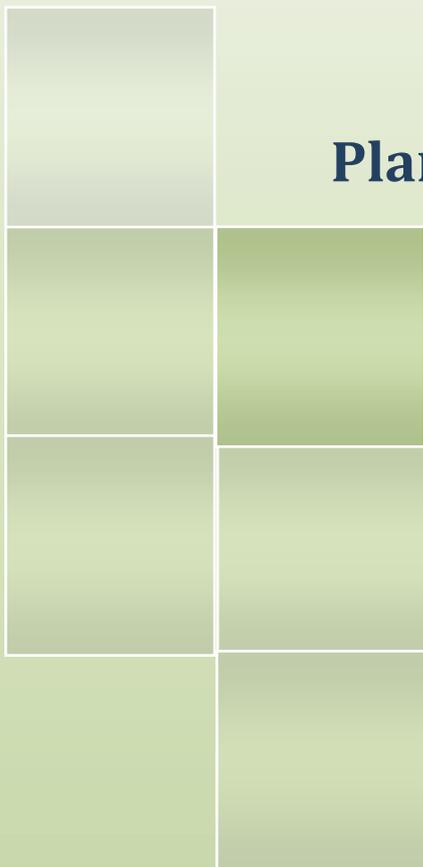


## Relatório de Desempenho

### Plano de Logística Sustentável 2020





### **COMPOSIÇÃO DO PLENO**

Desembargadora LUZIA NADJA GUIMARÃES NASCIMENTO  
Presidente

Desembargador LEONAM GONDIM DA CRUZ JÚNIOR  
Vice-Presidente e Corregedor

SÉRGIO WOLNEY DE OLIVEIRA BATISTA GUEDES  
Juiz Federal

ÁLVARO JOSÉ NORAT DE VASCONCELOS  
Juiz de Direito

EDMAR SILVA PEREIRA  
Juiz de Direito

LUZIMARA COSTA MOURA CARVALHO  
Jurista

### **NÚCLEO SOCIOAMBIENTAL DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO – NSA**

PATRÍCIA TEREZA DE ARAÚJO COSTA SOARES

GLEYDSON ANDRÉ DA SILVA LIMA

### **COMITÊ GESTOR**

Portaria nº 19.432/2020 TRE/PRE

PATRÍCIA TEREZA DE ARAÚJO COSTA SOARES  
Representante do Núcleo Socioambiental de Acessibilidade e Inclusão

ANA CAROLINA LEÃO ALENCAR  
Representante do Gabinete de Planejamento, Estratégia e Gestão

ANTONIO EDIVALDO DE OLIVEIRA GASPAR  
Representante da Secretaria de Tecnologia e Informação

WALBER JOAQUIM DOS REMÉDIOS  
Representante da Secretaria de Administração

DAMARES DE SOUSA CARDOSO ASSUNÇÃO  
Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas

## SUMÁRIO

Apresentação	3
Visão Geral	4
Desempenho ações e indicadores	5
Considerações Finais	18
Anexo I Análise Comparativa - 2018, 2019 e 2020	19

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente relatório é fruto do acompanhamento realizado pelo Núcleo Socioambiental e de Acessibilidade e Inclusão - NSA das ações contidas no Plano de Logística Sustentável – PLS 2020 e seus reflexos nos indicadores estabelecidos pela Resolução 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

O Plano de Logística Sustentável do TRE/PA 2020 busca a construção de uma gestão pública mais sustentável, aliando crescimento e desenvolvimento com estratégias de uso sustentável dos recursos naturais e melhor qualidade de vida do seu corpo funcional.

Os dados contidos no presente relatório representam o cenário de 2020. Diante da pandemia de COVID 19, o ano de 2020 trouxe desafios e mudanças de procedimentos. Tais medidas se refletiram no desenvolvimento das ações e nos indicadores estabelecidos.

Objetiva-se com o presente relatório trazer informações técnicas quanto ao desempenho do Tribunal no exercício de 2020, e reflexões quanto às possibilidades de aprimoramento de ações para 2021.

## 2. Visão Geral

O desempenho do Plano de Logística Sustentável reflete a gestão socioambiental do órgão. Quanto maior a aderência do corpo funcional e colaboradores do TRE/PA às práticas de sustentabilidade e ao uso racional de materiais e serviços, melhor será o desempenho dos indicadores do PLS.

Não se trata apenas do cumprimento de ações, mas de mudanças comportamentais e implementação de hábitos e rotinas conscientes. A sustentabilidade impacta diretamente na gestão orçamentária do órgão, a racionalização do consumo elimina desperdícios, possibilitando ao Tribunal direcionar esses recursos financeiros para realização de novos projetos.

Os indicadores foram monitorados mensalmente no Processo SEI nº 0002017-71.2020.6.14.8000, fornecidos pelas unidades responsáveis pelas ações.

As análises comparativas dos anos de 2018, 2019 e 2020 visam demonstrar a evolução nas práticas sustentáveis e os pontos a fortalecer nos próximos anos. Em cumprimento à Res. TSE 23474/2016, levou-se em consideração o ano de 2018 para avaliação do desempenho de 2020.

### 3. Desempenho Ações e Indicadores

#### TEMA I - USO EFICIENTE DE INSUMOS E MATERIAIS

##### OBJETIVO 1: Redução do consumo de papel.

**Ação 1:** Instalar impressoras setoriais, por andar, na Sede Administrativa.

**Avaliação:** A Seção de Apoio ao Usuário – SAU desenvolveu processo administrativo para nova contratação de equipamentos de outsourcing de modo a implantar impressoras setoriais. O Contrato já foi formalizado, encontrando-se em prazo de implantação dos equipamentos. Com a implantação, objetiva-se reduzir a quantidade de equipamentos de impressão, reduzindo os custos com o contrato e despesas de energia elétrica

Processo SEI nº 0017950-84.2020.6.14.8000.

**Status:** Em andamento

**Ação 2:** Normatizar utilização de impressoras

**Avaliação:** A Seção de Apoio ao Usuário – SAU realizou estudos técnicos do parque de impressão do Tribunal e legislações aplicadas à matéria, elaborando minuta de Instrução Normativa visando normatizar o uso de impressoras no Regional. A minuta encontra-se em análise pela Assessoria da Presidência.

Com a normatização, objetiva-se regulamentar o uso dos equipamentos, reduzir o quantitativo de impressões e estabelecer o ressarcimento por impressões pessoais.

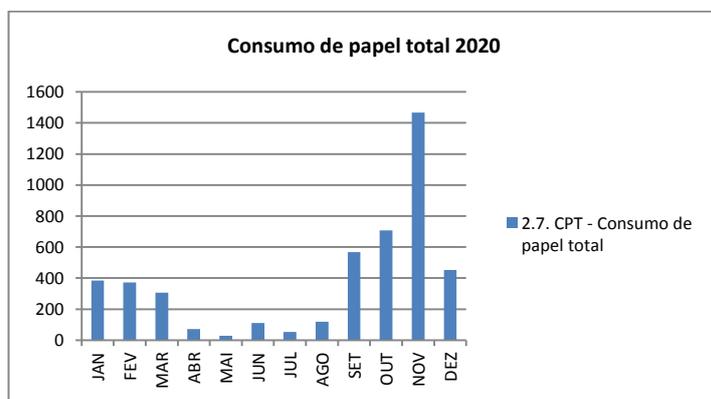
Processo 0010923-50.2020.6.14.8000.

**Status:** Em andamento

Indicador	Meta
Consumo de papel total	Reduzir 20% em relação ao consumo de 2018 (Res. TSE 23474/2016)

2. Papel (resma)	2018	2019	2020	Análise Comparativa %	
	Total	Total	Total	2018-2020	2019-2020
2.7. CPT - Consumo de papel total	8.240	4.218	4.639	43,70%	-10%

**Desempenho:** O consumo atingiu a meta estabelecida, reduzindo o consumo em 43,70%



**OBJETIVO 2:** Reduzir o consumo de copos descartáveis

**Ação 3:** Atualizar a IN 01/2017, normatizando o fornecimento de copos descartáveis.

**Avaliação:** O NSA elaborou minuta de Instrução Normativa visando normatizar o consumo de copos descartáveis no Regional, avaliando normatizações já existentes no âmbito do Judiciário. A minuta foi aprovada. Instrução Normativa nº 06/2020.

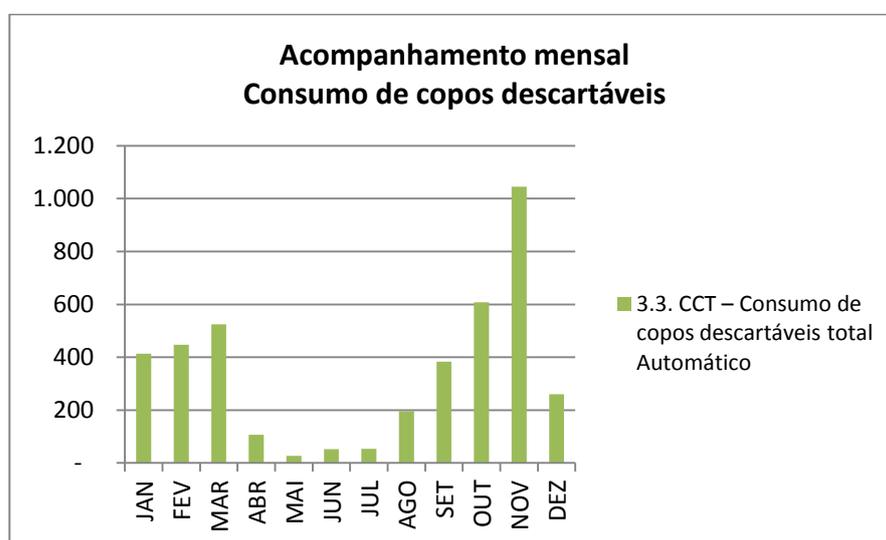
Processo 0011149-55.2020.6.14.8000.

**Status:** Finalizada

Indicador	Meta
Consumo de copos descartáveis total	Reduzir em 20% em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

3. Copos Descartáveis (pacote)	2018	2019	2020	Percentual
	Total	Total	Total	2018-2020
3.3. CCT – Consumo de copos descartáveis total	8.355	5.588	4.118	50,71%

**Desempenho:** O consumo atingiu a meta estabelecida, reduzindo o consumo em 50,71%



## TEMA II - ENERGIA ELÉTRICA

**OBJETIVO:** Redução efetiva do consumo de energia elétrica.

**Ação 4:** Monitorar e Divulgar mensalmente o consumo de energia elétrica, identificando os locais de maior variação no consumo, para adoção de medidas de intervenção, quando possível.

**Avaliação:** Esse monitoramento é realizado continuamente pela SEADE. Foi disponibilizada à COSEG no portal de intranet/internet do Tribunal, área Gestão Ambiental, para divulgação dos relatórios.

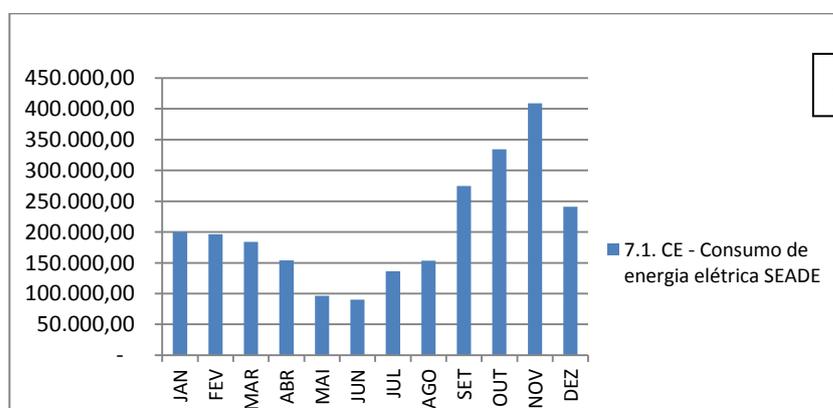
**Status:** Finalizada

Indicador	Meta
Consumo de energia elétrica	Redução de 15% em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

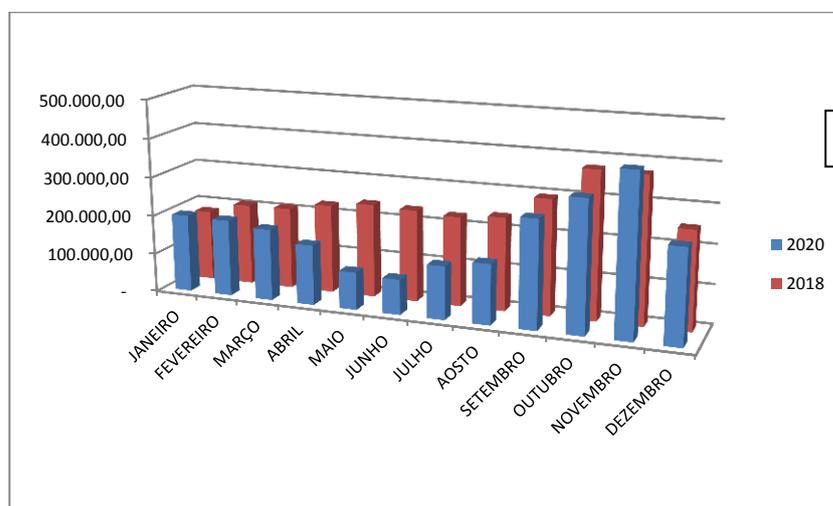
7. Energia Elétrica (kw/h)	2018	2019	2020	Percentual	
	Total	Total	Total	2018-2020	2019-2020
7.1. CE - Consumo de energia elétrica	3.065.447	2.671.686	2.468.839	19,46%	7,59%

**Desempenho:** O consumo atingiu a meta estabelecida, reduzindo o consumo em 19,46%.

**Trabalho Remoto:** no período de abril a agosto, quando houve o maior impacto do trabalho remoto, a economia alcançou 46,21% (quarenta e seis vírgula vinte e um por cento), o que representa que em 2020 o TRE/PA deixou de consumir 541.050,40 kw/h (quinhentos e quarenta e um mil e cinquenta quilowatts/hora) em relação a 2018 no mesmo período.



Acompanhamento Mensal 2020



Comparativo 2018 - 2020

### TEMA III - ÁGUA E ESGOTO

**OBJETIVO:** Redução efetiva do consumo de água.

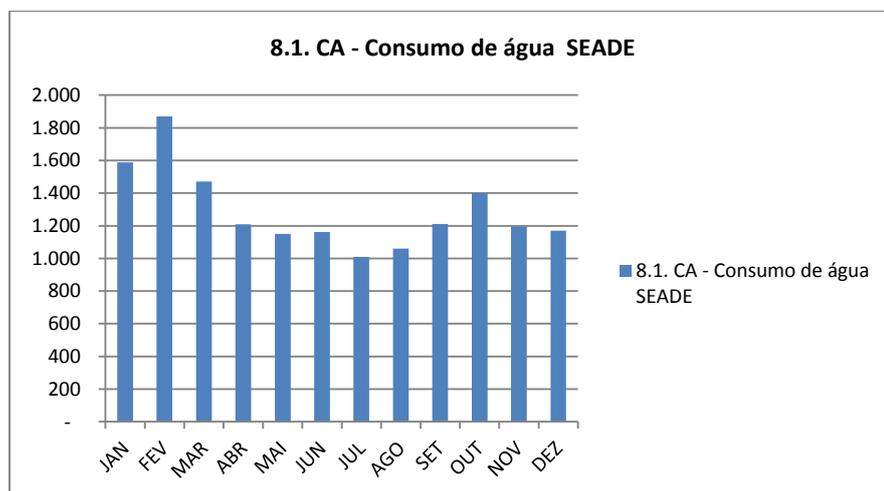
**Ação 5:** Monitorar, mensalmente, o consumo de água, identificando os locais de maior variação no consumo para adoção de medidas de intervenção, quando possível.

**Avaliação:** A SEADE realiza esse monitoramento continuamente. Foi disponibilizada à COSEG no portal de intranet/internet do Tribunal, área Gestão Ambiental, para divulgação dos relatórios.

**Status:** Finalizada

Indicador	Meta
Consumo de água	Reduzir em 5% o consumo em relação a 2018 (Res. TSE 23474/2016).

8. Água e Esgoto (m <sup>3</sup> )	2018	2019	2020	Percentual
	Total	Total	Total	2018-2020
8.1. CA - Consumo de água	16.651	15.846	15.494	6,95%



**Desempenho:** O consumo atingiu a meta estabelecida, reduzindo o consumo em 6,95%.

O consumo de água tem se mantido linear ao longo dos anos. Os principais consumos estão na área Metropolitana de Belém. Possibilidades de redução do consumo podem ser alcançadas com práticas de análise de vazamento nos Edifícios, Implantação de sistemas de captação de águas pluviais, dentre outros.

## TEMA IV - GESTÃO DE RESÍDUOS

**OBJETIVO:** Aprimorar a separação de resíduos sólidos, incluindo o recolhimento de resíduos de informática, e ampliar os pontos de coleta seletiva com a inclusão da Central de Atendimento ao Eleitor de Belém – CAE e Depósito de Urnas em Ananindeua.

**Ação 6:** Aprimorar procedimento de coleta seletiva na Sede, com substituição de lixeiras.

**Avaliação:** Implementada integralmente a substituição de lixeiras, reduzindo de 5 lixeiras(papel, plástico, vidro, metal e orgânicos) para 2 lixeiras (Recicláveis e não recicláveis). O objetivo foi facilitar a separação, recolhimento e reciclagem dos resíduos.

Processo 0013817-96.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 7:** Implantar coleta seletiva na CAE Belém e Depósito de Urnas.

**Avaliação:** Implementada integralmente. Instalação de 2 lixeiras (Recicláveis e não recicláveis) e implantação do recolhimento dos resíduos por cooperativa de catadores.

Processo 0013817-96.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 8:** Implantar coleta de resíduos eletrônicos na Coordenadoria de Infraestrutura.

**Avaliação:** Instalação de lixeiras específicas para recebimento de resíduos de informática. Separação, identificação, pesagem e destinação ambientalmente adequada dos resíduos. Os materiais coletados foram encaminhados ao Programa de Inclusão Digital do Movimento Emaús.

Processo 0011382-52.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 9:** Implantar plano de descarte de bens de consumo obsoletos, adquiridos há mais de dez anos ou não mais utilizados pelas unidades do Tribunal, por meio de descarte ou doação.

**Avaliação:** Em razão das medidas de distanciamento, a ação foi cancelada. Sugerimos a inclusão no PLS 2021

**Status:** Cancelada

**Ação 10:** Implantar projeto para higienização de urnas de lona.

**Avaliação:** Ação realizada pela COMAP visando prolongar a vida útil das urnas de lona.

SEI nº 0014555-21.2019.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 11:** Realizar descarte documental de acordo com tabela de temporalidade.

**Avaliação:** Foi estabelecida parceria entre o NSA e a Seção de Gestão Documental para realizar o Descarte Documental ambientalmente adequado. A ação foi iniciada em Janeiro com materiais já avaliados pela Comissão Permanente de Avaliação de Documentos-CPAD. SEI nº 0001243-41.2020.6.14.8000.

Encontra-se um segundo lote de documentos, já identificados e separados de acordo com a tabela de temporalidade pela SAGD, em fase de revisão pela CPAD, com prazo de conclusão prorrogado para maio de 2021. SEI nº 0001243-410012454-74 / 0012455-59 / 0012456-44 / 0012452-07

**Status:** Finalizada

INDICADOR	Meta
Total de materiais destinados à reciclagem	Elevar em 20% a quantidade de resíduos destinados à coleta seletiva, em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).
Total de resíduos de informática	Elevar em 20% a quantidade de resíduos destinados à coleta seletiva, em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

9. Gestão de Resíduos (kg)	2018	2019	2020	Percentual	
	Total	Total	Total	2018-2020	2019-2020
9.6. TMR - Total de materiais destinados à reciclagem	4.860,68	5.122,09	15.721,34	223,44%	206,93%
9.7 Dri - Destinação de resíduos de informática	0	0,5	222	n/a*	44000%

\*Não foi possível obter o percentual em razão de 2018 não ter

**Desempenho:** Obteve-se resultado muito além do esperado, com as seguintes ações:

- Intensificando a orientação aos terceirizados quanto ao recolhimento de resíduos;
- Parceria com a Seção de Gestão Documental e Arquivo (SEI nº 0001243-41) para realização de descarte documental;
- Parceria com o Núcleo Gestor de Urnas Eletrônicas (SEI nº 0001321-35) no descarte de Caixas de urnas e Cabinas de votação inservíveis;
- Instalação de lixeiras permanentes na área da Secretaria de Tecnologia da Informação, para recolhimento de resíduos de informática (Ação 8).
- Aprimoramento na comunicação do NSA junto ao público interno, fortalecendo o conhecimento e responsabilidade dos usuários internos e colaboradores com a coleta seletiva.

## TEMA V - QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

**OBJETIVO 1** Promover ações com foco na saúde física, mental e social, que visem à valorização, satisfação e bem-estar do corpo funcional em seu ambiente de trabalho, de modo a contribuir para uma melhor qualidade de vida.

**Ação 12:** Campanha de vacinação contra influenza.

**Avaliação:** A SAMOS, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SESMA) realizou a Campanha de Vacinação no dia 17/06/2020, no horário de 08 às 15h, na garagem do Edifício-Sede. A campanha disponibilizou a vacina contra Influenza e a vacina tríplice viral.

Processo SEI nº 0010809-14.2020.6.14.8000.

- Público Atendido: 263 pessoas
- Vacina contra Influenza: 242 doses;
- Vacina tríplice viral: 186 doses

**Status:** Finalizada

**Ação 13:** Dia da Saúde e Oficina Alimentação Saudável.

**Avaliação:** Diante da Pandemia, não foi possível a realização da ação.

**Status:** Cancelada

**Ação 14:** Programa de Exames Periódicos em Saúde (PEPS).

**Avaliação:** Ação realizada de forma satisfatória. Processo 0000811-22.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 15:** Continuidade das ações de melhoria recomendadas na Análise Ergonômica do Trabalho AET realizada em 2019 - compra e distribuição de equipamentos aos servidores e ações educativas relacionadas ao tema.

**Avaliação:** O programa realizou 41 atendimentos, sendo 27 diretos e 14 indiretos, além da aquisição de material ergonômico. Processo 0016444-73.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

**Ação 16:** Desenvolver projeto de humanização de ambientes comuns da Sede e CAE Belém, por meio de inserção de imagens relacionadas às ações cartorárias.

**Avaliação:** Ação realizada em áreas de circulação comum na Sede e CAE. Ação foi ampliada e contemplou como Projeto Piloto o Cartório Eleitoral de Marituba. Processo 0013844-79.2020.6.14.8000.

**Status:** Finalizada

INDICADOR	Meta
15.2 AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	Elevar em 10% em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

15.2 AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	2018	2019	2020
	Total	Total	Total
15.2 AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	14	11	12

**Desempenho:** Diante da pandemia de COVID e o necessário distanciamento social, houve a inviabilidade de desenvolvimento de ações previstas, não sendo atingida a meta estabelecida.

**OBJETIVO 2** Adoção de mecanismos e construção de ambientes para assegurar a completa acessibilidade da pessoa com deficiência ou mobilidade reduzida no âmbito do TRE/PA.

**Ação 17:** Implantar plano de ação visando a garantia de acessibilidade a todos os cartórios eleitorais.

**Avaliação:** Ação contemplada no Plano de Ação interno da COEDI, no âmbito das contratações de obras, reformas e adequações, a adoção de mecanismos e construção de ambientes visando assegurar a completa acessibilidade da pessoa com deficiência ou mobilidade reduzida no âmbito do TRE/PA.

**Status:** Finalizada

**Ação 18:** Propor melhorias às instalações e ações do Tribunal, que possibilitem melhor acessibilidade física e visual do cidadão à Sede e Cartórios Eleitorais.

**Avaliação:** A Comissão Multidisciplinar de Acessibilidade sobrestou a ação, por inviabilidade de levantamento de dados nos imóveis. Não houve prejuízo, considerando que a avaliação da acessibilidade está contida na Ação 16, sob supervisão da COEDI.

**Status:** Cancelada

**Ação 19:** Propor melhorias à acessibilidade nos locais de votação e nas seções eleitorais.

**Avaliação:** Ação desenvolvida por meio do Programa de Acessibilidade 2020, proposto pela CMA. Processo 0011825-03.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

INDICADOR	Meta
Ações de inclusão	Elevar em 10% em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).
1	Meta: 2

15.7 Alnc - Ações de inclusão	2018	2019	2020
	Total	Total	Total
15.7 Alnc - Ações de inclusão	1	1	1

**Desempenho:** Não foi atingida a meta estabelecida, ocasionada pelas dificuldades impostas com o distanciamento social. Contudo, o Regional realizou ações de ampla divulgação voltadas aos esclarecimentos sobre acessibilidade relacionados às Eleições 2020. Processo SEI 0011825-03.2020.6.14.8000

**TEMA VI - SENSIBILIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA DO CORPO FUNCIONAL**

**OBJETIVO 1** Sensibilizar o corpo funcional para adoção das práticas sustentáveis no âmbito da organização.

**Ação 20:** Desenvolver plano de comunicação, visando informar sobre o PLS e ações realizadas pelas unidades.

**Avaliação:** O NSA estabeleceu plano de ação para aprimorar a interação com o público interno, com objetivo de informar as ações do Núcleo e demais unidades, conscientizando e sensibilizando sobre os eixos temáticos estabelecidos no PLS. Foi atualizada e aperfeiçoada a página de Gestão Ambiental do TRE/PA na intranet e internet, produziu conteúdos orientativos e de divulgação do PLS.

Processo 0013146-73.2020.6.14.8000.

**Status:** Finalizada

---

**Ação 21:** Executar ações do Programa de conscientização para manutenção e conservação dos bens imóveis.

**Avaliação:** Plano em desenvolvimento, visando executar as ações de conscientização para manutenção e conservação dos bens imóveis. Proc. SEI nº 0018004-50.2020.6.14.8000

**Status:** Em andamento

---

**OBJETIVO 2** Capacitar o corpo funcional e colaboradores para adoção das práticas sustentáveis no âmbito da organização.

**Ação 22:** Incentivar a participação das áreas técnicas em treinamentos a distância gratuitos para capacitação de servidores na elaboração de especificações que incorporem aspectos de sustentabilidade. (art.14, I).

**Avaliação:** A ação foi realizada pela STD por meio de divulgação via e-mails de cursos gratuitos disponíveis em EAD, estimulando a capacitação na área de sustentabilidade.

**Status:** Finalizada

---

**Ação 23:** Desenvolver Guia Orientativo sobre a correta separação dos resíduos, para utilização pela equipe de limpeza.

**Avaliação:** O NSA desenvolveu Guia Orientativo de Separação de Resíduos Sólidos com orientações simples e objetivas, sobre os tipos de resíduos recicláveis e forma de descarte. A produção do Guia foi ampliada para divulgação não apenas com a equipe de limpeza, mas também entre o corpo funcional, possibilitando a aplicação das informações no ambiente interno e externo.

Processo 0011488-14.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

---

**Ação 24:** Elaboração de treinamento à distância no TRE/PA, sobre práticas de sustentabilidade.

**Avaliação:** Ação foi cancelada pela STD em razão de dificuldades orçamentárias.

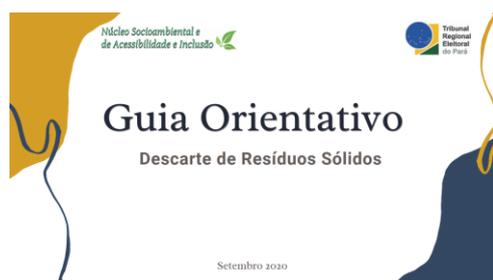
**Status:** Cancelada

---

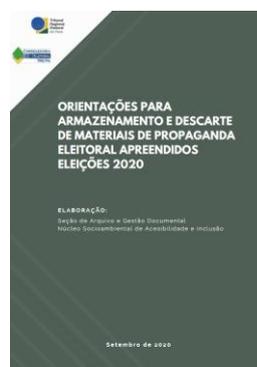
INDICADOR	Meta
Quantidade de ações de capacitação e sensibilização	Elevar em 10% em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

16.1 ACap - Quantidade de ações de capacitação e sensibilização	2018 Total	2019 Total	2020 Total
16.1 ACap - Quantidade de ações de capacitação e sensibilização	4	6	6

**Desempenho:** O NSA desenvolveu produção intensa de materiais de comunicação com o público interno, gerando conteúdos de temas relevantes sobre sustentabilidade. Diante da pandemia de COVID e o necessário distanciamento social, houve a inviabilidade de desenvolvimento de ações presenciais, contudo houve a intensificação do uso de recursos digitais que possibilitaram ao NSA dar cumprimento à meta estabelecida. Abaixo, alguns dos materiais de divulgação e sensibilização produzidos pelo NSA.



- Guia Orientativo sobre Descarte de Resíduos Sólidos



- Orientações para armazenamento e descarte de materiais de propaganda eleitoral apreendidos - Eleições 2020



[NL1](#)



[NL2](#)



[NL3](#)



[NL4](#)



[NL5](#)

**TRÉPA**  
 Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares <pcosta@tre-pa.jus.br>  
 Ação Desapega - Coleta Seletiva Solidária  
 1 mensagem  
 Núcleo Socioambiental <nsa@tre-pa.jus.br>  
 Responder a: pcosta@tre-pa.jus.br  
 Para: Todos Usuários do TRÉ PA <lista.todos@tre-pa.jus.br>  
 13 de outubro de 2020 15:31



Campanha Solidária onde foi trabalhada a sensibilização dos servidores para o reaproveitamento de materiais, realizada entre 13 a 19/10/2020.

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ui=1&view=pt&search=all&perm>



Sensibilização dos servidores sobre a mudança da coleta seletiva, estimulando a leitura do Guia Orientativo de Descarte de Resíduos Sólidos

**TRÉPA**  
 Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares <pcosta@tre-pa.jus.br>  
 Coleta Seletiva em casa  
 1 mensagem  
 Núcleo Socioambiental <nsa@tre-pa.jus.br>  
 Responder a: pcosta@tre-pa.jus.br  
 Para: Patrícia Soares <pat.coستا@tre-pa.jus.br>  
 20 de agosto de 2020 14:38



Campanha de Sensibilização onde foi trabalhada a importância da coleta seletiva, estimulando a coleta residencial. Enviada por e-mail em 20/08/2020

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ui=1&view=pt&search=all&perm=1&search=coleta%20seletiva%20em%20casa>

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ui=1&view=pt&search=all&perm=1&search=coleta%20seletiva%20em%20casa>

**TRÉPA**  
 Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares <pcosta@tre-pa.jus.br>  
 Vai ter feira 12/02  
 1 mensagem  
 Patrícia Tereza de Araújo Costa Soares <pcosta@tre-pa.jus.br>  
 Para: Secretarias do TRÉ PA <lista.secretarias@tre-pa.jus.br>, Todas as Zonas da Capital <lista.zonas.capital@tre-pa.jus.br>  
 Bom dia

Olha a primeira Feira de Produtos Naturais de 2020!!!  
 O Núcleo Socioambiental vem convidar você para a Feira de Produtos Naturais que vai acontecer amanhã, 12 de fevereiro, de 08 às 13h, no hall do 3º andar.  
 Aproveita a oportunidade para investir numa alimentação mais saudável. Vamos evitar o uso de sacolas plásticas? Então traga sua sacola e gere menos resíduos.  
 Além de frutas, verduras e legumes, teremos opções de lanches, artesanatos, biojias, plantas ornamentais, acessórios sustentáveis e muito mais.  
 Esperamos por vocês.  
 Patrícia Costa Soares  
 Núcleo Socioambiental  
 Ramal 8991



O NSA realizou em fevereiro a Feira de Produtos Naturais que integrava o calendário de eventos do NSA desde setembro/2019, sendo um instrumento de sensibilização para práticas alimentares mais sustentáveis. Em razão das medidas de prevenção à COVID, houve apenas a edição de fevereiro.

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ui=1&view=pt&search=all&perm=1&search=feira%20produtos%20naturais>

## TEMA VII - CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS

**OBJETIVO:** Análise quanto à redução no custo dos contratos continuados e adoção de critérios sustentáveis nos contratos em vigor de compras futuras.

**Ação 25:** Avaliar contratos continuados de limpeza, identificando possibilidade de redução de custos e inclusão de critérios de sustentabilidade.

**Avaliação:** Novo processo de Limpeza, com atualização de critérios sustentáveis. Processo 0000539-28.2020.6.14.8000

**Status:** Finalizada

INDICADOR	META
Gasto com contratos de Limpeza no período-base	Reduzir em 5% a despesa em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

11.1 GLB - Gastos com contratos de limpeza no período-base	2018	2019	2020	Percentual
	Total	Total	Total	2018/2020
Gastos com contratos de limpeza no período-base	4.575.405,84	4.146.615,99	4.238.306,49	7%

**Desempenho:** A meta foi atingida, havendo redução em relação à 2018. Foram atualizados os critérios de sustentabilidade no contrato de limpeza.

## TEMA VIII – DESLOCAMENTO DE PESSOAL, BENS E MATERIAIS

**OBJETIVO:** Racionalização do uso da frota de veículos e redução de gastos e emissões de poluentes.

**Ação 26:** Implantar modelo de transporte por aplicativos, reduzindo gastos com contratos de motoristas e locação de veículos.

**Avaliação:** Sistema de uso de transporte por aplicativos implantado, possibilitando reduzir despesas com contratos de motoristas, locação de veículos e consumo de combustíveis; melhor monitoramento dos deslocamentos e redução do uso indevido do serviço de transporte.

Processo SEI nº 0005859-93.2019.6.14.8000

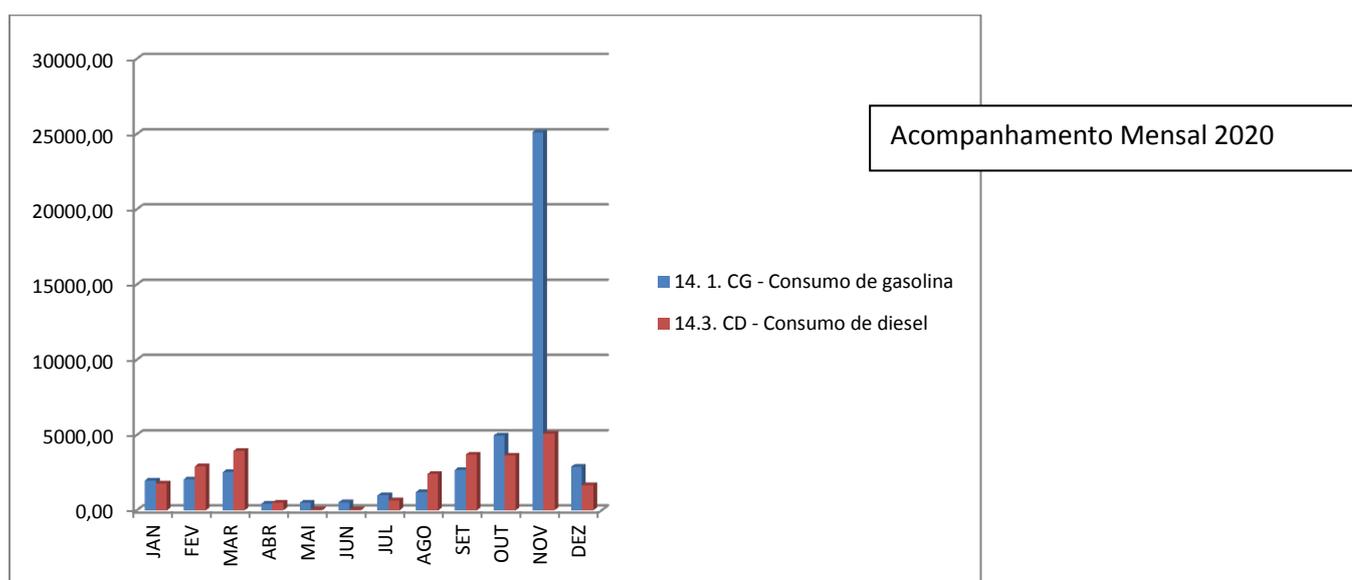
**Status:** Finalizada

INDICADOR	META
Consumo relativo de álcool e gasolina	Reduzir 5%, em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).
Consumo relativo de diesel	Reduzir 5%, em relação ao ano de 2018 (Res. TSE 23474/2016).

14. Combustível	2018	2019	2020	Percentual
	Total	Total	Total	2018/2020
14.1. CG – Consumo de Gasolina + 14.2. CE- Consumo de Etanol	101.072,31	46.715,72	45.970	54%
14.2.CD – Consumo de Diesel	39.166,35	41.440,24	26.498	32%

**Desempenho:** O TRE/PA desde 2019 utiliza apenas Gasolina e Diesel, havendo medição de consumo de etanol apenas em 2018.

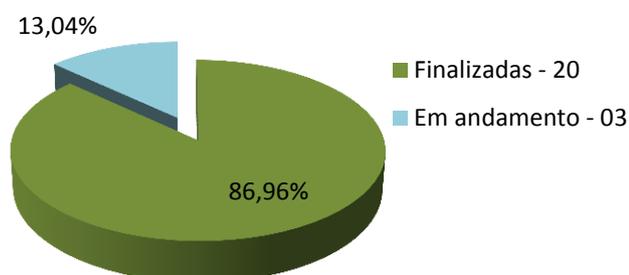
A meta foi atingida, havendo redução de 54% (cinquenta e quatro por cento) para Gasolina e Etanol e de 32% (trinta e dois por cento) para Diesel.



## Considerações Finais

Diante da pandemia de COVID-19, o Tribunal alterou seu funcionamento para o trabalho remoto, em 24 de março de 2020, por meio da Portaria 19.467/2020, prorrogada pela Portaria 19.533/2020. Com a medida, houve significativa redução no consumo e consequente economia de recursos públicos.

Em paralelo, houve necessidade de ajuste de prazos, e 03 ações foram canceladas por inviabilidade de execução. Das ações remanescentes, 20 foram finalizadas dentro do previsto e 03 estão em fase de finalização (em andamento).



Em avaliação aos indicadores apresentados, verifica-se que o cumprimento das metas foi beneficiado pela implantação do trabalho remoto, com expressivo impacto nos indicadores, em especial no período de março a agosto.

A implantação do trabalho remoto proporcionou expressiva redução de despesas, destacando-se o consumo de Energia Elétrica e de consumo de papel, sem prejuízo à continuidade das atividades do Regional. Essa continuidade foi possível graças aos investimentos em recursos tecnológicos já implementados no TRE/PA, criando novas formas de desenvolver as atividades, sem por exemplo, a impressão de cópias de documentos apenas para leitura e correção.

Repensar como obter resultados com menos consumo e menos despesas, eliminar atividades com a implementação de plataformas tecnológicas ou criar ferramentas digitais para atendimento, tornaram-se as principais ferramentas de adaptação ao cenário de pandemia. Cabe ao gestor, com a experiência obtida e os resultados apresentados neste relatório, buscar alternativas que mantenham as reduções de consumo e aprimorem a qualidade da prestação jurisdicional.

## Análise Comparativa exercícios de 2018, 2019 e 2020 - indicadores CNJ acompanhados mensalmente pelo NSA

2. Papel (resma)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
2.1. CPNRP - Consumo de papel não-reciclado próprio	SEAL	55	41	24
2.2. CPRP - Consumo de papel reciclado próprio	SEAL	108	45	10
2.3. CPP - Consumo de papel próprio	<b>Automático</b>	163	86	34
2.4. CPNRC - Consumo de papel não-reciclado contratado	SAU	20	80	52
2.5. CPRC - Consumo de papel reciclado contratado	SAU	8.057	4.052	4.553
2.6. CPC - Consumo de papel contratado	<b>Automático</b>	8.077	4.132	4.605
2.7. CPT - Consumo de papel total	<b>Automático</b>	8.240	4.218	4.639
2.8. GPnrp - Gasto com papel não-reciclado próprio	SEAL	R\$ 921,14	R\$ 546,76	R\$ 195,30
2.9. GPrp - Gasto com papel reciclado próprio	SEAL	R\$ 1.444,66	R\$ 773,20	R\$ 171,82
2.10. GPP - Gasto com papel próprio	<b>Automático</b>	R\$ 2.365,80	R\$ 1.319,96	R\$ 367,12

3. Copos Descartáveis (pacote)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
3.1. CCA – Consumo de copos descartáveis para água	SEAL	7.150	5.112	2.818
3.2. CCC – Consumo de copos descartáveis para café	SEAL	1.205	476	1.300
3.3. CCT – Consumo de copos descartáveis total	<b>Automático</b>	8.355	5.588	4.118
3.4. GCA – Gasto com copos descartáveis para água	SEAL	R\$ 17.800,74	R\$ 12.928,01	R\$ 12.641,14
3.5. GCC – Gasto com copos descartáveis para café	SEAL	R\$ 1.007,15	R\$ 540,68	R\$ 1.094,78
3.6. GCT – Gasto com copos descartáveis total	<b>Automático</b>	R\$ 18.807,89	R\$ 13.468,69	R\$ 13.735,92

4. Água Envasada em Embalagem Plástica (unidade)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
4.1. CED – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	SEAL	-	-	-

4.2. CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	SEAL	6.980	5.281	3.916
4.3. GAED – Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	SEAL	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4.4. GAER – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	SEAL	R\$ 24.117,76	R\$ 19.559,86	R\$ 16.227,26

5. Impressão	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
5.1. QI – Quantidade de impressões	SAU	4.037.543	2.077.053	2.299.079
5.2. QEI – Quantidade de equipamentos de impressão	SAU	198	190	186
5.3. PEI – Performance dos equipamentos instalados	<b>Automático</b>	20.392	10.946	12.316
5.4. GAS – Gasto com aquisições de suprimentos	SEAL	R\$ 59.993,06	R\$ 81.840,44	R\$ 4.758,19
5.5. GAI – Gasto com aquisição de impressoras	SECOB	R\$ -	R\$ -	R\$ -
5.6. GCO – Gasto com contratos de terceirização de impressão	SAU	R\$ 770.860,31	R\$ 459.335,42	R\$ 467.335,74

6. Telefonia (unidade)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
6.1. GTF - Gasto com telefonia fixa	SEADE	R\$ 470.817,98	R\$ 372.450,53	R\$ 359.141,61
6.2. LTF - Linhas telefônicas fixas	SEADE	224	202	182
6.3. GRTF - Gasto relativo com telefonia fixa	<b>Automático</b>	R\$ 2.117,49	R\$ 1.850,91	R\$ 1.974,73
6.4. GTM - Gasto com telefonia móvel	SEADE	R\$ 34.188,21	R\$ 31.955,29	R\$ 31.907,80
6.5. LTM - Linhas telefônicas móveis	SEADE	50	50	50
6.6. GRM - Gasto relativo com telefonia móvel	<b>Automático</b>	R\$ 683,77	R\$ 642,98	R\$ 638,16

7. Energia Elétrica (kw/h)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
7.1. CE - Consumo de energia elétrica	SEADE	3.065.446,54	2.671.686,27	2.468.838,72
7.3. GE - Gasto com energia elétrica	SEADE	R\$ 2.674.230,41	R\$ 2.546.212,75	R\$ 1.889.436,74

8. Água e Esgoto (m <sup>3</sup> )	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
8.1. CA - Consumo de água	SEADE	16.651,00	15.846,00	15.494,00
8.3. GA - Gasto com água	SEADE	R\$ 141.790,41	R\$ 152.429,66	R\$ 169.129,91

9. Gestão de Resíduos (kg)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
9.1. DPA - Destinação de papéis	NSA	3.678,674	3.726,765	15.091,590
9.2. DPL - Destinação de plásticos	NSA	519,730	1.199,921	447,260
9.3. DMT - Destinação de metais	NSA	247,300	168,025	60,490
9.4. Dvd - Destinação de vidros	NSA	414,980	27,380	-
9.5. CGE - Coleta geral	NSA	-	-	122,000
9.6. TMR - Total de materiais destinados à reciclagem	<b>Automático</b>	4.860,684	5.122,091	15.721,340
9.11. DRS - Destinação de resíduos de saúde	SAMOS	27,335	14,200	24,800

13. Veículos (km)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
13.1. Km - Quilometragem	SETRA	922.365,305	693.834,000	375.430,000

14. Combustível (litro)	Unidade Responsável	TOTAL		
		2018	2019	2020
14. 1. CG - Consumo de gasolina	SETRA	99.639,12	46.715,72	45.970,49
14.2. CE - Consumo de etanol	SETRA	1.433,19	-	-
14.3. CD - Consumo de diesel	SETRA	39.166,35	41.440,24	26.497,76
14.5. CRAG - Consumo relativo de álcool e gasolina	<b>Automático</b>	9.002,57	1.423,56	769,92
14.6. CRD - Consumo relativo de diesel	<b>Automático</b>	3.221,73	3.002,60	1.571,94
14.7. CRGN - Consumo relativo de gás natural	<b>Automático</b>	Não se Aplica	Não se Aplica	Não se Aplica