift: Orquestrando Ambiente DevOps Escaláveis em MultiCloud	SSR/SCDW/SIC CTIS/SDS	11	07 à 08/11/2019 11/11 à 12/11/2019
Capacitação em Gestão de Conteúdo dos Portais Corporativos do TRE-PA	STI	1	18 e 19/11/2019
Capacitação em Logística de Armazenamento e Gestão de Estoques	NGUE	1	02 à 05/12/2019
Treinamento Veeam Backup & Replication Enterprise	STI	2	16 à 18/12/2019
Processo Ágil de Desenvolvimento	STI	0	--
Gestão de Riscos nas Aquisições	Diversas	0	--

Tabela 3.

Eventos e Grupos de Trabalho:

Eventos:

Evento	Objetivo	Portaria	Participantes	Período
Encontro de Secretários de Tecnologia da Informação /DF	Reunião de alinhamento, visando dar continuidade ao projeto de OTIMIZAÇÃO DA CONECTIVIDADE COM 1o GRAU dos TRE-AM e TRE-PA, o qual visa possibilitar a implantação do PJe nos cartórios do interior dos regionais participantes, bem como a melhoria dos demais serviços de tecnologia que dependem da comunicação de dados.	Ofício nº 350	Felipe Houat de Brito Antonio Edivaldo Gaspar	13 e 14/02/2019
Reunião HUGHES	Encontro com os Regionais da Região Norte em um desdobramento para a adoção de estratégias que mitiguem os impactos advindos do meio satelital para implantação do PJE no 1º Grau	Evento 0708056	Felipe Houat de Brito Antonio Edivaldo Gaspar	14 à 16/02/2019
Reunião GT Totalização/TSE	Reunião para discutir oportunidades de melhorias nos sistemas eleitorais no que tange ao escopo da totalização	Portaria TSE nº 1100/2018	Felipe Houat de Brito	18 à 20/03/2019
II Encontro CEDCA com os Conselheiros Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente	Palestras sobre métodos e procedimentos organizacionais e condições operativas para apoio e suporte ao processo da escolha dos conselheiros tutelares por meio da base de dados e urnas (eletrônicas e/ou lonas).	Ofício nº 18/2019	Dave Pinheiro da Silva	22/03/2019
75º COPTREL em Poconé/MT	Debates de Assuntos relacionados à Tecnologia da Informação, como: Cadastramento Biométrico, DNI, Novas Urnas Eletrônicas e a Implantação do PJE no 1º Grau	Ofício nº 32/2019	Felipe Houat de Brito	28 à 30/03/2019
Seminário Internacional Fake News e Eleições/TSE	Acompanhamento do EXMO. Desembargador Presidente ao Seminário	Evento 0756581	Felipe Houat de Brito	16 e 17/05/2019



	Internacional Fake News e Eleições.			
EXPOJUD - Congresso de Inovação, Tecnologia e Direito para o Ecosistema de Justiça.	Avaliar o desenvolvimento tecnológico na sociedade e nas instituições.	Evento 0765768	Felipe Houat de Brito Roberto Lopes Rocha	12 e 13/06/2019
76º Encontro do Colégio de Presidentes dos Tribunais Regionais Eleitorais	Acompanhamento ao Exmo. Desembargador Presidente	Ofício nº 863	Felipe Houat de Brito	04 e 05/07/2019
III Workshop de Estatística do Poder Judiciário	Apresentação da nova infraestrutura de recebimento dos arquivos XML e do painel que permite a viabilidade para os tribunais da base de processos e eventuais inconsistências nos dados encaminhados.	Portaria nº 18762/2019	Sandro Marcelo Ati Tadaiesky	01 e 02/08/2019
2º Encontro Nacional de Secretários e Lançamento Oficial da Ferramenta de Georreferenciamento de Locais de Votação	Encontro com temas relacionados à Coordenadoria de Logística de Eleições e o consequente aumento do volume de assuntos correlatos diretamente tratados no evento em comento, como de praxe da alternância entre o acompanhamento dos Coordenadores da STI.	Ofício nº 121/2019	Felipe Houat de Brito Dilson Athias Mesquita Salomão Fernandes de Freitas José Ribamar da Cruz	06 e 07/08/2019
Teste em Campo do Cadastro Eleitoral 2019	ACOMPANHAMENTO DO EXMO. DESEMBARGADOR PRESIDENTE visando a participação na execução dos testes e da homologação dos sistemas no Teste em Campo do Cadastro Eleitoral 2019 - TCCAD2019	Ofício nº 2636	Felipe Houat de Brito Daniel de Lima Silva Junior	12 à 16/08/2019
Eleições 2020. Minuta das Instruções para as Eleições Municipais.	Primeira Reunião de Alinhamento do Grupo de Trabalho que discutirá as Minutas de Instruções Relativas às Eleições/2020.	Ofício nº 2763	Felipe Houat de Brito	26 à 30/08/2019
I Fórum de Segurança da Informação da Justiça Eleitoral - SEGINFO/JE	O Evento visa fortalecer a gestão da segurança da informação no âmbito da Justiça Eleitoral.	Ofício nº 155	Felipe Houat de Brito Antônio Eivaldo Gaspar Daniel Nelo Soares	17 e 18/09/2019
GSE- Sistema de Gerenciamento de Serviço Extraordinário	Implantação do sistema GSE no Tribunal Regional Eleitoral do Paraná	Ofício nº 1291/2019	Sandro Marcelo Ati Tadaiesky	16 à 19/10/2019

Eleições 2020-Instruções	2º Reunião de Alinhamento do Grupo de Trabalho que discutirá as Minutas de Instruções relativas às Eleições/2020.	Portaria TSE nº 638	Felipe Houat de Brito	4 à 08/11/2019
77º Encontro do COPTREL	Evento para apresentação da solução de Georreferenciamento Eleitoral (GEL) na área de inovação da justiça eleitoral	Ofício nº 1911/2019	Felipe Houat de Brito	07 e 08/11/2019
Reunião do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo da Solução Serviço de Consulta de Dados Eleitorais – SCDE	Prover um conjunto de serviços que substitua o acesso direto ao banco de totalização por parte das aplicações dos TRES	Portaria TSE nº 810/2019	Sandro Marcelo Ati Tadaiesky Daniel de lima Junior	18 à 22/11/2019
XIII Encontro Nacional do Poder Judiciário/ AL.	Acompanhamento ao Exmo. Desembargador Presidente ao XIII Encontro Nacional do Poder Judiciário, com a finalidade de discutir e aprovar as metas Nacionais e Específicas do Poder Judiciário.	Ofício nº 1489	Felipe Houat de Brito	25 e 26/11/2019
5ª Edição do Teste Público de Segurança (Apoio)	Participação na frente de trabalho referente aos Testes Públicos de Segurança, com a missão de auxiliar os inscritos nos testes públicos de segurança.	Ofício nº 4636/2019	Roberto Lopes Rocha Dilson Athias Mesquita Dave Pinheiro da Silva	25 à 29/11/2019
Encontro de Secretários de Tecnologia da Informação	Participação no III Encontro de Secretários de Tecnologia da Informação de 2019.	Ofício nº 231/2019	Felipe Houat de Brito Antônio Edivaldo Gaspar	27/11/2019

Tabela 4.

- **05ª Edição do Teste Público de Segurança:**

Em 2019, no período de 25 a 29/11/2019, fora promovido, pelo Tribunal Superior Eleitoral (TSE), a 5ª Edição do Teste Público de Segurança, evento este de suma importância para o aprimoramento do sistema eletrônico de votação já que grupos de investigadores, durante a realização do evento, têm acesso aos sistemas eleitorais, urnas eletrônicas e afins com o objetivo de quebrar as barreiras de segurança que são impostas pelo sistema.

Nesta última edição do Teste, nenhum dos grupos de investigadores conseguiu obter sucesso em suas tentativas.



Através de convite realizado pelo TSE, o Tribunal Regional Eleitoral do Pará realizou o apoio ao evento, com os servidores Dilson Athias Mesquita (COLOG), Roberto Lopes Rocha (GABSTI) e Dave Pinheiro da Silva (SVE), na parte de supervisão aos grupos de investigadores.

Grupos Nacionais de Trabalho:

Grupos de Trabalho	Objetivo	Portaria	Participantes	Período
Último sprint de desenvolvimento colaborativo. Georreferenciamento da Justiça Eleitoral (Sistema GEL)	Reunião com o principal objetivo de aplicar as devidas correções de erros e melhorias identificadas durante o período em que o sistema foi disponibilizado para diversos Regionais a título experimental.	nº 375/2019 TSE	Felipe Houat de Brito Roberto Lopes Rocha Salomão Fernandes José Ribamar	08 a 12/07/2019
2ª Sprint presencial, do Grupo de Trabalho do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo da solução JE Connect	Reunião para unificação do banco de dados do JECMon Core com o Painel	TSE nº 327/2019	Emerson Dias da Silva Daniel de Lima Silva Junior	19 a 23/08/2019
3º Sprint presencial, do Grupo de Trabalho do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo da solução JE Connect	Reunião para início do desenvolvimento de um novo Painel para o JECMon	TSE nº 327/2019	Emerson Dias da Silva Daniel de Lima Silva Junior	25 a 29/11/2019

Tabela 6.

- **Sistemas de Totalização:**

- **Normativo:** Portaria TSE 1.100/2018;
- **Objetivo:** Atuar em conjunto com o TSE e demais integrantes convidados na proposição de requisitos técnicos para a centralização do Banco de Dados de Totalização e Sistemas relacionados.

- **Normas Eleitorais - Atos Gerais:**

- **Normativo:** Sem Portaria. Ofício de convocação do TSE;
- **Objetivo:**

Atuar em conjunto com o TSE e demais Regionais convidados na revisão da Res. TSE n.º 23.554/2017,



adequando-a às novidades tecnológicas da votação, bem como na otimização de processos e procedimentos anteriores e posteriores à votação eletrônica.

- **GEL - Desenvolvimento Colaborativo:**

- **Calendário de Participação:**

27/05/2019 a 29/05/2019	--	Brasília/DF
08/07/2019 a 12/07/2019	--	Belém/PA
04/08/2019 a 08/08/2019	Lançamento v 1.0	Brasília/DF
11/08/2019 a 17/08/2019	--	João Pessoa/PB
03/11/2019 a 09/11/2019	Apresentação no 77º COPTREL	Natal/RN

Tabela 7.

- **Objetivo:**

Nacionalizado no ano de 2017, por meio da Res. TSE n.º 23.508/2017, a até então solução do TRE-PA, AELISMaps, outrora premiada e apresentada no V FORTI, fora batizada de GEL, Georreferenciamento Eleitoral e conduzida pela Assessoria de Gestão Eleitoral e Seção de Cadastro do TSE, além das equipes da TI do Pará e do Acre.

No ano de 2019, a solução recebeu uma versão nova em pleno funcionamento em ambiente nacional da rede da Justiça Eleitoral, além da atualização de requisitos de coleta do aplicativo em versões iOS e Android.

A principal atualização de requisitos ocorreu em dois momentos, em julho, quando a equipe se reuniu em Belém/PA, visitando locais de votação distantes e sem conectividade na Ilha do Combu, além do Teste em Campo dos Sistemas de Cadastro, no mês de Agosto na Paraíba, onde foi possível apresentar a solução a todas as Zonas Eleitorais e realizar a vistoria integral do município de Santa Rita, parte da 2ª Zona Eleitoral daquele Estado.

Com a versão nova, apresentou-se a todos os Secretários no segundo encontro daquele ano, além da montagem em um stand técnico durante o 77º Colégio de Presidentes e Diretores-Gerais, momento em que foi bastante elogiada e recebida por diversos Estados.

O GEL é a uma solução que visa, nessa primeira etapa, facilitar a coleta de dados dos locais de votação vistoriados, inclusive os georreferenciados – latitude e longitude. A solução é composta de aplicativo para dispositivos móveis (smartphones e tablets) e de módulo web (GEL-Intranet) e permite a atualização simplificada de dados considerados imprescindíveis ao planejamento e execução das eleições, atendendo às necessidades de um país com geografia complexa e ao desafio logístico para a realização das eleições.

○ **Importância do GEL:**

Coleta de dados de locais de votação vistoriados, inclusive os georreferenciados – latitude e longitude, apoiando planejamentos futuros de logísticas de pontos de transmissão e de rotas de recolhimento/distribuição de materiais durante as eleições, permitindo a atualização simplificada de dados considerados imprescindíveis ao planejamento e execução das eleições, atendendo às necessidades de um País com geografia complexa e ao desafio logístico para a realização das Eleições.

○ **Normativo:**

Portaria TSE nº 375, de 22 de maio de 2019.

○ **Membros:**

Felipe Houat de Brito – TRE/PA – (Apoio Negocial);

Rosana Magalhães da Silva – TRE/AC – (Apoio Negocial);

Sandra Maria Petri Damiani – AGEL/DG/TSE – (Representante do Cliente do Produto);

Claudio Massuri Mori – SEBD/COINF/STI/TSE – (Membro do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo);

Elizabeth de Carvalho Wanderley Ramos – SESOP/COINF/STI/TSE – (Membro do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo);

Israel José Szerman – SESAP/COINF/STI/TSE – (Membro do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo);

Frankley Rocha – TRE/AC – (Membro do Núcleo de Desenvolvimento Colaborativo);

José Ribamar Monteiro da Cruz – TRE/PA – (Líder Técnico Colaborativo);

Victor Hugo Lima Gonçalves Rosa - TRE/PA - (Desenvolvedor);

Abraão Souza Ribeiro - TRE/PA - (Desenvolvedor);

Daniel de Lima Silva Júnior - TRE/PA - (Desenvolvedor);

Luciano Soares Bohnert – Seção de Cadastro de Eleitor – SECAD/CSELE/STI/TSE –(Gerente do Núcleo Colaborativo);



- **SCDE:**

Em 2019 foi iniciado o projeto de centralização da base de dados de totalização no TSE. O objetivo do projeto é prover a infraestrutura necessária para a consulta dos dados eleitorais via API de serviços, a COSIS esteve presente com 3 membros da equipe que participaram das atividades abaixo:

- Treinamento para conhecer a base que foi remodelada, e as novas tecnologias que deverão ser utilizadas;
- Análise de diversas consultas enviadas pelos Tribunais participantes;
- Desenvolvimento da unificação das consultas ao banco de dados para gerar os endpoints necessários.

Área: Sistemas de Informação

Gestão e Processo de Software

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico: R4

Execução do PROAGILIS - Piloto 01

Dando continuidade ao projeto de implantação do processo de desenvolvimento da Coordenadoria de Sistemas (COSIS), denominado de PROAGILIS (<http://proagilis.tre-pa.jus.br>), e formalizado no processo SEI Nº 0009441-72.2017.6.14.8000, a SCDW juntamente com o GT-GPS, elaborou um novo projeto para promover a execução do PROAGILIS na COSIS, e com isso iniciar o detalhamento dos fluxos de trabalho do processo. O Projeto - *Executar o Processo de Desenvolvimento Padrão da COSIS (PROAGILIS)* está formalizado no processo SEI 0005178-26.2019.6.14.8000 e, nessa etapa, permitiu a especificação do fluxo de gerenciamento de projetos, envolvendo os papéis, produtos de trabalho e ferramentas para condução dos esforços envolvidos na produção do software, conforme apresentado na figura abaixo:

PAPÉIS, PRODUTOS DE TRABALHO (ARTEFATOS) E FERRAMENTAS - ATIVIDADE GERENCIAR PROJETO

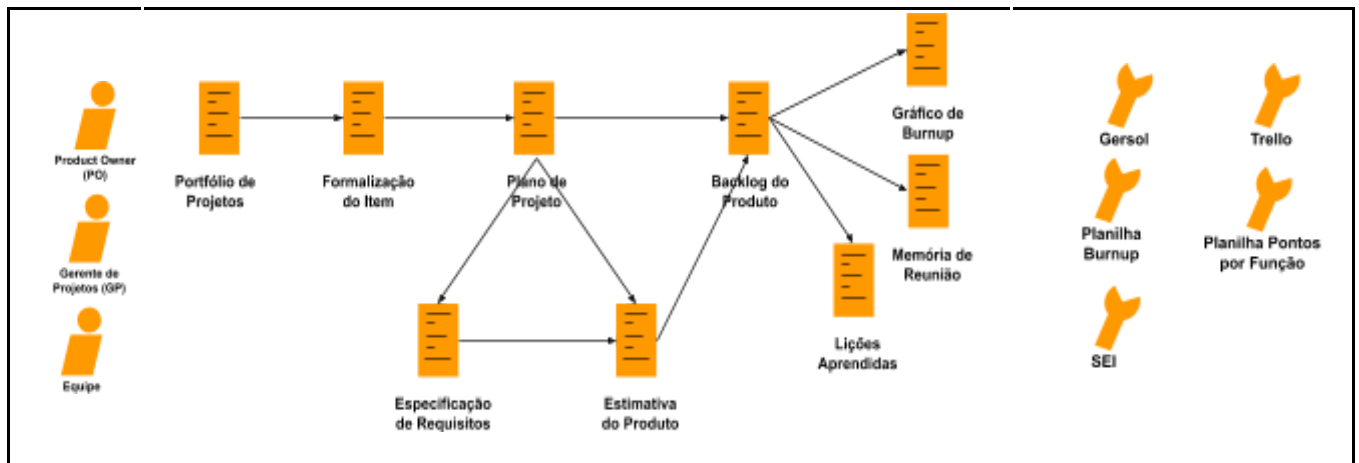


Tabela 8. Atividade Gerenciar Projetos envolvida na Execução do PROAGILIS

[Revisão e Atualização do Processo de Priorização de Projetos da COSIS - IN 06/2018](#)

Desde de 2018, a COSIS tem trabalhado na adoção de melhores práticas e estabelecimento de critérios, que permitissem o envolvimento de todas as estruturas de governança (CDTI e CTTI) no processo decisório sobre a definição de prioridades dos projetos demandados à Coordenadoria. O resultado foi a publicação da IN 06/2018, segundo consta no processo SEI Nº 0003016-92.2018.6.14.8000. Em 2019, foram envidados esforços na revisão desta IN com o intuito de impor mais transparência ao processo em relação a seus clientes, bem como atender às recomendações da Secretaria de Controle Interno e Auditoria (SCIA), no tocante aos prazos envolvidos no processo de tomada de decisão durante a definição de prioridades formalizadas na pauta da COSIS. Especificamente as melhorias focaram no seguinte:

- Definição de prazo para manifestação da Comissão Técnica de Tecnologia da Informação (CTTI), de acordo com sua agenda de reuniões ordinárias;
- Definição de prazo para manifestação da Comissão Diretiva de Tecnologia da Informação (CDTI), de acordo com sua agenda de reuniões trimestrais;
- Notificação dos clientes no caso de modificação no status dos projetos;
- Tratamento explícito de novas demandas recebidas pela COSIS.

A Figura a seguir esquematiza os elementos envolvidos no processo de revisão da IN 06/2018.

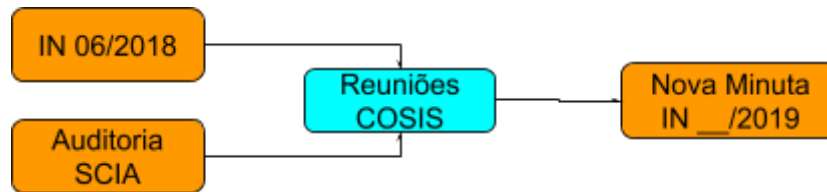


Figura 15. Revisão da IN 06/2018

Ações Adicionais em Gestão e Processo

1. Elaboração do Plano de Gestão - Jan/2019;
2. Elaboração da Pauta de Projetos da COSIS na planilha do GSuite - Fev/2019;
3. Elaboração dos Planos de Projetos da COSIS e inclusão no GPWeb - Mai/2019;
4. Elaboração do PDTI - Mai/2019;
5. Revisão do PDTI - Set/2019;
6. Revisão da Minuta do Regulamento da Secretaria - Competências da COSIS - Set/2019;
7. Apoio na Revisão do Questionário CNJ iGovTIC-JUD - Set/2019;
8. Migração/Inclusão dos Projetos no novo Gersol - Ago/2019;

Portais Intranet e Internet

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico: R4

Nesta categoria, foram desenvolvidas 06 ações para atender demandas relacionadas ao Processo Judicial Eletrônico (PJE), Portal de Serviços da STI, Portal da Corregedoria Regional Eleitoral e Eleições 2020, conforme detalhado a seguir.

[Portais Internet/Intranet do PJE – 1º e 2º Graus](#)

O Núcleo Gestor do PJE - NPJE solicitou a reformulação da área destinada a reunir informações referentes ao PJE - Processo Judicial Eletrônico, sendo a área do portal internet dividida em duas subáreas: Pje 1º Grau (Zonas Eleitorais) e Pje 2º Grau (TRE-PA) e o portal Intranet em três subáreas: Pje 1º Grau (Zonas Eleitorais), Pje 2º Grau (TRE-PA) e Pje Treinamento . As novas áreas contêm links para sistemas, orientações, avisos, contados, normas, documentos, esclarecimentos e outras informações correlatas ao tema. As Figuras a seguir apresentam as áreas criadas no portais Internet e Intranet do TRE-PA.



Figura 16. Portal Internet do PJE



Figura 17. Portal Intranet do PJE

[Portal de Serviços da STI - Intranet](#)

A Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) solicitou à SCDW a construção de um portal de serviços para possibilitar maior visibilidade aos seus serviços e conteúdos, facilitando dessa forma o acesso aos sistemas, informativos e destaques. O portal foi desenvolvido através do sistema de gerenciamento de conteúdo denominado *CMS Plone*, contendo áreas de acesso rápido aos sistemas, informações em destaque, além de diversas outras áreas de conteúdo como Governança de TI, Infraestrutura, Contratações de TI, Segurança de TI, Projetos e Ações. A Figura a seguir apresenta a página principal do portal da STI.



Figura 18. Portal de Serviços da STI

Portal das Eleições 2020 - Intranet e Internet

Portais (Internet e Intranet) que foram desenvolvidos com o intuito de reunir informações referentes às Eleições 2020, sendo o Portal Internet construído a partir de padrões estabelecidos pelo TSE e o da Intranet através do ambiente gerenciado pelo TRE.

Esta ação contempla o projeto **Desenvolver os Portais da Intranet e Internet para as Eleições 2020**, formalizado no processo SEI 0005174-86.2019.6.14.8000 e registrado no sistema GPWeb. As Figuras a seguir apresentam os portais criados.



Figura 19. Portal das Eleições 2020 - Internet



Figura 20. Portal das Eleições 2020 - Intranet

Portal da CRE - Intranet

A Corregedoria Regional Eleitoral do Pará (CRE-PA) solicitou à SCDW a criação de um portal para apresentar de forma centralizada e direta os serviços e conteúdos disponibilizados por ela. O portal foi desenvolvido através do CMS Plone contendo áreas de acesso rápido aos serviços, informações em destaque, links úteis, além de diversas outras áreas de conteúdo como Manuais, Normas, Provimentos, Ofícios e Orientações, assim como também o serviço de agendamento de videoconferência com a Corregedora, através de formulário eletrônico. A Figura a seguir apresenta a página principal do portal da CRE.

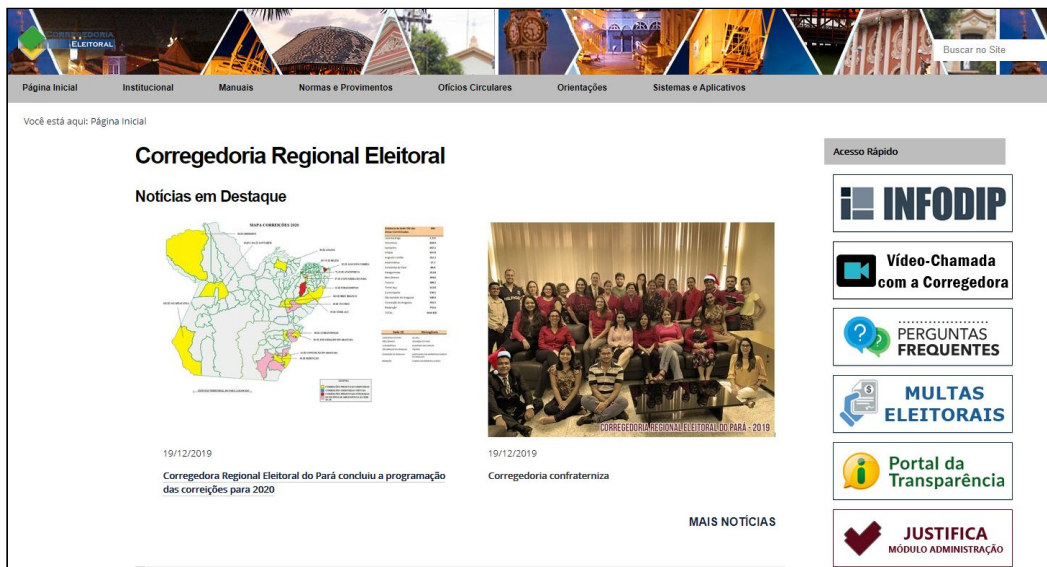


Figura 21. Portal da CRE na Intranet

Sites Intranet e Internet (6 Ações)

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico: R4

Nesta linha, foram desenvolvidas 06 ações para atender, principalmente, demandas de cursos, treinamento e oficinas, além de eventos promovidos pela Escola Judiciária Eleitoral (EJE) e a Eleição dos Conselhos Tutelares, conforme descrito a seguir.

[Site do XIII Encontro do CODEJE - Internet](#)

A Escola Judiciária Eleitoral (EJE) solicitou à SCDW, a confecção de uma área no Portal Internet do TRE-PA para divulgação de conteúdos relativos ao XII Encontro do Colégio de Dirigentes das Escolas Judiciárias Eleitorais, ocorrido nos dias 06 e 07 de junho de 2019, para isso foi disponibilizada no portal internet páginas contendo informações de apresentação do evento, inscrições, credenciamento, certificação, programação e imagem alusiva ao evento, além de conteúdo útil aos visitantes de fora da cidade de Belém, como informações sobre hotéis e turismo. Essa demanda também envolveu a disponibilização do sistema Gestor de Eventos para controle de inscrições e emissão de certificados de participação. A Figura a seguir apresenta a área criada.



Figura 22. Site do XIII Encontro do CODEJE

[Site do Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor - Intranet](#)

A Ouvidoria Judicial Eleitoral (OJE) solicitou a disponibilização de uma área no portal intranet para divulgação do Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor que ocorreu através de duas turmas, nos períodos de 25 a 29 de março e 01 a 05 de abril de 2019. A área reuniu informações sobre o curso e link para inscrição no evento. Essa demanda também envolveu a

disponibilização do sistema Gestor de Eventos para controle de inscrições e emissão de certificados de participação. A Figura a seguir apresenta parcialmente a página principal do site do evento.



Página Inicial > Institucional > Seminários e Eventos > Seminários e Eventos Internos > Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor

Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor

última modificação 22/03/2019 14:18

Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor 

1ª turma: 25 a 29 de março
2ª turma: 01 a 05 de abril
Local: Sala 05 da CAE
Horário: 9h00 às 12h00

Tribunal Regional Eleitoral do Pará realizará, em parceria com a Coordenadoria Adjunta do Curso de Letras-Libras da Universidade do Estado do Pará, o Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor. O principal objetivo é contribuir para suscitar nos servidores o desejo de se comunicar com os cidadãos com deficiência auditiva e, por conseguinte, dar início às ações destinadas a aperfeiçoar o atendimento neste Regional.

Inscrições Encerradas ([Consultar Lista de Inscritos](#))

- Turma 1 - Realização de 25 a 29/03
- Turma 2 - Realização de 01 a 05/04

Figura 23. Site do Curso de Libras para Atendimento ao Eleitor

[Site da Oficina de Treinamento do G Suite](#)

A Seção de Serviços de Rede (SSR) solicitou a SCDW a criação de uma área no portal intranet do TRE-PA, para divulgação de conteúdo relativo a Oficina de Treinamento do G Suite, com o objetivo de mostrar na prática o uso efetivo e colaborativo de recursos do Gmail, Drive, Agenda, Documentos, Planilhas e muito mais, a oficina ocorreu no período de 20 a 30 de outubro através de 6 turmas e no site constavam informações sobre objetivo, público alvo, data, local, inscrições e consulta com a lista de inscritos. Essa demanda também envolveu a disponibilização do sistema Gestor de Eventos para controle de inscrições e emissão de certificados de participação. A Figura a seguir apresenta a página principal do site do evento.

Oficina de Treinamento do G Suite

última modificação 10/01/2020 08:35



Novas Turmas Disponíveis

No período de 28 a 30 de Outubro, a STI realizará Oficinas de Treinamento do G Suite. Serão oferecidas 6 turmas e limite de 20 participantes por turma. Inscreva-se e garanta a sua vaga!

Figura 24. Site da Oficina de Treinamento do G Suite – 2º Ciclo

[Site do Treinamento do PJE - Intranet](#)

A Seção de Treinamento e Desenvolvimento (STD) solicitou à SCDW a criação de uma área no portal intranet para divulgação de conteúdo relativo ao Treinamento do PJE, contendo informações sobre como descrição do evento, público-alvo, data e local. Essa demanda também envolveu a disponibilização do sistema Gestor de Eventos para controle de inscrições e emissão de certificados de participação. A Figura a seguir apresenta a página principal do site do evento.



Pessoal ▾ Judiciário ▾ Administração e Finanças ▾ Eleições ▾ Zonas Eleitorais ▾ Unidades ▾ Institucional ▾

Composição do Tribunal
Comissão de Ética
Gestão Ambiental
Governança Institucional
Memória e cultura
Missão, visão e valores
Organograma
Ouvidoria
Programa de Acessibilidade
Projeto Começar de Novo
Regimentos
Seminários e Eventos

Página Inicial > Institucional > Seminários e Eventos > Seminários e Eventos Internos > Treinamento do PJE Eletrônico Judicial (PJe)

Treinamento do Processo Eletrônico Judicial (PJe)

por natalasouto — última modificação 19/06/2019 09:09



No período de 27 e 28 de Junho, o Tribunal Regional Eleitoral do Pará realizará, o Treinamento à implantação do PJE Eletrônico (PJe). Será ofertada 1 turma (com carga horária de 16 horas), com o limite de 20 servidores, sendo 10 por zona eleitoral. Inscreva-se e garanta a sua vaga!

Figura 25. Site do Treinamento do PJE

[Site da Eleição dos Conselhos Tutelares 2019 - Internet](#)

A Coordenadoria de Logística de Eleições (COLOG) solicitou à SCDW a disponibilização de uma área de conteúdo no portal internet para divulgação de informações relativas a Eleição dos Conselhos Tutelares, ocorrida no dia 06 de outubro de 2019. Além dessas informações, também foram disponibilizados link e banner de destaque para consulta do polo de votação COMDAC/COMDICA dos eleitores. A Figura a seguir apresenta a página principal do site desta Eleição.



Figura 26. Site da Eleição dos Conselhos Tutelares 2019 - Internet

Redes Sociais

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico: R4

[Criação dos Perfis do TRE-PA nas Redes Sociais \(Twitter e Instagram\)](#)

O ingresso do TRE-PA nas principais redes sociais foi planejado e formalizado, pela STI/COSIS/SCDW, no projeto Mídias Sociais (processo SEI Nº 0010211-02.2016.6.14.8000), no qual foram executadas duas ações principais: Disponibilização das contas customizadas no Twitter e Instagram. As

credenciais de acesso foram entregues aos responsáveis pela manutenção das redes sociais no TRE-PA.

Por questões de segurança da informação, foi recomendada a elaboração de políticas que normatizam a manutenção das credenciais de acesso (guarda de senhas); teor da informação (alinhamento ao negócio); e responsabilidades das publicações efetuadas nas redes sociais do tribunal. As Figuras a seguir apresentam as contas oficiais do TRE-PA no Twitter e Instagram.

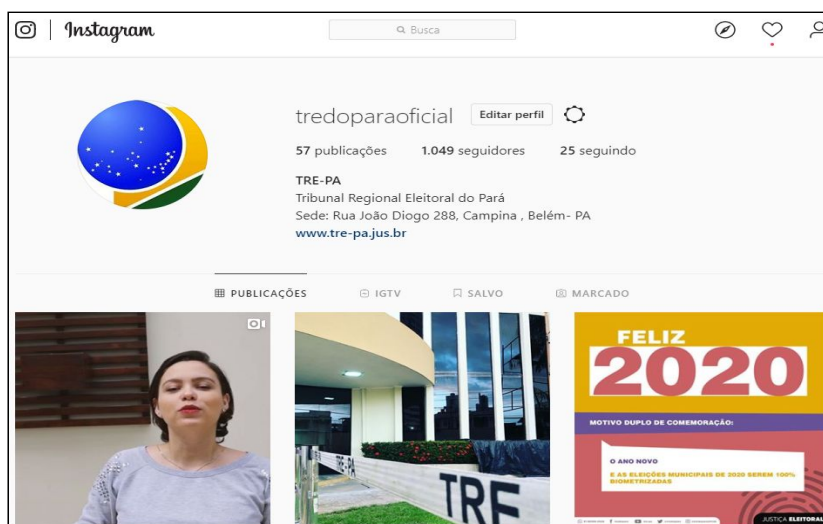


Figura 28. Conta oficial do TRE-PA no Instagram.



Figura 29. Conta oficial do TRE-PA no Twitter.

Áreas de Conteúdos na Intranet e Internet

Categoria relacionada à criação, reestruturação e manutenção de áreas de conteúdo nos portais intranet e internet do TRE, conforme descrito a seguir.

Reestruturação da Área de Licitações e Contratos – Internet/Intranet

A Secretaria de Administração (SA) solicitou à SCDW a reestruturação da área de Licitações e Contratos disponíveis nos Portais Internet e Intranet do TRE-PA. Uma nova arquitetura da informação foi disponibilizada com dados atualizados, com o objetivo de facilitar o acesso ao conteúdo disponível sobre licitações e contratos, sendo assim criada duas novas áreas, uma na internet e outra na intranet com foco no público específico de cada uma. As Figuras a seguir apresentam respectivamente o novo layout do site disponibilizado na internet e o site disponibilizado na intranet.



Figura 30. Site da área de Licitações e Contratos - Internet



Figura 31. Site da área de Licitações e Contratos - Intranet

Área da Governança de Aquisições - Intranet

A Secretaria de Administração (SA) solicitou à SCDW a reestruturação da área de Governança de Aquisições. Uma nova arquitetura da informação foi implementada visando aprimorar a disponibilidade do conteúdo. A Figura a seguir apresenta o novo layout do site disponibilizado na intranet.

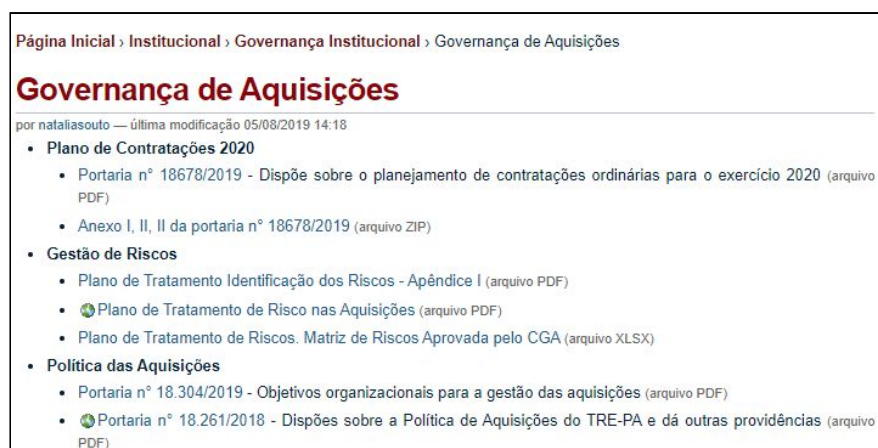


Figura 32. Área da Governança de Aquisições

Área da Sistematização das Normas Eleitorais - Internet

Espaço idealizado com o intuito para divulgação da Sistematização das Normas Eleitorais, possibilitando a sociedade em geral colaborar na realização

de estudos para sistematizar as regras eleitorais, identificando conflitos normativos, excessos ou falhas . A Figura a seguir apresenta a página criada.

Sistematização das Normas Eleitorais

Com o objetivo de cumprir os afazeres constantes da **Portaria-TSE nº 115/2019**, o Tribunal Regional Eleitoral do Pará convida a sociedade em geral a participar e colaborar na realização de estudos para sistematizar as regras eleitorais, identificando conflitos normativos, excessos ou falhas. Tal iniciativa será realizada no período de 09 a 24/05/2019 e tem a finalidade de colher contribuições na identificação de conflitos normativos, antinomias ou dispositivos da legislação eleitoral que estão tacitamente revogados para, ao final, elaborar relatório com minuta de sistematização das normas vigentes.

As sugestões enviadas serão encaminhadas ao respectivo eixo temático encarregado de analisar sua pertinência para a formulação de relatório final dos trabalhos.

Projeto SNE completo (formato PDF)

Figura 33. Área da Sistematização das Normas Eleitorais - Internet

Manutenções em Áreas de Conteúdo dos Portais do TRE-PA

Em 2019, a SCDW recebeu solicitação para manutenção em áreas e conteúdo nos portais do TRE, envolvendo principalmente o seguinte: criação de menus, mudanças de layout, publicação de arquivos, dentre outras ações. A lista a seguir apresenta as ações principais que provocaram importantes modificações nos portais do TRE-PA.

1. Concurso de Remoção 2019 - Intranet (Jan/2019);
2. Reorganização da área do Regimento Interno - Internet - Jun/2019;
3. Implantação do site BPM - Intranet - Processo de Contratação Completo - Jul/2019;
4. Atualização da área da Transparência (Jun/2019): Rodapé com ícones - Set/2019; Aplicação de produtividade magistrados - Ago/2019; Aplicação de contatos do TRE e abrangência das ZEs - Ago/2019; Web Services das ZEs - Jul/2019;
5. Inclusão na barra de destaques "Serviços Judiciais" - Jun/2019;
6. Ajustes na Área da Revista Fórum TRE - Intranet - Set/2019;
7. Área com banners da COR - Intranet - Out/2019;
8. Publicação de notícias (4 Ações) – Migração PA1 (2 notícias - Intra e Internet) - Set/2019; e Treinamento GSuite (2 notícias – Jun e Out/2019 - Intranet);

Sistemas, Aplicativos e Manutenções

PDTI 2019/2020: ...

PEJEPA 2016/2021: Macrodesafio: R4

[Portal de Sistemas e Aplicativos do TRE-PA](#)

Diante das demandas recebidas pela SCDW para disponibilizar aplicações internas na internet do TRE, e ainda impor flexibilidade na manutenção de links internos no portal intranet, a SCDW propôs, e com o anuência do STI e COSIS, desenvolveu o Portal de Sistemas e Aplicativos, que reúne em uma única solução a disponibilização, gestão, e autenticação de usuários que desejam acessar os sistemas internos/externos do TRE, independentemente do ambiente em que estejam. Dentre as principais funcionalidades do Portal de Sistemas destacam-se: Categorização das aplicações; Classificação de Favoritos; Atribuição de ícones e cores para personalização de cartões; Disponibilização de aplicações para a internet com apenas um clique. A Figura a seguir apresenta a tela inicial.



Figura 34. Tela Inicial do Portal de Sistemas e Aplicativos do TRE

[Aplicativo de Produtividade dos Magistrados de 1º e 2º Graus - Internet](#)

A aplicação de produtividade dos magistrados foi reescrita em nova tecnologia (angular e spring boot), permitindo maior responsividade nos mais diversos dispositivos utilizados para o acesso aos dados. A aplicação também permite a exportação de dados para o formato CSV. Essa ação foi conduzida no escopo do Projeto - Aprimorar o Acesso à Informação no Portal Internet do TRE-PA, formalizado no processo SEI 0005148-88.2019.6.14.8000, estando registrado no GPWeb, conforme orientação do GPEG. A Figura a seguir apresenta a tela inicial do aplicativo.

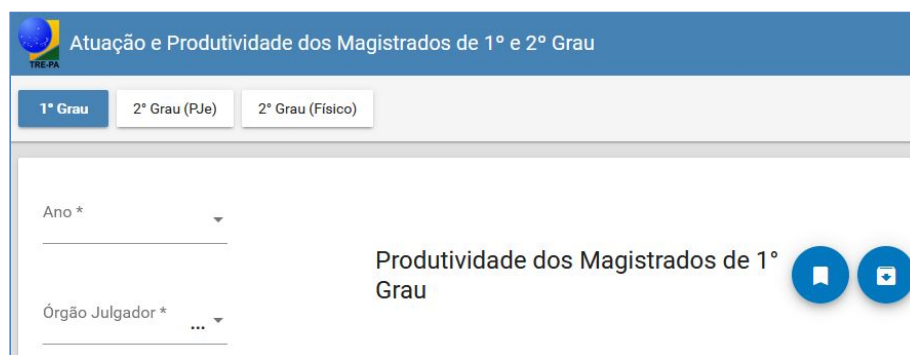


Figura 35. Aplicativo de Produtividade dos Magistrados de 1º e 2º Graus - Internet

[Aplicativo de Consulta de Telefones e Abrangência das ZEs - Internet](#)

Para facilitar o acesso pelos usuários que buscam contatos do TRE e Zonas Eleitorais, a SCDW desenvolveu uma aplicação para centralizar todas essas informações. Essa aplicação foi desenvolvida em tecnologia moderna (angular e spring boot), permitindo dinamismo e maior responsividade. A aplicação também permite a exportação de dados para o formato CSV, estando de acordo com as recomendações de transparência e acesso à informação. Essa ação foi conduzida no escopo do Projeto - Aprimorar o Acesso à Informação no Portal Internet do TRE-PA, formalizado no processo SEI 0005148-88.2019.6.14.8000, estando registrado no GPWeb. A Figura a seguir apresenta a tela inicial do aplicativo.

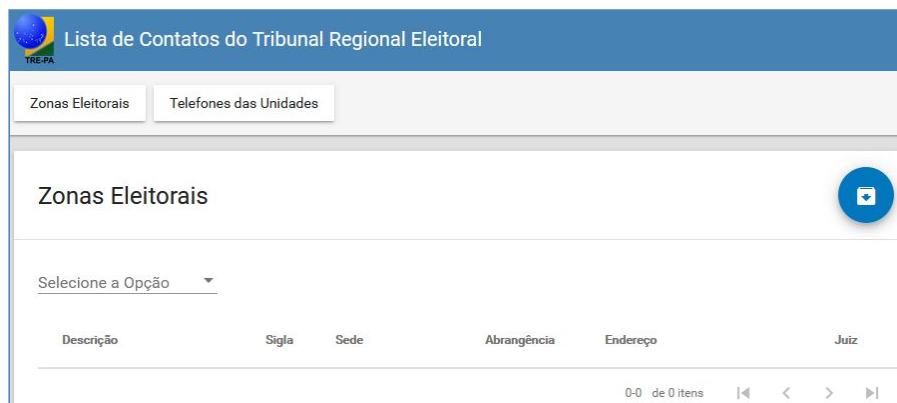


Figura 36. Aplicativo de Consulta de Telefones e Abrangência das ZEs - Internet

Manutenções Evolutivas e Adaptativas

As principais manutenções realizadas em 2019 pela SCDW envolveram a execução de **12 ações**, para melhoria ou correções nos seguintes sistemas:

1. **Acesso Servidor** (1 Ação) – Inclusão do concurso remoção 2019 (Jan/2019).



2. **Listel** (2 Ações) - Ajuste no ramal do servidor (não mostrar ramal da unidade) - Jun/2019; e Ajustes nas informações dos Juízes Membros, substituição da unidade JUIZE por ZEs, exibição de postos ativos.



3. **Gestor de Eventos** (9 ações) – Elaboração de certificados para 5 eventos; Suporte às inscrições para 3 eventos; e inclusão de 1 funcionalidade para gestão de eventos, o que permitiu a descontinuidade da versão anterior.



Tabela 9.

Publicdocs2 - Publicador de Documentos

O Sistema Publicador de Documentos desenvolvido no primeiro semestre de 2019 teve como objetivo substituir o antigo sistema que já se encontrava com problemas recorrentes de disponibilidade.

Essa reformulação do Sistema trouxe ainda novas funcionalidades, tais como filtros de pesquisa dos documentos e novas formas de classificação, especificando melhor a classificação dos documentos, tornando o trabalho de cadastro e pesquisa ainda mais voltado a uma experiência rápida e precisa. O sistema já se encontra em produção e atende diversas unidades do TRE-PA.

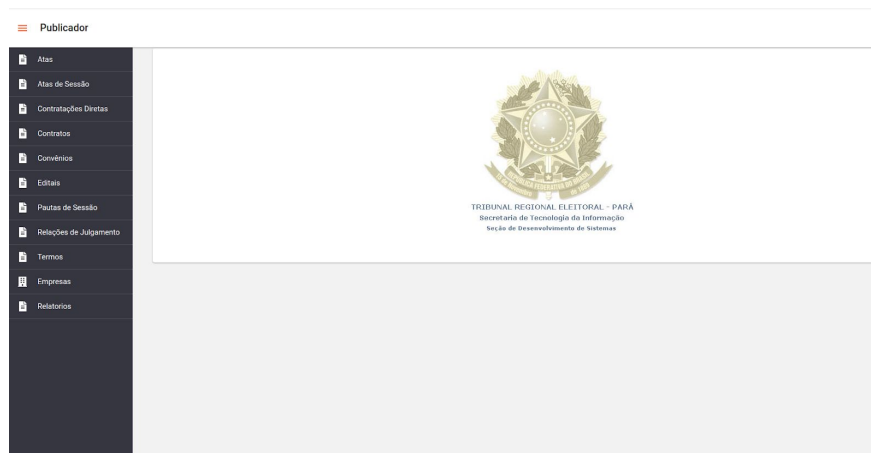


Figura 39. Tela Inicial do Publicador de Documentos - Publicdocs2

[DocView - Visualizador de Documentos](#)

O DocView é o sistema que permite a visualização dos documentos publicados pelo Sistema Publicador de documentos (item 1.1). Foi desenvolvido para atender a necessidade de tornar públicos os documentos gerados pelo TRE-PA na internet. O módulo possui uma interface voltada a proporcionar uma experiência de navegação mais agradável e interativa ao usuário, trazendo ainda diversas possibilidade de filtros para facilitar a busca do documento desejado.

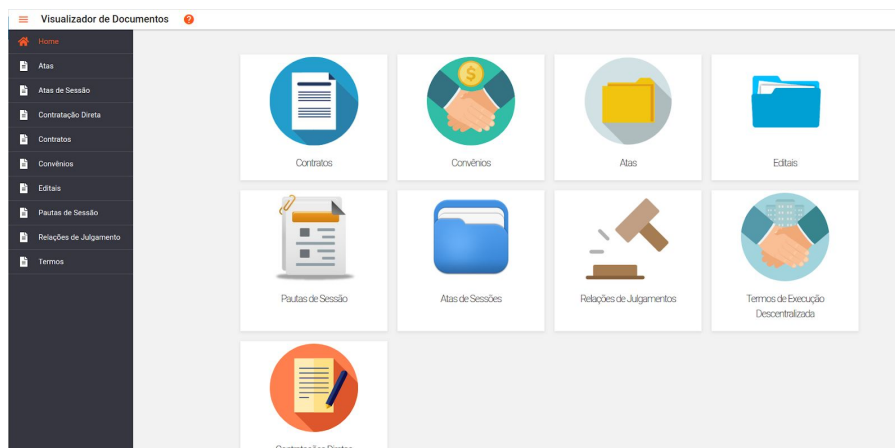
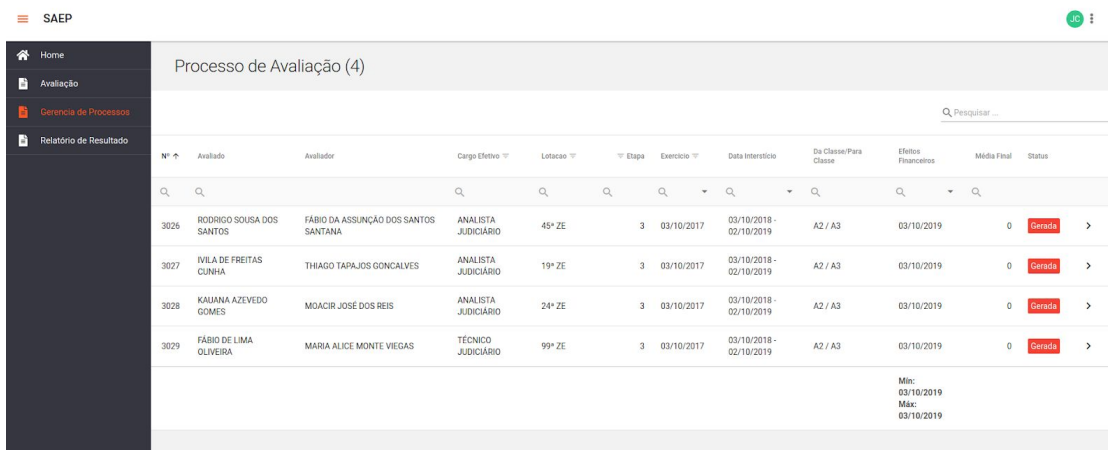


Figura 40. Tela Inicial do Visualizador de Documentos - DocView

SEAP - Sistema de Avaliação de Estágio Probatório

O SAEP é o sistema utilizado para gerenciar o estágio probatório dos servidores do Tribunal. O sistema automatiza todo o processo de avaliação do Estágio Probatório, que compreende desde a geração, o preenchimento e do cálculo final das avaliações, trazendo celeridade e confiabilidade ao processo que antes era realizado de forma manual, possibilitando ainda ao servidor avaliado a possibilidade de acompanhar suas avaliações. O sistema já se encontra em uso pela SGD e diversas avaliações de estágio probatório já foram realizadas

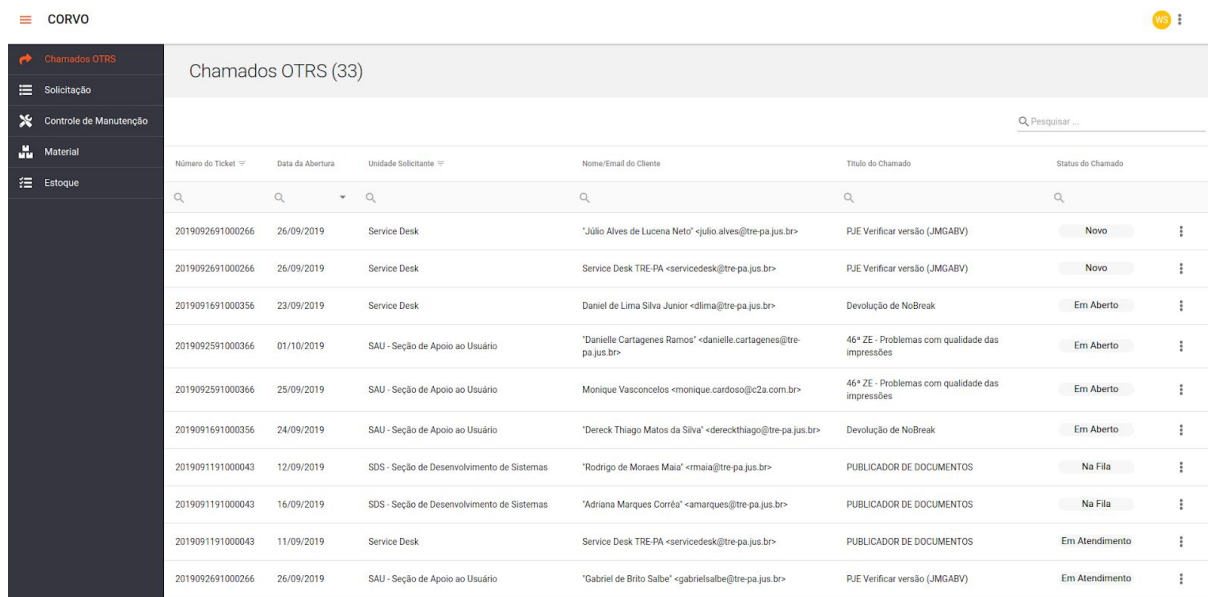


Nº	Avaliado	Avaliador	Cargo Efetivo	Lotação	Etapa	Exercício	Data Início/Fim	De Classe/Para Classe	Efeitos Financeiros	Média Final	Status
3026	RODRIGO SOUSA DOS SANTOS	FÁBIO DA ASSUNÇÃO DOS SANTOS SANTANA	ANALISTA JUDICIÁRIO	45ª ZE	3	03/10/2017	03/10/2018 - 02/10/2019	A2 / A3	03/10/2019	0	Gerada
3027	VILA DE FREITAS CUNHA	THIAGO TAPAJOS GONCALVES	ANALISTA JUDICIÁRIO	19ª ZE	3	03/10/2017	03/10/2018 - 02/10/2019	A2 / A3	03/10/2019	0	Gerada
3028	KAUANA AZEVEDO GOMES	MOACIR JOSÉ DOS REIS	ANALISTA JUDICIÁRIO	24ª ZE	3	03/10/2017	03/10/2018 - 02/10/2019	A2 / A3	03/10/2019	0	Gerada
3029	FÁBIO DE LIMA OLIVEIRA	MARIA ALICE MONTE VIEGAS	TÉCNICO JUDICIÁRIO	99ª ZE	3	03/10/2017	03/10/2018 - 02/10/2019	A2 / A3	03/10/2019	0	Gerada
									Mín:	03/10/2019	
									Máx:	03/10/2019	

Figura 41. Tela de Processos de Avaliação do SAEP

Corvo - Sistema de Controle, Organização e Velocidade de Ativos de TI

O Sistema de Controle, Organização e Velocidade de Ativos de TI (CORVO) é uma demanda da SAU para gerenciar as movimentações de entrada e saída de materiais que ocorrem naquela seção. Vale ressaltar que o processo hoje é feito de forma manual, impossibilitando a extração de qualquer tipo de relatório de forma célere para a Administração. O CORVO vem justamente atender a estas demandas e prover também um nível elevado de rastreabilidade de ativos de TI uma vez que deverá se integrar à solução de RFID adquirida pela SAU e a ferramenta OTRS de controle de chamados técnicos. O sistema encontra-se em desenvolvimento pela SDS com uma primeira versão de homologação já lançada para o usuário.



☰ CORVO

Chamados OTRS (33)

Q Pesquisar ...

Número do Ticket	Data da Abertura	Unidade Solicitante	Nome/Email do Cliente	Título do Chamado	Status do Chamado
2019092691000266	26/09/2019	Service Desk	"Júlio Alves de Lucena Neto" <julio.alves@tre-pa.jus.br>	PJE Verificar versão (JMGABV)	Novo
2019092691000266	26/09/2019	Service Desk	Service Desk TRE-PA <service@tre-pa.jus.br>	PJE Verificar versão (JMGABV)	Novo
2019091691000356	23/09/2019	Service Desk	Daniel de Lima Silva Junior <dlima@tre-pa.jus.br>	Devolução de NoBreak	Em Aberto
2019092591000366	01/10/2019	SAU - Seção de Apoio ao Usuário	"Danielle Cartagenes Ramos" <danielle.cartagenes@tre-pa.jus.br>	46ª ZE - Problemas com qualidade das impressões	Em Aberto
2019092591000366	25/09/2019	SAU - Seção de Apoio ao Usuário	Monique Vasconcelos <monique.cardoso@c2a.com.br>	46ª ZE - Problemas com qualidade das impressões	Em Aberto
2019091691000356	24/09/2019	SAU - Seção de Apoio ao Usuário	"Dereck Thiago Matos da Silva" <dereckthiago@tre-pa.jus.br>	Devolução de NoBreak	Em Aberto
2019091191000043	12/09/2019	SDS - Seção de Desenvolvimento de Sistemas	"Rodrigo de Moraes Maia" <rmaia@tre-pa.jus.br>	PUBLICADOR DE DOCUMENTOS	Na Fila
2019091191000043	16/09/2019	SDS - Seção de Desenvolvimento de Sistemas	"Adriana Marques Corrêa" <amarques@tre-pa.jus.br>	PUBLICADOR DE DOCUMENTOS	Na Fila
2019091191000043	11/09/2019	Service Desk	Service Desk TRE-PA <service@tre-pa.jus.br>	PUBLICADOR DE DOCUMENTOS	Em Atendimento
2019092691000266	26/09/2019	SAU - Seção de Apoio ao Usuário	"Gabriel de Brito Salbe" <gabriel@tre-pa.jus.br>	PJE Verificar versão (JMGABV)	Em Atendimento

Figura 42. Tela de gestão de Chamados do CORVO

AELIS-2020 - Módulo de Rotas

No segundo semestre de 2019 o módulo de rotas do AELIS 2020 foi lançado para preenchimento das zonas. Atendendo aos novos requisitos do cliente, neste módulo o foco do sistema é no preenchimento efetivo do quantitativo de veículos e na melhor experiência e interação com o usuário.

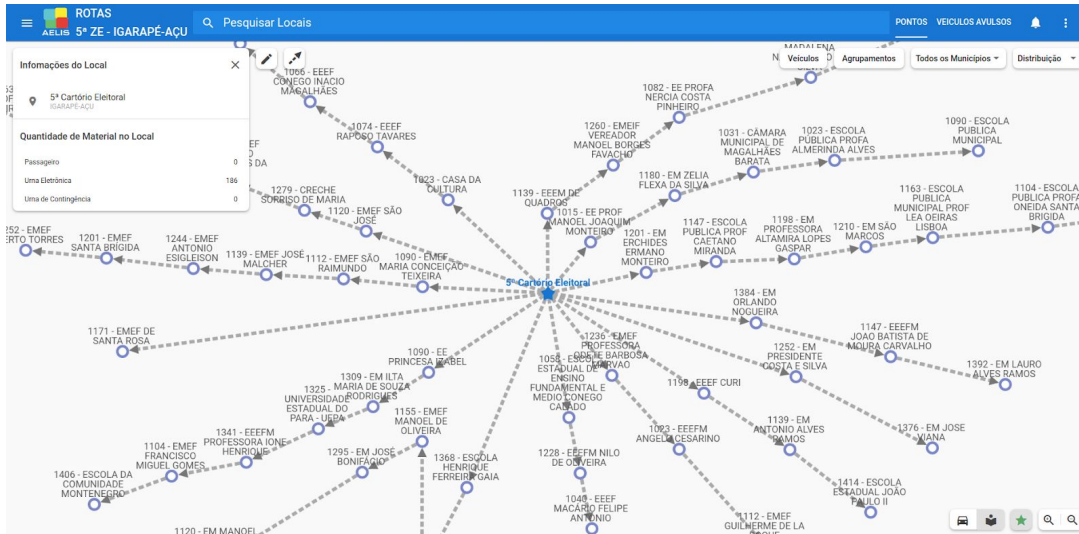


Figura 43. Tela de rotas de distribuição do AELIS 2020 - Módulo de Rotas

Soluções APEX

Periodicamente são desenvolvidas soluções em APEX com o objetivo de atender a demandas de consultas, relatórios ou formulários cadastrais. Seguem detalhes de algumas dessas soluções: **Processos PFN** – utilizado pela SJ para cadastro de processos expedidos via SEI à PFN; **Consulta COMDAC** – sistema para consulta dos polos de votação da eleição do COMDAC;

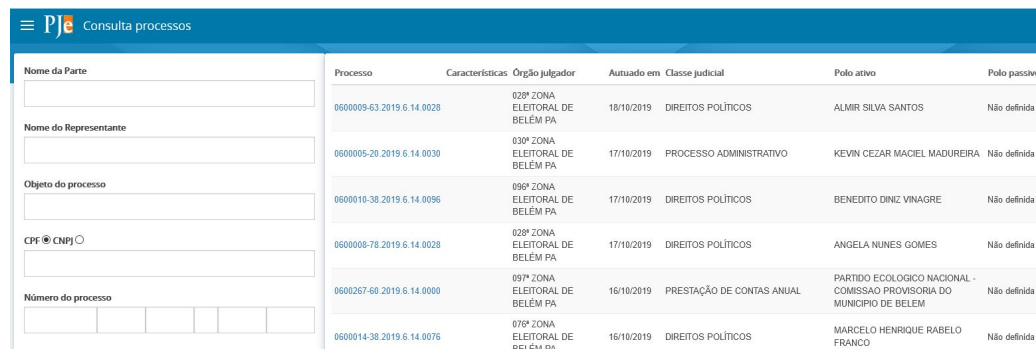
Protocolo	Data de Envio
349172017	30/03/2019
337892017	26/03/2019
138552017	23/03/2019
352712014	13/03/2019
156420218	08/03/2019

Figura 44. Tela de cadastro dos processos expedidos à PFN

Figura 45. Tela de consulta por título eleitoral

[PJE Zona – Processo Judicial Eletrônico \(1º Grau\)](#)

O Processo Judicial Eletrônico (PJE) - Módulo Zona entrou em produção neste Regional em agosto/2019, e consiste em uma ferramenta que permite o trâmite eletrônico dos processos judiciais na Justiça Eleitoral. A utilização da ferramenta traz diversos benefícios, a exemplo do que já ocorre para processos administrativos com a utilização do SEI, como: eliminação dos volumes em papel, maior segurança das informações, maior facilidade de consulta, agilidade nos trâmites, dentre outros.



Nome da Parte	Processo	Características	Órgão julgador	Autuado em	Classe judicial	Polo ativo	Polo passivo
<input type="text"/>	0600009-63.2019.6.14.0028	02ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	02ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	18/10/2019	DIREITOS POLÍTICOS	ALMIR SILVA SANTOS	Não definida
Nome do Representante <input type="text"/>	0600005-20.2019.6.14.0030	03ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	03ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	17/10/2019	PROCESSO ADMINISTRATIVO	KEVIN CEZAR MACIEL MADUREIRA	Não definida
Objeto do processo <input type="text"/>	0600010-38.2019.6.14.0096	09ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	09ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	17/10/2019	DIREITOS POLÍTICOS	BENEDITO DINIZ VINAGRE	Não definida
CPF © CNPJ <input type="text"/>	0600008-78.2019.6.14.0028	02ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	02ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	17/10/2019	DIREITOS POLÍTICOS	ANGELA NUNES GOMES	Não definida
Número do processo <input type="text"/>	0600267-68.2019.6.14.0000	09ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	09ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	16/10/2019	PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL	PARTIDO ECOLÓGICO NACIONAL - COMISSÃO PROVISÓRIA DO MUNICÍPIO DE BELÉM	Não definida
<input type="text"/>	0600014-38.2019.6.14.0076	07ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	07ª ZONA ELEITORAL DE BELÉM PA	16/10/2019	DIREITOS POLÍTICOS	MARCELO HENRIQUE RABELO FRANCO	Não definida

Figura 46. Tela do PJE

[PortalBR](#)

O sistema PortalBR foi desenvolvido utilizando como base os sistemas PortCre e PortJE, desenvolvidos pelo TRE-RO e implantados, respectivamente neste Regional em 2016 e 2018. Com o novo sistema, foi possível ter um controle mais efetivo sobre o grau de eficiência dos cartórios e do 2º grau, através de estatísticas (PJe e SADP), rankings e alertas. Além disso, o sistema é utilizado para consolidar e garantir maior confiabilidade e precisão às informações solicitadas pelo CNJ sobre o grau de cumprimentos das metas nacionais do Poder Judiciário e para o Prêmio CNJ de Qualidade.



Figura 47. Tela inicial do PortalBR

Novo SGRHWEB

O sistema SGRH WEB, utilizado para gerenciar os dados pessoais e funcionais dos servidores, foi desenvolvido pelo TRE-AC e implantado neste Regional em 2010. Em 2014, foi implantado de forma integrada ao SGRH WEB o sistema FreqWeb (desenvolvido pelo TRE-MG), utilizado para realizar o cadastramento de abonos e compensações pelos servidores. Com o passar do tempo, novas funcionalidades foram incorporadas ao sistema, tais como: Consulta AQ, Planejamento de Serviço Extraordinário e Extrato de Banco de Horas.

A nova versão, desenvolvida localmente pela COSIS/SBD, entrou em produção em setembro/2019 e teve como objetivos principais: atualizar a tecnologia utilizada no desenvolvimento do sistema, integrar os módulos SGRH WEB e FreqWeb e incorporar novas funcionalidades solicitadas pela SGP, tais como: AQ online, Banco de Talentos, Relatórios Gerenciais e possibilidade dos servidores alterarem seus dados pessoais.

Wiki SBD

A SBD possui uma vasta gama de sistemas (desenvolvidos/implantados) sob sua guarda, tornando a gerência e o suporte a esses sistemas bastante complexo. Com o intuito de organizar as informações de implantações, senhas e base de conhecimento, foi desenvolvido o sistema Wiki. Nesse sistema são armazenadas informações detalhadas sobre todos os sistemas de responsabilidade da SBD, como por exemplo: host onde o sistema está instalado, versões dos seus componentes, senhas de acesso e instruções para suporte em caso de problemas. Algumas informações são privativas da SBD e outras podem ser compartilhadas com o SERVICE DESK para agilizar o atendimento dos chamados. Ainda com o objetivo de facilitar o atendimento dos usuários, também foi desenvolvido e disponibilizado ao SERVICE DESK de forma integrada ao Wiki, o sistema Toolbox. Com esse sistema, o suporte de 1º nível pode resolver chamados simples (como atribuir acesso a sistemas) sem necessidade de encaminhamento para SBD.

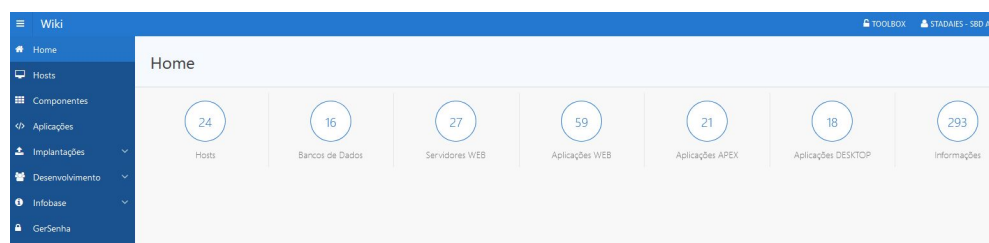


Figura 50. Tela inicial do sistema

Gersol

Com o objetivo de atender aos requisitos da Instrução Normativa nº 06/2018, que dispõe sobre a sistemática de definição e reavaliação de prioridades de desenvolvimento de sistemas no âmbito da STI/COSIS, foi desenvolvido e implantado em setembro/2019 o sistema GERSOL, que possui as seguintes funcionalidades principais:

- Cadastro de solicitações;
- Análise e pontuação das solicitações de acordo com critérios técnicos e estratégicos;

- Acompanhamento da pauta de sistemas da COSIS dividida por unidade;
- Geração e acompanhamento do plano de projeto de cada item da pauta.

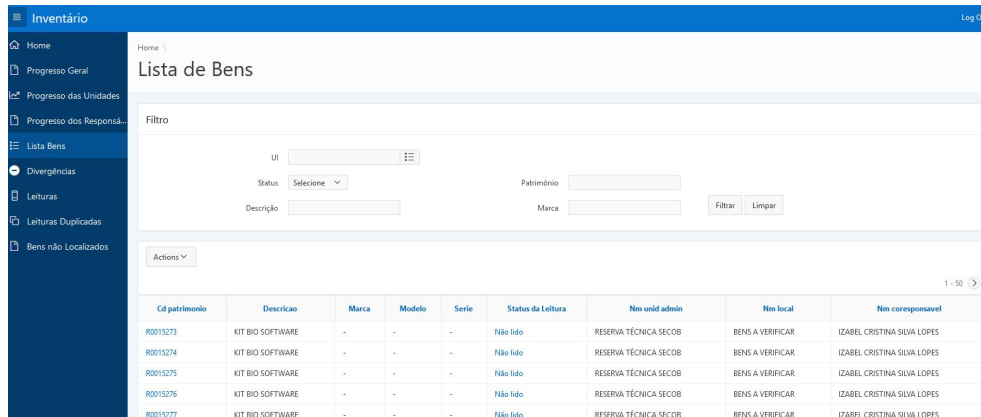
Pauta da SBD							
Ordem	Sistema	Unidade Solicitante	Total de Pontos	Unidade Responsável	Status da Solicitação	Início	Prestação de Fim
1	PORTAL BR	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	67	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	EM ANDAMENTO	23/08/2019	30/09/2019
2	JURIS	SEÇÃO DE CONTROLE DE JUÍZES, PROMOTORES E REQUISITADOS	49	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	SOBRESTADA	18/06/2019	
3	Sistema de Diárias	GABINETE DA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS	34	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	SOBRESTADA	18/06/2019	
4	CONTRIB	COORDENADORIA DE ANÁLISES TÉCNICAS E PAGAMENTOS	29	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	DESENVOLVIMENTO NÃO INICIADO		
5	Execução de Contratos	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	29	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	DESENVOLVIMENTO NÃO INICIADO		
6	SSE	SEÇÃO DE LOTÇÃO E GESTÃO DE DESEMPENHO	26	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	DEFERIDA CTTI		
7	SISGRU	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	21	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	DEFERIDA CTTI		
8	Sistema Patrimônio	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	20	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	EM ANDAMENTO	19/08/2019	27/09/2019
9	SSE	COORDENADORIA DE ANÁLISES TÉCNICAS E PAGAMENTOS	19	SEÇÃO DE BANCO DE DADOS	DEFERIDA CTTI		

Figura 51. Pauta de sistemas da SBD

Patrimônio

Desenvolvido para facilitar a conferência patrimonial nas Unidades Administrativas do TRE, o aplicativo Patrimônio possibilita a aferição de patrimônios cadastrados no Sistema ASI de acordo com a unidade selecionada.

Assim, a partir da leitura do código de barras presente em cada um dos itens, viabiliza-se a conferência patrimonial através da câmera de dispositivos digitais. Caso prejudicada a leitura da imagem, o código poderá ser inserido manualmente, exigindo-se, nessa hipótese, uma foto do item para fins de comprovação. A medida que a conferência ocorre, as leituras são enviadas automaticamente para o TRE, onde serão tratadas posteriormente em outro módulo do sistema pelas unidades responsáveis, que realizarão as transferências conforme a necessidade.



Cd patrimonio	Descricao	Marca	Modelo	Serie	Status da Leitura	Nm unid admin	Nm local	Nm coresponsavel
R0015273	KIT BIO SOFTWARE	-	-	-	Não lido	RESERVA TÉCNICA SEC0B	BENS A VERIFICAR	IZABEL CRISTINA SILVA LOPES
R0015274	KIT BIO SOFTWARE	-	-	-	Não lido	RESERVA TÉCNICA SEC0B	BENS A VERIFICAR	IZABEL CRISTINA SILVA LOPES
R0015275	KIT BIO SOFTWARE	-	-	-	Não lido	RESERVA TÉCNICA SEC0B	BENS A VERIFICAR	IZABEL CRISTINA SILVA LOPES
R0015276	KIT BIO SOFTWARE	-	-	-	Não lido	RESERVA TÉCNICA SEC0B	BENS A VERIFICAR	IZABEL CRISTINA SILVA LOPES
R0015277	KIT BIO SOFTWARE	-	-	-	Não lido	RESERVA TÉCNICA SEC0B	BENS A VERIFICAR	IZABEL CRISTINA SILVA LOPES

Figura 52. Tela inicial do sistema

Sistema de Gestão de Contratos

O Sistema de Gestão de Contratos está sendo desenvolvido a pedido da Secretaria de Administração e objetiva ser uma ferramenta gerencial que conecta os setores e agentes envolvidos na execução contratual, disponibilizando informações fundamentais e melhorando as condições operacionais da gestão e da fiscalização. O sistema possuirá as seguintes funcionalidades básicas:

- Controle sobre a realização de aditivos contratuais;
- Controle sobre os prazos de vigência dos contratos;
- Controle sobre as informações financeiras do contrato;
- Visão global das penalidades aplicadas aos contratados;
- Controle sobre o valor despendido em cada contrato e em todos os contratos do órgão;
- Gerenciamento dos diversos contratos sob a responsabilidade do gestor;
- Facilidade e praticidade das vistorias;
- Controle sobre a fiscalização realizada;
- Contato facilitado com o contratado e a rápida solução de impasses;
- Controle de plano de contratações.

Plano Contratação

Lista do Itens do Plano de Contratação

Escolher Plano

Plano: **Plano 1** ANO: **2020**

Go Actions

Novo

1 - 50

	Natureza da Contratação	Processo SEI	Unidade	Tipo	Sub-Tipo	Descrição	Justificativa da Necessidade	Alinhamento Estratégico	Alinhamento Poa	Unidade de Medida	Qty Total Estimada	Valor Unitário (R\$)	Valor Total Estimado (R\$)	W Exec
	ORDINÁRIA	-	GSI	MANUTENÇÃO PRED...	SERVIÇO DE MANU...	SERVIÇO DE MANU...	SERVIÇO DE MANU...	GDC - Garantia dos Direitos de Cidadania CPP - Celeridade e Produtividade na Prestação Jurisdicional	3390.39.16 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	MÊS	12	12.000,00	144.000,00	
	ORDINÁRIA	-	GSI	TRIBUTOS, MULTA...	TAXAS DE FISCAL...	Taxa anual refe...	Taxa anual de R...	Manutenção de Infraestrutura Física	3390.47.10 - TAXAS	UNIDADE	1	150,00	150,00	

Figura 53. Tela de itens do plano de contratação

Votação Online

O sistema de votação online foi desenvolvido neste Regional em novembro/2019 para utilização nas eleições da AMEPA, a serem realizadas em janeiro/2020. O sistema possibilita o cadastro de eleitores, candidatos e cargos. Além de permitir a votação pela internet e a totalização dos votos.

Votação On-Line

- Gerenciar Eleição
- Relatórios
- Comparecimento/Abstenção
- Lista de Candidatos
- Totalização
- Zerésima

Votação Online

Detalhes da Eleição

Eleição	Situação	Início	Encerramento
Eleições AMEPA 2019	EM ANDAMENTO	04/12/19 10:00	04/12/19 14:00

Suspender Eleição

Figura 54. Tela inicial do sistema

Ações Adicionais da COSIS/STI

[Apoio à SDS na Gestão de Requisitos e Testes do AELIS-Planejamento 2020 – Eleições 2020](#)

A ASPEG solicitou à SCDW o desenvolvimento de uma nova versão do AELIS-Planejamento visando apoiar a elaboração do Plano Integrado das Eleições 2020 (PIE2020). Esta nova versão atendeu os seguintes requisitos principais: Dashboard com gráficos para acompanhamento da execução do PIE; Implementação de filtros e consultas; Novos relatórios gerenciais. Esta versão foi desenvolvida pela SDS, e a SCDW teve uma atuação de apoio, sendo responsável pela gestão de requisitos, reunião de acompanhamento com o cliente, testes e homologação do produto. A Figura a seguir apresenta a tela inicial da versão 2020 do AELIS-Planejamento.

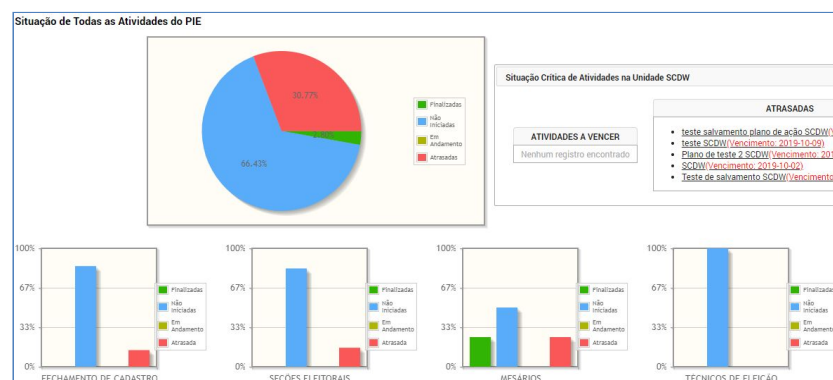


Figura 55. AELIS-Planejamento 2020 – Eleições 2020

[Análise do novo Layout do Portal Internet da Justiça Eleitoral](#)

O TSE (Tribunal Superior Eleitoral) efetuou a mudança completa do layout dos portais dos TREs em Maio/2019. Nesta ação, a SCDW participou de videoconferência com o TSE e regionais, e em seguida preencheu o questionário de avaliação que foi submetido àquela corte superior, com sugestões para formatação de notícias, área de destaques, banners e redes sociais. A Figura a seguir apresenta o layout da página principal do Portal da Internet do TRE-PA.



Tabela 10. Análise do Novo Layout do Portal Internet da Justiça Eleitoral

Migração de Sistemas para Oracle 12

O principal banco deste Regional encontrava-se na antiga versão 10g do Oracle. A maioria dos regionais e o TSE já haviam migrado seus bancos de dados para a versão 12c. Esta defasagem de versão de mais de 10 anos no banco, ocasionava problemas de implantação de sistemas de outros regionais (que já vinham com requisitos de uma versão mais atual de banco), falha de segurança, falha na otimização, impossibilidade de atualização de sistemas ou implantação de novos sistemas com novas funcionalidades etc. Além das vantagens advindas com a atualização do banco, as configurações do servidor, em relação a infra, foram consideravelmente melhoradas, garantindo maior segurança e confiabilidade às bases de dados dos sistemas administrativos em produção neste Regional.

Esta ação foi realizada em setembro/2019, em que foram envolvidas todas as unidades da COSIS para atualização dos sistemas para utilização da nova PA1 com Banco de Dados (BD) em Oracle 12. Para controle dessa atividade, a SBD/COSIS compartilhou uma planilha no GSuite (Figura a seguir), e cada unidade realizava atualização do driver de conexão das aplicações com o BD, seguida dos testes em ambiente de desenvolvimento, homologação e por fim em produção, para garantir o funcionamento estável dos sistemas após a migração para a nova PA1.

B	C	D	E	F	G
HOST	ESQUEMA	SISTEMA	TIPO	UNIDADE	SITUAÇÃO
PA1	ACESSO_SISTEMAS	ACESSO	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ADMCAS	CAS	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ASICAT	CATÁLOGO DO ASIWEB	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	MESAV	MESÁRIO VOLUNTÁRIO (Módulo Cidadão)	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	PORTAL_ACESSO_INFO	Produtividade dos Magistrados 1 e 2 Grau	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	PORTAL_ACESSO_INFO	Lista de Telefones do TRE e Abrangência das ZEs	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ACESSOSIEL	ACESSO SIEL	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	SIMP	SALA DE IMPRENSA	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	LISTEL	LISTEL	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ACESSOINFODIP	ACESSO INFODIP	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ADM_EVENTOS	GESTOR DE EVENTOS	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	AELIS_PLANEJAMENTO	AELIS PLANEJAMENTO	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ATEND_SENHAS	GERAÇÃO DE SENHAS COM QR CODE	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	AUTHUSEXT	KEYCLOAK	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	INFORMAJUD	INFORMAJUD	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	MESAV	MESÁRIO VOLUNTÁRIO	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	METASCNJ	METAS CNJ	WEB	SCDW	PRODUÇÃO
PA1	ADM_GESTOREVENTOS	GESTOR DE EVENTOS	WEB	SCDW	PRODUÇÃO

Figura 58. Migração de Aplicações para Oracle 12

Ações Diversas

1. Elaboração do manual do novo Publicador com infográficos – Mai/2019.
2. Mapeamento da Pasta Requisitos Avaliação do CNJ (CAOG/SAC) no File Browser em Jul/2019.
3. Treinamentos hands-on (5 Ações): (1)SCEP-Mai/2019; (2)Gab-CRE-Jun/2019; (3)SCJ-Ago/2019; (4)COR - Out/2019; e (5)PRE - Out/2019.
4. Treinamento de Gestores de Conteúdo (3a. Edição): realizado nos dias 18 e 19 de novembro, através de duas turmas com carga horária de 3h cada, com ênfase na publicação de documentos nos portais. Este projeto encontra-se formalizado no SEI (processo SEI Nº 0013944-68.2019.6.14.8000)

Implementação de novas funcionalidades do AELIS-Planejamento 2020 – Eleições 2020

O sistema AELIS-PLAN em 2019 passou por diversas melhorias com objetivo de atender às novas especificações fornecidas pela ASPEG. Em parceria com a SCDW a SDS realizou as implementações necessárias no sistema com objetivo de melhorar o perfil gerencial do sistema. Dentre as principais funcionalidades implementadas estão:

- Tela com Gráficos de Atividades
- Apresentar ranking das unidades com atividades finalizadas.

- Painel com as atividades (até 5) críticas pelo status “a vencer” e “atrasadas”.
- Implementação de filtros de pesquisa.

As alterações já foram validadas com o cliente e já se encontram em produção.

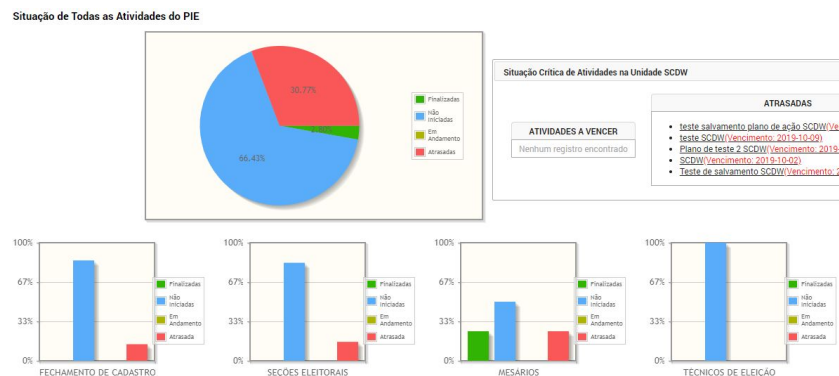


Figura 59. AELIS Planejamento 2020

[Migração de Sistemas para Keycloak 5](#)

Alguns sistemas mais antigos da SDS utilizavam solução própria para controle de acesso de usuários. Em 2019 esses sistemas foram migrados para uma nova tecnologia (keycloak 5), buscando maior confiabilidade no controle de acesso aos sistemas. Abaixo a listagem dos sistemas migrados:

1. Margem consignável
2. Juízes
3. SCPC
4. REMOC

Desenvolvimento Colaborativo

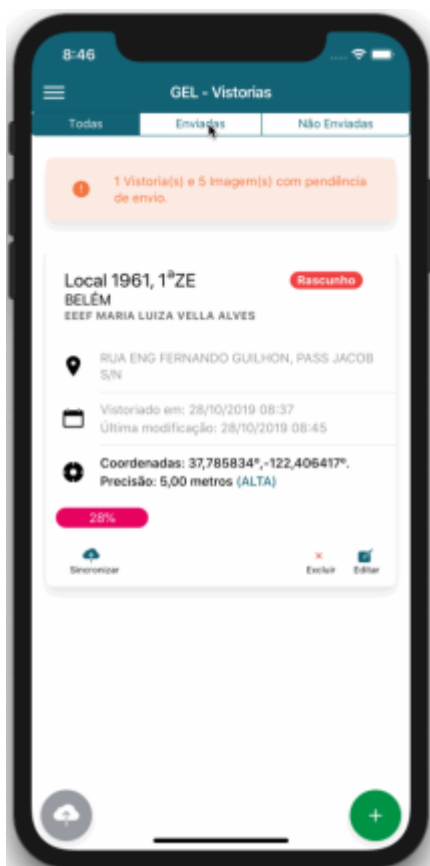
GEL

Em 2019, o GEL passou por diversas melhorias tanto no módulo web quanto no módulo mobile, dentre as quais podemos destacar:

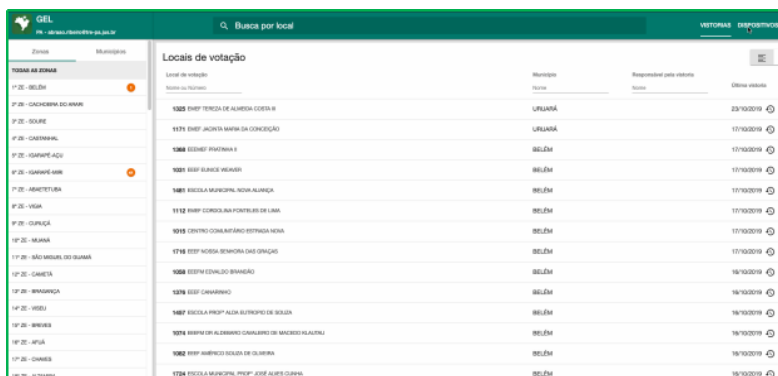
- Melhoria na captura das imagens no módulo mobile;

- Envio das coordenadas ao ELO via API Rest no módulo web;
- Publicação na loja do Android (Loja da Apple em fase de aquisição);

Vale ressaltar que atualmente a aplicação já se encontra em uso efetivo por diversos regionais tendo atualmente na sua base de dados mais de 10.000 vistorias realizadas (ver gráfico abaixo).



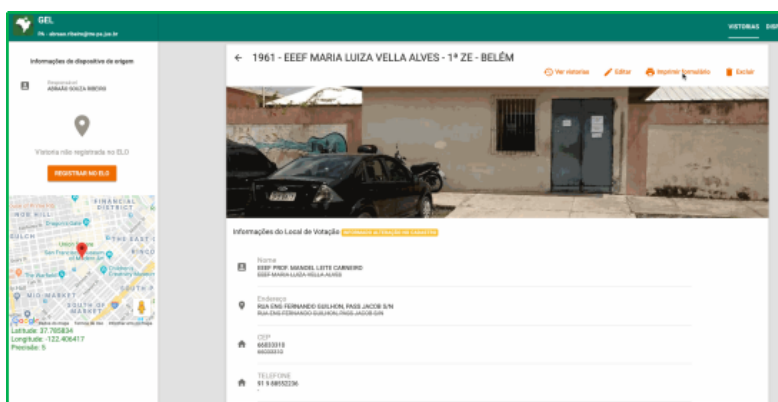
Tela de vistorias, GEL - visão celular



The screenshot shows the web application interface for 'GEL' with a search bar and a table of voting locations. The table has columns for 'Zonas', 'Municípios', 'Locais de votação', 'Município', 'Responsável pela vistoria', and 'Última vistoria'.

Zonas	Municípios	Locais de votação	Município	Responsável pela vistoria	Última vistoria
1ª ZE - BELÉM	BELÉM	1302 ENP TERÇA DE ALMEIDA COSTA R	URUPÁ	Nome	23/10/2019
2ª ZE - BOMFIM	BELÉM	1371 ENP JACINTA MARIA DA CONCEIÇÃO	URUPÁ	Nome	17/10/2019
3ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1368 E.EEF JOSEANA S	BELÉM	Nome	17/10/2019
4ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1367 E.EEF ELIZABETH	BELÉM	Nome	17/10/2019
5ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1365 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
6ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1364 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
7ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1363 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
8ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1362 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
9ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1361 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
10ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1360 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
11ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1359 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
12ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1358 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
13ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1357 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
14ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1356 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
15ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1355 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
16ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1354 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
17ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1353 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
18ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1352 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
19ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1351 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019
20ª ZE - GARIBOLDI	BELÉM	1350 E.EEF MARIA DO CARMO	BELÉM	Nome	17/10/2019

Tela de listagem de locais de votação, GEL - visão gerencial



Tela de vistoria realizada, GEL - visão gerencial

Tabela 11.

Utilização GEL – Estado da Arte até Nov/2019

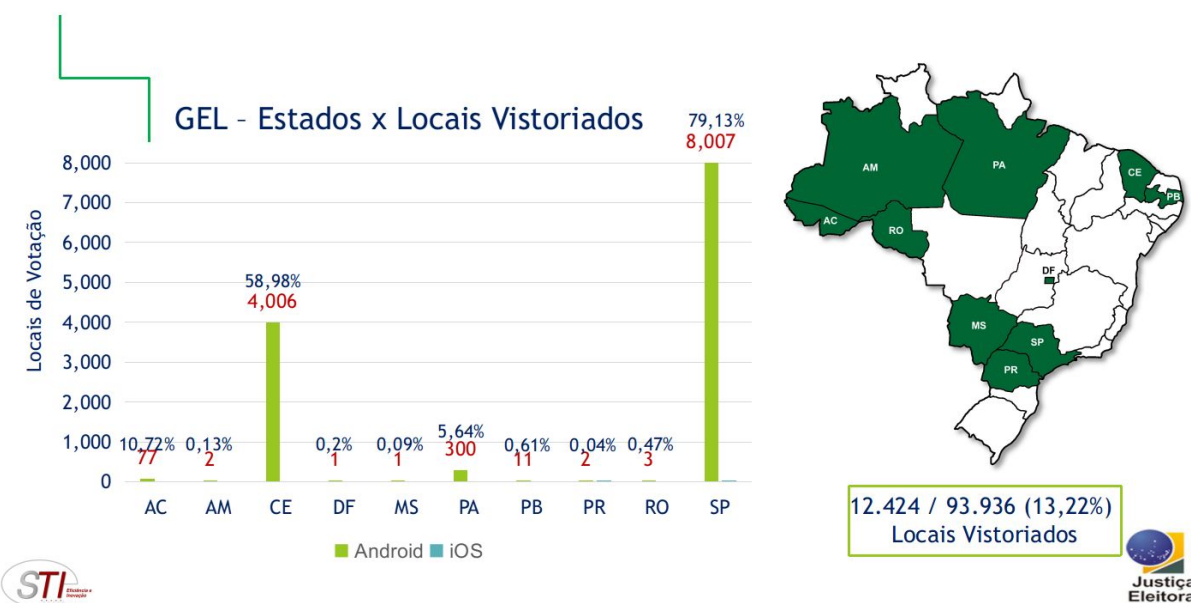


Figura 63. Demonstrativo de Locais Vistoriados no GEL por Estados da Federação

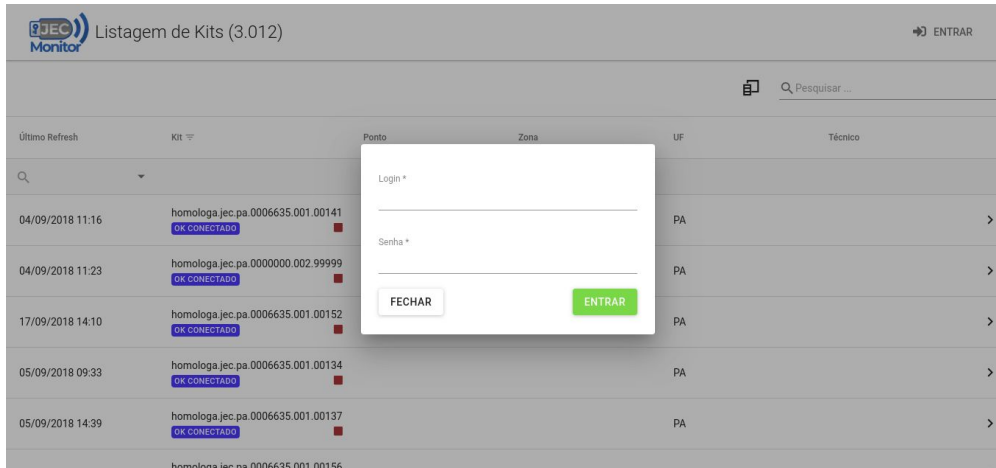
Para a versão 2.0 diversas outras melhorias estão sendo pensadas das quais podemos destacar:

- Formulário de preenchimento flexível (Customizado por UF);
- Vistoria para novo local;
- Georreferenciamento e dados de Zonas, Cartórios e PAEs;
- Inclusão de Rotas

JEC

No ano de 2019, a equipe do TRE-PA prossegue com o desenvolvimento colaborativo do JEC. Atuando especificamente no JECMon a equipe está promovendo diversas melhorias tais como:

- Mudança de padrões do sistema para tecnologias mais atuais;
- Melhorias de performance e manutenibilidade do sistema;
- Melhorias na experiência de navegabilidade do usuário.



Último Refresh	Kit	Ponto	Zona	UF	Técnico
04/09/2018 11:16	homologa.jec.pa.0006635.001.00141 OK CONECTADO			PA	>
04/09/2018 11:23	homologa.jec.pa.0000000.002.99999 OK CONECTADO			PA	>
17/09/2018 14:10	homologa.jec.pa.0006635.001.00152 OK CONECTADO			PA	>
05/09/2018 09:33	homologa.jec.pa.0006635.001.00134 OK CONECTADO			PA	>
05/09/2018 14:39	homologa.jec.pa.0006635.001.00137 OK CONECTADO			PA	>
	homologa.jec.pa.0006635.001.00156			PA	>

Figura 64. Tela de listagem de Kits do JEC

Cessão de Sistemas

[Sistema de Ouvidoria - TRE/PR](#)

O Sistema de Ouvidoria foi cedido ao TRE-PR conforme Processo SEI nº 0013598-20.2019.6.14.8000, para tanto foi necessário o apoio técnico da equipe da SDS para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

[Sistema Bioponto2 - TRE/RO](#)

O Sistema Bioponto2 (gestão de registro biométrico de ponto) foi cedido ao TRE-TO conforme Processo SEI nº 013598-20.2019.6.14.8000, para tanto foi necessário o apoio técnico da equipe da SDS para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

[AELIS-2020 - TRE/AP](#)

Outro sistema que também foi exportado para outro TRE foi o sistema AELIS-2020. Na ocasião, uma equipe do TRE-PA foi até o TRE-AP mostrar a ferramenta para os servidores da STI que identificaram diversos pontos onde o

AELIS poderá ajudar no processo das eleições. O sistema já se encontra com o módulo de ROTAS implantando no TRE-AP desde dezembro de 2019.



Figura 65. Fotos da visita técnica ao TRE-AP

GSE - TRE/PR

O sistema GSE (Gerenciamento do Serviço Extraordinário) foi implantado no TRE-PR com o auxílio presencial de servidores da STI e SGP.

GSE - TRE/RJ

O sistema GSE (Gerenciamento do Serviço Extraordinário) foi cedido ao TRE-RJ, contando com o apoio técnico da equipe da SBD para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

DESLOCA - TRE/RR

O sistema DESLOCA (Gerenciamento de solicitações de veículos) foi cedido ao TRE-RR, contando com o apoio técnico da equipe da SBD para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

GER SOL - TRE/AP

O sistema GERSOL (Gerenciamento de solicitações de sistemas) foi cedido ao TRE-AP, contando com o apoio técnico da equipe da SBD para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

PORTALBR - TRE/PB

O sistema PortalBR (Estatísticas de processos) foi cedido ao TRE-PB, contando com o apoio técnico da equipe da SBD para disponibilização do código fonte do sistema e esquemas de banco de dados.

Rotina - Atendimento de Chamados

Os atendimentos se referem aos chamados técnicos registrados na ferramenta OTRS (utilizada pela Central de Serviços de TI), no ano de 2019, a COSIS atendeu 837 chamados técnicos. A Figura a seguir apresenta um gráfico que resume os chamados atendidos em 2019, agrupados pelo mês de ocorrência.

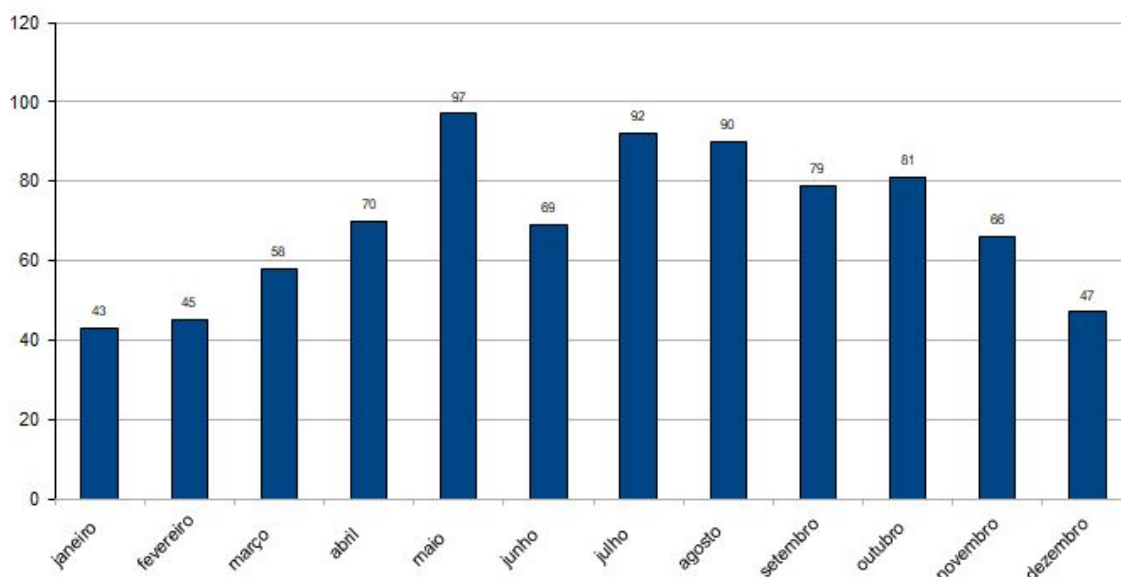


Figura 66. Chamados Técnicos Atendidos pela COSIS em 2019

Área: Infraestrutura de TIC e Segurança da Informação

Execução Orçamentária em 2019 / Aquisições - Investimento

Pelo terceiro ano consecutivo, a STI consegue executar um volume de orçamentos em rubricas de investimentos superior aos anos anteriores. No exercício de 2018, as ações relacionadas ao reaparelhamento tecnológico do TRE-PA executaram o total de investimentos de R\$3.672.411,94, com relevantes resultados na renovação do parque computacional e Data Center.

O gráfico a seguir demonstra o acompanhamento da execução orçamentária em ações de investimento.



Figura 67.

Em 2019, o conjunto de aquisições alcançou o volume de R\$ 4.183.560,00, por meio de 16 (dezesseis) processos de aquisições que resultaram de 3 (três) processos de adesão (carona) a atas de outros órgãos e 13 (treze) atas próprias.

Contratações mais Relevantes de Recursos de TI

- **Contrato TRE-PA n° 99/2016:** Contratação de serviços de comunicação de dados através Links de Rádio Digital e Fibra Óptica para Cartórios Eleitorais. Execução Orçamentária R\$ 869.117,83.
- **Contrato TRE-PA n° 34/2016:** Contratação de serviços de comunicação VSAT (antenas satelitais) para Cartórios Eleitorais. Execução Orçamentária R\$ 883.558,74.
- **Contrato n° 74/2015:** Contrato de Sustentação de Sistemas (Desenvolvimento de Sistemas para o ano de 2018. Execução Orçamentária R\$1.021.522,41.
- **Contrato n° 39/2018:** Contratação do Serviço de Armazenamento e E-mail em Nuvem (GSuite). Execução Orçamentária R\$ 129.694,14
- **Contrato n° 53/2015:** Contratação de Serviços de Impressão Departamentalizada e Centralizada (Sistema Outsourcing). Execução Orçamentária R\$ 530.943,39.
- Renovação do Parque Tecnológico de Atendimento e dos Usuários do TRE-PA (VOIP, Computadores, Monitores Ergonômicos, Tablets, Nobreaks, Caixas de Som, e etc.), Appliance de Backup em Disco, Otimizador Riverbed para Links WAN e Racks Seguros para Datacenter: Total de investimentos R\$ 4.183.200,00

Oficinas de Treinamento GSuite

- Item 2.2.4 do PDTI 2019/2019 - Ampliar o uso de serviços baseados em computação em nuvem

G Suite



Desde agosto de 2018, todos os usuários de TIC do TRE-PA dispõem de um novo serviço de comunicação e colaboração corporativa - G Suite. Este novo serviço substituiu e ampliou o antigo serviço de e-mail, além de disponibilizar ferramentas

para que os usuários possam desenvolver suas atividades dentro de um novo paradigma de trabalho colaborativo, fomentado pelo uso da computação em nuvem.

As etapas no processo de implantação e incentivo ao uso das adoção ferramentas de colaboração do G Suite contaram com campanhas, através de mensagens eletrônicas, para divulgação das principais funcionalidades, hotsite de divulgação e oficinas de treinamento.

Com apoio logístico do GABSTI, SAU e Service Desk, foi idealizada uma oficina de treinamento piloto para os usuários lotados nos Gabinetes da Presidência e Corregedoria, a fim de aperfeiçoar a melhor metodologia de treinamento, o conteúdo mais adequado para as necessidades dos usuários e suas principais dúvidas na operação das ferramentas do G Suite. A experiência obtida com essa oficina piloto nos ajudou a modelar um conteúdo resumido, objetivo e adequado para os demais usuários, utilizando apenas uma manhã de trabalho (4h), com material didático de apoio fornecido pela Google, acessado pelo hotsite do G Suite. Deste modo, foram realizados dois ciclos de treinamento. O primeiro ciclo, com 5(cinco) turmas, aconteceu de 10 a 14 de junho de 2019, contou com a participação de 95 inscritos. O segundo ciclo, com 6 turmas, contou com a participação de 105 inscritos.

Expansão da Telefonia VoIP nos Cartórios Eleitorais



- Item 2.2.2 do PDTI 2019/2019 - Modernização do Parque Computacional do TRE-PA

Os telefones VoIP(Voice over Internet Protocol) utilizam a mesma infraestrutura de rede de dados dos Links de comunicação dos cartórios eleitorais para realizar ligações telefônicas. Deste modo, é possível

reduzir significativamente os custos de comunicação entre as unidades do TRE em comparação à telefonia convencional de Discagem Direta à Distância (DDD). O TRE-PA iniciou a utilização de telefonia VoIP (Voice over Internet

Protocol) no ano de 2016 e, desde então, tem investido na expansão do uso desta tecnologia.

No exercício de 2019, a SSR/COINF consolidou um novo projeto de aquisição de telefones VoIP, por meio do processo SEI 0004986-93.2019.6.14.8000, que resultou na ata de registro de preços 40/2019. Deste modo, foi realizada a aquisição de 180 novos telefones VoIP, com investimentos no valor de R\$124.168,50. A referida aquisição, tem por objetivo aumentar a quantidade de telefones VoIP, principalmente nos cartórios eleitorais, chegando a 100% das Zonas do interior do Estado.



Estatísticas da Telefonia IP

- 623 telefones voip ativados
- 645 ramais configurados
- 103 Grupos de chamadas ativos
- +184.000 ligações em 2019
- 388.800 minutos em ligações no ano de 2019

Distribuição de Certificados Digitais para uso no PJE



O Certificado digital é um documento eletrônico que identifica pessoas, computadores e empresas no mundo digital, provando sua identidade e permitindo acessar serviços on-line com a garantia de autenticidade, integridade e não repúdio. A autenticidade garante que o autor do documento é a pessoa identificada no certificado utilizado na assinatura. A integridade garante que o documento não foi alterado após o envio. O não

repúdio impede que o autor do documento conteste a sua validade negando sua autoria.

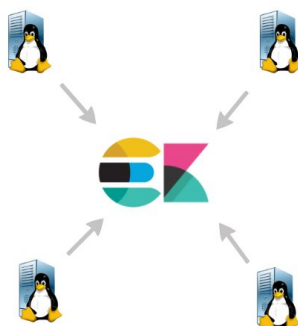
A utilização de certificado digital por magistrados e servidores do TRE-PA permite que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Sistema Eletrônico de Informações (SEI), Diário de Justiça Eletrônico (DJe), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir sua integridade e autenticidade.

Por conta disso desde 2015 a STI vem continuamente adquirindo certificados digitais para servidores e magistrados, já foram emitidos mais de 300 certificados digitais. Em 2019 foram emitidos 63 certificados digitais (60 para servidores e 3 para magistrados). A maioria das emissões foram destinadas à servidores lotados nas zonas eleitorais para acesso ao PJE.

Melhoria na Implantação e Disponibilidade de Sistemas e Serviços

A partir dos treinamentos e estudos realizados em 2019, conseguimos implementar no pipeline de produção e homologação, diversas ferramentas de apoio e controle, as quais trouxeram maior aperfeiçoamento nos procedimentos de disponibilização e provisionamento de serviços e sistemas. Com isso melhoramos a segurança e conseqüente proteção dos ativos computacionais do nosso DataCenter, além de automatizar diversas tarefas operacionais, impactando diretamente na produtividade das equipes envolvidas nessas atividades.

Vale destacar o início da migração para um ambiente de micro serviços, por meio da containerização de diversas aplicações e sistemas corporativos. Essa atividade será concluída até o final do exercício em 2020, trazendo impactos positivos na forma de disponibilizar serviços de TI, provendo-os de maior resiliência em frente a demanda cada vez maior por parte dos usuários do tribunal.

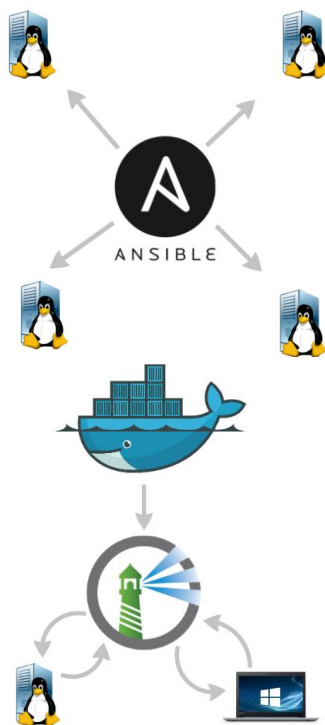


Elasticsearch (Servidor de Log)

- Disponibilização centralizada dos logs de servidores linux, windows server, servidores web,

servidores de aplicação, banco de dados, telefonia IP, log de sistemas, ativos de rede, etc.

- 250.351.616 linhas de logs capturadas (127.6 GB)

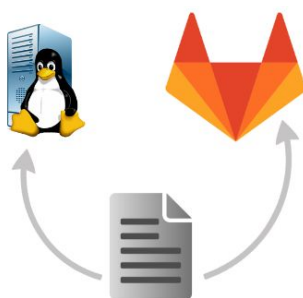


Ansible (Automação de Rotinas)

- Ferramenta voltada para automatização de rotinas em servidores linux
- Atualização em massa de servidores
- 58 servidores gerenciados pelo Ansible

Harbor (Repositório de Imagens Docker)

- Sistema para armazenamento de imagens para containers
- Verificação de vulnerabilidades de segurança nas imagens
- 60 imagens armazenadas



Infra as Code (Prática de DevOps)

- Arquivos de configuração versionados com o GitLab
- Premissa básica para abordagem DevOps
- Utilização do executor “docker” nos pipelines

Modernização do Parque Computacional do TRE-PA

Este projeto objetiva promover a renovação de 77,5% dos computadores do Tribunal proporcionando a modernização do parque computacional e a

redução dos custos de manutenção de bens de TI oriundos das zonas eleitorais.

Para atender a esta meta, em conformidade com a disponibilidade orçamentária, foi realizada a aquisição de 528 mini desktops que somados aos equipamentos que retornaram para a reserva técnica após a conclusão do projeto de Revisão Biométrica do Estado, permitirão o pleno alcance do objetivo estabelecido.



Figura 68.

Aprimoramento da Gestão e o Controle de Ativos de TIC

O projeto visa a implantação de Tags e Leitores que utilizam a tecnologia RFID (radio frequency identification – identificação por radiofrequência) com o objetivo de aumentar a segurança com relação ao local de utilização do material permanente de TIC, além de facilitar o controle e identificação de todos os ativos de TI como, por exemplo, computadores, monitores, notebooks, impressoras, switches, telefones voip, periféricos, etc.

Na fase inicial do projeto foram adquiridas 1.050 tags para equipamentos metálicos e 2.000 tags para equipamentos com carcaça plástica.



Figura 69.

Videoconferência com as Zonas Eleitorais

O Provimento n.º 75/2018 da Corregedoria Nacional de Justiça (CNJ), determinou que as diversas unidades jurisdicionais fossem equipadas para utilizar o Sistema Nacional de Videoconferência, nos termos do Processo SEI n.º 001686-22.2018; para tanto, considerando a utilização das ferramentas do sistema G Suite, optou-se por adquirir apenas as câmeras de vídeo e as caixas de som, o que foi feito através do Processo SEI n.º 0001850-88.2019, os equipamentos adquiridos já estão sendo remetidos aos Cartórios Eleitorais da Capital e do interior do Estado, conforme figuras ilustrativas abaixo:



Figura 70.

Suporte tecnológico ao Processo Jurídico Eletrônico - PJE e Sistema Eletrônico de Informações - SEI

Os sistemas de informação estão em constante evolução no Poder Judiciário. Estes softwares incrementam o potencial humano e dão agilidade na tramitação processual. Objetivando aprimorar o uso das ferramentas PJE e SEI, foram adquiridos 1.000 monitores de vídeo ergonômicos para a duplicação em todas as Zonas Eleitorais e Sede:



Figura 72.

Fiscalização e Execução Orçamentária

I - Contratos de Serviço:

A contratação de empresas prestadoras de serviços é uma técnica que permite ao contratante desconcentrar-se de certas atividades, atribuindo a execução destas tarefas secundárias à contratada, garantindo-lhe manter o foco nas atividades de maior importância.

Com este objetivo, foram acompanhados três importantes contratos em 2019:

- **Contrato nº 19/2019:** Transporte de equipamentos para o Projeto de Revisão Biométrica do Estado (Rodocymar Transportes Ltda-epp);
- **Contrato nº 53/2015:** Prestação de serviços de Outsourcing de Impressão (C2A Serviços em Tecnologia da Informação Eireli);
- **Contrato n.º 80/2017:** Prestação de serviços de Outsourcing de Impressão (T.S Oliveira Comércio e Serviços de Informática Ltda.)

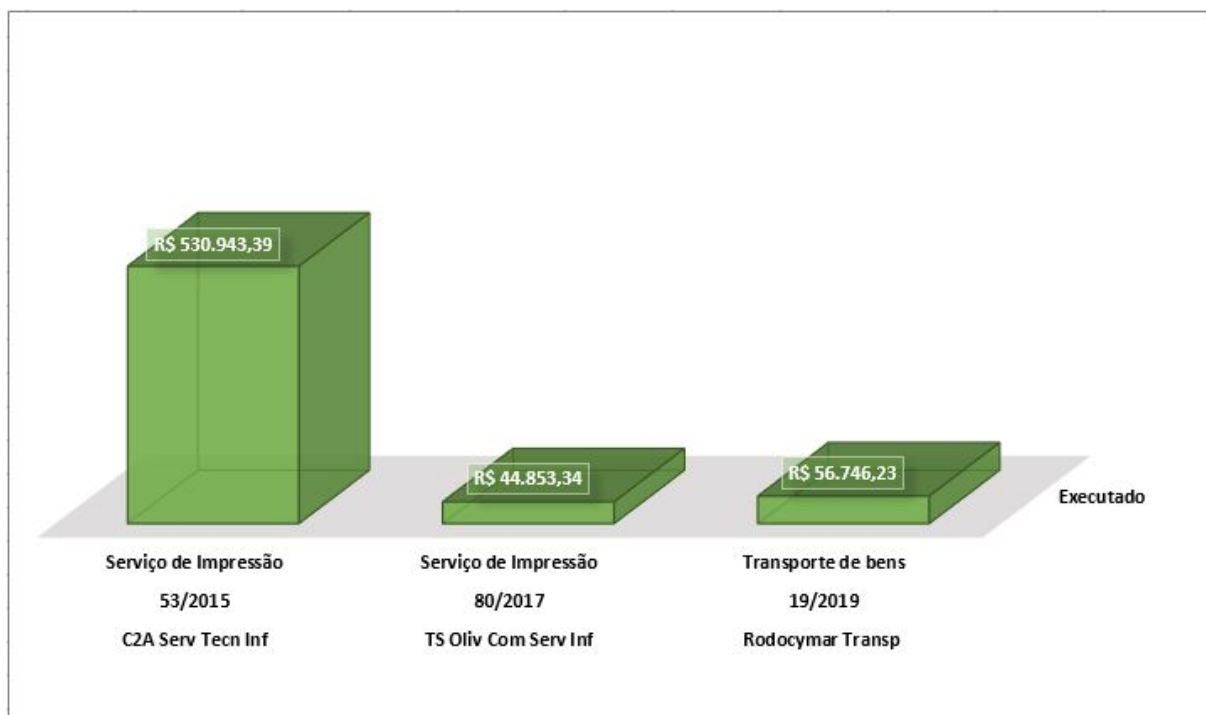


Figura 73.

II - Investimento:

O reaparelhamento tecnológico permite ao Regional desenvolver suas atividades de forma contínua, por evitar interrupções relativas a falhas técnicas dos equipamentos de trabalho. Dentre as aquisições realizadas no exercício de 2019, tiveram destaque:

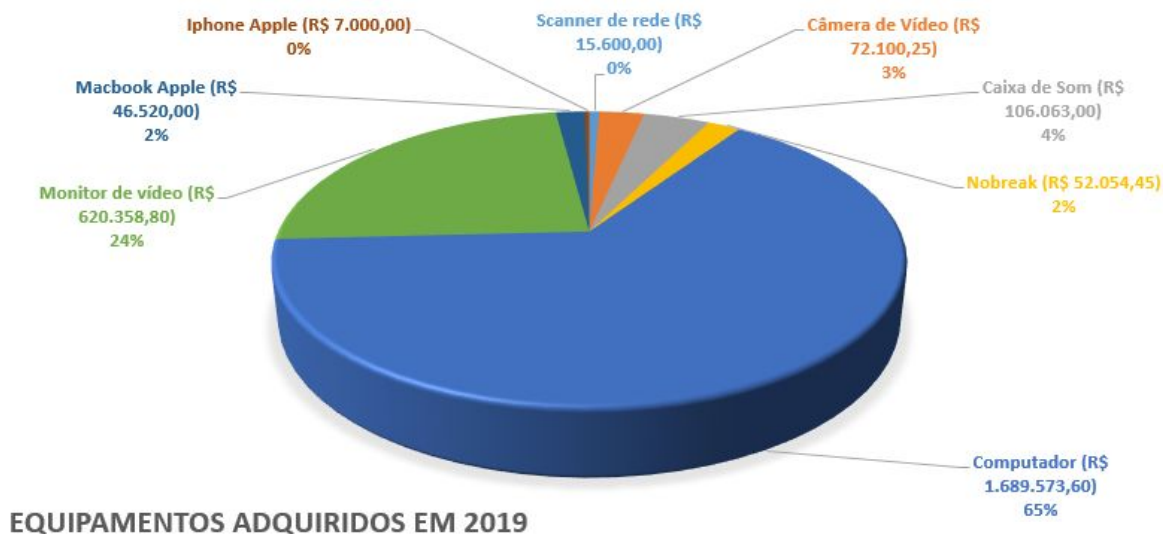


Figura 74.

Suporte Técnico às Zonas Eleitorais e Sede

Na execução de suas atividades, o TRE-PA desenvolveu diversos projetos e planos para alcançar sua missão de garantir a legitimidade do processo eleitoral visando ao fortalecimento da democracia.

Ao longo do exercício de 2019, muitas demandas foram apresentadas à Seção de Apoio ao Usuário (SAU), que de forma incansável buscou atendê-las em tempo hábil e eficaz. Os gráficos abaixo demonstram o volume de chamados e suas categorias principais:

TOTAL DE CHAMADOS TÉCNICOS DA STI (7093)

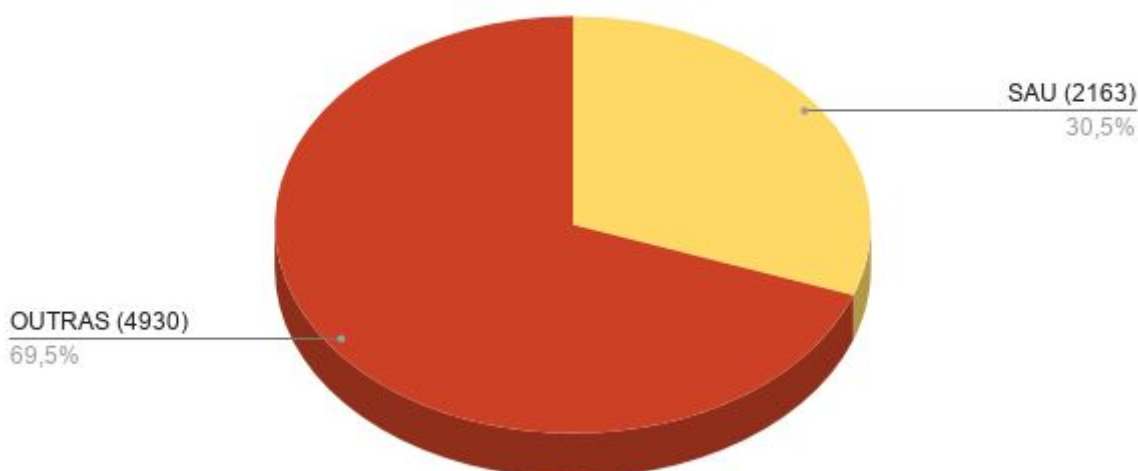


Figura 75.

Detalhamento de Chamados Técnicos da SAU

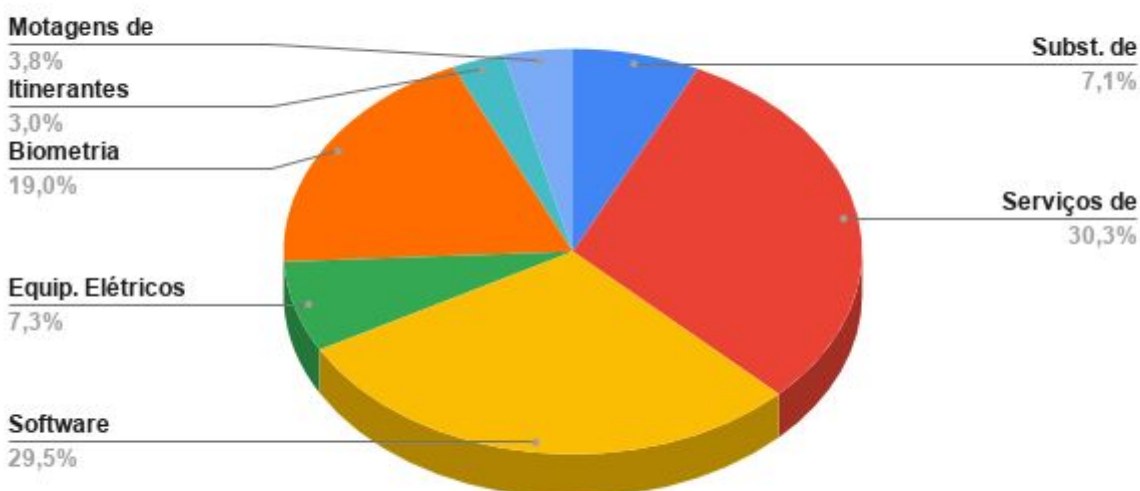


Figura 76.

Suporte Técnico à Revisão Biométrica:

A Seção atuou ativamente no Projeto de Revisão Biométrica, etapas 01, 02 e 03; realizando a manutenção corretiva e preventiva de todos os equipamentos de informática utilizados no projeto, como também, revisou e preparou 1.290 kits biométricos e 1.314 equipamentos de informática (computadores, monitores, etc.) para concluir a revisão nos 06 maiores municípios da etapa 01 e atender aos 54 municípios revisados nas etapas 02 e 03 da Biometria 2018/2019.



Figura 78.

Área: Cadastramento Biométrico de Eleitores, Logística de Eleições, Eleições Comunitárias e Eleições 2020

Cadastro Eleitoral

Encerramento da Biometria 2019-2020

PDTI 19/20: item 2.4.5

Planejamento Estratégico: GDC (GDC4), AGO (AGO3)

Terminada a eleição 2018 e com a consequente reabertura do cadastro de eleitores, iniciou-se a execução de duas novas e últimas etapas (etapas 2 e 3) do programa de cadastramento biométrico 2019-2020 na modalidade de Revisão do Eleitorado, nos termos das Resoluções TRE-PA nº 5.504/2018 e Resolução TRE-PA nº 5.545/2019. Ressalte-se, todavia, que a Etapa 1 iniciou-se ainda em novembro de 2018, sendo concluída nos meses iniciais de 2019, abrangendo 20 (vinte) municípios.

Iniciada em 20/02/2019, a etapa 2, contou com 25 municípios cobertos pelo programa que, através de parcerias com os entes públicos locais, ofereceram todas as condições necessárias para realização dos trabalhos de atendimento ao eleitor com coleta de dados biométricos no municípios abrangidos.

Os municípios desta 2ª etapa e os totais de eleitores atendidos estão demonstrados no quadro abaixo.

Seqüencia	Zona	Município	Atendimentos
1	2ª	Cachoeira do Arari e Santa Cruz do Arari	15.656
2	8ª	Colares e São Caetano de Odivelas	20.968
3	11ª	Irituia	14.147
4	14ª	Cachoeira do Piriá	10.954

5	15ª	Breves e Bagre	52.437
6	35ª	Baião e Mocajuba	27.576
7	36ª	Santo Antônio do Tauá	19.863
8	41ª	Ourém e Santa Luzia do Pará	23.381
9	49ª	Aurora do Pará e Ipixuna do Pará	31.502
10	59ª	Pau D'arco	5.392
11	80ª	Anapú	18.896
12	81ª	Nova Esperança do Piriá	12.997
13	84ª	Ulianópolis	13.080
14	85ª	Medicilândia	9.157
15	87ª	Bujarú	15.288
16	88ª	Limoeiro do Ajurú	7.972
17	91ª	Novo Progresso	13.054
18	99ª	Melgaço	5.371
19	105ª	Juruti	17.156

Tabela 12.

Fonte: Resolução nº 5.504/2018 e Portal - Estatística Biométrica

A Etapa 2 encerrou seus trabalhos de atendimento em 05/06/2019.

Em sequência, fora dado início, em 27/06/2019, a terceira e última etapa do projeto, abrangendo 29 municípios remanescentes. Nessa etapa os municípios alvos estão apresentados no quadro abaixo.

Seqüência	Zona	Município	Atendimentos
1	6ª	Igarapé-Miri	20.405
2	8ª	Vigia	27.859
3	10ª	Muaná	8.481
4	11ª	São Miguel do Guamá	18.340

5	14ª	Viseu	25.459
6	26ª	Gurupá	10.103
7	36ª	Santa Isabel do Pará	15.256
8	37ª	Moju	34.637
9	39ª	Tomé-Açú	20.272
10	40ª	Tucuruí	25.380
11	44ª	Portel	18.624
12	45ª	Oeiras do Pará	10.636

Tabela 13.

13	48ª	São Sebastião da Boa Vista	8.032
14	49ª	Mãe do Rio	17.690
15	53ª	São Félix do Xingú	24.212
16	56ª	Itupiranga	10.782
17	60ª	Rio Maria	6.757
18	69ª	Jacundá	11.427
19	78ª	Benevides	31.153
20	79ª	Uruará	11.353
21	80ª	Pacajá	17.426
22	81ª	Garrafão do Norte	12.756
23	82ª	Porto de Moz	10.708
24	84ª	Dom Eliseu	15.150
25	86ª	Curralinho	11.687
26	87ª	Concórdia do Pará	7.921
27	93ª	Tailândia	38.281

28	101ª	Novo Repartimento	30.781
29	102ª	Jacareacanga	3.819

Tabela 14.

Fonte: Resolução nº 5.545/2019 e Portal - Estatística Biométrica

Ao final dessa última etapa, ocorrida em 22/11/2019, o Programa de Identificação Biométrica foi concluído no Estado do Pará. Com isso, o eleitorado do Pará se tornou 100% biométrico, possibilitando, então, a realização das eleições do ano subsequente na totalidade pela modalidade biométrica.

Mapeamento dos tipos de locais - Atualização

PDTI 19/20: item 2.4.3

Planejamento Estratégico: GDC (GDC4), AGO (AGO3)

No ano de 2017 uma necessidade de tipificar os locais de votação para otimizar a base de dados do cadastro eleitoral começou a ser trabalhada. Àquela altura, com a colaboração das zona eleitoral da capital e, especialmente, do interior do Estado, foram levantadas informações iniciais a fim de melhor conhecer a distribuição dos eleitores por tipo de locais em áreas: urbana, rural, ribeirinha e indígenas, o que resultou nos dados a seguir apresentados.

DISTRIBUIÇÃO DE ELEITORES POR TIPO DE LOCAIS



Figura 79.

Ainda nessa levada de melhoria nos dados do cadastros, fora encaminhado aos Cartórios Eleitorais do Estado o Ofício-Circular nº 76 / 2019 - TRE/PRE/DG/STI/COLOG, com o objetivo de continuar os trabalhos de identificação dos tipos de locais, visto que no ano anterior nem todas as zona prestaram as informações solicitada, gerando um gap nos dados gerais, como se observa no quadro do gráfico acima.

As informações são relevantes à medida que serão usadas como base para planejar e direcionar os esforços de trabalhos em áreas consideradas mais críticas do Estado, além de prestar tais informações ao cidadão.

[Novo Sistema de Filiação Partidária - Filia](#)

PDTI 19/20: item 2.4.3

Planejamento Estratégico: S1, PI1, PI2

Em decorrência de novas demandas de regularização de procedimentos operacionais e implementação de novas tratativas para diversas questões que envolvem o tema filiação, foi implantado um novo sistema de gestão de dados

de filiação partidária chamado FILIA, que conta com dois módulos, um externo (Partidos Políticos) e outro interno (Justiça Eleitoral), para o qual foram migrados a base de dados do antigo sistema.

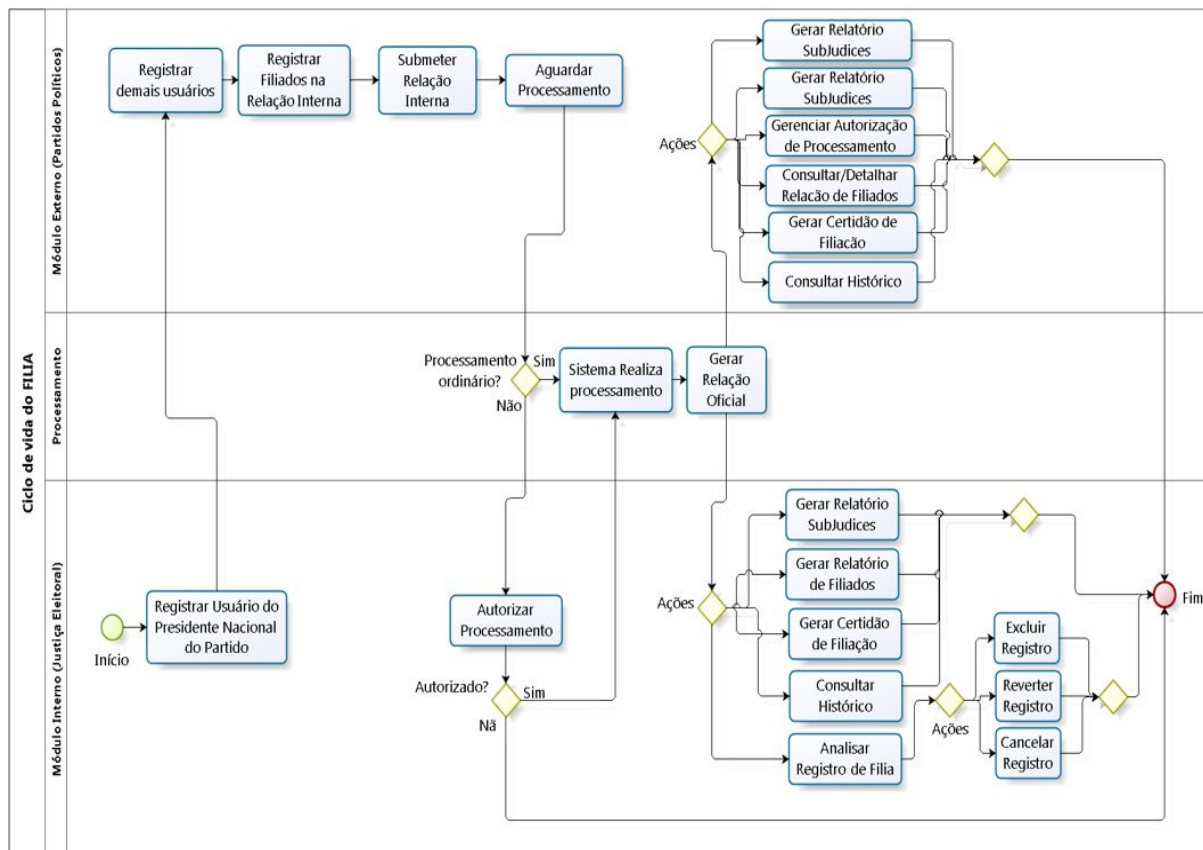
O Novo sistema apresenta melhorias e inclui novas funcionalidades, algumas delas listadas abaixo:

- Tratamento de filiados que são afetados por rezoneamento;
- Tratamento de filiados em caso de mudança de domicílio eleitoral;
- Consulta de logs;
- Submissão e processamento das listas;
- Inclusão e alteração de dados em relatórios;
- Inserção de informativos gerais pelo TSE nos módulos do sistemas.

O novo sistema tem acesso via plataforma Odin pelo endereço eletrônico: www.odin3.tse.jus.br. As autorizações foram criadas e as permissões de acesso foram concedidas pela Seção de Administração do Cadastro Eleitoral, inicialmente, aos Chefes de Cartórios. Os demais usuários, de cada cartório, são solicitadas pelo respectivos Chefes.

A Seção de Administração do Cadastro Eleitoral - SACE tem atuado no gerenciamento do sistema nas atividades de criação de autorizações, permissão de acesso, gestão de eventos, incidentes, problemas, continuidade do serviço e esclarecimento de dúvidas.

O [fluxograma](#) abaixo demonstra o comportamento do ciclo de vida do Filia.



[Novo Paradigma de acesso ao Elo - "fora da casca"](#)

PDTI 19/20: item 2.4.3

Planejamento Estratégico: EO1, AJ1

Desde de outubro de 2019 os usuários do Sistema Elo tiveram a oportunidade de acessar o sistema por meio da plataforma Odin utilizando navegadores de internet abertos, o que ficou conhecido com Elo "fora da casca".



Figura 80.

Escolha de ambiente de acesso no “ELO fora da casca”

A princípio apenas alguns usuários foram cadastrados para testar e se familiarizar ao novo paradigma de acesso. A SACE está elaborando estudos de implementação gradual dentro do TRE até que o sistema estabilize suas funções.

A integração do Elo com o Odin trouxe inúmeros benefícios, dentre os quais destacamos as características principais:

- Não é mais necessário um Elo Client diferente para produção e outro para treinamento (ambientes simulado ou homologação). A tela inicial do Elo Cliente é a seleção do ambiente de trabalho.
- Disponibilização do perfil: “Apoio Administrativo”, liberado para a execução de digitação de RAE e atendimento biométrico;
- Independência do nome da estação para identificar o ambiente do operador: essas informações fazem parte da autorização dada aos usuários via Odin;
- Possibilidade de um operador ter mais de um perfil de acesso, de acordo com as autorizações cadastradas no Odin;
- redução do uso de máquinas virtuais, especialmente no ambiente das Secretarias.

A utilização da nova forma de acesso ainda não está liberada em definitivo, devido ao processo de correção e estabilização do uso “fora da casca”, não sendo possível, neste momento, efetuar atendimento RAE com coleta de dados biométricos, mas possibilitando operações de consulta. Tão

logo as adaptações tenham sido implementadas, o sistema será disponibilizado a totalidade de usuários no Regional.

A previsão de migração de todos os usuários é para o ano de 2022, sendo que o fechamento do Cadastro daquele ano já deverá ser realizado com 100% dos usuários autenticados pelo Odin.

Eleições

Alteração no Contrato de Apoio Técnico às Eleições (TU/TSAT)

PDTI 19/20: item 2.4.13

Planejamento Estratégico: GDC (GDC7), FSPE (FSPE4), AGO (AGO3)

A alteração no modelo de contrato de técnicos de urna visa melhorar a execução, fortalecer a fiscalização e tornar o objeto do contrato de apoio às Eleições no Estado do Pará mais atraente aos competidores em nível nacional.

O Termo de Referência da eleição de 2018 já havia sofrido uma série de alterações que culminaram em 02 (duas) licitações apartadas, uma para técnicos de urna e outra para técnicos de satélite. Os entraves verificados foram analisados pela Coordenadoria e ajustados para o Ano de 2020, contemplando as seguintes e principais mudanças:

- Descaracterização do posto como sendo um cargo de Tecnologia da Informação, passando à mesma categoria dos técnicos do depósito de urnas (operador monitorador de equipamentos eletrônicos) uma vez que a simples operação de sistemas não configura esse tipo de profissional;
- Retirada de exigências de currículos, bastando a escolaridade mínima do ensino médio;
- Retirada do sistema de ponto eletrônico, que acabou por não funcionar a contento;
- Na contratação de técnicos de satélite, a separação do contrato em três lotes distintos: polos Santarém, Marabá e Belém, cada um constituindo um lote distinto.

Os resultados do estudo já estão sendo implementados e adotados no novo Termo de Referência, atualmente em elaboração e com previsão de publicação no final de março de 2020, onde foi estimado o número de 510 técnicos de urna e 350 técnicos de transmissão.

Uma outra novidade é a antecipação, já para março de 2020, de uma parte do contrato de técnicos de urna para apoio à STI em atividades como a preparação de notebooks e kits JEConnect, preparação de urnas para o transporte, georreferenciamento, simulados de hardware, mapeamento de rotas do AELIS bem como a vistoria técnica de pontos de transmissão da capital.

[Eleições Comunitárias](#)

PDTI 19/20: item 2.1.4.3

Planejamento Estratégico: EO1, EO3, IT1

Em 2019, foram realizadas 07 eleições comunitárias pelo TRE-PA, totalizando 447 Urnas cedidas. Neste tipo de eleição, a SVE planeja as atividades, prepara as urnas e capacita os mesários que atuarão no escrutínio. Ficam por conta da entidade solicitante o transporte das urnas, a logística da eleição e a apuração e totalização dos votos.



Figura 81. Procedimento de apuração de votos no COMDAC

Trata-se de mais uma forma do TRE colocar seus serviços à disposição da sociedade em geral, desde que se cumpram os requisitos estabelecidos em

resolução TSE para a cessão das urnas. Segue quadro com a relação de eleições comunitárias realizadas em 2019:

Em 2019 foram realizadas as seguintes eleições:

<i>Entidade</i>	<i>Mês de Realização</i>	<i>Quantidade de Urnas</i>
Marista	Março	07
CASSAZUM	Maio	02
SECULT - Bragança	Julho	04
UNIMED	Março	08
COMDAC Belém	Outubro	254
CREA	Outubro	49
COMDICA Ananindeua	Outubro	123

Tabela 15. Eleições Comunitárias Realizadas em 2019.

A cessão de urnas para as referidas Eleições envolve as etapas de manutenção preventiva (para garantir o perfeito funcionamento ou minimizar falhas provenientes de hardware), apoio na preparação de urnas (cessão do espaço e equipe para apoio nas atividades de preparação,) e movimentação patrimonial (conferência, transferência de ida, entrega, recebimento de bens e transferência de retorno).

A maior eleição comunitária realizada foi a do COMDAC Belém que, assim como a do COMDICA Ananindeua, envolveu a configuração, preparação e cessão de urnas eletrônicas para votação.

Por se tratar de uma eleição em nível nacional, foi necessário normatizar os procedimentos (PORTARIA Nº 18649/2019 TRE/PRE/DG/SGP/GABSGP) de forma que somente Belém e Ananindeua foram contemplados com a utilização de urnas eletrônicas, enquanto o restante dos municípios do Estado utilizaria urna de lona, em caso de solicitação para este Tribunal.

A portaria trouxe outras regras importantes regulamentando, além dos procedimentos de cessão das urnas, a padronização de fechamento de cadastro a nível Estadual (61 dias antes da eleição), e regras para o fornecimento de relação de eleitores por município, delimitando precisamente as obrigações dos municípios cessionários, vejamos:

Art. 5º São de inteira responsabilidade dos conselhos municipais, sem envolvimento deste Tribunal:

I - A determinação do quantitativo de eleitores por urna;

II - a distribuição de eleitores em cada urna;

III - o controle de acesso de eleitores aos locais de votação e às seções;

IV- a confecção de cédulas;

V - as logísticas de distribuição e recolhimento de urnas;

VI - a condução dos serviços de apuração e totalização;

VII - a proclamação dos eleitos;

VIII - demais questões logísticas envolvendo a realização das eleições e apuração dos votos.

O Tribunal também atuou destacando pessoal para suporte às unidades de votação da Capital e de Ananindeua (25 servidores/colaboradores) e fornecendo sistema de consulta de polo de votação, que ficou no ar a partir de duas semanas antes da eleição, elaborado pela COSIS/STI, que foi utilizado tanto pelo Eleitor quanto pelos servidores que atuaram no “Disk-Eleitor”.

Simulados Nacionais de Hardware

PDTI 19/20: item 2.1.4.3

Planejamento Estratégico: EO1, EO3, IT1

O propósito dos Simulados Nacionais de Hardware (SNH) é identificar falhas persistentes, principalmente aquelas que se manifestam de forma intermitente ou em situações específicas, registrá-las para permitir a análise posterior de suas causas e a identificação de possíveis soluções a tempo do pleito ordinário em todo o país

Os simulados de hardware vêm se tornando uma rotina preparatória para as Eleições, capitaneada pelo TSE e envolvendo 4 a 5% do parque de urnas de todos os Tribunais Regionais Eleitorais

No Pará, o evento teve coordenação da SVE nas diversas atividades do projeto, como:

1. Instalação dos Softwares
2. Configuração do Simulador de Seções Biométricas

3. Geração dos Pacotes
4. Importação do PREP e Geração de Mídias
5. Preparação de Urnas
6. Votação
7. Transmissão do Resultado

No ano de 2019, foram realizados o 6º e o 7º Simulados de Hardware, nos meses de Junho e Outubro, respectivamente, envolvendo os servidores e colaboradores de toda a Coordenadoria de Logística de Eleições.



Figura 82.

Foram utilizadas o quantitativo de urnas abaixo relacionadas:

Modelo	Quantidade
Urna 2009	1280
Urna 2010	120
Urna 2013	48
Urna 2015	280

Tabela 16.

Segue abaixo as principais ocorrências registradas nas 3 etapas do simulado:



Figura 83.

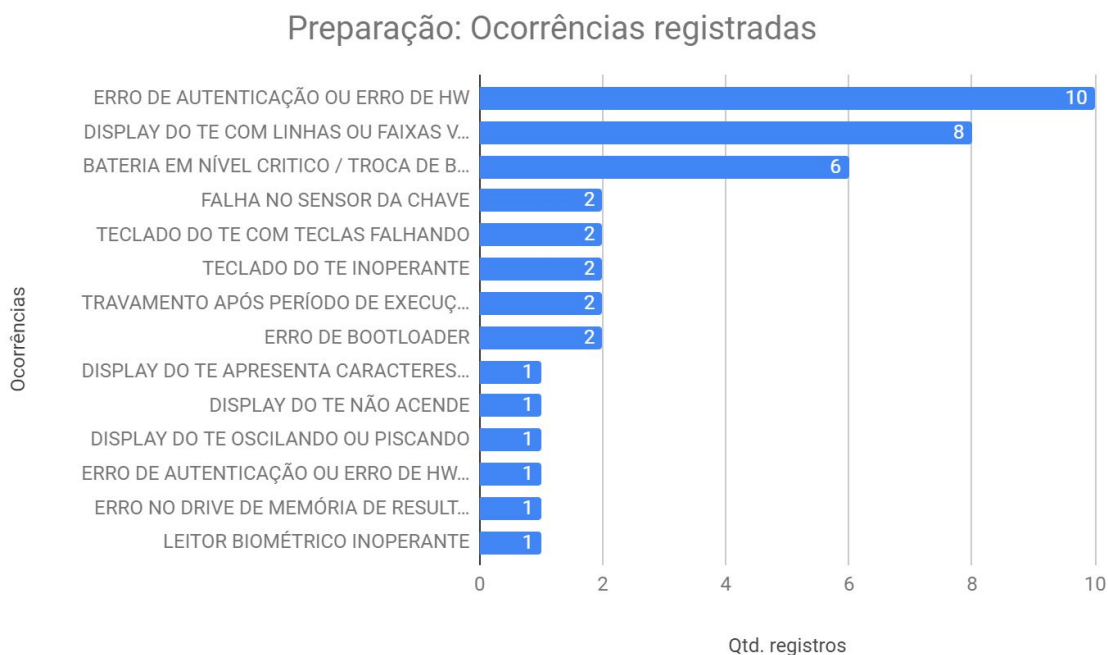


Figura 84.

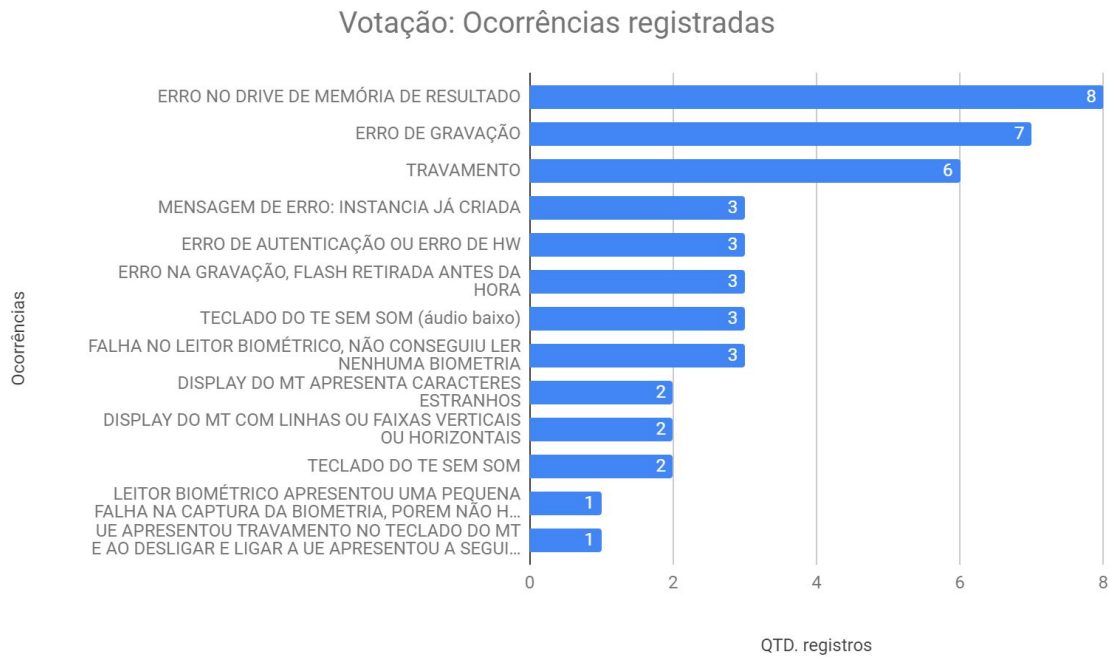


Figura 85.

Ainda sobre os tipos de ocorrências, segue a consolidação geral de registros por quantitativo de incidência:



Figura 86.

Os dados do 6º e 7º SNH, assim como uma análise no âmbito local, foram encaminhados ao TSE para conhecimento e providências.

Conservação de Urnas Eletrônicas

Parque de Urnas Eletrônicas

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico:

O Tribunal Regional Eleitoral do Pará (TRE-PA) possui o **total de 21.643 urnas eletrônicas** armazenadas, em sua grande parte, no Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas, localizado no município de Ananindeua, que realiza a administração do parque de urnas eletrônicas (UEs). O parque de UEs do TRE-PA é distribuído em modelos de acordo com ano lançamento. O Regional possui os modelos 2009, 2010, 2011, 2013 e 2015, em que o **modelo 2009 representa 73,9% do parque**, seguindo do **modelo 2015 com 16,1%** (gráfico abaixo).

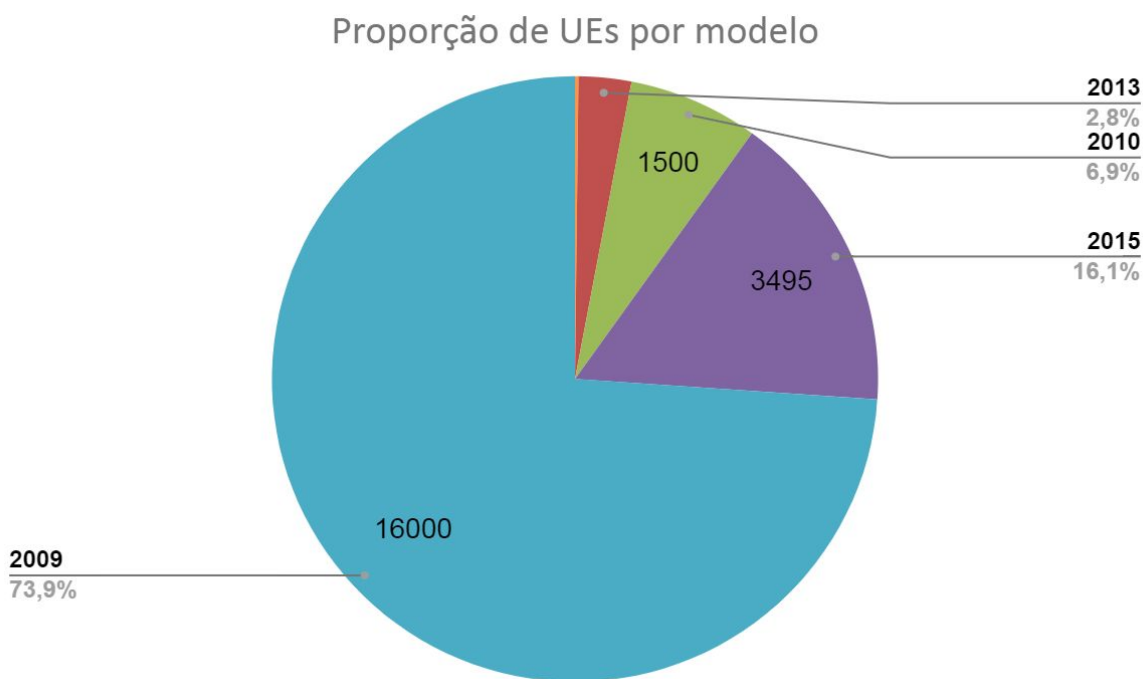


Figura 87.

Manutenção Preventiva

PDTI 19/20:

Planejamento Estratégico:

A manutenção preventiva do parque de UEs é realizada em periodicidade quadrimestral (3 ciclos anuais), essa atividade consiste em testes nos componentes internos e/ou externos, no qual são realizados procedimentos essenciais de modo a assegurar a funcionalidade e disponibilidade das urnas e preservar seu tempo de vida útil.

No Tribunal Regional Eleitoral do Pará a manutenção preventiva de urnas eletrônicas é realizada por empresa terceirizada, composta por 13 colaboradores.

Conforme planejamento prévio, a manutenção do parque de ues ocorreu nos seguintes períodos:

- 1º Ciclo: 18/02/19 à 29/05/19;

- 2º Ciclo: 09/07/19 à 25/09/19;
- 3º Ciclo: 30/09/19 à 18/12/19.

Em 2019, a produção média de preventivas foi 350 UEs/dia e quantidade de total de manutenções foi de 59547 para 21601 UEs (quantidade de UEs efetivas), a produção de preventivas foi maior em 10390 unidades comparado com o ano 2018 (gráfico abaixo). Destaca-se que o aumento de produtividade ocorreu devido a liberação de orçamento para execução de serviços extraordinários para os contratos de conservação de urnas eletrônicas.

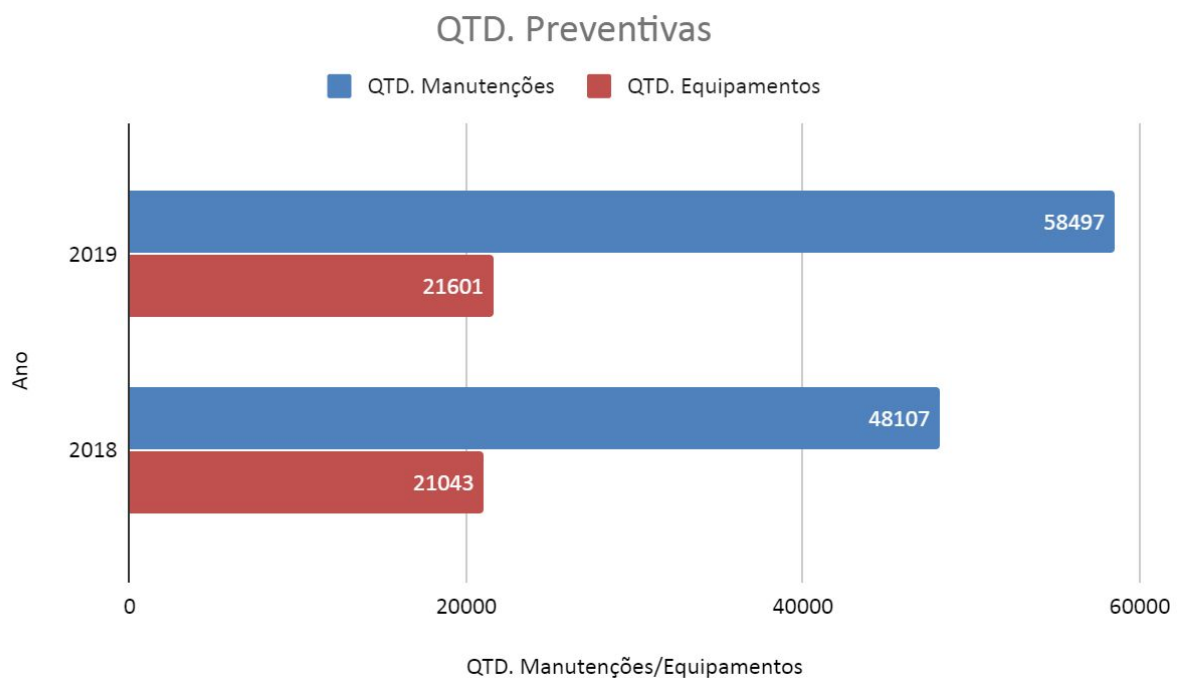


Figura 88.

Durante os procedimentos de manutenção preventiva foram realizadas diversas atividades de conservação de urnas eletrônicas, como:

1. Recarga de baterias internas das urnas eletrônicas;
2. Exercitação dos componentes internos e realizar testes funcionais, utilizando o STE (Sistema de Testes Exaustivos);

3. Limpeza dos gabinetes e dos cabos;
4. Identificação e separação de urnas para manutenção corretiva;
5. Retirada das mídias armazenadas nas urnas das Eleições 2018 (Flash Card e/ou Memória de Resultado-MR);
6. Remoção dos lacres de eleição;
7. Identificação e substituição das peças não especialistas faltantes ou danificadas;
8. Inserção dos dados sobre as urnas eletrônicas nos sistemas LogusWeb (Sistema de controle do ciclo de vida das urnas eletrônicas);
9. Organização do local de armazenamento;
10. Movimentação das urnas eletrônicas de e para as bancadas para a manutenção preventiva;
11. Identificação e separação de UEs com vazamento de luz nos LCDs;
12. Verificação e separação de UEs de acordo com o nível de bobina;
13. Verificação de etiquetas RFID;
14. Transferências patrimoniais.

Das atividades acima destacaram-se:

1. A identificação e separação das urnas defeituosas, em que os equipamentos nessa condição são segregados para etapa de manutenção corretiva (tópico a seguir);
2. Verificação de UEs com vazamento de luz nos LCDs - O NGUE vem monitorando as ues modelo 2009 com o defeito de vazamento de luz no LCD, que é quando áreas de luz aparecem ao longo das bordas ou cantos da tela do terminal do eleitor. Tal defeito vem sendo observado desde o ano de 2016, naquela época, o incidente estava no início e não comprometeria a exibição de dados. No entanto, foi observada a

evolução quantitativa e qualitativa de urnas 2009 nessa condição ao longo dos anos. No mesmo período e após tratativas com a SEUE/TSE originou-se a Orientação Técnica nº 08/2018, em que foram estabelecidos critérios de identificação e abertura chamados corretivos de ues nessa condição. Desta forma, o NGUE vem separando UEs com vazamento de luz para posterior substituição de LCD e a fim de evitar a não visualização de dados (caracteres/fotos) no momento da votação nas eleições futuras;

3. Verificação e separação de UEs de acordo com o nível de bobina - Conforme orientação do TSE visando o reaproveitamento de bobinas para Eleições 2020 houve a segregação de urnas com bobinas em 3 medidas, as com mais de 60m e as entre 40m e 60m;
4. Verificação de etiquetas RFID: Após a implantação da tecnologia RFID para leitura de dados patrimoniais de UEs foi constatado que algumas etiquetas (TAGs) estavam apresentando falhas. Neste sentido, as UEs com etiquetas estão passando por verificações (capturas sucessivas) com o objetivo de identificar e substituir a maior quantidade de etiquetas defeituosas possíveis.

Carga das Baterias

PDTI 19/20: item 2.4.17

Planejamento Estratégico: IT1

O procedimento de carga de baterias consiste na conexão das baterias externas nas urnas eletrônicas com o objetivo de carregá-las de acordo com os parâmetros de voltagem e amperagem do fabricante, o tempo de carga é de aproximadamente 6 horas. O procedimento de carga é composto por várias etapas entre as quais destacam-se:

1. Verificação do estoque de baterias OK (carregadas) e baterias NOK (descarregadas, degradadas, etc)
2. Nas baterias OK é realizada a verificação de voltagem da bateria com objetivo de verificar os parâmetros mínimos de tensão nominal (entre 10V e 11V);
3. Nas baterias OK, são verificadas o prazo de vida útil (5 anos);

4. Se os parâmetros acima forem atendidos, as baterias passam para etapa de carga. Caso contrário, são segregadas para grupo de NOKs;
5. Ao final da carga as baterias são analisadas novamente, as baterias OK são armazenadas e as que apresentaram falhas na carga são segregadas para o grupo de baterias NOKs;
6. Ao final do processo de carga principal (das baterias consideradas OK), as baterias do grupo de NOKs são submetidas a um processo de carga específico, com o objetivo de recuperar a maior quantidade possível de suprimentos, caso alguma bateria passe no teste, a bateria é transferida para o grupo de OKs, caso contrário, é descartada.

Resumidamente, as quantidades de baterias OK (estoque efetivo) é o resultado da quantidade total de baterias submetidas à carga subtraída das baterias NOK.

Semelhante a manutenção preventiva de UEs a carga de baterias deve ser realizada em 3 ciclos anuais, ou seja, em períodos quadrimestrais, conforme abaixo:

- 1º Ciclo: 07/01/19 à 14/02/19;
- 2º Ciclo: 30/05/19 à 08/07/19;
- 3º Ciclo: 17/12/19 à 14/01/20.

Neste sentido e de acordo com os procedimentos de triagem, cabe informar a redução do estoque de baterias ao longo dos ciclos de 16.541 para 8963 (gráfico abaixo).

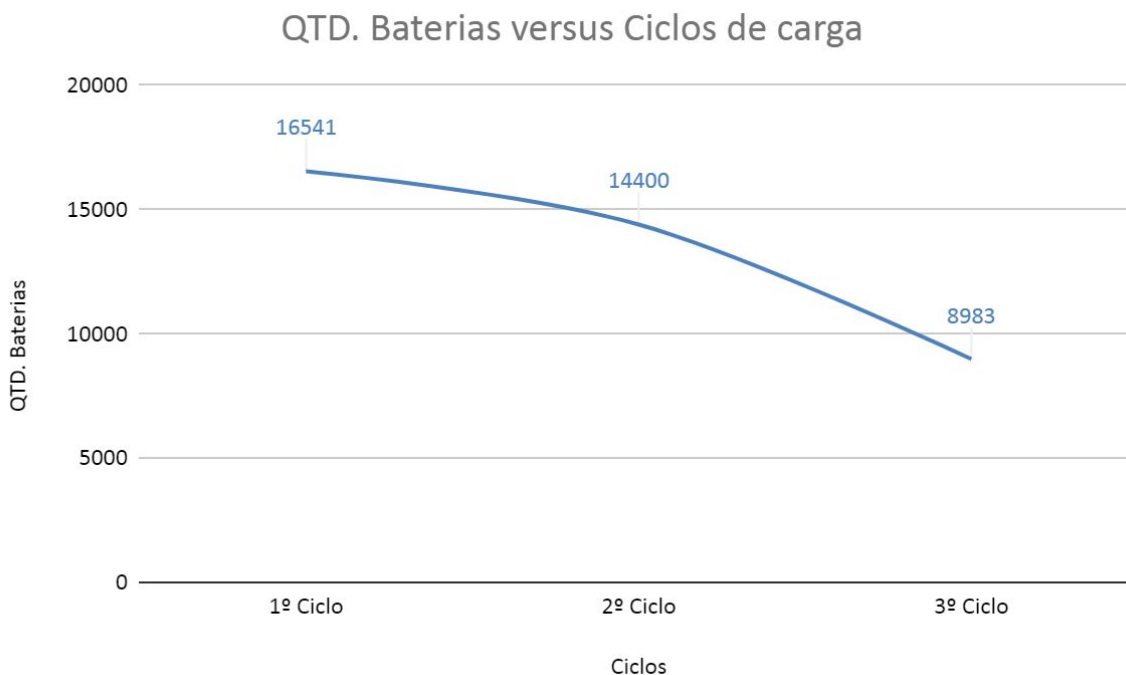


Figura 89.

Neste particular, faz-se algumas ressalvas:

1. Em 2018, o Regional adquiriu 19.815 baterias (13.815 + 6000);
2. As baterias recebidas (item 1) foram utilizadas para repor as baterias internas das UEs 2009, que estavam degradadas (capacidade de autonomia da bateria abaixo do esperado e/ou fora da vida útil);
3. As urnas modelo 2011, 2010 e 2013 apresentaram degradação da bateria interna sendo necessário a sua substituição;
4. Eventuais substituições durante os ciclos de manutenções (preventivas/corretivas) das UEs;
5. As baterias estoque apresentaram defeitos de fábrica, principalmente da empresa Okay Technology. Onde a Fiscalização do contrato notificou a empresa diversas vezes por não ter substituídos as baterias com defeito de acordo com o estabelecido em contrato;
6. Foram executados apenas 2 ciclos de carga completos, o terceiro ciclo foi iniciado em 19/12/19 com previsão de finalização para

17/01/20. Onde o quantitativo de baterias a ser carregado será o estoque atual de 8983.

Apesar da redução do estoque de baterias ao longo dos 2 últimos ciclos de cargas, pelos motivos acima expostos, inclusive com o 3º ciclo de carga em andamento, pode-se considerar que as demandas internas foram estabilizadas e que o estoque remanescente atenderá a demanda das Eleições 2020.

Manutenção Corretiva

PDTI 19/20: item 2.4.17

Planejamento Estratégico: IT1

Durante a execução da manutenção preventiva as urnas que apresentam problemas técnicos são enviadas para manutenção corretiva nas dependências do NGUE, a manutenção é realizada pela assistência técnica contratada pelo TSE.

Conforme o gráfico abaixo, que mostra o histórico de chamados versus a quantidade de urnas consertadas de 2017 a 2019, pode-se observar o decréscimo no volume de chamados em 2019.

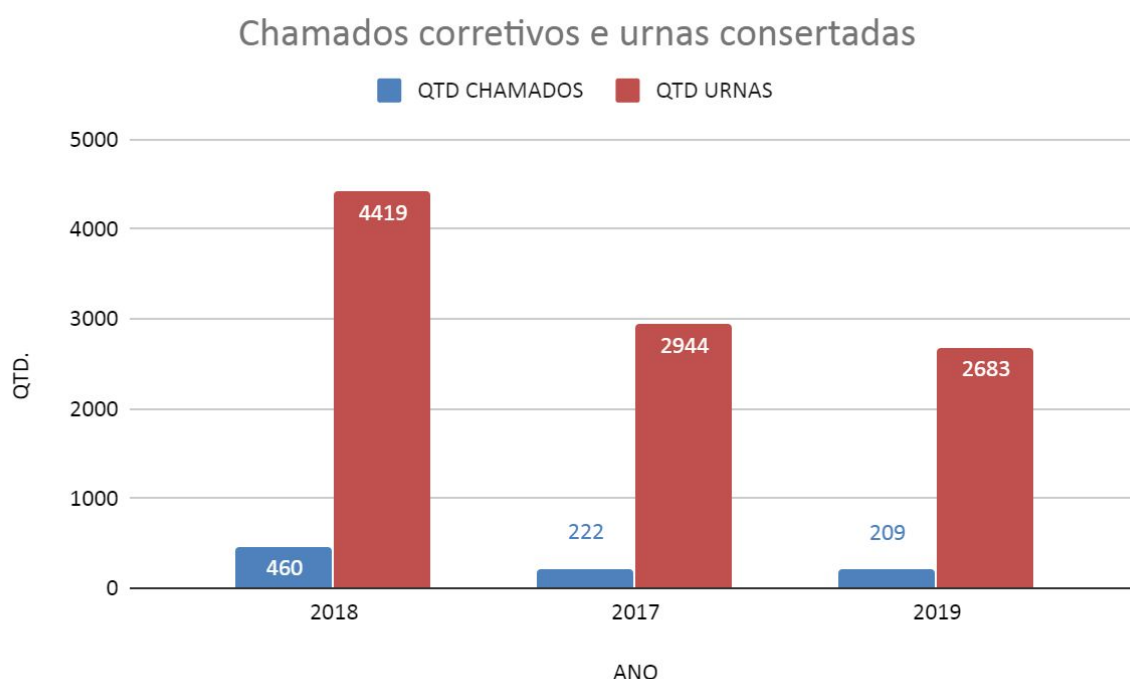


Figura 90.

Apesar da redução de chamados em 2019 ser um indicador positivo, se comparado com 2017 e 2018, infelizmente, trata-se de um falso-positivo. É importante salientar alguns pontos que devem ser observados:

1. Os serviços de manutenção corretiva foram interrompidos durante 5 meses (de 13/05 à 12/11/19) devido encerramento do contrato anterior e a execução de novo processo licitatório e em 13/09 as atividades foram restabelecidas;
2. Com a interrupção das corretivas em 5 meses e mesmo após a retomada dos atendimentos há o déficit de 2308 urnas pendentes por atendimento, ou seja, são urnas que ainda não tiveram a abertura de chamado registrada em sistema;
3. Considerando o déficit de 2380 e a quantidade de urnas consertadas de 2683 tem-se o total de 5063 registros de defeitos, que necessitam de ações corretivas m 2019;
4. Podemos considerar ainda o aumento dos registros devido aos seguintes fatores:
 - a. A maior produção de manutenções preventivas (conforme exposto no tópico de manutenções preventivas), o que elevou proporcionalmente a detecção de problemas nas UEs, que por esse ponto vista, é considerado positivo, pois é possível, de certa forma, antecipar correções das UEs antes das Eleições 2020;
 - b. Com o final da vida útil das UEs 2009, que representam 73,9% (16.000 unidades) do parque, observou-se o aumento nos registros de ocorrências nesse modelo de urna, principalmente, por se tratar de um equipamento que apresenta carência na oferta de peças para reposição pela contratada, o que se observa pelo não cumprimento dos prazos de atendimento, pois empresa faz reparo das peças e não a substituição por outra nova de fábrica.

Considerando os fatos expostos, o NGUE vem trabalhando no sentido de realizar o maior número de aberturas de chamados com o intuito de reduzir o déficit de 2380 atendimentos pendentes de registros de chamados. Contudo, isso dependerá do volume de fechamento de chamados da contratada e o

quantitativo de novos defeitos registrados, principalmente em decorrência da execução de novos ciclos de manutenção preventiva em 2020.

Por conta disso, será realizada reunião com a contratada para ajustes da estratégia de atendimento e solicitação de serviço extraordinário para os servidores e colaboradores da Unidade que estão envolvidos diretamente na manutenção corretiva com o objetivo de reduzir as pendências de reparos.

Contratação de Serviços de Adequação de Espaço Interno do Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas

PDTI 19/20: item 2.4.5

Planejamento Estratégico: EO1, EO3, IT1

A contratação de serviços de adequação de espaço interno do Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas tem os seguintes objetivos:

1. Isolar e concentrar os suprimentos em espaço exclusivo e distinto das urnas eletrônicas, a fim de otimizar a localização e inventário, conforme recomendações da auditoria de 2017 (evento 0427301 e [0815533](#));
2. Tornar mais eficiente:
 1. A movimentação de materiais no recebimento e envio de urnas eletrônicas e suprimentos na ocasião da eleições;
 2. A armazenagem de materiais;
 3. A fluidez na execução das atividades, principalmente das manutenções preventiva/corretiva e preparação de urnas eletrônicas;
 4. A gestão e operação das atividades desempenhadas, relacionadas em sua maior parte no item 3 do tópico motivação.

Assim, ainda no ano de 2017, foram iniciadas as tratativas com a COEDI. Em 2018, foi apresentada a proposta de leiaute elaborada pela então Seção de Logística de Urnas Eletrônicas (SELUE), atualmente Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas, que ficou responsável pela gestão de UEs após reestruturação da COLOG.

Em 2019, após algumas alterações no leiaute inicial e tratativas internas, principalmente por questões orçamentárias, foi formalizado o processo

administrativo e constituída a equipe de Planejamento composta por servidores do NGUE, SEMAP e COLIC.

Após reuniões, visitas ao NGUE e estudos técnicos houve a elaboração de leiaute formal, onde área de manutenção foi convertida em área de armazenagem e recebimento de materiais. Na área de suprimentos foi utilizado o conceito de espaços reversíveis, no qual às áreas foram concebidas para serem expandidas ou reduzidas de acordo com o estoque de material armazenado, isso será possível por meio da utilização de portões e gradis.

Ainda sobre a área de armazenagem de baterias, a mesma será reconstruídas com materiais de mistos compostos por acrílico e alumínio, o objetivo principal da utilização de acrílico é para facilitar a visualização das baterias e também por ser um material mais resistente que o vidro.

As duas figuras a seguir mostram o leiaute atual e novo leiaute:

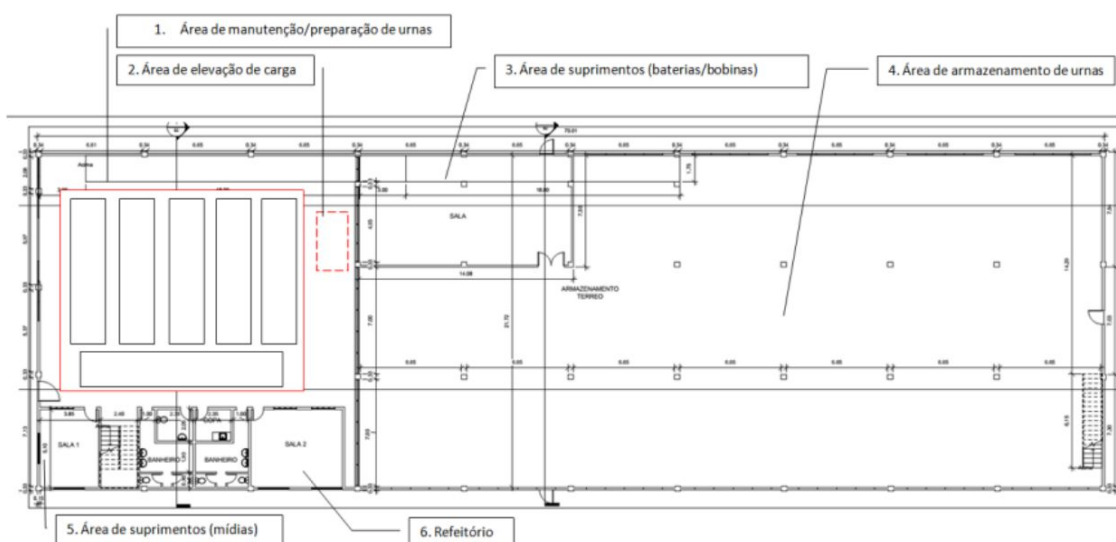


Figura 91. Planta baixa piso térreo - leiaute atual

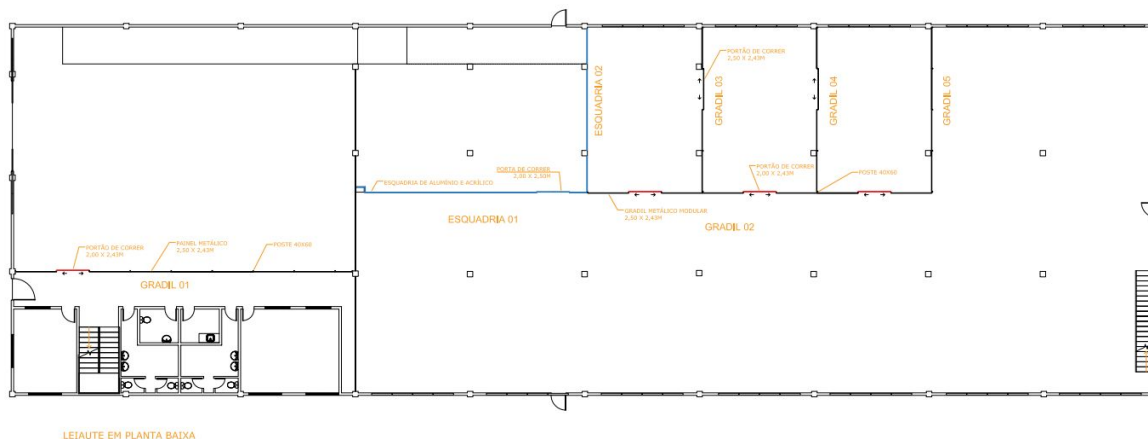


Figura 92. Planta baixa piso térreo - novo leiaute

Como foi observado nas figuras acima, com a readequação dos espaços no piso térreo, área de manutenção foi desativada e transferida para o piso mezanino. Neste sentido, trata-se de uma segunda readequação, que é requisito do projeto principal.

Desta forma, foi elaborado pelo NGUE uma segunda proposta de leiaute, em que foram unificadas as duas áreas de manutenção no piso mezanino, com isso a execução das atividades será mais eficiente pelos motivos expostos no parágrafos iniciais desse tópico, a obra será executada pela SEMAP. Segue abaixo o leiaute prévio da nova área:

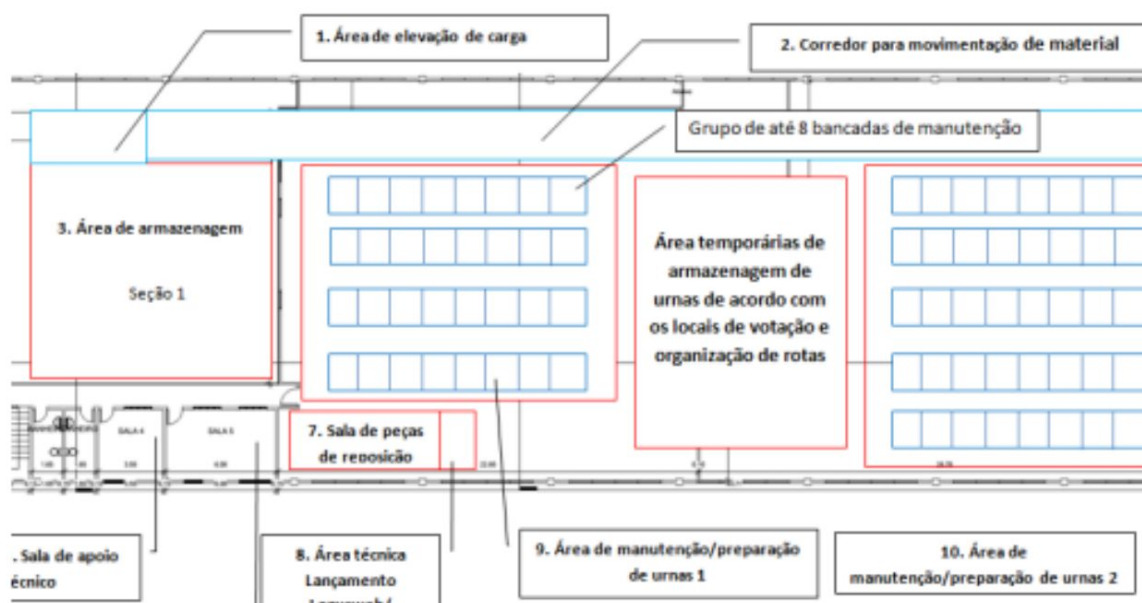


Figura 93. Planta baixa piso mezanino - novo leiaute

Quanto ao processo licitatório e execução, a licitação foi concluída em 2019 e execução está planejada para iniciar em janeiro de 2020.

[Aquisição de Tablets para controle patrimonial via RFID e controle manutenções preventiva e corretivas de urnas eletrônicas](#)

PDTI 19/20: item 2.4.17

Planejamento Estratégico: EO1

A presente aquisição tem como objetivo:

1. Com a utilização de tablets será possível utilizar a nova versão do Logusweb para dispositivos móveis, chamada Logus, que possui diversas funcionalidades, dentre as quais:
 - a. Captura de patrimônio pela câmera do dispositivo, assim evitando erros de digitação;
 - b. Inserção de dados das manutenções em tempo real, permitindo assim a melhor gestão das manutenções, o que trará agilidade aos processos, redução de tempo, consumo de papel, etc.
2. A outra utilidade do tablet será para a operação dos leitores fixos de RFID (portal), que necessitam de dispositivo móvel para sua utilização.

O modelo licitado foi Samsung Galaxy Tab A com S Pen 8.0, foi utilizado um modelo com configurações intermediárias, porém com hardware e sistema operacional atualizados, inclusive com recurso de caneta S Pen para maior versatilidade de uso e produtividade.

Figura: Tablet para utilização na Gestão de Urnas Eletrônicas e Controle Patrimonial RFID



Figura 94.

Quanto ao processo licitatório e execução, a licitação foi concluída em 2019 e foram solicitadas pela SAU 9 unidades iniciais, sendo que em 2020, conforme recursos financeiros disponíveis serão solicitadas novas unidades.

Aquisição de Bancadas para Teste de Urnas Eletrônicas

PDTI 19/20: --

Planejamento Estratégico: EO1, EO3, IT1

A aquisição de bancadas para manutenção e preparação de urnas eletrônicas é uma demanda reprimida para o Núcleo Gestor Urnas Eletrônicas, onde em 2012 houve contratação de reforma e em 2014 ocorreu a última aquisição.

Em 2019, foi constituída equipe de Planejamento com membros da SECOB, SVE e SAGD. Sendo que o NGUE teve a participação na elaboração das especificações técnicas estruturais e elétricas. No caso das especificações elétricas houve necessidade de consulta avaliação da SEMAP na revisão dos itens.

Dentre as características destacam-se:

1. O tampo, que revestido com borracha de neoprene e protegido com cantoneira em aço, o que garante maior segurança contra choques, redução de danos físicos nas urnas e mais resistência;
2. Estrutura das pernas ser articulada, permitindo a redução de espaço ocupado quando a mesma não estiver em uso;
3. Estrutura em aço e com pintura em epóxi de alta resistência à umidade e produtos químicos, alta durabilidade e resistência à abrasão;
4. Circuito elétrico revisado para garantir a carga de até 40 equipamentos, quando ligada em série com outra bancada.

Desta forma, o processo administrativo ocorreu com sucesso e em 19 de dezembro de 2019 houve o recebimento de 24 bancadas no NGUE (imagem abaixo).

Figura: Bancadas para manutenção de urnas eletrônicas



Figura 95.

[Testes Piloto com Novo Aplicativo Logus para Gestão de Urnas Eletrônicas](#)

PDTI 19/20: item 2.4.3

Planejamento Estratégico: GDC (GDC4), AGO (AGO3)

Em 2018, por convite da SEUE (TSE) o NGUE foi convidado para participar dos testes piloto do novo aplicativo de Gestão de Urnas Eletrônicas chamado Logus (aplicativo mobile).

O Logus foi desenvolvido para auxiliar o registro de manutenções de UEs, enviando ao Logusweb (plataforma web para desktops) as informações necessárias para o registro dos resultados do STE (Sistema de Testes Exaustivos).

Outra função do aplicativo é dirimir as falhas com a digitação do número do patrimônio dos equipamentos por meio de leitura por código de barras

Em 2019, após a preparação do ambiente e treinamento da equipe foram iniciados os testes piloto com a equipe de conservação de urnas. Como trata-se de aplicativo móvel, os colaboradores foram convidados a participar dos testes utilizando seus próprios smartphones, uma vez que não havia equipamentos dedicados para esse fim.

Assim, foram iniciados os testes e logo no primeiro mês foi possível perceber a eficiência do aplicativo, principalmente pela função de captura automática de patrimônio, o que era feito manualmente.

O aplicativo ainda está em fase de desenvolvimento e o NGUE participa do grupo de testes e repassa sugestões de melhoria e reportar falhas quando ocorrem. O objetivo principal é contribuir para desenvolvimento da plataforma, que é essencial para atividades do Núcleo.

Outro ponto importante, que uma vez iniciado os testes, foi iniciado a processo administrativo licitatório para compra de tablets para a utilização do aplicativo (mais informações no tópico de aquisição de Tablet), onde o TRE-PA estará na vanguarda ao utilizar equipamento dedicado para este fim (imagem abaixo do App na captura de patrimônio).



Figura 96. Captura de patrimônio no App Logus

Capacitação em Gestão de Estoques

PDTI 19/20: item 2.4.3

Planejamento Estratégico: GDC (GDC4), AGO (AGO3)

O NGUE possui inúmeros processos logísticos nas suas atividades, dentre as quais a Gestão de Estoques é uma atividade essencial para o Núcleo. Neste sentido, havia a demanda reprimida para referida capacitação, que vinha sendo pleiteada há muitos anos.

Em 2019, a capacitação que constava no Plano foi aprovada, no qual não foi possível a participação do Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas em virtude de coincidência de agenda com o curso Pró-gestor. Porém, devido disponibilidade orçamentária o treinamento foi autorizado no mês de dezembro.

O objetivo do curso foi possibilitar aos participantes aprimoramento e aprofundamento no conhecimento de gestão de estoques, utilizando de métodos e técnicas de gestão de estoques de maneira prática, focando na

obtenção de resultados otimizados e custos reduzidos atendendo as necessidades de mudança e competitividade do mercado.

O curso teve a duração de 2 dias, onde foi abordado o conteúdo abaixo:

Módulo 1

- Introdução ao papel dos estoques;
- Classificação (tipos de estoque);
- Políticas de estoque;
- Modelo de Pareto e gestão baseada na curva ABC;
- Indicadores de gestão (KPIs);
- Elaboração de orçamento de estoques;
- Custos de estoque;
- Gestão de abastecimento e dimensionamento de estoques;
- Cálculo de estoque de segurança;
- Cálculo de Lote Econômico de Compra e Produção.

Módulo 2

- Integração da Gestão de Estoques na Gestão da Cadeia de Suprimentos;
- Metodologia IMAM para Diagnóstico de Estoques;
- Análise da Gestão de Estoques por meio da tecnologia (Planilhas Eletrônicas vs. Soluções Especializadas vs. Módulos integrados aos ERP's);
- Processo de contagem de inventário;
- Utilização de KPIs na Gestão de Estoques.

Logística de Eleições

Mapeamento Georreferenciado dos Locais de Votação

PDTI 19/20: item 2.3.13

Planejamento Estratégico: FSPE



Por sua própria natureza, as Eleições no Estado do Pará, exigem um grande esforço de planejamento logístico e alto investimento de recursos para que seja possível deslocar urnas eletrônicas, materiais e equipamentos para todos os locais de votação, considerando-se as dimensões continentais do Estado e as dificuldades de acesso a determinadas localidades.

Neste sentido, é de grande importância tanto para o planejamento quanto para a otimização na aplicação de recursos (físicos e financeiros) informações precisas acerca dos locais de votação e pontos de transmissão. Dados como a posição geográfica permitem avaliar que meios de transporte podem ser utilizados e ainda compartilhados entre outros locais. Permitem ainda verificar a real necessidade de implantação de um ponto de transmissão ou viabilidade de outra alternativa, além de possibilitar a definição de rotas alternativas em caso de falha do ponto. Essas características são muito importantes para a definição dos critérios de licitação de transportes e a quantidade de pontos de transmissão necessárias. Além destas, informações como tipo de via para acesso ao local, meio de transporte mais indicado, disponibilidade de conectividade de internet, entre outras, permitem definir melhor como será a contratação dos serviços além da melhor alocação de recursos para atender a demanda.



Figura 97. Homologação do sistema GEL, pelo TSE, na Ilha do Combu

Por ser uma necessidade de toda Justiça Eleitoral o TRE-PA em conjunto com o TRE-AC e apoio do TSE, desenvolveu uma solução móvel para o registro de informações georreferenciadas dos locais de votação chamada GEL -

Georreferenciamento Eleitoral. Esta consiste em um aplicativo móvel para instalação em celulares, contendo um formulário para coleta de diversas informações sobre os locais e o registro de sua localização geográfica. Uma vez coletadas essas informações são armazenadas em um banco de dados e tornam-se disponíveis para uso no planejamento. Diversos Regionais já iniciaram seus mapeamentos georreferenciados visando atender essa demanda comum.

No Estado do Pará existem atualmente 5.268 (cinco mil duzentos e sessenta e oito) locais de votação. Foi realizado levantamento junto a cada zona acerca do número de dias necessários para a vistoria que é realizada pelas zonas para as eleições, o objetivo desse levantamento foi estimar o número de dias necessários para realizar a coleta dos dados de todos os locais. Os resultados desse levantamento encontram-se tabulados no Plano de Levantamento dos Locais de votação e seu resumo por mesorregião pode ser visto na figura abaixo.

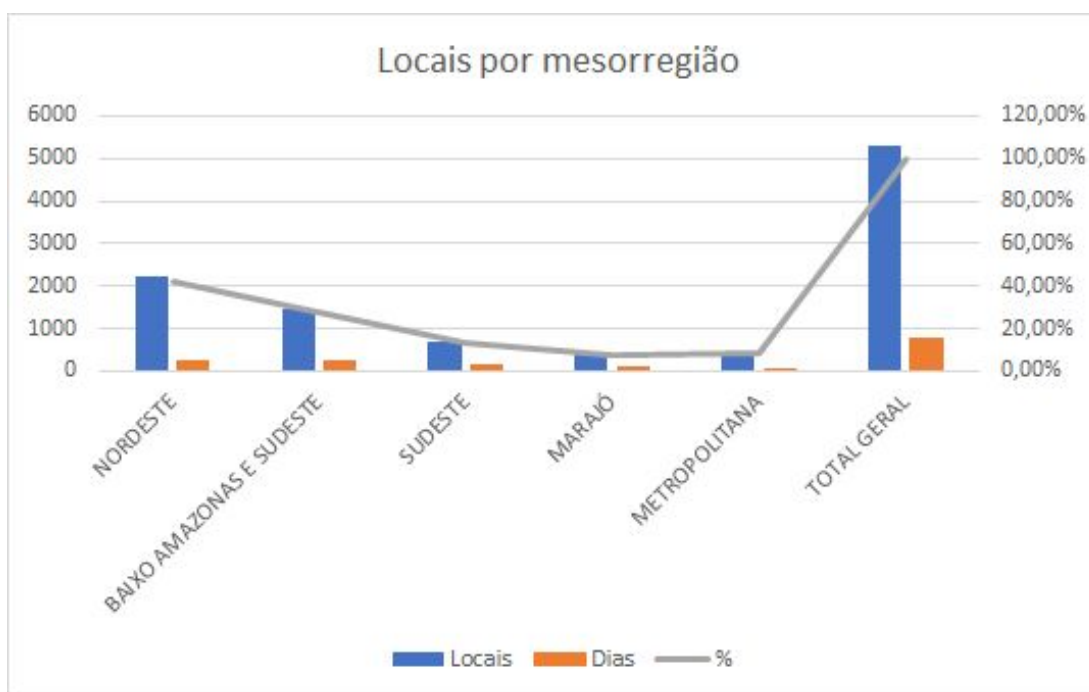


Figura 98.

Dada a quantidade de locais e o número de dias necessários foi preciso traçar estratégias que permitam realizar o levantamento dentro do prazo pretendido e do orçamento disponível.

Desta forma, foi realizado em 2019 o levantamento dos dados georreferenciados nas zonas de Belém (zonas 1, 28,29, 30, 73, 76, 95, 96, 97 e 98) e região metropolitana (4 e 78) além de várias zonas da região Nordeste (5, 6, 8, 9, 11, 14, 21, 25, 31, 32, 33, 35, 37, 39, 41, 48, 49, 64, 70, 79, 81, 93) e a zona 104, totalizando 1370 locais georreferenciados, como mostra o gráfico abaixo.

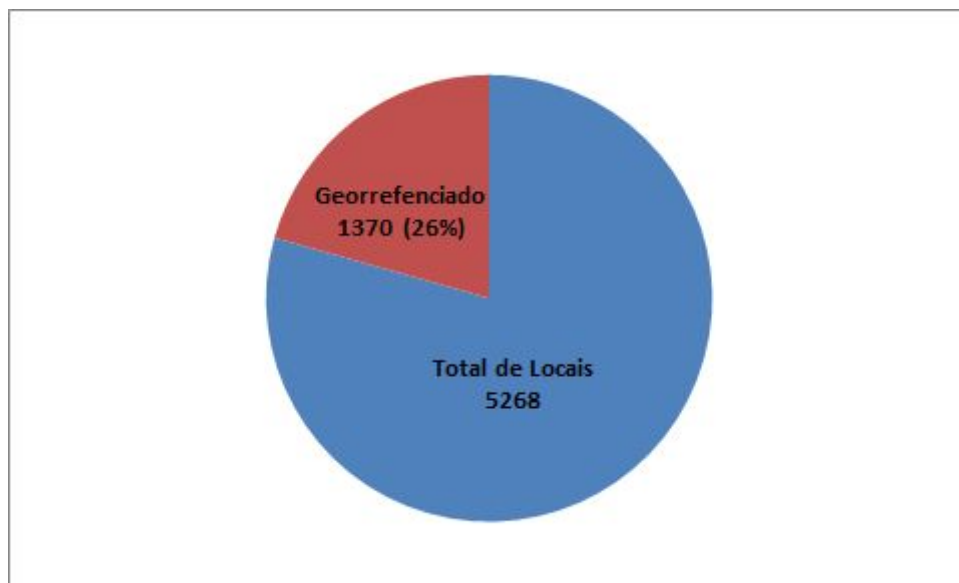


Figura 99.

Os dados levantados estão disponíveis no site <https://gel.tse.jus.br>

Alterações no Contrato de Transporte

PDTI 19/20: --

Planejamento Estratégico: FSPE

A despeito da contratação dos serviços de transporte, historicamente as zonas eleitorais realizam em paralelo, contratações próprias de veículos adicionais através de suprimento de fundos para o transporte de mesários, técnicos e outros finalidades. O montante utilizado para esse fim na última eleição representou 45% do valor total do contrato de transporte. Assim, a proposta de realizar a contratação deste serviço na mesma contratação do

transporte ordinário foi levada à discussão no Grupo de Suprimento de Fundos, do qual esta unidade participa, e ficou acordado que este transporte adicional seria incluído na contratação regular, por conta disto a ferramenta AELIS foi alterada para possibilitar esse cadastramento pelas zonas. Foi criada uma nova categoria de veículos chamada Veículos Avulsos.

A outra mudança pretendida é que os veículos cadastrados no AELIS espelhem a realidade dos veículos fornecidos para a zona eleitoral durante o pleito. Nas contratações anteriores os veículos cadastrados pela zona na ferramenta serviam apenas como “base” para a empresa, que fornecia seu preço baseada nessa informação, entretanto, na execução fornecia veículos diferentes em número e tipo do que eram contratados. Para a próxima contratação os veículos fornecidos deverão ser idênticos aos cadastrados no AELIS sob pena de sanções à empresa.

Foi realizada apresentação sobre essas mudanças para todas as zonas durante o período que estiveram em Belém por ocasião do treinamento de PJE e também foram inseridos mecanismos no sistema AELIS para absorver essas mudanças, como pode ser visto no próximo item.

Melhorias no Sistema AELIS - Módulo Rotas

PDTI 19/20: item 2.3.15

Planejamento Estratégico: FSPE

O sistema AELIS - Acompanhamento da Logística de Eleições é um sistema desenvolvido em 2012 e que vem sendo aperfeiçoado a cada nova eleição, adicionando novas funcionalidades que visam simplificar seu uso pelas zonas eleitorais e produzir resultados cada vez mais úteis tanto para subsidiar as licitações de transporte como para o acompanhamento e fiscalização destes contratos.

Foi constituído Grupo de Trabalho através da Portaria Nº 18837/2019 TRE/PRE/DG/STI/GABSTI, com o objetivo de avaliar e propor melhorias no módulo de Rotas do Sistema AELIS para as Eleições de 2020.

Este grupo, coordenado pela SELOG propôs diversas alterações no sistema, entre essas:

1. Melhorias na interface do AELIS

Em conjunto com a SDS foram inseridas diversas melhorias na interface com o usuário, todas visando facilitar o uso dos novos recursos implementados e melhorando a usabilidade dos já disponíveis. As ações mais comuns ficaram disponíveis na tela em menus suspensos e as ações contextuais (que mudam de acordo com o elemento selecionado) são exibidas à medida que a zona seleciona elementos na tela.

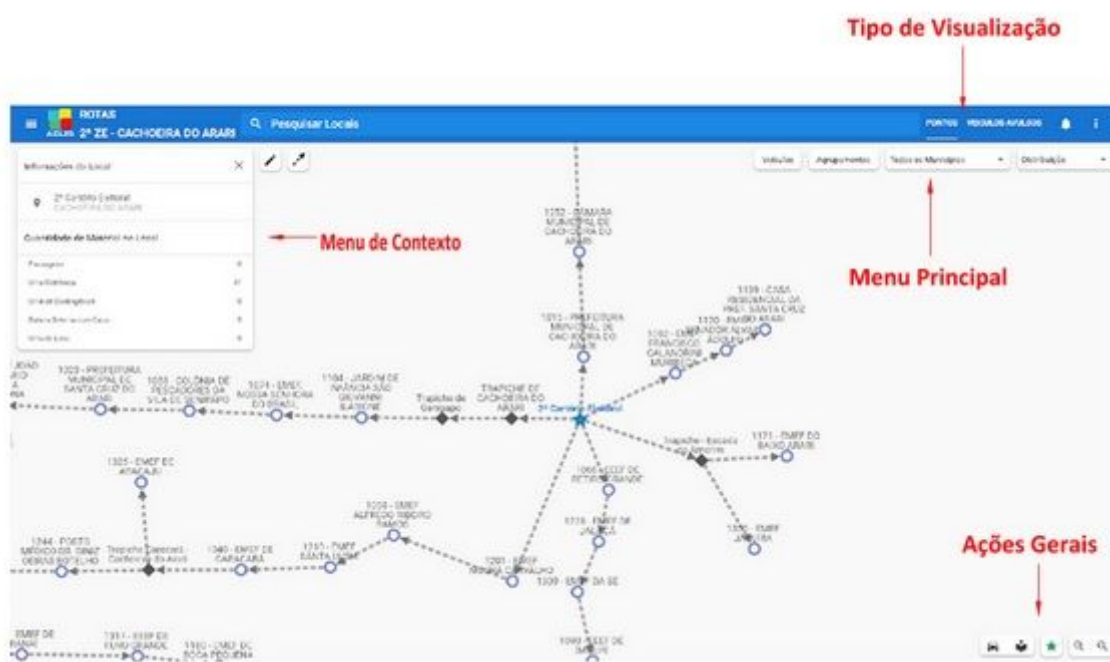


Figura 100.

2. Inclusão de veículos avulsos

Uma das alterações previstas para a próxima contratação é a de veículos para o transporte de colaboradores no período da eleição (mesários, técnicos, supervisores, etc.) esta alteração está alinhada com a decisão do GT-SF2020 constituído pela Portaria Nº 18543/2019, que visa a redução do uso de suprimento de fundos para as atividades de transporte de colaboradores na zona.

Esta funcionalidade, permite que a zona possa cadastrar veículos que serão utilizados para esse tipo de transporte, independentemente do transporte de urnas e materiais, assim será possível extrair relatórios para a contratação destes veículos.

3. Nova forma de preencher os trechos no mapa

Uma dificuldade reportada pelas zonas é forma de preenchimento de cada trecho no mapa, como é grande a quantidade de trechos a serem cadastradas são diversos percursos em cada zona na distribuição e no recolhimento das urnas e materiais essa atividade é, via de regra, trabalhosa. Nesta versão do AELIS foi realizada uma modificação na forma de entrada dos trechos que agora podem ser feitos visualmente arrastando o ponteiro do mouse. Com isso, a tarefa de construir percursos ficou bastante facilitada, sendo essa uma das principais melhorias no sentido de simplificar o preenchimento dos dados nesta versão.

4. Eliminação do preenchimento de dados desnecessários

Para que seja detalhado o material a ser enviado nos veículos era necessário que a zona especifique para cada local de votação a quantidade de urnas de lona, cabinas, baterias, urnas de contingência e kits de mesário que serão deixados em cada local. Como já se tem o número de seções por local vindo do ELO foi possível diminuir o número de informações prestadas, por exemplo, o número de cabinas e de kits de mesário é o mesmo que o número de urnas de seção do local. Assim, o número de informações fornecidas ficou restrita apenas ao número de urnas de lona, contingência e baterias do local, reduzindo a quantidade de informações digitadas.

5. Inclusão do conceito de rotas

As zonas eleitorais utilizam um tipo de agrupamento que não existia no AELIS, o conceito de ROTAS. Pra zona uma rota é um agrupamento de percurso com determinadas características, por exemplo, a “Rota do Rio Aripuanã” que se caracteriza por todo o material da zona que será enviado para esse destino. Essa informação é relevante para a zona, uma vez que permite separar fisicamente no cartório o material antes do embarque e fornecer à empresa transportadora com segurança o material já separado. Até a versão anterior esse controle era feito a parte pela zona, via de regra em uma na planilha. Nesta versão do AELIS esse conceito foi implementado possibilitando, além da separação das rotas visualmente no mapa a produção de relatórios com essa categorização para uso das zonas em substituição aos controles utilizados. Com isso as informações do AELIS passam a ter uso nas zonas também.

6. Inclusão de relatório para as zonas

Como dito anteriormente, uma das necessidades levantadas foi a ausência de informações produzidas pelo AELIS para uso das zonas. Até a versão anterior todos os dados produzidos eram para subsidiar o processo de contratação, a zona que fornecia os dados não extraia informações da maneira que desejava do sistema AELIS, sendo obrigada a fazer controles paralelos das informações inseridas.

Nesta versão foram implementados novos relatórios extraídos dos controles utilizados pela zona eleitoral, de modo a atender essa demanda.

7. Implementação de regras para manutenção da consistência do modelo

Não havia, até a última versão, rigor sobre as ações que a zona poderia realizar no mapa, assim era possível por exemplo excluir livremente trechos do mapa, ou acrescentar veículos em qualquer ponto. Essas ações acarretavam ao final diversas inconsistências no modelo, especialmente na emissão dos relatórios que em alguns casos apareciam truncados e em outros nem tinham possibilidade de ser gerados.

Fruto de reuniões com a equipe de desenvolvimento de sistemas, foram implementadas nesta versão regras em várias ações de modo a preservar a integridade dos dados fornecidos, algumas delas:

- Definição de regras para exclusão de percursos

Nesta versão foram implantadas, fruto de diversas reuniões com a equipe de desenvolvimento, regras para o controle tanto do preenchimento quanto da exclusão de elementos do mapa. Por exemplo não é possível mais excluir apenas um trecho dentro de um percurso, sendo necessário agora excluir todo um percurso. Isso é necessário para que seja mantida a coerência entre os locais de votação que se encontram ligados sem quebras que geram inconsistências no modelo.

- Definição de regras para substituição de veículos

Até a versão anterior era possível criar veículos novos (ou utilizar veículos pré-existentes) em qualquer parte do mapa, isso ocasionava o aparecimento espúrio de veículos durante percursos ou a duplicidade de veículos pelo mapa o que provocava erros nos relatórios. Como a nova

contratação será feita com base nos veículos é fundamental que este tipo de comportamento seja corrigido na versão atual e que existam mecanismos para impedir sua continuidade. Assim, foram implementadas regras que impedem esse procedimento na versão atual.

- **Definição de regras para trechos e locais de votação**

Era possível anteriormente criar mais de um trecho chegando ou partindo de um local de votação, essa ação gerava inconsistências no modelo além de não ser uma situação física real dentro do contexto de distribuição ou recolhimento. Assim a geração de relatórios era prejudicada uma vez que o sistema entrava em “laço” ao tentar gerá-los. Foram implementadas regras para impedir que esse tipo de ação possa ser executada.

8. Nova categorização de veículos

Para essa versão foi realizada a padronização das categorias de veículos, reduzindo sua quantidade (e eliminando a categoria “ônibus”), de modo a simplificar o preenchimento, além disso, foram definidas as capacidades dos veículos com base no número de urnas estimadas para o transporte, conforme quadro a seguir. Isso permite que o sistema passe a controlar o número de urnas por veículo e possa bloquear o uso de veículos inadequados para a quantidade de urnas e ao mesmo tempo servir de guia para o veículo ideal para a necessidade da zona.

9. Exibição de dados dos trechos no mapa

Na versão atual, informações que antes não eram exibidas diretamente no mapa agora podem ser exibidas (ou ocultadas) pelo próprio usuário. Como a quilometragem de um trecho, o veículo que realiza o percurso e os nomes dos locais de votação. Isso torna mais simples a identificação de inconsistências no preenchimento dos dados e, posteriormente, mais fácil a visualização dos dados cadastrados.

10. Exportação de dados

Outra solicitação implementada é a possibilidade de exportação dos dados cadastrados no AELIS na forma de “CSV” que é um tipo de arquivo que pode ser importado e tratado da forma que o usuário achar mais interessante. Com isso se pretende que as zonas possam extrair os dados do AELIS e

moldá-los de acordo com os seus interesses para o planejamento e acompanhamento do transporte.

Levantamento e Revisão junto às Zonas de Inconsistências no AELIS - Rotas

PDTI 19/20: --

Planejamento Estratégico: FSPE

O planejamento das rotas para o transporte de urnas e seus materiais agregados é uma das atividades mais importantes para o sucesso do pleito. É através da contratação desse serviço que estes materiais são entregues às zonas para preparação e posteriormente são levados para os locais de votação e o resultado chega para transmissão.

Para que tudo ocorra sem intercurtos é necessário que as informações prestadas pelas zonas eleitorais sejam as mais fidedignas possíveis.

A SELOG realizou um trabalho de levantamento das inconsistências cadastradas no AELIS utilizando a base de dados das eleições de 2018. Nesta tarefa foram verificados os cinco tipos de inconsistências listados à seguir:

- Veículos percorrendo pequenos trechos (inferiores a 20 Km): considerando que este deslocamento é realizado em não mais que 30 minutos (existem trechos, de apenas 5 Km), a questão a ser verificada é se há possibilidade de juntar os percursos de dois ou mais veículos com pequenos trechos de modo a diminuir a quantidade de veículos.
- Veículos criados no meio de trechos: A inclusão de outro veículo no meio de um percurso sem nenhuma justificativa. Neste caso deve ser verificada a correção desta informação e, caso não esteja correta, ajustar para apenas um veículo.
- Duplicidade de veículos: O mesmo veículo sendo utilizado em diferentes percursos no mesmo horário. Deve ser verificada a informação e, conforme o caso, ajustar o horário para que fique compatível ou mudar o veículo para outro.
- Veículos atendendo apenas um local de votação em pequena distância: Semelhante ao item 1 existem veículos que atendem

apenas um local de votação na distribuição ou no recolhimento e a distância é inferior a 20 Km, como mostra a Figura 1.

Deste trabalho foram criadas 100 relatórios individualizados, um para cada zona, contendo as inconsistências identificadas, conforme figura a seguir.

DISTRIBUIÇÃO					
	ORIGEM	DESTINO	KM	VEÍCULO DO TRECHO	QUANTIDADE DE URNAS
1	3º CARTÓRIO ELEITORAL	1120 - EMEF CAJU UNA	10		1
2	1120 - EMEF CAJU UNA	1295 - EMEF VILA DO CÉU	0,8	CRP001	1
3	1295 - EMEF VILA DO CÉU	1341 - EMEF BARRUNDO DA SELVA BAMBOS	3		1
	KM PERCORRIDOS		21,5	TOTAL DE URNAS	3
1	3º CARTÓRIO ELEITORAL	1317 - EMEF SANTANA DO TUCURUANDUBA	5	CRP001	3
2	1317 - EMEF SANTANA DO TUCURUANDUBA	1368 - EMEF JARDIM MARAJÓARA	7	CRP003	1
3	1368 - EMEF JARDIM MARAJÓARA	1112 - EMEF SANTA LUZIA	10	CRP003	1
	KM PERCORRIDOS		22	TOTAL DE URNAS	5
1	3º CARTÓRIO ELEITORAL	PORTO DA BALSA	0,8	VAN004	63
2	PORTO DA BALSA	CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO	4	VAN004	
	KM PERCORRIDOS		4,8	TOTAL DE URNAS	63
1	CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO	1163 - EMEF DOM PEDRO I	1		6
2	1163 - EMEF DOM PEDRO I	1040 - CENTRO SOCIAL FRI ZACARIAS	0,8		4
3	1040 - CENTRO SOCIAL FRI ZACARIAS	1238 - EMEF DOBALKEZ DAS NEVES FIGUEIREDO	1		2
4	1238 - EMEF DOBALKEZ DAS NEVES FIGUEIREDO	1368 - EMEF TITO LEAO DE PAULA	0,7		1
5	1368 - EMEF TITO LEAO DE PAULA	1202 - EMEF PROFESSORA OSCARINA SANTOS	0,8		1
6	1202 - EMEF PROFESSORA OSCARINA SANTOS	1176 - EMEF OLAVO NOVAES	0,8		1
7	1176 - EMEF OLAVO NOVAES	1384 - EMEF ZACARIAS CASTRO DE ARAUJO	0,8		1
	KM PERCORRIDOS		5,6	TOTAL DE URNAS	16
1	CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO	1228 - EMEF MARLI DA NUNES	5	CRP007	2
2	1228 - EMEF MARLI DA NUNES	1188 - EMEF DE BOA VISTA	4	CRP007	2
3	1188 - EMEF DE BOA VISTA	1317 - EMEF DE DEUS AJUDE	6	CRP007	1
4	1317 - EMEF DE DEUS AJUDE	1015 - EMEF DE MANGUEIRAS	7	CRP007	2
	KM PERCORRIDOS		22	TOTAL DE URNAS	7
1	CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO	1120 - EMEF BENEDITO THOMAZ CARNEIRO	12	CRP005	1
2	1120 - EMEF BENEDITO THOMAZ CARNEIRO	1210 - EMEF DE BARRIO ALTO	5	CRP005	1
3	1210 - EMEF DE BARRIO ALTO	1198 - EMEF DE SACABAL	6	CRP005	1
	KM PERCORRIDOS		23	TOTAL DE URNAS	3

Figura 101.

Esses relatórios foram encaminhados para cada zona em anexo ao Ofício Ofício-Circular nº 123 / 2019 - TRE/PRE/DG/STI/COLOG, enviado em 15/10/2019 e que solicitava que as zonas realizassem os ajustes até o dia 19/12/2019.

Durante este período a SELOG apoiou via telefone o preenchimento das zonas.

[Visitas de Revisão de Rotas em Zonas de Maior Complexidade Logística](#)

PDTI 19/20: --

Planejamento Estratégico: FSPE

À partir do trabalho realizado no item 3.3 e mesmo com o acompanhamento remoto do preenchimento, algumas zonas, pela complexidade do trabalho, não conseguiram corrigir suas rotas, para estas foi traçado um plano de atendimento presencial para junto ao chefe de cartório realizar o preenchimento, conforme relação abaixo:

Zona	Município	Periodo
18	ALTAMIRA	27 a 29/11/2019
79	URUARÁ	30/11 a 04/12/2019
22	ÓBIDOS	11 a 14/12/2019
25	CAPANEMA	27/11/2019
49	MÃE DO RIO	28/11/2019
33	NOVA TIMBOTEUA	29 a 30/11/2019
23	MARABÁ	02 a 03/12/2019
59	REDENÇÃO	04 a 05/12/2019
24	CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA	06 a 08/12/2019
65	BARCARENA	06/12/2019
60	RIO MARIA	09 a 10/12/2019
62	SÃO GERALDO DO ARAGUAIA	11 a 13/12/2019
35	BAIÃO	12 A 13/12/2019

Tabela 17.

Alguns exemplos do resultado desse apoio podem ser vistos nas imagens abaixo.

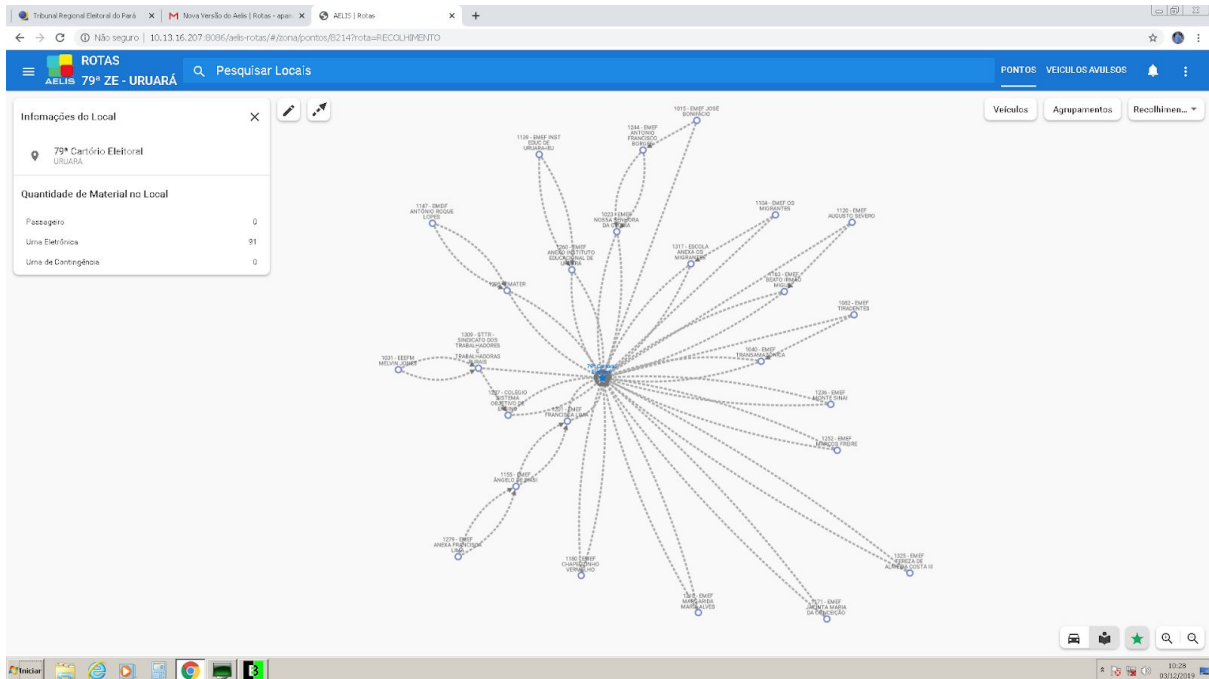


Figura 102. Zona 79 Uruará - ANTES

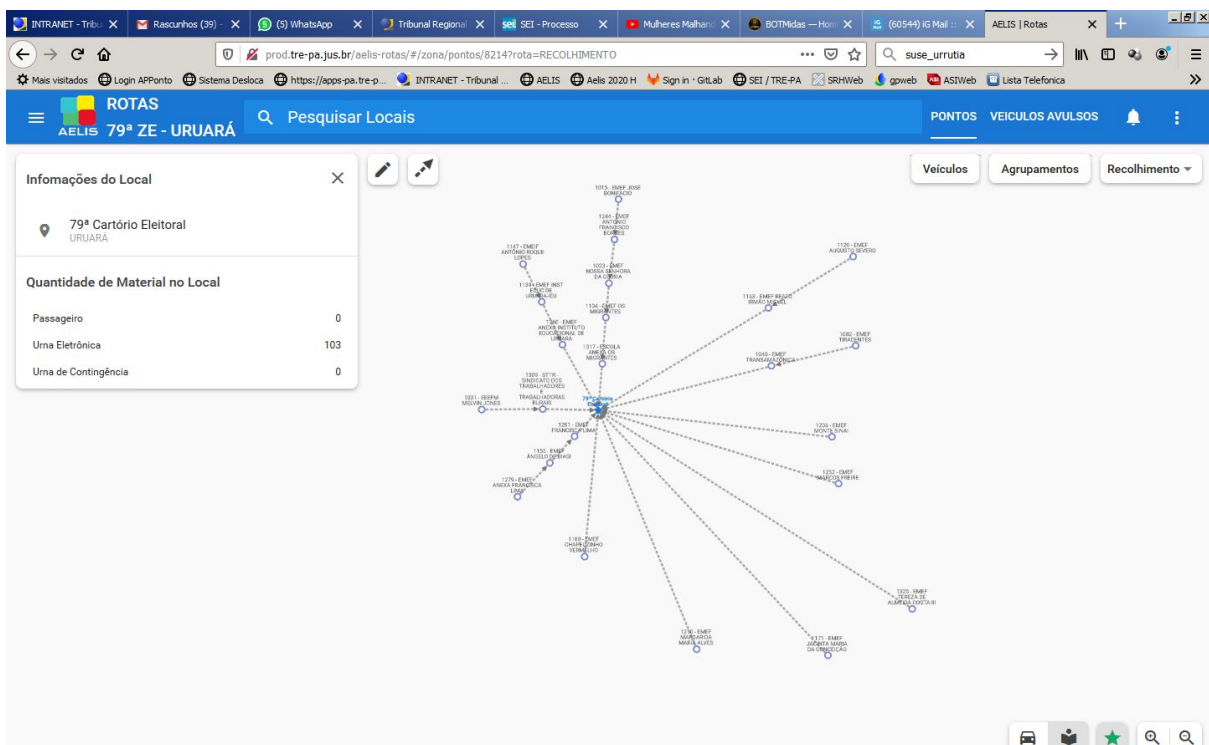


Figura 103. Zona 79 Uruará - DEPOIS

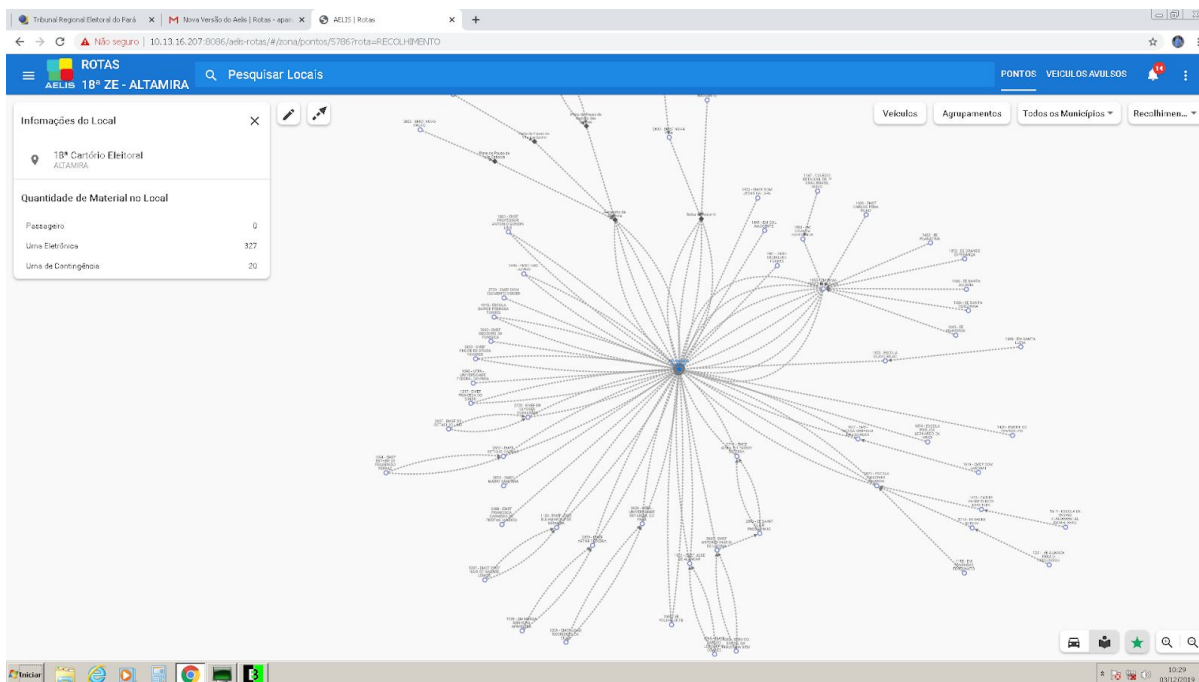


Figura 104. Zona 18 Altamira - ANTES

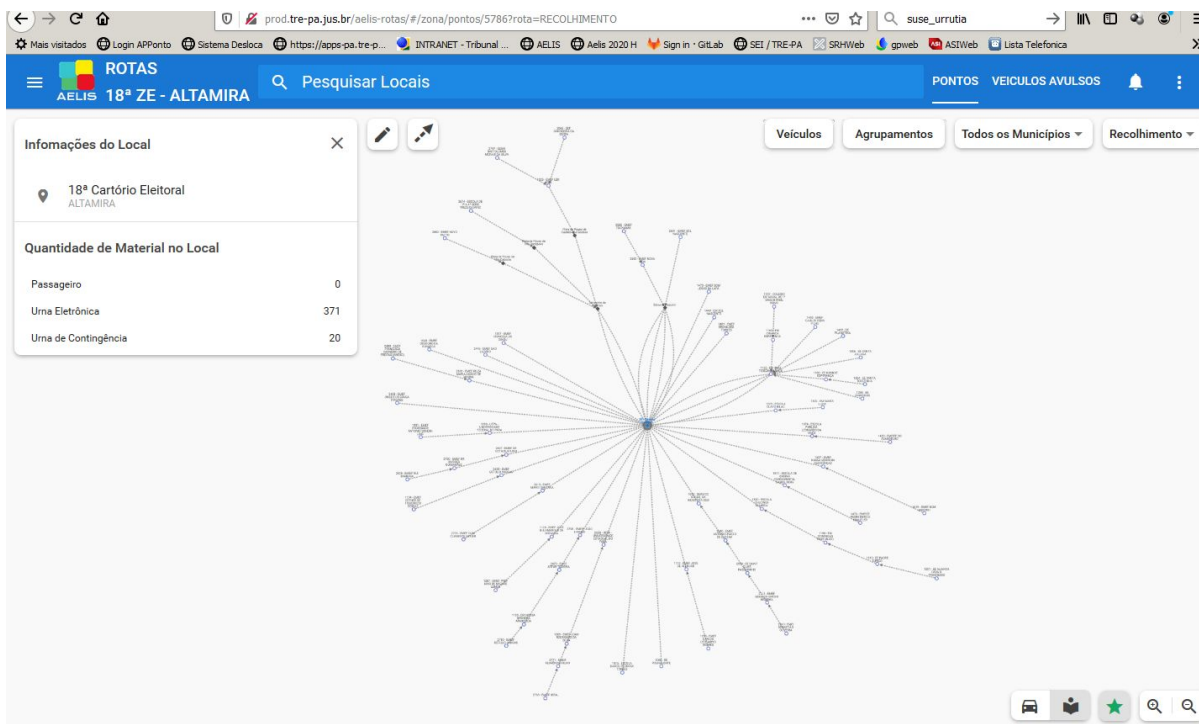


Figura 105. Zona 18 Altamira - DEPOIS.

Análise dos Relatórios de Urnas Eletrônicas

PDTI 19/20: --

Planejamento Estratégico: FSPE

Após encerramento da votação e da apuração os sistemas eleitorais geram diversos relatórios de acompanhamento acerca do processo, as informações contidas nestes relatórios podem servir para melhoria e ajustes dos processos para os próximos pleitos.

Uma das atribuições da unidade realizar uma avaliação destes dados com o intuito de sugerir melhorias que tornem a apuração mais rápida e segura. Desta forma, foi realizado um levantamento no arquivo de log da urnas das eleições de 2018 considerando a diferença entre o horário de encerramento e o horário em que o BU foi transmitido, considerando as diferenças de tempo superiores a 3h, conforme abaixo.

NORDESTE	31	MARACANÃ	1600 EMEF GREGÓRIO URBANO	105 PRIMEIRO	07/10/2018 17:11	07/10/2018 20:29 3 Horas 12 Minutos
NORDESTE	31	MARACANÃ	1660 EMEF HELMENA IRACEMA DA COSTA-KM 32	115 PRIMEIRO	07/10/2018 17:19	07/10/2018 20:30 3 Horas 11 Minutos
NORDESTE	31	MARACANÃ	1430 EMEF EMÍLIO GARRASTAZU MEDICI	51 PRIMEIRO	07/10/2018 17:03	07/10/2018 20:13 3 Horas 10 Minutos
NORDESTE	31	MARACANÃ	1570 EMEF HÉLIO NASCIMENTO DA PAIXÃO	102 PRIMEIRO	07/10/2018 17:03	07/10/2018 20:13 3 Horas 10 Minutos
NORDESTE	31	MARACANÃ	1180 EMEF ELÁDIO ALMEIDA	21 PRIMEIRO	07/10/2018 17:05	07/10/2018 20:06 3 Horas 1 Minuto
NORDESTE	31	MARACANÃ	1724 EMEF OSMAR MACHADO - NOVA BRASÍLIA	129 PRIMEIRO	07/10/2018 17:05	07/10/2018 20:06 3 Horas 1 Minuto

Figura 106.

Desta análise foi possível traçar um gráfico das ocorrências por região mostrado na figura abaixo.

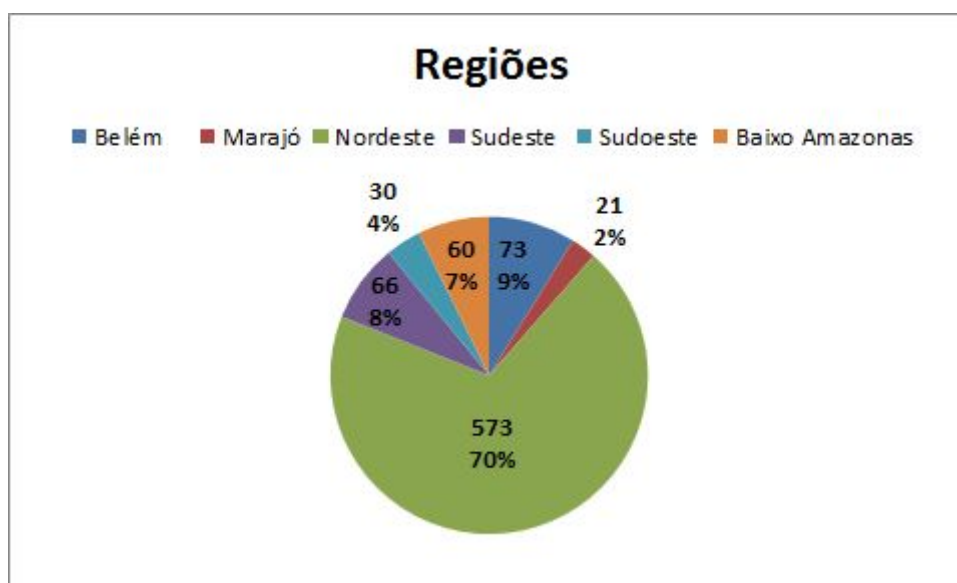


Figura 107.

Nota-se que a informação que surge do gráfico que é a grande incidência deste atraso na região Nordeste do estado, posto que 70% das ocorrências ocorreram nessa região com 823 locais de votação e 573 casos de urnas transmitidas com 3 ou mais horas após o encerramento.

Para entender o que ocorreu foi feita uma pesquisa diretamente com os cartórios eleitorais envolvidos no sentido de esclarecer as ocorrências que levaram a esta situação foi enviado email para cada zona em que detectou-se a ocorrência, com a listagem das seções e o tempo de atraso, conforme abaixo.

Estou realizando um estudo sobre as localidades que apresentaram uma diferença entre encerramento da urna eletrônica e recebimento dos Boletins de uma nos servidores da Justiça Eleitoral superior a 2 horas.

Para isso conto com seu apoio para relatar, dentro do possível, as ocorrências das localidades listadas a seguir:

Zonalogi	Município	Nº do Local de Votação	Local de votação	Seção	Turno	Horário de encerramento da Urna	Horário do Recebimento do BU	Diferença
31	MARACANÃ	1287	EMEF PAPA PAULO VI	83	PRIMEIRO	07/10/2018 17:10	07/10/2018 22:29:5	Horas 19 A
31	MARACANÃ	1040	EMEF MARIA DE LOURDES FERREIRA	132	PRIMEIRO	07/10/2018 17:11	07/10/2018 22:30:5	Horas 19 A
31	MARACANÃ	1538	EMEF DUQUE DE CAMAS	95	PRIMEIRO	07/10/2018 17:13	07/10/2018 22:30:5	Horas 17 A
31	MARACANÃ	1066	EMEF ERNESTO GEISEL	7	PRIMEIRO	07/10/2018 17:08	07/10/2018 21:54:4	Horas 46 A
31	MARACANÃ	1287	EMEF PAPA PAULO VI	35	PRIMEIRO	07/10/2018 17:43	07/10/2018 22:29:4	Horas 46 A
31	MARACANÃ	1554	EMEF JOSÉ VICENTE CARRERA	98	PRIMEIRO	07/10/2018 17:09	07/10/2018 21:54:4	Horas 45 A
31	MARACANÃ	1708	EMEF JOÃO TEODORO DA COSTA - VILA PROGRESSO	130	PRIMEIRO	07/10/2018 17:03	07/10/2018 21:47:4	Horas 44 A
31	MARACANÃ	1643	EMEF NOSSA SENHORA DO DESTERRO	113	PRIMEIRO	07/10/2018 17:03	07/10/2018 21:47:4	Horas 44 A
31	MARACANÃ	1201	EMEF DR. CLEO BERNARDO	23	PRIMEIRO	07/10/2018 17:05	07/10/2018 21:47:4	Horas 42 A
31	MARACANÃ	1694	EMEF SANTA CRUZ	124	PRIMEIRO	07/10/2018 17:07	07/10/2018 21:47:4	Horas 40 A
31	MARACANÃ	1198	EMEF JOSÉ DE ANCHIETA	22	PRIMEIRO	07/10/2018 17:08	07/10/2018 21:47:4	Horas 39 A
31	MARACANÃ	1317	EMEF JANUÁRIO COSTA	38	PRIMEIRO	07/10/2018 17:09	07/10/2018 21:47:4	Horas 38 A
31	MARACANÃ	1023	EMEF SÃO ROBERTO	3	PRIMEIRO	07/10/2018 17:03	07/10/2018 21:14:4	Horas 11 A

Figura 108.

Inicialmente imagina-se que a cobertura viária do nordeste paraense seria uma vantagem em relação a outras regiões cujo deslocamento é feito por via fluvial ou aérea tornando a logística mas complexa, entretanto os atrasos verificados nesta região foram em quantidade muito superior às demais. Em resumo os representantes de cartório assinalaram que os problemas encontrados se deveram a logística de transporte, entre as ocorrências listadas destacam-se: falta de conhecimento do representante da empresa da região; escolha errada de veículos e desconhecimento das rotas como principais fatores de atraso na transmissão dos dados.