



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA

ATA - TRE/PRE/DG/STI/GABSTI

1ª REUNIÃO CDTI 2020

Data: **14/05/2020**

Hora: **15h**

Local: **Via Google Meet**

Pauta: **Gestão do Orçamento 2020 e Fechamento do Cadastro Nacional de Eleitores.**

Integrantes da CDTI participantes:

<i>Nome</i>	<i>Cargo</i>
Desembargador ROBERTO GONÇALVES DE MOURA	Presidente do TRE-PA
Desembargadora LUZIA NADJA GUIMARÃES NASCIMENTO	Corregedora Regional Eleitoral
OSMAR NELSON ELLERY FROTA	Diretor-Geral
FELIPE HOUAT DE BRITO	Secretário de Tecnologia da Informação
WALBER JOAQUIM DOS REMÉDIOS	Secretário de Administração
RODRIGO AUGUSTO NASCIMENTO M. VALDEZ	Secretário de Gestão de Pessoas
RENATO HOLANDA ALVES	Secretário Judiciário
RICARDO SERRUYA DE MEDEIROS	Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade

Demais Participantes:

Rui Alberto Batista da Silva (SAUDI)

Ingrid Agrassar Houat de Brito (GABPRE)

Hérika Carla da Costa Sodré de Souza (GPEG)

Luciana Maria Alves de Souza (EJE)
Mayra Carvalho Cavalcante Pantoja e Silva (SPJ)
Elaine Cristina de Jesus Santana da Silva Machado (GABCRE)
Daniel Rodrigo Dinelly Araújo (COAG)
Edney José Martins Pereira (ASCOM)
Natália Seabra dos Santos (NEST)
Patrícia Guimarães Rocha de Saboya (NPGI)
Roberto de Araújo Moura (NPGE)
Samuel Solano Feitosa (COAUDI)
Sandro Gonçalves Borges (SPJ)
Roberto Lopes Rocha (GAB-STI)
Alessandro dos Santos Cruz (NGTI)

Relato da Reunião:

1. A 1ª reunião da Comissão Diretiva de Tecnologia da Informação (CDTI) de 2020 foi realizada conjuntamente com a 1ª reunião de Análise Estratégica do Conselho de Governança em 2020 ocorrida no dia 14 de abril de 2020, às 15h, por meio da plataforma de comunicação *Google Meet*, modalidade utilizada com a ferramenta devido ao regime de trabalho remoto estabelecido por meio da Portaria nº 19475/2020 com o objetivo de prevenir o contágio pelo novo Coronavírus (COVID-19).

2. No decorrer da reunião, tão logo foram iniciadas as abordagens nos temas afetos à TI, o Diretor-Geral, Osmar Frota, teceu comentários acerca da conversão de recursos de custeio em investimentos. O Diretor falou da economia de recursos por conta da implantação do regime de trabalho remoto em despesas como energia, elétrica, impressões, diárias de servidores e combustíveis. O intuito é que os gestores identifiquem em quais contratos deverá haver sobras, principalmente entre as principais executoras, Secretaria de Administração e Secretaria de Tecnologia da Informação, para poder pedir o remanejamento ao TSE na próxima janela orçamentária.

3. O Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOFC), Ricardo Serruya, informou que houve uma oferta de créditos de custeio em investimentos na 1ª janela orçamentária de 2020, o que aumentou a programação de investimentos para o TRE-PA de R\$ 700.000,00 para R\$ 2.511.000,00.

4. Ao assumir a palavra, o Secretário de Tecnologia da Informação, Felipe Houat de Brito, apresentou a situação atual do planejamento de investimentos de 2020 da Secretaria. Felipe ressaltou que desde a promulgação da Emenda Constitucional nº 95/2016, a STI tem o investimento praticamente zerado. Que mesmo com os ajustes realizados na 1ª janela de orçamentos do ano, as despesas de investimento são das menores dos últimos anos.

5. Dentre as aquisições previstas para o exercício, está a compra de 300 (trezentos) notebooks, principalmente por conta do intuito de utilização nos pontos de transmissão das Eleições 2020. Após o Pleito, a intenção é de deixar os equipamentos em reserva para uso pelos os servidores.

6. Pretende-se ainda ampliar o contrato de licença dos telefones VoIP em razão do regime de teletrabalho.

7. Adicionalmente, informou que boa parte dos recursos de investimento utilizado nos últimos anos foi para atender o *Data Center*. No entanto, estamos numa fase de renovação maior visando melhorias com a substituição da tecnologia atual por uma nova infraestrutura para o *Data Center* denominada hiperconvergência (HCI). Tal evolução salvaguarda o *Data Center* pelos próximos 5 a 8 anos.

8. O Diretor questionou sobre a possibilidade de redução de custeio para o próximo ano. Nesse sentido, Felipe informou que com essa nova contratação para o *Data Center*, o tribunal economizaria pelo menos R\$ 230.000,00 por ano por conta de não utilização mais de contrato de manutenção atualmente feito pela HP.

9. O STI demonstrou apenas preocupação com a pretensa contratação por conta do aumento do valor do dólar e da incerteza quanto às futuras aquisições nos próximos exercícios.

10. Por fim, Osmar Frota alertou para que os gestores acompanhem as contratações e avaliem quanto a eventuais sobras de orçamento e execução dessas sobras de investimentos.

11. Quanto ao Fechamento de Cadastro Eleitoral (FCE) *On-Line*, o Diretor-Geral falou da mudança da norma pelo TSE com as novas orientações de atendimento ao eleitor em decorrência das recomendações de isolamento social por conta da pandemia do COVID-19. No âmbito do TRE-PA, houve a instalação de *Call Center* no município de Breves-PA.

12. O Secretário de TI, Felipe Brito, ressaltou que, mesmo com a publicação da Res. nº 23.616/2020 TSE, a qual estabeleceu regime de Plantão Extraordinário para uniformizar o funcionamento dos serviços judiciários e garantir o acesso à justiça neste período emergencial, a STI já tinha feito um planejamento para o Fechamento de Cadastro e foi totalmente alterado depois do início da pandemia.

13. Antes da pandemia, o planejamento era pautado em 4 pilares, quais sejam: Atendimento regulamentado pela Portaria nº 19.419/2020, realização de atendimentos itinerantes em localidades e municípios estratégicos definidos em planejamento, reforço dos ambientes de atendimento no Estado tanto em termos de pessoal quanto em infraestrutura, bem como designação de suporte presencial técnico e operacional para os locais mais complexos.

14. Com a deflagração da pandemia e em virtude do resultado do processo licitatório para contratação de recepcionistas, houve necessidade de refazer o planejamento. Assim, foi montado o Serviço de Informações ao Eleitor no município de Breves-PA, contando com a presença de 2 servidores da STI, 2 terceirizados e 20 contratados, sendo que 16 desses foram contratados inicialmente e posteriormente o contrato teve um aditivo para mais 4 terceirizados visando reforçar a estrutura necessária após comprovada a grande procura no atendimento das demandas para todas as Zonas Eleitorais do Estado. Cabe informar que, apenas no último dia do FCE, foram registradas 2.366 ligações, num total de 5.629 ligações durante todo o período.

15. Em momento anterior, a pedido do Desembargador Roberto Moura, Presidente, da Desembargadora Luzia Nadja, Vice-Presidente, e do Diretor-Geral, foi desenvolvida uma solução para possibilitar atendimento *on-line* do eleitor. Para essa finalidade, foi elaborada minuta de resolução antes mesma de norma por parte do TSE.

16. Com isso, foi desenvolvido o Sistema Eletrônico de Atendimento ao Eleitor (FAE). Por meio da ferramenta foram recebidos um total de 29.473 pedidos, contabilizando os alistamentos, revisões e transferências. Além disso, foram registrados diretamente no *TítuloNet* sem passar pelo FAE 9.007 requerimentos. Contabilizados ainda 2.660 pedidos sem arquivos comprobatórios anexos. Vale mencionar que o Sistema teve um total de 122.972 acessos, que após consulta de situação eleitoral, os próprios eleitores puderam avaliar quanto a necessidade de atendimento naquele momento, sem prejuízo das orientações inseridas no sistema acerca de emissão de 2ª via do título de eleitor e certidão de quitação eleitoral.

17. Vale registrar que só no último dia, mesmo com a indisponibilidade de acesso ao sistema *TítuloNet*, hospedado pelo TSE, o sistema recebeu mais de 10 mil pedidos.

18. No período atual, as Zonas Eleitorais estão analisando cada um desses pedidos, fazendo as devidas análises com os documentos, comprovantes de residência e foto submetidos pelos eleitores.

19. Por fim, Felipe agradeceu toda a equipe da STI, destacando a atuação da equipe da SBD, da SACE, da COLOG, da SIC e da COINF, além de agradecer nominalmente os servidores Emerson Dias e Roosevelt Rodrigues que se dispuseram a viajar para supervisionar o Serviço de Informações ao Eleitor em Breves-PA, bem como os colaboradores da CTIS Thiago Monteiro, Júlio Alves e Wagner Silva que atuaram como suporte presencial no período.

20. Quanto à atualização da Pauta de Sistemas, Felipe informou que iria encaminhada via processo SEI para as Unidades para apreciação e posterior aprovação.

21. Osmar informou que a pauta encaminhada, mesmo após inseridas as pontuações técnicas e estratégicas, não estava adequadamente em ordem de prioridade. Assim, reforçou que fosse

enviada antecipadamente para avaliação das Unidades e posteriormente apenas fazer aprovação em reunião da CDTI.

22. Felipe informou que os critérios vêm sendo adotados a partir de 2018, mas que está elaborando uma nova Instrução Norma que vai considerar as novas solicitações inseridas na pauta.

23. E, para constar, lavrei a presente ata que subscrevo.

Anexo:

Apresentação da Gestão Orçamentária 2020 da STI, Fechamento do Cadastro Eleitoral e Pauta de Sistemas 1º Semestre de 2020 (1046396).



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO DOS SANTOS CRUZ, Chefe de Núcleo**, em 20/05/2020, às 18:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE HOUAT DE BRITO, Secretário**, em 20/05/2020, às 18:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUZIA NADJA GUIMARAES NASCIMENTO, Corregedor Regional Eleitoral**, em 20/05/2020, às 18:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **OSMAR NELSON ELLERY FROTA, Diretor Geral**, em 20/05/2020, às 20:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WALBER JOAQUIM DOS REMÉDIOS, Secretário**, em 21/05/2020, às 08:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATO HOLANDA ALVES, Secretário**, em 21/05/2020, às 10:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTO GONCALVES DE MOURA, Presidente**, em 21/05/2020, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO AUGUSTO NASCIMENTO MONTERO VALDEZ, Secretário de Gestão de Pessoas**, em 22/05/2020, às 13:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO SERRUYA DE MEDEIROS, Secretário**, em 22/05/2020, às 15:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pa.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1046967** e o código CRC **69DA602D**.